

**SERVIZIO DI PULIZIA UFFICI E LOCALI INDUSTRIALI PRESSO
LE CENTRALI ED I DEPOSITI SITI
NEL TERRITORIO DI ACQUE SPA
ESERCIZI 2027 – 2028**

CENTRO ZONA PISA - PONTEDERA

Categoria Servizi

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

Art. 1 – Oggetto dell'Appalto

Costituisce oggetto del presente appalto lo svolgimento del servizio di pulizia, spazzamento, igienizzazione dei locali e delle finestrate e la fornitura e posa in opera dei materiali di consumo igienici quali sapone per le mani, carta o rotoloni di stoffa per asciugarsi le mani, oltre a disinfettanti vari, presso le centrali ed i depositi siti nel territorio gestito da Acque SpA e specificatamente nell'area DENOMINATA CENTRO ZONA PISA - PONTEDERA per gli esercizi 2027 – 2028.

In seguito, la società per cui viene espletata la presente selezione concorrenziale, ovvero Acque Spa, verrà denominata genericamente con la sola espressione Stazione Appaltante.

Il numero e l'individuazione delle sedi e relative aree di pertinenza, ove viene richiesto lo svolgimento delle prestazioni del servizio in oggetto, è riportato **nell'Allegato 1 "Elenco sedi ed impianti"**, suddiviso per servizio, ed è meramente indicativo.

Nel corso del contratto la Stazione appaltante potrà esercitare la facoltà di richiedere che il servizio venga svolto – alle condizioni di cui al presente capitolato - presso ulteriori sedi di cui avesse nuova disponibilità; potrà altresì esercitare la facoltà di richiedere la cessazione del servizio in alcune sedi, anche parziale, qualora queste non siano più in disponibilità della società appaltante.

Sia in fase di affidamento del servizio che durante la sua naturale prosecuzione, qualora la stazione appaltante dovesse ravvisare particolari condizioni di scarsa presenza di proprio personale dipendente presso le sedi individuate, a suo insindacabile giudizio potrà disporre che i servizi di pulizia di locali ed uffici vengano ridotti in misura percentuale, ovvero escludendo parti degli uffici di ogni singola sede, piani o addirittura l'intera sede medesima (riduzione del 100%=sospensione), ovvero ritenere che la scarsa presenza di personale possa consentire all'impresa l'esecuzione di tutti i servizi previsti ma con l'impiego ridotto in quota parte del 30 – 50 o 70% delle ore indicate nell'offerta tecnica aggiudicataria.

Le riduzioni che verranno applicate potranno riguardare piccoli periodi temporali (giorni / settimane) o periodi più lunghi (mesi) in funzione delle circostanze o comunque dell'organizzazione interna alla stazione appaltante. Saranno comunque preventivamente comunicate e seppure non sarà ritenuto vincolante, subiranno comunque una fase di contraddittorio per la successiva accettazione.

In ogni caso, la stazione appaltante garantirà lo svolgimento, e dunque la remunerazione, di almeno il 50% dell'intero importo contrattuale previsto nei due anni.

Art. 2 – Prestazioni dell'impresa

Le prestazioni devono essere effettuate interamente a spese dell'impresa, con mano d'opera, materiali di consumo per i servizi igienici e attrezzature a carico della stessa. La Stazione appaltante provvede alla sola fornitura di acqua ed energia elettrica per i locali.

Nell'esecuzione del servizio l'impresa dovrà attenersi- oltre che alle disposizioni contenute nel presente Capitolato Speciale d'Appalto, negli Allegati, nella lettera di invito e in tutti gli altri documenti di gara – a tutte le disposizioni normative nazionali e comunitarie che disciplinano l'esercizio delle attività di pulizia e l'utilizzo di attrezzature, macchinari e materiali.

Qualora si dovessero presentare nuovamente le condizioni di emergenza dovute alla pandemia per Covid-19 dovrà inoltre garantire il rispetto delle prescrizioni sanitarie contenute nel documento DPCM che sarà in vigore alla data, ed in particolare l'obbligo del rispetto dei contenuti

del Protocollo anti-contagio negli ambienti di lavoro o comunque garantire il pieno rispetto di eventuali aggiornamenti normativi in materia che si dovessero manifestare.

Il servizio, eseguito da personale specializzato e dotato delle migliori attrezzature disponibili, prodotti e materiali più idonei e certificati, è finalizzato ad assicurare la costante e perfetta pulizia di tutti gli ambienti di lavoro della stazione appaltante per il loro utilizzo.

Tutti gli interventi dovranno essere effettuati accuratamente ed a regola d'arte, in modo da non danneggiare i pavimenti, le vernici, gli arredi e quant'altro presente negli ambienti.

La presenza sui luoghi del personale di direzione e sorveglianza della stazione appaltante - presenza che potrà essere anche saltuaria – non esonera minimamente l'Impresa dalle responsabilità circa la perfetta esecuzione dei servizi ancorché i difetti che venissero poi riscontrati fossero stati riconoscibili durante l'esecuzione ed ancora nel caso in cui tale esecuzione fosse stata approvata.

Si stabilisce infatti che l'onere dell'Impresa è quello della perfetta esecuzione in relazione alle esigenze e nessuna circostanza potrà mai essere opposta ad esonero o ad attenuazione di tale responsabilità.

La stazione appaltante si riserva quindi la più ampia facoltà di indagini al fine di verificare le modalità ed i tempi di esecuzione dei servizi, anche successivamente all'espletamento dei medesimi.

Art. 3 Specifiche tecniche CRITERI MINIMI AMBIENTALI (CAM)

3.1 CAM Servizio di pulizia prodotti e macchine

In attuazione dell'art. 57 del D. Lgs. 36/2023 nonché del DM 51 del 29 gennaio 2021 e ss.mm.ii, le imprese partecipanti dovranno rispettare per i prodotti e macchine utilizzate nell'esecuzione del servizio le specifiche tecniche richiamate nell'Allegato 2 "Specifiche Tecniche" al presente Capitolato Speciale d'Appalto.

In sede di offerta amministrativa, gli operatori partecipanti dovranno assumere specifiche dichiarazioni di impegno al rispetto delle specifiche tecniche CAM durante tutta l'esecuzione del contratto.

Di seguito gli adempimenti in sede di presentazione delle offerte tecniche:

a) Le imprese partecipanti dovranno produrre, nelle modalità richieste all'art. 11 per la BUSTA TECNICA, l'elenco completo dei detergenti che saranno utilizzati riportando: la denominazione o la ragione sociale del fabbricante, del responsabile all'immissione al commercio se diverso, la denominazione commerciale di ciascun prodotto, l'eventuale possesso dell'etichetta ambientale Ecolabel (UE) o di altre etichette ambientali conformi alla UNI EN ISO 14024.

Nel caso di utilizzo di prodotti concentrati allegare sempre nella busta tecnica i rapporti di prova redatti in conformità a quanto previsto nella sezione verifiche dei CAM detergenti concentrati per le pulizie ordinarie richiamate nell'Allegato 2 "Specifiche Tecniche".

b) Le imprese partecipanti dovranno produrre, nelle modalità richieste all'art. 11 per la BUSTA TECNICA, dichiarazione in merito alla volontà di utilizzare o meno macchine e, in caso affermativo, indicare il numero ed il tipo di macchine che si intendono impiegare, la denominazione sociale del produttore, il relativo modello ed allegare le schede tecniche o altra documentazione tecnica da cui si possa evincere la conformità al criterio ambientale richiamate nell'Allegato 2 "Specifiche Tecniche".

3.2 CAM Fornitura prodotti in tessuto carta

In attuazione dell'art. 57 del D. Lgs. 36/2023 nonché del DM 51 del 29 gennaio 2021 e ss.mm.ii, le imprese partecipanti dovranno rispettare **per la fornitura dei prodotti in tessuto carta** di cui alla lettera g) del successivo art. 5 le specifiche tecniche richiamate **nell'Allegato 2 "Specifiche Tecniche"** al presente Capitolato Speciale d'Appalto.

a) Le imprese partecipanti dovranno produrre, nelle modalità richieste all'art. 11 per la BUSTA TECNICA, l'elenco completo dei prodotti che saranno utilizzati che riporti: la denominazione o la ragione sociale del fabbricante, la denominazione commerciale di ciascun prodotto, le etichette ambientali conformi alla UNI EN ISO 14024 o le etichette ambientali mono criterio possedute.

3.3 bis CAM Fornitura detergenti per l'igiene personale

In attuazione dell'art. 57 del D. Lgs. 36/2023 nonché del DM 51 del 29 gennaio 2021 e ss.mm.ii, le imprese partecipanti dovranno rispettare **per la fornitura dei prodotti detergenti per l'igiene personale** di cui alla lettera g) del successivo art. 5 le specifiche tecniche richiamate **nell'Allegato 2 "Specifiche Tecniche"** al presente Capitolato Speciale d'Appalto.

a) Le imprese partecipanti dovranno produrre, nelle modalità richieste all'art. 11 per la BUSTA TECNICA, l'elenco completo dei prodotti che saranno utilizzati che riporti: la denominazione o la ragione sociale del fabbricante, la denominazione commerciale di ciascun prodotto, le etichette ambientali conformi alla UNI EN ISO 14024 possedute.

Art. 4 Formazione del personale

Il personale addetto al servizio deve essere adeguatamente formato ai sensi di quanto previsto dal D. Lgs. 81/08 e, nelle iniziative di formazione attuate ai sensi della richiamata normativa, assicura che siano stati trattati anche i seguenti argomenti:

- Differenze tra deterzione e disinfezione;
 - Proprietà e condizioni di utilizzo dei prodotti detergenti, dei disinfettanti, dei prodotti ad azione combinata detergente-disinfettante, con particolare riferimento al loro dosaggio e ai tempi minimi di azione meccanica da dedicare alle varie azioni di pulizia e disinfezione;
 - Modalità di conservazione dei prodotti;
 - Precauzioni d'uso, con particolare riferimento a: divieto di mescolare, manipolazione dei prodotti, modalità di intervento in caso di sversamenti o di contatti accidentali, lettura delle schede dati di sicurezza;
 - Corretto utilizzo e corretta gestione delle macchine al fine di ottimizzarne le prestazioni, di garantire un'adeguata pulizia senza comprometterne il corretto funzionamento e di preservare la sicurezza dei luoghi di lavoro;
 - Corretta gestione dei cicli di ricarica delle batterie delle macchine;
 - Caratteristiche dei prodotti per la pulizia, inclusi quelli ausiliari, a minori impatti ambientali, requisiti ambientali delle etichette ecologiche conformi alla UNI EN ISO 14024 e di altre certificazioni ambientali richiamati nei CAM, lettura e comprensione delle informazioni riportate nelle etichette dei prodotti detergenti;
 - Gestione del vestiario, incluso il lavaggio al fine di estenderne la vita utile e promuovere l'uso di detergenti per lavaggio con etichette ambientali conformi alla UNI EN ISO 14024 e ridurre il consumo di energia per la stiratura;
 - Classificazione dei rifiuti prodotti nei locali in cui si rende il servizio e procedure per la gestione dei rifiuti urbani prodotti;
 - Modalità di impregnazione, modalità di impiego e di lavaggio dei prodotti e degli elementi tessili costituiti da microfibra, per consentire di mantenerne le caratteristiche funzionali e per estendere la durata della vita utile. Procedure di impiego delle differenti tipologie di elementi tessili.
- Le attività di formazione devono essere eseguite in modo da agevolare l'apprendimento e la memorizzazione delle informazioni, ad esempio attraverso la proiezione di filmati o altri supporti visivi esemplificativi, per lo meno delle seguenti attività: corrette modalità di esecuzione delle

operazioni di pulizia o sanificazione, della gestione delle macchine e delle attrezzature di lavoro, del processo di lavaggio, a minori impatti ambientali, degli elementi tessili, della gestione degli indumenti utilizzati. Tale formazione può essere erogata a distanza, attraverso piattaforme di e-learning, che includano anche la verifica del livello di apprendimento.

Al personale dedicato alle operazioni di pulizia devono essere erogate almeno 16 ore di formazione e 8 ore di affiancamento in cantiere, in relazione agli argomenti sopra indicati. Per tematiche specifiche (eventuali protocolli specifici condivisi con la stazione appaltante o con la struttura destinataria del servizio, per i relativi aggiornamenti, per il mancato raggiungimento delle prestazioni minime rilevato sulla base degli audit interni o esterni, anche di parte seconda) deve essere previsto un aggiornamento formativo in corso di esecuzione contrattuale.

Il personale assunto in corso di esecuzione contrattuale dovrà essere formato prima di essere immesso in servizio.

L'aggiudicatario potrà verificare i contenuti formativi impartiti al personale già operante nella precedente gestione al fine di adeguare i propri interventi formativi.

Qualora l'operatore economico aggiudicatario abbia ottenuto la licenza di uso del marchio di qualità ecologica Ecolabel (UE), la conformità ai suddetti obblighi è presunta in base al possesso di tale licenza. Negli altri casi, l'impresa o le imprese che eseguono il servizio, entro 60 giorni dall'inizio del servizio, dovranno presentare al Direttore dell'Esecuzione il proprio progetto e programma di formazione del personale erogato, con l'indicazione di: ore di formazione (minimo 16), docenti dei corsi con sintetico profilo curriculare, modalità di valutazione dell'apprendimento dei partecipanti, date e sedi dei corsi, nominativi dei partecipanti (suddivisi per sedi di destinazione del servizio, se il servizio affidato prevede più cantieri), test di verifica effettuati e i risultati conseguiti.

Art. 5 – Tipologie dei locali, attività e frequenza previste

La pulizia dei locali interessati dal presente appalto deve intendersi estesa ai marciapiedi e/o ingressi esterni di tutte le sedi, ai balconi, alle terrazze tecniche in capo agli immobili, alle porte, finestre, vetrate, inferriate, cornici e lumiere, mobili di qualunque tipologia, soffitti, pavimenti, griglie dei fan coil, termoconvettori dell'impianto di riscaldamento, tappeti, tende e veneziane.

Gli orari di esecuzione del servizio verranno concordati successivamente per singolo sito od ufficio in modo tale da rendere più efficiente il servizio medesimo senza recare pregiudizio all'attività svolta dal personale dipendente della Stazione appaltante nel luogo stesso.

All'interno del modulo **Allegato 1 – Elenco sedi ed impianti** sono indicate, per ogni singolo e specifico ufficio o sede della Stazione appaltante:

- il numero di interventi richiesti nell'arco di una mensilità, ovvero se gli interventi sono richiesti tutti i giorni, solo alcuni giorni della settimana o solo alcuni giorni nell'arco del mese
- le tipologie di ambienti presenti
- il numero di personale stimato necessario
- il numero di ore stimate per il servizio di pulizia ordinario

Nei giorni così prefissati devono essere effettuate le operazioni con le frequenze di seguito descritte e suddivise per tipologia di ambiente:

a) UFFICI

Operazioni previste con frequenza giornaliera

- lo spazzamento dei locali, manuale o meccanizzato, con l'utilizzo di macchinari idonei - nei locali in cui sono presenti macchinari informatici, elettronici o apparecchiature di laboratorio, la pulizia dovrà essere effettuata solo con macchine aspiratrici e la spolveratura dovrà essere effettuata con panni antistatici umidificati;
- lo svuotamento dei cestini, dei raccoglitori specifici e dei posacenere adottando il criterio della raccolta differenziata di tutte le materie di rifiuto e delle immondizie (in particolare dovranno essere separati in apposito contenitore tutti i materiali cartacei) da smaltire

successivamente negli eventuali appositi cassonetti dislocati nei pressi del sito interessato o secondo le prescrizioni previste dall'Ente Gestore del Servizio Ambientale di quella zona;

- il ritiro dei materiali di risulta (cartoni, imballaggi ed altro), anche al di fuori degli appositi raccoglitori, recanti il cartello "DA RITIRARE DA PARTE DELL'IMPRESA DI PULIZIE"
- la spolveratura dei mobili, piani di lavoro, lampade da tavolo, macchine da ufficio (con esclusione dei monitors), delle pareti divisorie, nonché la pulizia con prodotti idonei degli stessi arredi e complementi di arredo;
- l'eliminazione di impronte e macchie dalle porte in generale e dalle porte a vetro e dalle pareti compreso le porte d'ingresso principale;
- il lavaggio e smacchiatura dei pavimenti manuale o meccanizzato, mediante l'ausilio di macchinari idonei e con soluzione disinfettante (escluso per il parquet e per il marmo per i quali si dovranno utilizzare soluzioni apposite), per gli uffici e le stanze di rappresentanza;

Al termine delle operazioni il personale dovrà provvedere alla chiusura degli infissi secondo le prescrizioni che verranno impartite dal relativo responsabile di zona.

Operazioni previste con frequenza a giorni alterni – lun. mer. ven.

- il lavaggio e smacchiatura dei pavimenti manuale o meccanizzato, mediante l'ausilio di macchinari idonei e con soluzione disinfettante (escluso per il parquet e per il marmo per i quali si dovranno utilizzare soluzioni apposite), per tutti gli altri uffici;

Operazioni previste con frequenza settimanale

- spazzamento dei marciapiedi e resedi di ingresso esterni degli uffici individuati come "uffici commerciali – Punto Acque"

Operazioni previste con frequenza mensile:

- spazzamento dei marciapiedi e resedi di ingresso esterni, compresi i piazzali adiacenti o comunque a servizio delle sedi, le eventuali terrazze tecniche e/o coperture presenti negli immobili; spazzamento da eseguire con il particolare scopo di rimuovere eventuali foglie, cartacce e/o altra immondizia simile che si possa raccogliere in queste aree anche solo trasportate dagli agenti atmosferici.
- il lavaggio delle superfici vetrate, delle pareti divisorie e degli armadi all'interno degli uffici. Questa attività dovrà essere svolta entro e non oltre la fine della prima settimana di ogni mese

b) INGRESSI PRINCIPALI, CORRIDOI, SCALE PRINCIPALI ED EVENTUALI ASCENSORI

Operazioni previste con frequenza giornaliera

- *lo spazzamento, il lavaggio e la smacchiatura dei pavimenti con tecniche idonee alle differenti pavimentazioni come per gli uffici;*
- *lo svuotamento dei cestini, dei raccoglitori specifici e dei posacenere adottando il criterio della raccolta differenziata di tutte le materie di rifiuto e delle immondizie (in particolare dovranno essere separati in apposito contenitore tutti i materiali cartacei) da smaltire successivamente negli eventuali appositi cassonetti dislocati nei pressi del sito interessato o secondo le prescrizioni previste dall'Ente Gestore del Servizio Ambientale di quella zona;*
- *il ritiro dei materiali di risulta (cartoni, imballaggi ed altro), anche al di fuori degli appositi raccoglitori, recanti un cartello "DA RITIRARE DA PARTE DELL'IMPRESA DI PULIZIE"*
- *la spolveratura, l'eliminazione di impronte e macchie dei corrimano, degli infissi, delle lumiere, della segnaletica, degli specchi e quanto di accessorio sia disposto in queste aree;*

c) BAGNI, DOCCE E SPOGLIATOI

Operazioni previste con frequenza giornaliera

- lo spazzamento, la lavatura, la disinfezione e la deodorazione dei pavimenti, dei servizi sanitari - avendo cura di verificare l'esistenza di eventuali ingorghi di scarico da segnalare alla Committenza;
- la pulizia della rubinetteria, degli specchi e degli accessori attinenti ai locali;
- la svuotatura dei cestini, dei contenitori igienici, la costante fornitura di carta igienica, carta asciugamani e detergente liquido per mani;

Operazioni previste con frequenza settimanale

- la sanificazione degli spogliatoi e docce con pulizia delle superfici piastrellate, dei sanitari e del pavimento con l'ausilio di macchina a vapore;
- il lavaggio delle superfici vetrate;

d) ARCHIVI E LOCALI TECNICI

Operazioni previste con frequenza mensile

- gli stessi interventi di pulizia descritti per gli uffici.

e) MAGAZZINI –

(si intende per superfici a Magazzino quelle esclusivamente destinante al deposito dei materiali, escluse dunque le pertinenze adibite ad uffici per i magazzinieri o altro personale operativo)

Operazioni previste con frequenza mensile

- gli stessi interventi di pulizia descritti per gli uffici.

f) LABORATORI DI ANALISI

Operazioni previste con frequenza giornaliera

- lo spazzamento dei locali, manuale o meccanizzato, con l'utilizzo di macchinari idonei - nei locali in cui sono presenti macchinari informatici, elettronici o apparecchiature di laboratorio, la pulizia dovrà essere effettuata solo con macchine aspiratrici e la spolveratura dovrà essere effettuata con panni antistatici umidificati;
- lo svuotamento dei cestini, dei raccoglitori specifici e dei posaceneri adottando il criterio della raccolta differenziata di tutte le materie di rifiuto e delle immondizie (in particolare dovranno essere separati in apposito contenitore tutti i materiali cartacei) da smaltire successivamente negli eventuali appositi cassonetti dislocati nei pressi del sito interessato o secondo le prescrizioni previste dall'Ente Gestore del Servizio Ambientale di quella zona;
- il ritiro dei materiali di risulta (cartoni, imballaggi ed altro), anche al di fuori degli appositi raccoglitori, recanti il cartello "DA RITIRARE DA PARTE DELL'IMPRESA DI PULIZIE"
- la spolveratura dei mobili, piani di lavoro, lampade da tavolo, macchine da ufficio (con esclusione dei monitors), delle pareti divisorie, nonché la pulizia con prodotti idonei degli stessi arredi e complementi di arredo;
- l'eliminazione di impronte e macchie dalle porte in generale e dalle porte a vetro e dalle pareti compreso le porte d'ingresso principale;
- il lavaggio e smacchiatura dei pavimenti manuale o meccanizzato, mediante l'ausilio di macchinari idonei e con soluzione disinfettante (escluso per il parquet e per il marmo per i quali si dovranno utilizzare soluzioni apposite), per gli uffici e le stanze di rappresentanza;
- NON dovranno essere puliti e/o spolverati i banchi di lavoro, gli strumenti e le attrezzature di laboratorio

Operazioni previste con frequenza mensile

- il lavaggio delle superfici vetrate, delle pareti divisorie e degli armadi all'interno degli uffici.

g) FORNITURA DI MATERIALI DI CONSUMO PER I SERVIZI IGIENICI

Operazioni previste al fabbisogno

Il personale impiegato dall'impresa deve quotidianamente verificare la presenza di adeguati quantitativi di materiali di consumo per i servizi igienici quali sapone per le mani, detergenti vari, rotoloni o carta per asciugamani e quindi provvedere al loro corretto reintegro qualora questi quantitativi risultassero insufficienti ad un regolare utilizzo dei servizi igienici stessi da parte del personale ivi operante.

I materiali da utilizzare dovranno essere conformi ed applicabili agli attuali dispenser presenti in ogni singolo ufficio o sede della Stazione appaltante.

L'impresa aggiudicatrice potrà comunque richiedere alla stazione appaltante la possibilità di sostituire tali dispenser al fine di uniformarli e dunque ottimizzarne le operazioni di reintegro.

Resta inteso che le operazioni di sostituzione dei dispenser attuali con altri indicati dall'impresa resta a totale carico ed onere dell'impresa esecutrice medesima.

Segnaliamo inoltre che:

- *la deragnatura di tutti i locali dovrà essere effettuata a cadenza quindicinale;*
- *la pulizia della pavimentazione dei locali tecnici adibiti ad officine ed autorimesse è intesa come lavaggio sgrassante delle superfici calpestabili;*
- *la pulizia dovrà essere eseguita accuratamente e senza danneggiare i mobili e gli immobili; alla pulizia dei mobili, pareti ed arredi eventualmente aggiunti successivamente all'appalto, dovrà provvedere l'Appaltatore senza richiedere perciò alcuna variazione del prezzo concordato.*

Se gli interventi eseguiti, a causa di forza maggiore o perché a giudizio insindacabile della Stazione appaltante non ritenuti necessari anche soltanto per brevi periodi di tempo, dovessero essere inferiori a quanto previsto, nulla è dovuto alla Ditta Esecutrice se non per gli interventi effettivamente svolti.

Discostamenti da quanto riportato nel presente capitolato, rispetto alle effettive dimensioni delle aree in cui svolgere il servizio, non potranno dare luogo a contestazioni o richieste di ulteriori compensi, intendendosi le prestazioni definite e accettate nella loro reale situazione, per aver preso la Ditta Esecutrice PREVENTIVAMENTE conoscenza dei luoghi d'intervento.

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di verificare la documentazione che certifichi la corretta applicazione delle prescrizioni di cui sopra.

La Ditta Esecutrice ha la facoltà di sviluppare i lavori nel modo e con i sistemi che più riterrà opportuni per la buona riuscita di tutti gli interventi e per la sua ultimazione nel minor tempo possibile.

In qualunque momento e a suo insindacabile giudizio della Stazione appaltante potrà stabilire l'esecuzione di determinate categorie di lavori o servizi, comprese nella tipologia del presente capitolato, entro un termine perentorio e disporre la loro esecuzione nel modo più opportuno qualora particolari ed imprescrittibili esigenze lo richiedano.

La Stazione appaltante si riserva inoltre la facoltà di dettare precisi orari per l'espletamento dei servizi stessi, o eventualmente limitazioni all'esercizio in dati orari in certe zone.

In caso di eventi particolari è facoltà della Stazione appaltante richiedere l'intervento alla Ditta Esecutrice in orario festivo, riconoscendo una maggiorazione sul costo della manodopera in base alle vigenti normative.

L'assunzione del servizio implica da parte della Ditta Esecutrice la conoscenza perfetta non solo di tutte le norme generali e particolari che lo regolano, ma anche di tutte le condizioni locali che si riferiscono all'opera, quali la natura dei locali e la loro struttura ed in generale di tutte le circostanze generali e speciali che possono aver influito sul giudizio della Ditta Esecutrice circa la convenienza di assumere il servizio, in relazione all'offerta da lui praticata.

La Ditta Esecutrice è responsabile dell'esecuzione del servizio, della qualità dei materiali impiegati, dell'efficienza dei mezzi d'opera forniti, nonché dell'andamento dei lavori costituenti il servizio medesimo.

La Stazione appaltante può disporre in qualsiasi momento l'ispezione di automezzi, attrezzi, ecc., e di quant'altro fa parte dell'organizzazione del lavoro al fine di accertare l'osservanza di tutte le norme stabilite nel presente disciplinare e di quelle del settore. La Ditta Esecutrice è tenuta a fornire la propria collaborazione in merito.

Durante il corso degli interventi la Stazione appaltante potrà effettuare, in qualsiasi momento, controlli e verifiche sugli interventi, tendenti ad accertare la rispondenza qualitativa e quantitativa dei lavori e tutte le prescrizioni contrattuali.

I controlli e le verifiche eseguiti dalla stazione appaltante nel corso del servizio non escludono la responsabilità della Ditta Esecutrice per vizi, difetti e difformità dell'intervento. Tali controlli e verifiche non determinano l'insorgere di alcun diritto in capo alla Ditta Esecutrice, né alcuna preclusione in capo alla Stazione appaltante.

Farà carico totalmente all'Appaltatore sotto qualsiasi aspetto l'adozione di tutte le disposizioni imposte dalla Legge, dai vari Regolamenti nonché dal Nuovo Codice della Strada, atte a salvaguardare la pubblica incolumità e regolarità sia del personale della Stazione appaltante sia del personale della Ditta Esecutrice.

La Ditta Esecutrice, ferme restando le disposizioni del presente articolo, ha facoltà di svolgere l'esecuzione degli interventi nei modi che riterrà più opportuni per darli finiti e completati a regola d'arte secondo le frequenze indicate.

La Stazione appaltante potrà però, a suo insindacabile giudizio, prescrivere un diverso ordine nella esecuzione anche temporale dei lavori senza che per questo la Ditta Esecutrice possa chiedere compensi od indennità di sorta.

La Ditta Esecutrice dovrà pertanto sottostare a tutte le disposizioni che saranno impartite dalla Stazione appaltante.

Art. 6 – Orari di esecuzione e controllo del servizio

Il servizio di pulizia dovrà essere espletato dal lunedì al venerdì, e per alcuni uffici commerciali indicati come "Punto Acque" anche il Sabato, escluso i festivi infrasettimanali, articolato in orari che saranno concordati successivamente con la stazione appaltante, in modo da non intralciare il regolare svolgimento delle attività lavorative svolte presso gli uffici o le sedi oggetto del presente appalto.

Per esigenze connesse al regolare funzionamento degli uffici è facoltà della stazione appaltante modificare gli orari concordati, previo preavviso all'impresa esecutrice.

Al fine di consentire il controllo delle ore effettivamente svolte dal personale dipendente della ditta, quest'ultima dovrà strutturarsi in modo tale da far sì che il proprio personale possa timbrare l'inizio ed il termine delle attività presso ogni singola sede oggetto del presente appalto.

La strumentazione e/o la tecnologia da utilizzare sarà a discrezione della ditta, fermo restando il vincolo che la stazione appaltante dovrà avere la possibilità di verificare e controllare direttamente ed in piena autonomia le ore svolte dalle maestranze della ditta.

Art. 7 – Durata e modalità di esecuzione del contratto

L'affidamento del servizio di pulizia dei locali e sedi della Stazione appaltante presso il centro zona Pisa Pontedera avrà decorrenza dalla data di consegna del servizio medesimo, ed avrà durata di 2 (due) anni fino alla scadenza naturale del contratto stesso.

Art. 8 – Sopralluoghi OBBLIGATORI presso le sedi e/o centrali

È previsto, a pena di esclusione dalla presente Selezione concorrenziale per l'individuazione del prestatore di servizio, un sopralluogo obbligatorio, da parte del legale rappresentante o di suo

delegato (munito di apposita delega a firma del rappresentante legale e di fotocopia del documento di identità) di tutti i luoghi e locali oggetto del presente appalto.

Resta fermo che l'impresa, con il solo fatto di partecipare alla presente Selezione concorrenziale per l'individuazione del prestatore di servizio, dichiara di assumersi ogni consequenziale responsabilità relativamente alla presa in visione dei luoghi e zone interessate dal servizio.

I sopralluoghi potranno essere eseguiti previo appuntamento da prendere almeno 2 gg prima con il personale incaricato della Stazione appaltante indicato nell'**allegato 2 "modulo sopralluoghi"**

Per ogni singolo sito la Ditta dovrà completare il prospetto sopralluoghi con l'indicazione della data e dell'ora in cui e' stato effettuato il singolo sopralluogo, facendosi timbrare e controfirmare dal personale della Stazione appaltante il medesimo per riscontro della visita effettuata.

Il prospetto dovrà dunque essere timbrato e controfirmato in calce dalla Ditta e quindi fatto pervenire alla Stazione appaltante a cura ed onere esclusivi della Ditta partecipante unitamente alla documentazione di gara così come richiesta.

Art. 9 – Importo dell'Appalto

Con riferimento alle prestazioni di cui al presente Capitolato, per la sua intera durata prevista in 2 (due) anni a partire dalla data di attivazione del servizio desunta da apposito verbale, l'importo a base d'asta del presente affidamento è stimato in euro 340.000,00 (trecentoquarantamila/00), oltre I.V.A. e € 1.749,00 per oneri per la sicurezza.

Ai sensi dell'art. 41, comma 13, del Codice l'importo posto a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari € 272.000,00 (duecentosettantaduemila/00), ovvero che la percentuale di incidenza sul valore dell'appalto è del 80% (ottanta per cento)

La Stazione Appaltante aderisce all'interpretazione di ANAC, fornita nel parere n° 528/2023, ai sensi dell'art. 2. Comma 3 del D.Lgs 36/2023, secondo la quale il costo della manodopera fa parte dell'importo a base di gara su cui sarà applicato (per definire l'importo contrattuale) il ribasso offerto, fermo l'obbligo di verifica di congruità se il costo indicato nell'offerta è inferiore a quello precisato dalla stazione appaltante.

Art. 10 – Clausole di opzione

Ai sensi dell'art. 120 comma 1 lett. a) del D.lgs. 36/2023 è prevista per il presente appalto clausola di opzione di incremento delle prestazioni per ulteriori € 60.000,00 (sessantamila/00). In caso di attivazione di tale incremento, che avverrà a totale discrezione della Stazione Appaltante, le prestazioni dovranno essere eseguite agli stessi prezzi, patti e condizioni di aggiudicazione senza che si possa far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Ferma restando la facoltà di disporre la proroga ai sensi dell'art. 120, comma 11 del D.lgs. 36/2023, qualora alla scadenza contrattuale prevista l'importo del contratto non sia stato ancora esaurito o si decida di attivare l'opzione di incremento di cui al capoverso precedente, a proprio insindacabile giudizio, la Stazione Appaltante si riserva di affidare all'Appaltatore la prosecuzione del contratto fino ad ulteriori 6 mesi, quale elemento opzionale, ai sensi dell'art. 120, comma 10 del D.lgs. 36/2023.

In ogni caso, in ipotesi di modifiche o varianti contrattuali di qualsivoglia natura, trova applicazione la disciplina di cui all'art. 120 comma 9 del D.lgs. 36/2023.

Art. 11 – Modalità di presentazione dell'offerta

Per poter partecipare alla presente Selezione concorrenziale i concorrenti interessati, oltre ai requisiti previsti nel disciplinare di gara, dovranno presentare tutti i seguenti documenti che comporranno complessivamente l'offerta:

11.1 “OFFERTA TECNICA” che dovrà comprendere, a pena di esclusione dalla Selezione concorrenziale per l’individuazione del prestatore di servizio, i seguenti documenti:

11.1.1.a) una relazione tecnica dettagliata (di un massimo di 10 facciate formato A4 e carattere Times New Roman 12) di tutti **gli elementi da cui desumere la valutazione dell’offerta tecnica riferita al criterio di valutazione A** “Sistema Organizzativo e indicazioni qualitative di fornitura e controllo del servizio e sui sub criteri;

11.1.1.b) la scheda seguente, (allegata ai documenti di gara), debitamente compilata e riferita agli elementi di valutazione dell’offerta tecnica criteri A:

Scheda A - con l’indicazione del numero di unità di personale (distinte per livello professionale) e dei monte ore settimanali destinati al servizio di pulizia di tutti gli uffici e siti oggetto del presente appalto;

11.1.2.a) una relazione tecnica dettagliata (di un massimo di 6 facciate formato A4 e carattere Times New Roman 12) di tutti **gli elementi da cui desumere la valutazione dell’offerta tecnica riferita al criterio di valutazione B** “Valutazione dei criteri C.A.M.” e sui sub criteri;

Si ricorda che, come previsto all’art. 3 del presente Capitolato Speciale d’Appalto, i prodotti e macchinari indicati nelle Schede B e C dovranno essere conformi alle specifiche tecniche di cui all’**Allegato 2 “Specifiche Tecniche”**.

11.1.2.b) le schede seguenti, (allegate ai documenti di gara), debitamente compilate e riferite agli elementi di valutazione dell’offerta tecnica Criterio B:

Scheda B - in cui l’impresa dovrà dichiarare la tipologia, modello e marca, il numero e le caratteristiche tecniche dei macchinari utilizzati nell’esecuzione del servizio di pulizia, in aggiunta alle normali attrezzature di basso profilo tecnico (spazzoloni, scope ecc.), nonché la metodologia di impiego (per quali attività è previsto l’utilizzo di quell’attrezzatura) ed i benefici derivanti dall’impiego delle stesse;

Scheda C - in cui si dovrà dichiarare l’elenco dei prodotti disinfettanti e sanificanti utilizzati nello svolgimento del servizio di pulizia e dei prodotti di consumo da reintegrare nei vari servizi igienici individuati, suddivisi per tipologia e con l’indicazione della marca o del produttore, delle caratteristiche tecniche essenziali del prodotto ed eventuali peculiarità, nonché della metodologia di impiego (per quali attività se ne prevede l’utilizzo) e della certificazione ambientale, allegando per ciascuno dei prodotti le schede tecniche e di sicurezza.

L’offerta tecnica, a pena di esclusione dalla Selezione concorrenziale per l’individuazione del prestatore di servizio, deve essere sottoscritta in forma digitale dal legale rappresentante/procuratore dell’impresa concorrente in forma singola o del Consorzio di cui all’art. 56 del Dlgs. 36/2023, ovvero dal legale rappresentante/procuratore dell’impresa capogruppo in caso di RTI o Consorzio già costituito, ovvero ancora nel caso di RTI o Consorzio da costituire, deve essere sottoscritta digitalmente da tutti i legali rappresentanti/procuratori delle imprese costituenti il futuro raggruppamento temporaneo o consorzio.

11.2. “OFFERTA ECONOMICA”, che dovrà comprendere, a pena di esclusione dalla Selezione concorrenziale per l’individuazione del prestatore di servizio, i seguenti documenti:

11.2.1 l’offerta economica, predisposta secondo il modello allegato “Offerta Economica” e contenente:

a) indicazione del prezzo complessivo offerto, pari od inferiore a quello netto posto a base di gara – pari ad Euro 340.000,00 (trecentoquarantamila/00) - IVA oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale esclusi;

b) la suddivisione del prezzo complessivo netto, ovvero l’indicazione dei prezzi netti per ogni singola sede o ufficio individuato articolati per tipologia di servizio, mensilità, annualità e durata biennale dell’appalto.

L'offerta economica, a pena di esclusione dalla Selezione concorrenziale per l'individuazione del prestatore di servizio, deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa concorrente in forma singola o del Consorzio di cui all'art. 56 del Dlgs. 36/2023, ovvero dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo in caso di RTI o Consorzio già costituito, ovvero ancora nel caso di RTI o Consorzio da costituire, deve essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti delle imprese costituenti il futuro raggruppamento temporaneo o consorzio.

L'offerta economica dovrà rimanere fissa ed invariabile a tutti gli effetti per un periodo di 180 giorni consecutivi dalla data di presentazione della stessa.

In caso di discordanza tra il prezzo espresso in cifre e quello indicato in lettere, prevarrà quello espresso in lettere.

Il prezzo complessivo, indicato nell'offerta economica s'intende comprensivo di qualsiasi onere gravante sulle prestazioni da rendere ad esclusione dell'I.V.A. ed oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale. Il prezzo così determinato rimarrà fisso ed invariato per tutta la durata dell'appalto, salvo i casi diversamente disciplinati. A pena di esclusione, l'offerta non potrà essere condizionata, parziale o in aumento.

Art. 12 – Procedura di aggiudicazione

La gara verrà aggiudicata anche in presenza di una sola offerta formalmente valida, purché ritenuta conveniente e congrua da parte della Stazione appaltante, mediante applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 198 comma 2 lett. A) del D.lgs. 36/2023, secondo i criteri di seguito indicati:

CRITERIO		PUNTEGGIO MASSIMO	
OFFERTA TECNICA	Sistema Organizzativo, indicazioni qualitative relative alla fornitura e controllo del servizio	60	75
	Valutazione dei criteri C.A.M. per il contenimento degli Impatti ambientali del servizio	10	
	Ecovadis	5	
OFFERTA ECONOMICA	Prezzo offerto dall'impresa Concorrente		25
TOTALE PUNTEGGIO			100

12.1 OFFERTA TECNICA

L'offerta tecnica consentirà l'assegnazione di 75 punti massimi e sarà a sua volta suddivisa nei seguenti criteri, con i relativi punteggi massimi:

- a) sistema organizzativo e indicazioni qualitative relative alla fornitura e controllo del servizio - max 60 punti;
- b) Valutazione dei criteri C.A.M. per il contenimento degli impatti ambientali - max 10 punti.
- c) Scorecard Ecovadis – max 5 punti

Disposizioni specifiche criteri e sub-criteri:

SUB CRITERIO A.1.2: il piano di qualità deve prevedere come contenuto minimo da garantire, i seguenti elementi:

- l'individuazione del responsabile del sistema qualità;
- la possibilità di identificare quotidianamente l'operatore che esegue gli interventi al fine di rendere più efficace l'autocontrollo;
- l'esecuzione di monitoraggi periodici sul livello di igiene conseguito e di controlli di processo per verificare la corretta attuazione delle procedure di pulizia o, se del caso, di sanificazione.

Oltre al protocollo di pulizia dovranno essere dunque puntualmente descritti:

- i metodi di valutazione delle procedure di pulizia, che dovranno essere concordati e condivisi con la struttura di destinazione del servizio;
- le eventuali misure premiali che l'azienda mette in atto in caso di esiti sempre positivi dei controlli che vengono eseguiti sulle operazioni svolte da ciascun singolo operatore.

L'impresa che esegue il servizio è chiamata ad attivare immediate azioni correttive, ove necessario, per il raggiungimento di un adeguato livello di igiene e ad attenersi alle indicazioni dei referenti della struttura servita finalizzate a garantire l'igiene e la connessa sicurezza degli utenti.

Nella valutazione dell'offerta tecnica la stazione appaltante utilizzerà i sub criteri ed i sub pesi di seguito specificati:

CRITERIO	PUNT MAX	RIF.	SUB CRITERIO	SUB.PUNT.MA X	RIF. SUB PES O	ULTERIOREARTICOLAZIO NE DEL SUB CRITERIO	SUB Punt MAX	
CRITERIO A Sistema Organizzativ o e indicazioni qualitative di fornitura e controllo del servizio	55	A1	Esecuzion e e controllo del servizio	50	A1.1	Descrizione del sistema adottato per l'esecuzione del servizio – con particolare riferimento all'indicazione dei prodotti impiegati nel servizio ed i quantitativi previsti per tutta la durata dell'appalto	5	
					A1.2	Offerta di un numero di ore/mese aggiuntive che la stazione appaltante assegnerà sin da subito suddividendole a propria discrezione tra i vari cantieri	25	
					A1.3	Proposte migliorative rispetto a quanto richiesto nel Capitolato	5	
					A1.4	Sistema di gestione delle timbrature e controllo ore personale	20	
							subtotale A1	55
		A2	Indici di qualità e sicurezza del servizio	5	A2.1	piano di qualità	2	
					A2.2	piano di sicurezza	3	
							subtotale A2	5
		TOTALE SUB A1 + A2						
CRITERIO B Valutazione	10	B1	Prodotti e macchinari	10	B1	Qualità dei prodotti detergenti, di consumo, per la pulizia, tecniche di pulizia,	7	

dei criteri CAM per il contenimento degli impatti ambientali del servizio						macchinari utilizzati e relativo impatto ambientale	
		B2	Licenza Ecolabel		B2	Possesso licenza Ecolabel	3
TOTALE SUB B							10
CRITERIO C Scorecard Ecovadis	5	C	Scorecard Ecovadis	5	C	Qualità dei prodotti detergenti, di consumo, per la pulizia, tecniche di pulizia, macchinari utilizzati e relativo impatto ambientale	5
	TOTALE SUB C						5

Per rendere omogenea l'attribuzione dei punti alle diverse offerte, verrà assegnato ad ognuna delle voci inerenti i singoli aspetti dell'offerta da valutare un punteggio pesato in funzione dell'importanza della singola voce nell'ambito dell'offerta stessa.

A tale scopo sono stati previsti, oltre ai sub criteri e sub pesi sopra illustrati, sei giudizi da attribuire alle singole voci oggetto di valutazione; ad ognuno di detti giudizi corrisponde l'assegnazione alla singola voce di un punteggio corrispondente alla relativa percentuale dei punti massimi per la stessa voce previsti, di seguito analiticamente indicati:

Giudizi	Corrisponde nte percentuale dei punti massimi	CRITERIO	SUB CRITERIO	Sub peso	Descrizione	Punteggio corrispon dente
Ottimo	100%	CRITERIO A Sistema organizzativo e indicazioni qualitative di fornitura e controllo del servizio MAX 55 PUNTI	SUB CRITERIO A1 Esecuzione e controllo del servizio MAX PUNTI 50	A1.1	Descrizione del sistema adottato per l'esecuzione del servizio	5,00
Buono	80%					4,00
Più che Adeguato	65%					3,25
Adeguato	50%					2,50
Parzialmente Adeguato	40%					2,00
Inadeguato	0%					0,00
Ottimo	100%			A1.2	Offerta di un numero di ore/mese aggiuntive che la stazione appaltante assegnerà sin da subito suddividendole a propria discrezione tra i vari cantieri	25,00
Buono	80%					20,00
Più che Adeguato	65%					16,25
Adeguato	50%					12,50
Parzialmente Adeguato	40%					10,00
Inadeguato	0%					0,00
Ottimo	100%			A1.3	Proposte migliorative rispetto a	5,00
Buono	80%					4,00

Più che Adeguato	65%			quanto richiesto dal Capitolato Speciale d'Appalto	3,25
Adeguato	50%				2,50
Parzialmente Adeguato	40%				2,00
Inadeguato	0%				0,00
Ottimo	100%				20,00
Buono	80%				16,00
Più che Adeguato	65%				13,00
Adeguato	50%				10,00
Parzialmente Adeguato	40%				8,00
Inadeguato	0%				0,00
Ottimo	100%				2,00
Buono	80%				1,60
Più che Adeguato	65%				1,30
Adeguato	50%				1,00
Parzialmente Adeguato	40%				0,80
Inadeguato	0%				0,00
Ottimo	100%				3,00
Buono	80%				2,40
Più che Adeguato	65%				1,95
Adeguato	50%				1,50
Parzialmente Adeguato	40%				1,20
Inadeguato	0%				0,00

SUB CRITERIO A2 Indici di Qualità e sicurezza MAX PUNTI 5	A1.4	Sistema di gestione timbrature e controllo ore del personale		
	A2.1	Piano di Qualità		
	A2.2	Piano di Sicurezza		

<u>Riferimento Normativo</u>	<u>Dati da indicare nella relazione e nella scheda B</u>	<u>Criterio</u>	<u>Subcriterio</u>	<u>Subpe so</u>	<u>Descrizione</u>	<u>Punteggio</u>
Criteri Ambientali minimi - allegato 1 art. 1	Punto C) sub d) - 1.a	<u>CRITERIO B</u> Valutazione dei criteri CAM per il contenimento degli impatti ambientali del servizio	<u>SUB CRITERIO B1</u> Prodotti e macchinari MAX PUNTI 10	B1	uso di detergenti con marchio Ecolabel o UNI EN ISO 14024 e imballaggio in plastica riciclata (val. % riciclato)	1,00
	Punto C) sub d) - 1.b				uso di detergenti con marchio Ecolabel o UNI EN ISO 14024 privi di fragranze	1,00
	Punto C) sub d) - 1.c				prodotti di consumo in carta tessuto a marchio Ecolabel o ISO 14024	1,00
	Punto C) sub d) - 1.d				elementi tessili in microfibra con marchio Ecolabel o ISO 14024	1,00
	Punto C) sub d) - 1.e				adozione di tecniche di pulizia innovative	1,00
	Punto C) sub d) - 1.f				uso di prodotti con certificazione climatica ISO/TS 14067 o fabbricati da aziende con certificazione SA8000	1,00
	Punto C) sub d) - 1.g1				erogazione del servizio di pulizia con operazioni esclusivamente manuali	1,00 <u>(punteggio mutualmente esclusivo con il criterio successivo)</u>
	Punto C) sub d) - 1.g2				erogazione del servizio con impiego di macchinari con tutte le caratteristiche ambientali previste	1,00 <u>(punteggio mutualmente esclusivo con il criterio precedente)</u>
Criteri Ambientali minimi - allegato 1 art. 1	Punto C) sub d) - 2.sub a		<u>SUB CRITERIO B2</u> Certificazione Ecolabel MAX PUNTI 5	B2	possesso licenza Ecolabel	1,00
	Punto C) sub d) - 2.sub b				possesso licenza Ecolabel con punteggio => 26 punti	2,00

Per i criteri e sub-criteri di cui sopra una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei giudizi/voti, si procederà a trasformare la media dei giudizi/voti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando a uno la media più alta e proporzionando, a tale media massima, le altre medie prima calcolate.

Successivamente si procederà:

in caso di criteri che presentino sub-criteri, alla eventuale cosiddetta riparametrazione (qualora il punteggio complessivo ottenuto dalla somma dei sub-criteri per un determinato criterio dell'offerta migliore non raggiunga il valore del peso del criterio).

E quindi per ciascun criterio, ad individuare il punteggio attribuibile a ciascuna offerta, tramite la formula: $P_{ai} = C_{ai} \cdot P_a$

Dove:

P_{ai} = punteggio concorrente i per il criterio a

C_{ai} = coefficiente del criterio a , del concorrente i

P_a = peso criterio a

CRITERIO C- SCORECARD ECOVADIS

Certificazione Ecovadis per la tutela ambientale e sostenibilità sociale: forma oggetto di valutazione il possesso di un rating CSR rilasciato da Ecovadis in corso di validità e condiviso con Acque S.p.A. Il punteggio verrà assegnato come di seguito specificato.

Forma oggetto di valutazione il possesso di un rating CSR rilasciato da Ecovadis in corso di validità e condiviso con Acque S.p.A.

Possesso, alla data di scadenza della presentazione delle offerte, di un rating CSR rilasciato da Ecovadis in corso di validità (*)		
Scaglione	Stato Valutazione	Punteggio
1° scaglione	Processo di valutazione non avviato / processo in stato precedente ad "Analisi Esperti" / <i>rating</i> CSR scaduto di validità (*)	0
2° scaglione	Iter di valutazione nello stato "Analisi Esperti" o rating inferiore a 45	1
3° scaglione	Rating compreso tra 46 e 60	2
4° scaglione	Rating compreso tra 61 e 70	3
5° scaglione	Rating compreso tra 71 e 77	4
6° scaglione	Rating compreso tra 78 e 100	5
	Totale	max 5 punti

(*) Si fa riferimento alla validità del *rating* CSR e non alla validità del contratto di abbonamento con Ecovadis

Ai fini dell'attribuzione del punteggio, viene preso in considerazione lo stato o il *rating* ottenuto dal concorrente, entro la data fissata quale termine per la presentazione delle offerte. Il punteggio viene attribuito anche nell'ipotesi in cui il *rating* sia scaduto a condizione che, entro la data di

scadenza della presentazione delle offerte, l'operatore economico abbia intrapreso l'iter di rivalutazione.

Poiché per il rilascio del *rating* di sostenibilità ambientale Ecovadis valuta aspetti e politiche proprie dell'organizzazione dell'impresa concorrente che già di per sé non sono avvalibili (come, ad esempio, a mero titolo esemplificativo le politiche sulle pari opportunità e possesso della relativa certificazione), ai fini dell'ottenimento del punteggio è escluso l'avvalimento, ex art. 104 del D.lgs. 36/23.

A) DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

In merito a tale criterio l'operatore economico partecipante alla selezione dovrà:

- Nell'ipotesi in cui si trovi nella fase "Analisi Esperti", allegare nella busta tecnica della selezione, autodichiarazione attraverso la quale attesti di aver intrapreso l'iter di registrazione e che si trova nello stato "Analisi degli Esperti"
- Nell'ipotesi in cui abbia già ottenuto un *rating* e che lo stesso sia in corso di validità, allegare nella busta tecnica della selezione la *scorecard*.

In questa seconda ipotesi è importante che il concorrente condivida la *scorecard* acquisita, con la società Acque S.p.A. (vedi paragrafo D)

B) RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (ART. 65, COMMA 2, LETT. E) E ART. 68 D.LGS. 36/23 e s.m.i.)

Le previsioni di cui sopra si applicano anche ai concorrenti in forma di raggruppamento temporaneo di imprese (art. 68 del D.lgs. 36/23) dove ogni impresa raggruppata dovrà rilasciare la dichiarazione "Analisi Esperti" oppure dovrà allegare direttamente la *Scorecard* – condivisa con Acque S.p.A. – nell'ipotesi in cui abbia già ottenuto un *rating* Ecovadis e che lo stesso sia in corso di validità (come indicato al paragrafo A).

Ai fini dell'attribuzione del punteggio, verrà effettuata la media aritmetica del punteggio assegnato a ciascuna impresa in base al *rating* posseduto (come da tabella di cui sopra), secondo la seguente formula:

$$media = \frac{\text{somma del punteggio ottenuto da ciascuna impresa}}{\text{numero di imprese raggruppate}}$$

Il risultato rappresenterà il punteggio che verrà assegnato al concorrente raggruppato.

C) CONSORZI NON NECESSARI (ART. 65, COMMA 2, LETT. B), C) E D) E ART. 67 D.LGS. 36/23 e s.m.i.)

In caso di Consorzi di cui all'art. 65 co. 2 lett. b) e c) del D.lgs. 36/2023, trovano applicazione le prescrizioni dei concorrenti singoli, per cui il *rating* deve essere acquisito e posseduto dal consorzio e deve essere prodotta la documentazione come indicato al paragrafo A).

Per i consorzi di cui all'art. 65 co. 2 lett. d) del D.lgs. 36/2023, così come modificato dal D.lgs. 209/24, che eseguono le prestazioni attraverso l'indicazione in fase di gara di imprese consorziate, ai fini dell'assegnazione del punteggio il *rating* deve essere posseduto dall'impresa che il consorzio ha designato quale esecutrice. Non rileva il possesso di rating in capo al consorzio, salvo il caso in cui il consorzio stesso esegua le prestazioni con la propria struttura.

Nell'ipotesi in cui il consorzio stabile indichi più di un'esecutrice, trova applicazione la prescrizione di attribuzione punteggio individuata per i raggruppamenti temporanei di imprese, secondo la seguente formula:

$$media = \frac{\text{somma del punteggio ottenuto da ciascuna impresa esecutrice}}{\text{numero di imprese esecutrici}}$$

Il risultato rappresenterà il punteggio che verrà assegnato al concorrente.

Ogni impresa indicata quale esecutrice dovrà rilasciare la dichiarazione "Analisi Esperti" oppure dovrà allegare direttamente la *Scorecard* – condivisa con Acque S.p.A. – nell'ipotesi in cui abbia ottenuto già un *rating* Ecovadis e che lo stesso sia in corso di validità

D) COMPROVA DEL RATING DICHIARATO

In fase di valutazione delle offerte tecniche, la Commissione giudicatrice, nel caso in cui l'operatore economico abbia dichiarato di trovarsi in uno degli stati sopra indicati in tabella, verificherà attraverso la struttura competente i dati utili per l'attribuzione del punteggio attraverso l'accesso alla piattaforma EcoVadis. Sarà quindi attribuito il punteggio in funzione di tale verifica. In caso di discordanza con la dichiarazione, prevarrà il risultato della verifica a sistema.

In caso di mancata produzione della dichiarazione o dell'indicazione di dati che non consentano la corretta verifica a sistema, sarà attribuito un punteggio pari a zero.

Al riguardo si precisa che:

- il processo di valutazione avrà una durata minima di 6 settimane decorrenti dalla data della registrazione sulla piattaforma in oggetto, di conseguenza si suggerisce di provvedere per tempo all'attivazione dell'iter di registrazione;
- ai fini della registrazione e dell'ottenimento del rating CSR nel tempo minimo sopra indicato, gli Operatori Economici dovranno collegarsi al link: <https://invite.ecovadis.com/it/acque-spa/> (come peraltro indicato nella informativa presente sul sito <https://www.acque.net/fornitori/fornitori-e-sostenibilita/>). Solo operando nel modo indicato sopra (collegamento al link), sarà possibile rispettare i tempi previsti per l'*assessment*. Si ricorda inoltre che, affinché Acque S.p.A. possa visionare il rating CSR ottenuto, l'operatore economico dovrà visualizzare nella sua piattaforma l'icona con il logo di Acque S.p.A.;
- con riferimento agli Operatori Economici che sono già in possesso di un *rating* CSR si avvisa che, affinché esso sia visibile da Acque S.p.A., gli stessi OSEE dovranno assicurarsi che l'icona di cui sopra sia presente nella loro pagina sulla piattaforma di Ecovadis; in caso contrario rivolgersi a: <http://support.ecovadis.com>

Tuttavia, laddove il concorrente abbia dichiarato di essere in possesso di un *rating* CSR e non lo abbia condiviso con Acque S.p.A., lo stesso verrà invitato a condividerlo nel corso delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche. Si precisa che il punteggio di cui all'offerta tecnica eventualmente attribuibile, verrà assegnato solo se il *rating* sia stato acquisito prima dello spirare del termine fissato per la presentazione delle offerte.

E) PENALI

Essendo il *rating* Ecovadis parte integrante dell'offerta tecnica, l'aggiudicatario ha l'obbligo di mantenere il *rating* acquisito e per il quale ha ottenuto il punteggio tecnico, per tutta la durata dell'appalto, pena l'applicazione delle penali nella misura che seguono:

1. 0,5 per mille sul valore del contratto di appalto ogni 30 giorni di mancato rinnovo del *rating* dopo la scadenza;
2. 1 per mille sul valore del contratto qualora al rinnovo sia stato acquisito un *rating* rientrante in uno scaglione inferiore rispetto a quello per il quale è stato attribuito il punteggio tecnico.

Le due penali si sommano qualora ricorrano entrambe le condizioni.

In caso di accordo quadro, le suddette penali vengono calcolate sul valore del contratto applicativo

F) RINNOVO DEL RATING ECOVADIS

F.1) - Nelle ipotesi di iter di rivalutazione *rating* instaurato dal concorrente nelle more dell'assegnazione della procedura:

1. Se il rating di sostenibilità Ecovadis, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte risulta scaduto, non verrà assegnato alcun punteggio se il concorrente non abbia intrapreso, antecedentemente alla predetta data, l'iter di rivalutazione per l'ottenimento di una *scorecard* valida;
2. se il *rating* di sostenibilità Ecovadis è prossimo alla scadenza rispetto alla data fissata quale termine di presentazione delle offerte, il punteggio verrà attribuito sulla base del *rating* posseduto alla data fissata quale termine scadenza presentazione offerte; Non verranno

attribuiti punteggi maggiori nelle ipotesi di ottenimento di *rating* più alto rispetto a quello posseduto entro il termine indicato;

3. Se il concorrente **dopo** la data fissata quale termine scadenza presentazione offerte, abbia ottenuto una valutazione di sostenibilità Ecovadis rientrante in uno scaglione inferiore rispetto a quello per il quale ha ottenuto il punteggio, in caso di aggiudicazione della procedura verrà invitato a sottoporsi alla rivalutazione del *rating* al fine di rientrare nello scaglione che ha consentito l'ottenimento del punteggio.

La rivalutazione del *rating* verrà verificata in sede di verifica dell'intera offerta tecnica. Se all'atto di detta verifica non risulti che l'impresa abbia intrapreso l'iter di rivalutazione *rating* Ecovadis, o che abbia riottenuto un *rating* inferiore allo scaglione per il quale ha ottenuto il punteggio, verrà applicata la penale dello 1 per mille sul valore del contratto (come indicato al paragrafo E).

Resta ferma l'applicazione della penale di cui al paragrafo E, punto 1 in caso di mancato rinnovo *rating* da applicare per ogni giorno di ritardo.

F.2) - Nell'ipotesi di iter di rivalutazione *rating* instaurato dall'aggiudicatario in corso di esecuzione di contratto, la penale di cui al paragrafo E, punto 2 (1 per mille sul valore del contratto) viene sospesa se, all'esito di una rivalutazione che ha determinato un *rating* rientrante in uno scaglione inferiore rispetto a quello che ha consentito l'ottenimento del punteggio, il contraente abbia immediatamente (entro 15 giorni dal rilascio della nuova *scorecard*) richiesto una rivalutazione del *rating* stesso. Solo all'esito di detta rivalutazione verrà applicata la penale laddove perduri il *deficit* come sopra evidenziato.

12.2 OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica consentirà l'assegnazione di 25 punti massimi relativamente al prezzo offerto tramite la seguente formula:

$$\text{Punteg}_{\text{iprezzo}} = 25 * C_i$$

$$C_i = (P_b - P_i) / (P_b - P_m)$$

Dove:

Punteg_{iprezzo} = Punteggio attribuito all' elemento prezzo dell'esimo concorrente

C_i = coefficiente attribuito al concorrente iesimo

P_b = prezzo a base di gara

P_i = prezzo offerto dal concorrente iesimo

P_m = prezzo minimo offerto dai concorrenti

Si procederà alla formazione della graduatoria finale delle offerte tramite il metodo aggregativi-compensatore.

Tale metodo prevede che la migliore offerta sia quella del concorrente che consegue la somma maggiore dei punteggi, ottenuti moltiplicando, per ogni criterio di valutazione, il peso o punteggio del criterio per il relativo coefficiente attribuito al concorrente.

In formula:

P_i = Sommatoria per k da 1 a 2 di C_{ki}*P_k

dove,

P_i = punteggio concorrente i

K = Numero dei criteri

C_{ki} = coefficiente criterio cappesimo del concorrente iesimo;

P_k = peso criterio cappesimo

Art. 13 - Attivazione del servizio

Al momento dell'attivazione del servizio le parti redigeranno un Verbale tecnico, con cui l'Impresa prenderà formalmente in carico gli immobili oggetto del servizio. In esso andranno indicate eventuali strutture e mezzi che la Stazione appaltante mette a disposizione dell'impresa per lo svolgimento delle attività contrattualmente previste.

L'Impresa, controfirmando per accettazione il Verbale tecnico, viene costituita custode dei beni oggetto del Verbale stesso e si impegna formalmente a prendersene cura ed a mantenerli in modo tale da garantire il buono stato di conservazione degli stessi.

La data di sottoscrizione del Verbale costituirà la data di inizio di erogazione dei servizi.

Art. 14 - Emissione di ordine in pendenza di stipulazione del contratto

La Stazione appaltante, nel rispetto dei termini dilatori sanciti dall'art 17 comma 8 del D.lgs. 36/2023, si riserva, nei casi di urgenza e/o necessità, di richiedere l'avvio della prestazione contrattuale con l'emissione di apposito ordine/comunicazione di aggiudicazione, anche in pendenza della stipulazione del contratto, previa costituzione del deposito cauzionale definitivo di cui di seguito.

Art. 15 – Rappresentanza dell'Appaltatore suo recapito – Reperibilità

La Stazione appaltante nominerà il Responsabile del contratto (Direttore Acquisti e Servizi Generali) ed il Referente del Contratto (responsabile Servizi Generali) dandone comunicazione all'Impresa

Prima dell'inizio dei lavori occorre che l'impresa sia effettivamente autorizzata all'accesso dei luoghi di lavoro interessati.

Ogni qual volta i rappresentanti della Stazione appaltante verificano la presenza presso le sedi di personale estraneo alla lista presentata, ordinano l'immediato allontanamento di detto personale e, qualora incontrino resistenza all'allontanamento, dispongono la sospensione del Servizio finché non sia ripristinata la presenza unicamente di personale autorizzato, senza che l'Appaltatore possa pretendere alcun compenso per l'eventuale fermo del servizio.

Il ripetersi dei fatti di cui sopra potrà essere motivo di risoluzione contrattuale per grave inadempienza da parte dell'Appaltatore.

L'impresa dovrà dotarsi di un recapito telefonico su rete fissa munito di segreteria telefonica e di casella postale E-Mail per comunicazioni via posta elettronica. Dovrà inoltre dotare tutti i responsabili di cantiere, il responsabile del servizio prevenzione e protezione e il proprio rappresentante di telefono cellulare, con segreteria telefonica.

L'impresa dovrà svolgere normale lavoro, limitatamente alle urgenze richieste dalla Stazione appaltante, organizzandosi con i propri operatori senza per altro poter richiedere compensi.

Detto personale dovrà possedere la professionalità necessaria a condurre le attrezzature e mezzi d'opera che dovranno risultare a loro disposizione in modo che qualsiasi intervento possa essere affrontato. Tale professionalità sarà periodicamente verificata dai tecnici della Stazione appaltante, sulla base dei tempi di intervento, modalità di intervento, e sul risultato dell'intervento. La mancata professionalità sarà considerata una grave inadempienza, e nel caso si verifichino dei danni a cose o persone l'Impresa appaltatrice sarà obbligata al suo risarcimento.

Nel caso che l'Impresa, nel singolo intervento, utilizzi mezzi d'opera e attrezzature ritenute non idonee dalla Direzione del Servizio, la stessa Direzione del Servizio si riserva il diritto di richiedere all'Impresa l'utilizzo di mezzi d'opera ed attrezzature idonee per la tipologia del servizio e per la sua tempistica.

Art. 16 – Subappalto

L'Appaltatore deve eseguire in proprio tutte le lavorazioni previste dal contratto.

È nullo l'accordo con cui si affida a terzi l'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni appaltate.

È ammesso il subappalto alle condizioni che seguono, ai sensi dell'art. 119 del D.lgs. 36/2023.

L'aggiudicatario è tenuto ad eseguire le prestazioni in misura prevalente, ovvero in una quota superiore al 50%. Pertanto, il subappalto è consentito nella percentuale massima rimanente.

Nel caso in cui il concorrente abbia intenzione di ricorrere al subappalto, è obbligato ad indicare all'atto dell'offerta i servizi o parti di servizi che si intende subappaltare. Detta dichiarazione, espressa in fase di partecipazione alla selezione, rappresenta la condizione preliminare per ottenere l'autorizzazione al subappalto.

Ai sensi dell'art. 119, comma 2, quinto periodo del Codice, almeno il 20 per cento delle prestazioni subappaltabili deve essere affidato a piccole e medie imprese, ferma restando la possibilità per il concorrente di indicare, mediante la presentazione di apposita dichiarazione tra la documentazione amministrativa, specificando le relative ragioni legate all'oggetto o alle caratteristiche delle prestazioni o al mercato di riferimento.

La mancata osservanza delle disposizioni che seguono determina risoluzione contrattuale ex art. 1456 codice civile. Per il subappalto le imprese subappaltatrici dovranno essere qualificate per la categoria e per importi almeno pari al valore stimato del subappalto, e possedere i requisiti previsti dal presente Capitolato.

L'Appaltatore si impegna in ogni caso, costituendo condizione preliminare all'autorizzazione al subappalto, a far assumere al/ai subappaltatore/i tutti gli obblighi derivanti dal presente Capitolato in ordine alla conduzione ed esecuzione dei servizi.

Ai sensi del comma 12 dell'art. 119, il subappaltatore dovrà garantire ai lavoratori un trattamento economico e normativo non inferiore a quello che avrebbe garantito il contraente principale, inclusa l'applicazione dei medesimi contratti collettivi nazionali di lavoro.

Ai fini della verifica suddetta, l'appaltatore dovrà presentare unitamente alla domanda di subappalto e a tutti i documenti indicati al comma 5 dell'art. 119, una dichiarazione sottoscritta dall'impresa subappaltatrice nella quale indica: a) il CCNL applicato per l'esecuzione delle opere oggetto di subappalto; b) il tipo di figure professionali che verranno utilizzate per eseguire l'oggetto del subappalto (es. operaio generico, operaio specializzato; ecc.); c) l'incidenza della manodopera.

Si ricorda che, nel caso in cui il subappaltatore applichi un CCNL differente rispetto a quello prodotto alla stazione appaltante, la mancata corresponsione dei differenziali retributivi e contributivi in favore del personale impiegato per l'esecuzione del subappalto, espone appaltatore e subappaltatore a verifica dell'Ispettorato del Lavoro ex art. 14 D.Lgs. n. 124/2004, con conseguente consolidamento del regime di responsabilità solidale tra appaltatore e subappaltatore, di cui agli artt. 29 D.lgs. n. 276/2003 e 1676 c.c., così come sancito ai commi 6 e 7 del D.lgs. 36/2023.

Qualora durante l'esecuzione delle attività ed in qualsiasi momento la Committente accerti che l'Appaltatore risulti inadempiente con le attività affidate in subappalto, ne darà comunicazione scritta all'Appaltatore, il quale dovrà porre in essere tutto quanto necessario per eliminare l'inadempimento, ivi inclusa la risoluzione immediata del subappalto e l'allontanamento del subappaltatore dal luogo di esecuzione delle attività.

La risoluzione del subappalto comporta da parte dell'Appaltatore, ove qualificato per l'esecuzione delle attività oggetto di subappalto, l'assunzione diretta delle relative attività senza alcun onere aggiuntivo per la Committente e non dà alcun diritto all'Appaltatore ad indennizzi, risarcimento di danni o spostamento dei termini contrattualmente previsti.

L'Appaltatore deve comunicare alla Committente la parte delle prestazioni eseguite dal subappaltatore con la specificazione del relativo importo; tale comunicazione deve essere sottoscritta dall'Appaltatore e dal subappaltatore.

Ove l'Appaltatore non provveda alla comunicazione ivi prevista, la Committente si riserva di sospendere in tutto o in parte il pagamento degli importi dovuti, fino a quando non sia sanata l'inadempienza, senza che l'Appaltatore o il subappaltatore possano pretendere dalla Committente indennizzi, risarcimento di danni o interessi.

L'Appaltatore è responsabile dei danni che dovessero derivare alla Committente o a terzi per fatti imputabili ai subappaltatori e si obbliga a manlevare e tenere indenne la Committente da qualsivoglia pretesa di terzi per fatti imputabili al subappaltatore o ai suoi ausiliari.

I corrispettivi per le attività subappaltate sono erogati direttamente al subappaltatore nelle ipotesi previste dalla legge (art. 119 comma 11 del D. Lgs. 36/2023).

Nel caso di subappalti autorizzati con la forma di pagamento appaltatore / subappaltatore – nei limiti della normativa di cui al comma 11 dell'art. 119 del D. Lgs. 36/2023, nonché del Comunicato del Presidente ANAC del 25 novembre 2020 - i corrispettivi per le attività subappaltate per ciascun stato di avanzamento del servizio sono erogati all'Appaltatore, il quale dovrà fornire alla Committente la copia delle fatture quietanzate dai subappaltatori di avvenuto pagamento. In assenza di detta produzione, non si procederà al pagamento delle fatture successive se l'appaltatore non avrà prodotto le fatture quietanzate dai subappaltatori dell'avvenuto pagamento delle prestazioni riferite allo stato di avanzamento del servizio precedente a cui le prestazioni si riferiscono.

In occasione di ciascun stato di avanzamento del servizio, in caso di mancata produzione delle fatture quietanzate attestanti l'avvenuto pagamento dei subappaltatori non si procederà all'emissione dei certificati di pagamento.

L'Appaltatore è obbligato, a pena di nullità assoluta del contratto, ad inserire nei contratti di subappalto una apposita clausola con la quale i subappaltatori assumono gli obblighi di tracciabilità previsti Legge 13 agosto 2010 n. 136.

Ai sensi dell'art. 6, 7 e 12 dell'art. 119, l'affidatario è solidamente responsabile con il subappaltatore nei confronti della stazione appaltante per le prestazioni oggetto del contratto di subappalto e per gli obblighi retributivi e contributivi nei confronti delle maestranze impiegate nell'esecuzione delle opere del presente capitolato. L'affidatario è responsabile in solido con il subappaltatore per gli adempimenti, da parte di quest'ultimo, degli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente.

Considerato che la Società aggiudicataria sarà incaricata del recapito sia delle raccomandate dei solleciti bonari di pagamento per velocizzare l'incasso delle somme inevase e proseguire legittimamente con la successiva attività di recupero del credito in caso di ulteriore inadempimento, che delle raccomandate di comunicazione di messa in mora, ne consegue che la corretta e puntuale consegna all'utente comporta la riscossione delle somme dovute nei tempi previsti e che qualora le aspettative fossero disattese arrecherebbero un grave pregiudizio economico finanziario all'Ente appaltante.

Per i motivi sopra addotti, e non è applicabile per il presente appalto la previsione di cui all'art. 119 comma 17 del D.Lgs. 36/2023.

Art. 17 – PRIVACY

Le Parti si danno reciprocamente atto di aver reso disponibile l'informativa relativa ai dati trattati. La **durata** del trattamento è strettamente connessa all'oggetto contrattuale; i dati saranno trattati secondo le **finalità** proprie del contratto, funzionalmente allo svolgimento dell'oggetto contrattuale ed agli obblighi di legge. Le Parti, altresì, si impegnano a comunicare, all'atto di sottoscrizione del presente contratto, gli estremi del Data Protection Officer o del Referente Privacy aziendale se designati.

Qualora ciascuna parte venga a conoscenza dei dati personali di cui sia titolare l'altra, conferma l'adozione ed il rispetto delle normative vigenti in materia di privacy con particolare riferimento alle prescrizioni di cui alla **General Data Protection Regulation**.

Art. 18 – RISERVATEZZA

Il Fornitore dovrà mantenere la più completa riservatezza, confidenzialità e segretezza su qualsiasi notizia informazione, dato o documento di cui lo stesso verrà in possesso o di cui venga a conoscenza, o comunque abbia raccolto o trattato, nel corso dell'esecuzione del Contratto che, per normativa, natura o altra circostanza, sia da reputare coperto da riservatezza.

Ai fini del Contratto sono **"Informazioni Riservate"** tutte le informazioni, in qualunque forma (cartacea, elettronica o verbale) che siano:

- Relative ad attività passate, presenti o future riguardanti l'impresa, la ricerca, lo sviluppo, le attività commerciali, le attività anche non a fine di lucro, i prodotti, i servizi, le conoscenze tecniche ed informatiche, i know-how e i segreti industriali, qualunque forma essi assumano, nonché le informazioni su clienti, i progetti e i piani di organizzazione degli stessi, i progetti commerciali, ivi incluse le informazioni rivelate o sviluppate per finalità di cui al Contratto;

- Identificate per iscritto come "riservate" ovvero che si possano ragionevolmente identificare o considerare come "riservate".

Non sono considerate riservate, indipendentemente dalla loro classificazione, le informazioni che siano o siano diventate in corso d'opera di dominio pubblico.

Il Fornitore si impegna a non utilizzare per scopi diversi da quelli individuati nel Contratto le informazioni coperte da riservatezza fornite dalla Società nello svolgimento delle attività oggetto del medesimo e di non divulgarle ai propri dipendenti e/o collaboratori se non per adempiere esclusivamente alle finalità legate all'esecuzione del Contratto.

Ciascuna Parte potrà rivelare e comunicare le Informazioni Riservate laddove tale adempimento sia prescritto ai sensi di un ordine dell'autorità giudiziaria o da qualsiasi altro atto di un'autorità pubblica avente forza di legge. La parte che ha ricevuto tale richiesta di "rilevazione per obbligo di legge" deve dare comunicazione scritta e tempestiva al proprietario delle informazioni riservate al fine di concedere a quest'ultimo una ragionevole opportunità di ottenere una misura cautelare.

Tutte le Informazioni Riservate, in qualsiasi forma esse siano, sono e rimangono di esclusiva proprietà di ognuna della Società.

Le Parti rispondono, con diretta assunzione di responsabilità, dei comportamenti in violazione di quanto previsto dall'articolo assunti dal personale in servizio presso la propria struttura o da eventuali terzi incaricati.

Il Fornitore prende atto che i suddetti obblighi di riservatezza saranno validi e vincolanti sino alla data di cessazione, per qualsivoglia motivo, del Contratto e per un ulteriore periodo di 5 (cinque) anni.

Art. 19 - Responsabilità – Assicurazioni

La Stazione appaltante rimane indenne, ad ogni effetto di legge, da ogni responsabilità per danni o sinistri a persone, animali o cose derivanti da fatti o eventi connessi al servizio svolto dalla impresa appaltatrice, responsabilità che in ogni caso ricadrà sulla ditta stessa.

L'Impresa appaltatrice dovrà consegnare alla Stazione appaltante ai fini dell'aggiudicazione definitiva una POLIZZA DI ASSICURAZIONE che copra i seguenti rischi:

- Responsabilità civile dell'impresa verso i terzi per tutte le attività relative al servizio appaltato con i seguenti massimali di garanzia: Euro 2.500.000,00 quale limite per sinistro, Euro 2.000.000,00 quale limite per ogni singola persona deceduta o danneggiata, Euro 1.000.000,00 per danni a cose e/o animali.

Tale garanzia dovrà comprendere nel novero dei terzi anche i dirigenti e tutti gli altri dipendenti della Stazione appaltante, nonché tutti i soggetti che partecipano anche occasionalmente all'attività delle sedi interessate.

La garanzia dovrà estendersi ai danni agli edifici in cui si svolge il servizio e alle loro pertinenze, alle cose di proprietà della Stazione appaltante o di terzi o detenute o affidate in consegna alla Stazione appaltante, compresi i beni di proprietà dei dipendenti e di chi altro partecipi anche occasionalmente all'attività dell'Azienda.

La garanzia si estenderà inoltre ai danni derivati da incendio delle cose dell'impresa appaltatrice o da lei detenute, e ai danni causati alle cose trovate sia nell'ambito dell'esecuzione del servizio che ai danni causati da mezzi di trasporto e mezzi meccanici con un massimale per sinistro e/o anno assicurativo non inferiore a € 100.000,00.

Tale polizza dovrà coprire:

- la responsabilità civile personale dei dipendenti dell'impresa, compresa la responsabilità di persone non alle dirette dipendenze dell'impresa, per lo svolgimento delle attività di servizio;
- la responsabilità civile incombente all'appaltatore per danni indiretti;

- la responsabilità civile per l'impiego di tutti i mezzi di trasporto e mezzi meccanici.

Garanzia provvisoria e definitiva:

Sarà richiesta sia la cauzione provvisoria che quella definitiva nei termini previsti dal disciplinare di gara

Art. 20 – Osservanza dei Contratti Collettivi di lavoro

In ottemperanza all'art. 11, comma 1 e 2 e all'art 57 comma 1 del D.lgs. 36/2023, la stazione appaltante indica che il contratto collettivo più attinente, rispetto all' oggetto dell'appalto e alle attività da eseguire, anche in maniera prevalente e che l'operatore economico sarà chiamato a svolgere, applicabile al dipendente impiegato nell'appalto è il **CCNL Aziende Artigiane Settore Pulizie e Servizi**.

Gli operatori economici possono indicare nella propria offerta un differente contratto collettivo da essi applicato, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele di quello indicato dalla stazione appaltante o dall'ente concedente.

Prima di procedere all'affidamento o all'aggiudicazione la stazione appaltante acquisiscono la dichiarazione con la quale l'operatore economico individuato si impegna ad applicare il contratto collettivo nazionale e territoriale indicato nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto per tutta la sua durata, ovvero la dichiarazione di equivalenza delle tutele. In quest'ultimo caso, la dichiarazione è anche verificata con le modalità di cui all'articolo 110 del codice.

L'Appaltatore assume l'obbligo di attuare, nei confronti dei lavoratori dipendenti occupati nelle attività costituenti oggetto del Contratto, e se cooperative, anche nei confronti dei soci, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai Contratti Collettivi di Lavoro indicato dalla stazione appaltante, alla data dell'offerta nella località in cui si svolgono le attività.

L'Appaltatore si obbliga altresì a continuare ad applicare i Contratti Collettivi citati anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.

I suddetti obblighi vincolano l'Appaltatore anche nel caso che non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse ed indipendentemente dalla natura industriale od artigiana della struttura e dimensione dell'impresa stessa e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica o sindacale.

Scopo delle suddette clausole è quello di assicurare a tutti i lavoratori un trattamento economico e giuridico non inferiore a quello stabilito dai Contratti Collettivi di lavoro.

Il mancato versamento di contributi e competenze stabiliti per tale fine costituisce inadempimento contrattuale soggetta alle sanzioni amministrative previste dal contratto stesso.

Così pure faranno carico all'Appaltatore tutte le spese inerenti l'assicurazione degli operai, assumendosi la responsabilità intera di qualunque infortunio potesse capitare agli operai ed ai terzi in merito al lavoro assunto, dichiarandosi inoltre responsabile di tutti i danni che eventualmente venissero arrecati da terzi alle opere già costruite ed ai materiali in provvista, fino a collaudo finale.

Saranno infine a carico dell'Appaltatore stesso i contributi stabiliti dalla legge in materia di previdenza e provvidenza a favore degli operai, in modo da tenere sollevato l'Ente appaltante da ogni e qualsiasi onere.

L'Ente appaltante, in caso di non ottemperanza degli obblighi precisati nel presente articolo, accertata dall'Ente stesso o ad esso segnalata dall'Ispettorato del Lavoro, comunicherà all'Appaltatore e, se del caso, anche all'Ispettorato suddetto, l'inadempimento accertato e procederà ad una detrazione del 20% sui certificati di pagamento emessi, sul servizio in corso di esecuzione, ovvero alla sospensione del pagamento del saldo se i servizi sono ultimati, destinando le somme così accantonate a garanzia dell'adempimento degli obblighi di cui sopra. Il pagamento all'Appaltatore delle somme accantonate non sarà effettuato fino a quando dall'Ispettorato del Lavoro non sia stato accertato che gli obblighi predetti sono stati integralmente adempiuti.

Per tale sospensione o ritardo di pagamenti l'Appaltatore non può opporre eccezione all'Azienda appaltante, né richiedere risarcimento di danni, né decorrenza di interessi sulle somme dovute.

Condizioni particolari di esecuzione del contratto (clausola di promozione e valorizzazione di esigenze sociali (c.d. clausola sociale): all'operatore economico che risulterà aggiudicatario del servizio è imposto l'obbligo, in caso di cambio di gestione, ai sensi e per gli effetti dell'Art. 57 del D.Lgs. n° 36/2023, di assorbire e utilizzare prioritariamente nell'espletamento del servizio, qualora disponibili, le unità di personale in organico presso il precedente appaltatore a titolo di soci lavoratori o dipendenti.

Allo scopo si riporta di seguito l'elenco del personale attualmente impiegato nelle sedi del Centro Zona Pisa - Pontedera oggetto del precedente appalto.

TABELLA E - Personale attualmente impegnato

TABELLA E - Personale attualmente impegnato nel servizio di pulizia - Centro Zona Pisa - Pontedera

num. Unità personale	qualifica	livello	nominativo	monte ore settimanale (hggx5gg) (o gg 6 se previsto anche il sabato)	monte ore mensile (hggx21gg) (o 24 se previsto anche il sabato)	cantieri svolti	Di cui lavoratori svantaggiati ex L. 381/91
1	operaia	2°	dipendente 1	7,50	31,50	Centrale di Bientina	no
				2,50	10,50	depuratore di ponsacco	
				5,00	21,00	ponte alla navetta	
					0,50	depuratore di bientina	
1	operaia	2°	dipendente 2	7,50	31,50	centrale di Peccioli	no
1	operaia	2°	Dipendente 3	5,00	21,00	Depuratore Pisa Sud	no
1	operaia	2°	Dipendente 4	18,00	75,60	Palazzina I lato Nord	no
				5,00	21,00	edificio B	
				8,75	36,75	Depuratore San Iacopo	
				2,50	10,50	Sala Tirreno	
1	operaia	2°	dipendente 5	7,50	31,50	4° Piano	no
					2,00	Data Center	
				2,50	10,50	Ufficio Piano Terra	
				3,75	15,75	Magazzino edificio D	
				10,00	42,00	Periodiche	

1	operaia	2°	Dipendente 6	20,00	84,00	terzo piano sede amministrativa	no
				10,00	42,00	sesto piano sede amministrativa	
1	operaia	2°	Dipendente 7	5,00	21,00	sesto piano sede amministrativa	no
1	operaia	3°	Dipendente 8	17,50	73,50	Palazzina I lato Sud	no
				12,00	48,00	Punto Acque Palazzina P	
				5,00	21,00	Servizi Generali Palazzina P	
1	operaia	2°	Dipendente 9	7,50	31,50	Sede Ponte a Egola	no
				7,50	31,50	Sede San Miniato	

Sempre ai sensi dell'art. 57 del D.lgs. 36/23, è richiesto al concorrente di assumere l'impegno:

1) nel caso in cui siano necessarie nuove risorse per l'esecuzione della commessa aggiudicata, di adottare misure che siano dirette a garantire la pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa, attraverso l'assunzione di personale giovanile (under 36) e femminile nella quota minima del 30%;

2) durante l'esecuzione della commessa aggiudicata, a garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato per l'esecuzione dell'appalto;

3) a garantire, per tutta la durata dell'appalto, l'applicazione dei Contratti Collettivi Nazionali e Territoriali di settore, secondo quanto stabilito all'art. 11 del D.lgs. 36/23.

A tal fine, il concorrente è tenuto ad assumere i suddetti impegni attraverso la compilazione e la sottoscrizione del modello allegato alla busta amministrativa secondo le disposizioni del disciplinare.

Art. 21 – Direzione Tecnica del servizio a cura dell'Appaltatore – Vigilanza

Il servizio dovrà essere eseguito a perfetta regola d'arte, in conformità di quanto stabilito dal contratto e dal presente Capitolato, sotto la direzione tecnica del rappresentante dell'Impresa e nel pieno rispetto delle disposizioni previste e richiamate in merito agli aspetti della Sicurezza.

La responsabilità dell'esecuzione del servizio compete all'Appaltatore, che se ne assume ogni conseguenza sia civile che penale.

La Stazione appaltante avrà la facoltà di controllare e sorvegliare, esclusivamente nel proprio interesse, l'esatto adempimento delle obbligazioni assunte dall'Appaltatore, lo svolgimento del servizio e delle operazioni a questo affidate in appalto, fermo restando l'obbligo dell'Appaltatore stesso di provvedere alla direzione, al controllo ed alla sorveglianza, sia al fine delle obbligazioni contrattuali verso la Stazione appaltante, sia al fine di evitare che possano verificarsi danni a persone o a cose di proprietà anche di terzi.

Pertanto farà esclusivamente ed interamente carico all'Appaltatore ogni e qualunque responsabilità in caso di danni a persone, cose o animali che potessero verificarsi in conseguenza di trascuratezza o cattiva esecuzione del servizio o dalla mancata applicazione di una o più prescrizioni indicate nel presente capitolato.

In ogni caso, l'Appaltatore rileverà indenne la Stazione appaltante, i funzionari ed i dipendenti dello stesso da qualsiasi richiesta di risarcimento di danni e da ogni responsabilità.

Art. 22 – Consegna del servizio – penali

Il servizio verrà consegnato a mezzo trasmissione alla ditta aggiudicataria di apposito e formale verbale tecnico controfirmato da entrambe le parti.

Da tale data decorreranno tutti gli effetti e le prescrizioni in ordine alle modalità ed ai tempi di esecuzione del servizio stesso contenute sia all'interno del contratto che del presente capitolato.

Ferma restando l'indicazione resa per il periodo di esecuzione le eventuali sospensioni occorse per causa forza maggiore, successivo art. 27, e quant'altro dovesse eventualmente e successivamente essere concordato tra le parti, la perfetta e completa esecuzione del servizio dovrà essere rispettata quotidianamente.

La Stazione appaltante potrà disporre, in ogni momento, verifiche e controlli sull'esatto adempimento delle prestazioni richieste.

Qualora si rilevi che il servizio non sia stato espletato nella sua interezza o non sia conforme a quanto previsto dal presente capitolato, le irregolarità o manchevolezze accertate saranno riferite al Gestore del servizio perché provveda a sanare immediatamente la situazione.

In caso di perdurare dell'inadempienza, sarà applicata una penale variabile dall'1% al 5% dell'importo contrattuale complessivo, tenendo conto della gravità dell'infrazione, del ripetersi di infrazioni nel periodo contrattuale e delle circostanze del caso. Le prestazioni non eseguite non saranno comunque compensate dalla stazione appaltante che provvederà a detrarre il relativo importo dal corrispettivo dovuto e potrà farle eseguire da altri, addebitando all'aggiudicatario le relative spese.

Inoltre, qualora si verificano gli inadempimenti di seguito indicati troveranno applicazione le seguenti relative penali:

INADEMPIMENTO	PENALE
A1 -Mancata esecuzione servizio quotidiano previsto	€ 150,00 per ogni giorno di mancato servizio
A2 - Ritardo nella consegna del Piano dettagliato delle attività del servizio	€ 50,00 per ogni giorno di ritardo dalla consegna delle attività del servizio
A3 - Ritardo nella consegna dell'elenco	€ 80,00 per ogni giorno di ritardo rispetto al

nominativo del personale adibito al servizio	termine previsto
A4 - Mancato utilizzo della divisa di lavoro e del cartellino di riconoscimento	€ 30,00 per ogni dipendente non in regola
A5 - Mancato utilizzo attrezzature, prodotti macchinari indicati nell'offerta tecnica e amministrativa	€ 100,00 per ciascun mancato utilizzo
A6 - Numero di ore di servizio effettuato dal personale addetto inferiore a quello previsto	€ 20,00 per ogni ora non coperta
A7 - Mancato deposito della polizza (o copia autenticata) presso il Supervisore ovvero polizza non conforme a quanto richiesto nei capitolati	€ 25,00 per ogni giorno di mancato deposito o di non conformità
A8 - Per ogni prestazione non conforme sia a livello qualitativo che quantitativo	€ 100,00 per ogni giorno di prestazione non conforme
A9 - Per ogni prestazione di sanificazione non eseguita	€ 150,00
A10 – mancanza dei prodotti di consumo	€ 150,00 al giorno in cui manca il materiale di consumo

Gli inadempimenti contrattuali verranno contestati per iscritto all'appaltatore, che dovrà fornire, nella stessa forma, alla Stazione appaltante le proprie controdeduzioni nel termine massimo di cinque giorni lavorativi dalla contestazione.

Qualora le deduzioni presentate non siano accoglibili a insindacabile giudizio della Stazione appaltante o le stesse non pervengano entro il termine indicato, si procederà all'applicazione delle penali a decorrere dal giorno dell'inadempimento e fino al cessare dello stesso.

L'applicazione per 3 volte nell'arco di tempo di 60 gg delle seguenti penali: A1 – A2 – A5 – A6 – A8 - A9 e A10 costituirà condizione valida per l'applicazione di condizione di recidiva della ditta, ovvero condizione utile per la risoluzione anticipata del contratto

In merito alle clausole sociali previste nel presente Capitolato e di cui all'art. 57 del D. Lgs. 36/2003 quelle previste nell'art. 1 comma 6 dell'ALLEGATO II.3 al D. Lgs. 36/2003, le penali saranno calcolate nella misura dell'1 per mille dell'ammontare netto del Contratto, per ogni giorno di ritardo nella consegna della documentazione di cui al comma 2 e 3 del medesimo articolo.

La Stazione appaltante potrà compensare i crediti derivanti dall'applicazione delle penali con quanto dovuto all'appaltatore a titolo di corrispettivo ovvero rivalersi sulla cauzione rilasciata a garanzia degli obblighi contrattuali, fermo restando il diritto a richiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni.

Art. 23 – Sospensione degli interventi

Quando circostanze speciali impediscano temporaneamente che il servizio appaltato possa procedere convenientemente, la Stazione appaltante avrà facoltà di ordinarne la sospensione, salvo riprendere il servizio medesimo non appena cessate le ragioni che hanno determinato tali provvedimenti.

La durata della sospensione sarà calcolata come proroga al termine prescritto per le penali.

Art. 24 – Obblighi ed oneri della Ditta aggiudicatrice

a) Tutte indistintamente le attrezzature, gli utensili e/o il materiale per eseguire la pulizia dovranno essere provvisti a cura e spese dell'Appaltatore, il quale dovrà provvedere, altresì mediante idonei recipienti, alla raccolta delle immondizie (suddivise per tipologia di materiale) in tutti gli ambienti ed al loro trasporto negli appositi cassonetti della ditta che effettua il servizio di Raccolta e Trasporto R.S.U.;

b) Nei cantieri oggetto del presente contratto non possono essere utilizzati:

- prodotti con funzione esclusivamente deodorante o profumante;
- piumini di origine animale, ad eccezione esclusivamente della spolveratura a secco di opere artistiche ed in ogni caso, su specifica richiesta della stazione appaltante e la segatura del legno;
- attrezzature e prodotti non riparabili, se nel mercato vi sono alternative con pezzi di ricambio;
- elementi tessili a frange (spaghetti) per le pulizie a bagnato;
- elementi tessili e carta tessuto monouso, fatto salvo documentati motivi di sicurezza, stabiliti e condivisi con la struttura di destinazione.

Gli elementi tessili impiegati per le pulizie ordinarie a bagnato di pavimenti, altre superfici, vetri, specchi e schermi devono essere riutilizzabili, piatti (lavaggio a piatto) ed in microfibra, con titolo o denaturatura dTex minore/uguale ad 1. Tali elementi tessili e le attrezzature con elementi tessili devono essere provvisti di schede tecniche indicanti il titolo o denaturatura espressa in dTex della microfibra utilizzata e le modalità di lavaggio idonee a preservarne più a lungo le caratteristiche prestazionali.

Gli elementi tessili riutilizzabili usurati (ovvero che hanno perso parte delle loro proprietà funzionali) non possono essere impiegati.

L'impregnazione degli elementi tessili per il lavaggio dei pavimenti, anche quelli monouso (usa e getta), con soluzioni detergenti e/o disinfettanti è condotta sulla base di procedure e sistemi che evitino la discrezionalità degli operatori in merito al grado di impregnazione dei tessili e che siano efficienti sotto il profilo dell'uso delle risorse idriche e il consumo di prodotti chimici. A tal fine devono pertanto essere usati elementi tessili impregnati prima dello svolgimento del servizio o direttamente sul carrello.

Fanno eccezione esigenze specifiche, come lo sporco bagnato e di grossa pezzatura (ad esempio negli ingressi di edifici nei giorni di pioggia), oppure lo sporco grasso o incrostato dove è previsto il risciacquo (ad esempio nelle cucine) per le quali è appropriato, e dunque consentito, l'uso di carrelli con strizzatore a due secchi o a secchio con doppia vasca, per tenere separata l'acqua pulita dall'acqua sporca. L'acqua di risciacquo deve essere cambiata con l'appropriata frequenza.

Qualora inoltre, per documentati motivi di sicurezza, stabiliti e condivisi con la stazione appaltante, dovesse essere necessario l'uso di prodotti monouso in carta, tali prodotti devono essere costituiti da carta in possesso del marchio Programme for Endorsement of Forest Certification Schemes (PEFC) o equivalenti, o dell'etichetta Remade in Italy, che attesti che il prodotto sia in classe A o A+, o del marchio di qualità ecologica Ecolabel UE o equivalenti etichette ambientali conformi alla norma tecnica UNI EN ISO 14024.

Le attrezzature per le pulizie manuali usate devono essere costituite da carrelli con secchi e altri eventuali contenitori di plastica riciclata almeno al 50% in peso, con colori diversi a seconda della destinazione d'uso (risciacquo degli elementi tessili in acqua pulita; impregnazione con la soluzione detergente/disinfettante o ad azione combinata diluita secondo i dosaggi raccomandati dal produttore).

Per almeno il 30% tali prodotti in microfibra devono essere in possesso di un'etichetta conforme alla UNI EN ISO 14024, quale l'ecolabel (UE), o altra etichetta equivalente (Nordic Ecolabel, Der Blauer Engel etc.). Per le operazioni di spolveratura devono essere usati elementi tessili riciclati.

c) I prodotti disinfettanti utilizzati devono essere conformi al regolamento (CE) n. 528/2012 del Parlamento e del Consiglio del 22 maggio 2012 relativo alla messa a disposizione sul mercato e all'uso dei biocidi, così come modificato dal Regolamento (UE) n. 334/2014 autorizzati:

- dal Ministero della Salute come presidi medico-chirurgici, ai sensi del DPR n. 392/1998; in tal caso devono riportare in etichetta le seguenti diciture: "Presidio medico-chirurgico" e "Registrazione del Ministero della salute n.",

- come prodotti biocidi, ai sensi del regolamento (CE) n. 528/2012. In tal caso devono riportare in etichetta le seguenti diciture: "Prodotto biocida" e "Autorizzazione/Registrazione del Ministero della Salute n.", oppure devono essere in possesso dell'autorizzazione dell'Unione Europea, prevista ai sensi del capo VIII sezione 1, del citato Regolamento.

Gli addetti al servizio devono usare i disinfettanti in maniera ambientalmente responsabile, secondo le appropriate modalità d'uso, in termini di frequenza, dosaggi, formulati ed esposizione nonché attraverso la scelta dei prodotti più idonei a garantire la sicurezza e la tutela dell'ambiente per aree di utilizzo, nell'ambito di uno specifico protocollo per l'uso sostenibile dei disinfettanti

specifico per il cantiere di destinazione del servizio. Ove l'uso dei disinfettanti non sia già indicato nel capitolato d'appalto, tale protocollo, che deve altresì riportare le misure che si attueranno per minimizzare l'uso dei disinfettanti e per garantire un uso ambientalmente sostenibile degli stessi, deve essere redatto in condivisione con la stazione appaltante, entro tre mesi dalla decorrenza contrattuale. Le formulazioni concentrate devono essere utilizzate con appositi sistemi di misurazione della dose.

d) A cadenza annuale deve essere redatto ed inviato un rapporto in formato elettronico sui prodotti detergenti ed ausiliari di microfibra acquistati e consumati per l'esecuzione del servizio durante il periodo di riferimento, indicando per ciascuna tipologia di prodotto: produttore e denominazione commerciale del prodotto; quantità consumata (litri di prodotto, se trattasi di detergenti o disinfettanti; numero di pezzi se trattasi di elementi tessili); funzione d'uso; caratteristiche ambientali possedute (vale a dire se trattasi di un prodotto conforme ai CAM o con un'etichetta ambientale conforme alla UNI EN ISO 14024, se trattasi o meno, ad esempio, di un detergente con un imballaggio con contenuto di riciclato, con o senza fragranze). Le fatture e i documenti di trasporto, che devono essere prontamente trasmesse su richiesta del direttore dell'esecuzione del contratto, riportano l'indicazione della stazione appaltante cui è destinato il servizio.

e) Nelle giornate piovose, l'Appaltatore dovrà collocare idonei stracci da pavimento agli ingressi e nei punti maggiormente transitati.

f) E' fatto divieto all'Appaltatore di cedere in tutto od in parte il Servizio ad altri senza autorizzazione della Stazione appaltante, pena l'immediata risoluzione del contratto e l'incameramento da parte della Committente del deposito cauzionale, salvo ulteriore risarcimento di maggiori danni accertati.

g) L'Appaltatore, prima dell'inizio del servizio, provvederà ad inoltrare un elenco nominativo del personale che effettuerà il servizio nei locali ed uffici relativi al presente capitolato

h) Il personale della Ditta dovrà vestire decentemente con tute e grembiuli forniti dalla Ditta stessa, il suddetto personale dovrà altresì portare appeso alla divisa di servizio, il cartellino di riconoscimento recante la Ragione Sociale della ditta e la propria fotografia. Il personale dell'impresa è tenuto anche a mantenere il segreto di ufficio su fatti e circostanze di cui sia venuto a conoscenza nell'espletamento dei propri compiti.

i) L'Appaltatore si impegna all'immediata sostituzione del personale assente per ogni motivo o causa, nonché a sostituire su semplice richiesta della Committente quegli addetti che, per qualsiasi ragione, non dovessero risultare idonei.

l) la Stazione appaltante rimane garantita, per quanto concerne la regolarità della posizione Assicurativa, Previdenziale, Assistenziale ed Infortunistica per il personale utilizzato nel Servizio di Pulizia da ogni e qualsiasi responsabilità in proposito. In particolare, nell'esecuzione del servizio, la Ditta appaltatrice dovrà adottare tutti gli accorgimenti necessari atti ad evitare qualsiasi inconveniente e/o incidente, nel rispetto della vigente normativa antinfortunistica.

In caso di inadempienza, la Stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione immediata del contratto ed alla segnalazione del caso agli organi rispettivamente competenti.

m) Il personale addetto al servizio dovrà essere a conoscenza delle modalità di espletamento dello stesso e dovrà essere consapevole dell'ambiente in cui è tenuto ad operare.

n) Prima dell'inizio dei lavori la Stazione appaltante fornirà alla ditta appaltatrice informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui è destinata ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate e da adottarsi in relazione al servizio.

Ogni più ampia responsabilità in caso di infortunio ricadrà pertanto sulla Ditta, restando sollevata la Committente nonché il personale preposto alla sorveglianza.

Art. 25 – Contabilità e Pagamenti

L'impresa dovrà dotarsi di un adeguato ed efficiente sistema di controllo delle timbrature del proprio personale.

Ogni addetto dell'impresa dovrà procedere col marcare l'orario di inizio e termine del servizio per ogni singola e distinta sede oggetto del presente appalto.

L'obbligo di timbratura presso tutte le sedi è da intendersi esteso anche al personale che dovesse essere impiegato saltuariamente e/o temporaneamente per le sostituzioni per ferie e/o malattie varie.

Il sistema da adottare è a discrezione dell'impresa, fatto salvo il vincolo che sia esteso a tutte le sedi oggetto del presente affidamento e che la stazione appaltante vi possa accedere per visualizzare e controllare le timbrature in ogni momento durante tutto l'arco di validità del contratto.

Entro il 15 del mese successivo, l'impresa e la stazione appaltante svolgeranno un incontro in cui verranno verificate in contraddittorio le ore effettivamente svolte dal personale dell'impresa rispetto alle ore di servizio affidate e previste dalla stazione appaltante.

A seguito di ogni incontro verrà redatto specifico verbale in cui saranno riepilogate le prestazioni effettivamente svolte dal personale dell'impresa, ovvero gli importi riconosciuti dalla stazione appaltante che verranno messi mensilmente in pagamento.

Acque spa provvederà a liquidare a mezzo bonifico bancario a 60 gg fmdf le prestazioni regolarmente svolte e così riconosciute.

Nel caso in cui risulti aggiudicatario del Contratto un RTI, le singole imprese costituenti il Raggruppamento, salva ed impregiudicata la responsabilità solidale delle società raggruppate nei confronti di Acque S.p.A., dovranno provvedere ciascuna alla fatturazione delle sole attività effettivamente svolte, corrispondenti alle attività dichiarate in fase di gara risultanti nell'atto costitutivo del Raggruppamento Temporaneo di Imprese, che l'Appaltatore si impegna a trasmettere in copia, ove espressamente richiesto da Acque S.p.A. Ogni singola fattura dovrà contenere, oltre a quanto indicato nel presente articolo, la descrizione di ciascuno delle forniture e/o prestazioni rese cui si riferisce.

Il RTI avrà facoltà di scegliere se: i) il pagamento da parte di Acque S.p.A. dovrà essere effettuato nei confronti della mandataria che provvederà poi alla redistribuzione dei corrispettivi a favore di ciascuna mandante in ragione di quanto di spettanza o ii) se, in alternativa, il pagamento dovrà essere effettuato da Acque S.p.A. direttamente a favore di ciascun membro del RTI. La predetta scelta dovrà risultare dall'atto costitutivo del RTI medesimo.

In ogni caso, la società mandataria del Raggruppamento medesimo è obbligata a trasmettere apposito prospetto riepilogativo delle attività e delle competenze maturate dalle singole imprese membri del RTI e, in maniera unitaria, le fatture di tutte le imprese raggruppate e prospetto riepilogativo delle attività e delle competenze maturate da ciascuna. Resta in ogni caso fermo quanto previsto dall'art. 68 comma 8 del D. Lgs 36/2023.

Trattandosi di procedura di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria e regolata, ex art. 50, c. 5 del D.lgs. 36/2023, da regolamento della Stazione Appaltante, per il presente appalto non trova applicazione l'istituto dell'anticipazione contrattuale.

Art. 26 – Prezzi e loro variazioni – Revisione

Il corrispettivo contrattuale potrà essere soggetto a revisione e variazione ai sensi dell'art. 60 e dell'Allegato II.2-bis del Codice, secondo quanto di seguito indicato.

Ai fini della determinazione dell'effettiva variazione dei prezzi e dei costi, la stazione appaltante utilizzerà l'indice 90900000- 6

Durante l'esecuzione del contratto, la Stazione appaltante monitora l'andamento del predetto indice con frequenza semestrale, al fine di valutare se sussistono le condizioni per l'attivazione delle clausole di revisione prezzi.

La Stazione appaltante dispone la revisione dei prezzi contrattuali, senza la necessità della presentazione di apposita istanza da parte dell'Appaltatore, qualora la variazione dell'indice

utilizzato determini una variazione, in aumento o diminuzione, eccedente il 5% (cinque per cento) del corrispettivo contrattuale.

A tal fine, la stazione appaltante utilizza quale riferimento il valore dell'indice vigente al momento dell'adozione del provvedimento di aggiudicazione, fermo restando quanto stabilito dall'art. 12, comma 1, terzo periodo dell'Allegato II.2-bis del Codice, per l'ipotesi di sospensione o proroga dei termini di aggiudicazione secondo quanto previsto dall'Allegato I.3 del Codice.

In caso di variazione dell'indice utilizzato, la Stazione appaltante comunica all'Appaltatore la variazione rilevata, entro 90 giorni decorrenti dall'avvenuta rilevazione e procede a compensazione, in aumento o in diminuzione, per la percentuale eccedente il 5% e comunque in misura pari all'80% di detta eccedenza, applicata alle prestazioni da eseguire dopo l'attivazione della clausola di revisione.

Art. 27 – Cause di Forza Maggiore

I giorni di ritardo sul termine di esecuzione dei servizi in oggetto dovuti a cause di forza maggiore, quando riconosciuti, saranno scontati agli effetti del calcolo delle penalità.

Sono cause di forza maggiore le seguenti:

- terremoti, calamità naturali, scioperi di categoria della durata singola superiore ad un giorno;
- giorni di pioggia o neve solo se caduta continuamente per almeno 7 (sette) ore consecutive della giornata considerata nell'arco compreso fra le ore 8,00 e le ore 18,00.

Le cause di forza maggiore saranno prese in considerazione solo se l'Appaltatore le comunicherà per iscritto entro e non oltre tre giorni dal loro evento.

Art. 28 – Risoluzione del Contratto

Fermo restando quanto previsto dai precedenti articoli, la Committente potrà risolvere il contratto di appalto per grave inadempimento, grave irregolarità e grave ritardo, anche ai sensi dell'art. 122 del d.Lgs. 36/2023, costituiranno motivo di risoluzione del contratto, previa diffida ad adempiere ex art. 1454 del Codice Civile, i seguenti inadempimenti:

- a) frode o grave negligenza nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- b) inadempimento alle disposizioni contrattuali o della Direzione del contratto circa i tempi di esecuzione;
- c) manifesta incapacità o inidoneità organizzativa e/o anche solo legale, nell'esecuzione del servizio;
- d) inadempimento accertato alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni, la sicurezza sul lavoro e le assicurazioni obbligatorie del personale;
- e) sospensione del servizio da parte dell'appaltatore senza giustificato motivo;
- f) non rispondenza dei beni forniti alle specifiche di contratto;

2. Il contratto di appalto si intenderà risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, nei seguenti casi:

g) qualora l'appaltatore (o il subappaltatore in caso di subappalto) o ogni altro sub-contrattante effettui una o più transazioni indicate nell'articolo 3 della Legge 13 Agosto 2010 n. 136, anche non correlate al presente appalto, senza avvalersi del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;

h) subappalto abusivo, associazione in partecipazione, cessione anche parziale del contratto;

i) perdita, da parte dell'appaltatore, dei requisiti per l'esecuzione del servizio, quali il fallimento o la irrogazione di misure sanzionatorie o cautelari che inibiscono la capacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

h) violazione delle disposizioni previste dal Codice Etico degli Appalti e nel Modello 231 di ACQUE Spa;

In tutti i casi la Committente si riserva il diritto al risarcimento dei danni, oltre alle penalità previste dal presente contratto.

L'Appaltatore si obbliga ad eseguire tutti i lavori che gli verranno assegnati nei termini indicati e comunque secondo le prescrizioni ricevute senza che questi debbano essere rimandati o sospesi, fatti salvi i casi di forza maggiore.

La sospensione od il ritardo nell'esecuzione del servizio, dovranno essere comunicati e motivati per iscritto alla Stazione appaltante entro 3 (tre) giorni dal manifestarsi della causa.

Il contratto sarà risolto di diritto qualora la ditta risulti recidiva negli inadempimenti contrattuali, ovvero qualora siano commissionate per 3 volte nell'arco di tempo di 60 gg le penali cod. A1 – A2 – A5 – A6 – A8 - A9 e A10 indicate al precedente art. 22.

In tutti i casi la Committente si riserva il diritto al risarcimento dei danni, oltre alle penalità previste dal presente contratto

E' fatto salvo il diritto della Stazione appaltante di far eseguire d'ufficio, anche a mezzo di altre imprese, le prestazioni attinenti ad ordinativi accettati e non iniziati ovvero eseguiti soltanto parzialmente e comunque non ultimati, secondo le prescrizioni date, ogni qual volta l'appaltatore non vi abbia provveduto nonostante richiesta scritta della Stazione appaltante.

In questo caso la Stazione appaltante darà notizia a mezzo raccomandata A/R all'Appaltatore, quantificando le prestazioni svolte ed indicando le date in cui verranno iniziate le prestazioni da parte di altre imprese o direttamente a cura della Stazione appaltante.

Gli eventuali maggiori costi saranno addebitati all'appaltatore.

E' fatto salvo il diritto della Stazione appaltante di dichiarare risolto di diritto il contratto per continuata inosservanza degli obblighi e prescrizioni previsti dal presente capitolato, nelle forme di legge consentite.

ART.29 - CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

Per ogni controversia si stabilisce la competenza del Foro di Pisa con esclusione della competenza arbitrale.

Art.30 - D.LGS 231/2001

La società/impresa dichiara di essere a conoscenza del "Modello di organizzazione e gestione e controllo ex d.lgs 231/2001" del Gruppo Acque Spa, consultabile nel sito internet www.acque.net e di impegnarsi ad operare nel rispetto di tale modello.

Art. 31 Spese contrattuali

Per i procedimenti avviati a decorrere dal 1° luglio 2023, in attuazione dell'art. 18 comma 10 del D.Lgs 36/2023 e dell'articolo 3 dell'allegato I.4 allo stesso decreto, l'appaltatore assolve al versamento dell'imposta di bollo al momento della stipula dei contratti applicativi, con modalità telematiche, utilizzando il modello "F24 Versamenti con elementi identificativi" -F24 ELIDE.

(Rif. Provvedimento Prot. n. 240013/2023 di Agenzia Entrate avente a oggetto: "Individuazione delle modalità telematiche di versamento dell'imposta di bollo, di cui all'articolo 18, comma 10, del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, che l'appaltatore assolve al momento della stipula del contratto".)

ART. 32 – NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto nel presente capitolato si rinvia a quanto espressamente previsto dalle norme vigenti in materia.

Il Responsabile Unico del Procedimento
Dott. Andrea Asproni

Responsabile dell'esecuzione
Lorenzo Rizzo