



Acque SpA
Sede Legale
Via Garigliano 1, 50053, Empoli
Sede Amministrativa
Via Bellatalla 1, 56121, Ospedaletto, Pisa
tel 050 3165611, www.acque.net
info@acque.net, info@pec.acquespa.it

DISCIPLINARE DI GARA – GARA APERTA SERVIZI

TENDER_5032 Multilotto avente ad oggetto:

“ACCORDO QUADRO PER SERVIZIO DI SOSTITUZIONE MASSIVA CONTATORI – 3 Lotti”

Importo totale della selezione euro 425.830,50

compresi oneri per la sicurezza pari ad euro 8.715,00;

L'importo è suddiviso in tre lotti come da tabella seguente:

Lotto	importo del lotto	di cui oneri sicurezza	CIG	RDO di riferimento Jaggaer
Lotto 1	141.943,50	2.905,00	BC6AE2DD39	7946
Lotto 2	141.943,50	2.905,00	BC6AE2EE0C	7947
Lotto 3	141.943,50	2.905,00	BC6AE2FEDF	7948

La procedura in oggetto si compone di tre lotti così come indicati nella tabella di cui sopra. L'importo indicato nella colonna *“importo del lotto”* (comprensivo dell'importo della colonna *“di cui oneri sicurezza”*) rappresenta il valore dell'accordo quadro che verrà sottoscritto con l'operatore economico aggiudicatario, individuato secondo il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art.108, comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. espresso mediante ribasso unico percentuale sull'elenco prezzi posto a base di gara.

Termine per la presentazione delle offerte h 17:00 del 03.08.2026

Apertura ore 09:00 del 04.08.2026

Termine richiesta di chiarimenti ore 17:00 del 27.07.2026





Acque SpA
Sede Legale
Via Garigliano 1, 50053, Empoli
Sede Amministrativa
Via Bellatalla 1, 56121, Ospedaletto, Pisa
tel 050 3165611, www.acque.net
info@acque.net, info@pec.acquespa.it

1- PREMESSE

Visto l'art. 50, comma 5 e art. 168 del codice dei contratti pubblici D.Lgs. 36/2023;

Visto l'art. 6 c. 5 lettera b) del regolamento aziendale per la disciplina dei contratti e degli appalti – Rev. 10 del 03/11/2025, di seguito “Regolamento”;

Visto che nel sistema di qualificazione di Acque Spa, istituito il 01/01/2025, nella categoria 385 – SOSTITUZIONE E POSA CONTATORI ACQUA, alla classe d'importo II per appalti da € 40.000,01 a € 150.000,00, alla data di pubblicazione della presente procedura, non sono presenti operatori economici utilmente iscritti in numero sufficiente per l'espletamento di una selezione ad invito, così come previsto nell'allegato C del regolamento per la disciplina dei contratti e degli appalti.

Viene pubblicata la presente procedura aperta, indetta all'esclusivo fine di individuare tre Operatori Economici, uno per ogni singolo lotto, con cui sottoscrivere tre accordi quadro di durata biennale, per l'esecuzione dei **“SERVIZIO DI SOSTITUZIONE MASSIVA CONTATORI”** volto unicamente a stabilire le clausole ed i prezzi con i quali saranno stipulati gli eventuali contratti applicativi inerenti le prestazioni di cui all'oggetto, per un importo massimo complessivo in testata specificato, comprensivo degli oneri di sicurezza indicati in testata non soggetti a ribasso.

Non è pertanto prevista la riapertura del confronto competitivo, in relazione a tali eventuali appalti, in quanto l'accordo quadro contiene tutti i termini che disciplinano le prestazioni del servizio di che trattasi, attraverso le disposizioni contenute nel capitolato speciale d'appalto e nei documenti di gara posti a disposizione dei concorrenti.

Il periodo di validità degli accordi quadro, durante il quale Acque S.p.A. potrà stipulare i singoli contratti applicativi è pari a 24 mesi dalla data della relativa sottoscrizione. Restano salve le clausole di opzione descritte nel Capitolato.

Si precisa che, pertanto, la stipulazione dei contratti quadro non produce in capo a questa Società alcun obbligo di dover dar corso alla stipulazione dei successivi “contratti applicativi”. Produce invece l'obbligo, nel caso di loro stipulazione, di applicare le clausole ed i prezzi fissati nell'accordo quadro.

INVERSIONE PROCEDIMENTALE: Ai sensi dell'art. 6, c.3, del “Regolamento per la disciplina dei contratti e degli appalti”, nella presente selezione si procederà all'esame delle offerte prima





Acque SpA
Sede Legale
Via Garigliano 1, 50053, Empoli
Sede Amministrativa
Via Bellatalla 1, 56121, Ospedaletto, Pisa
tel 050 3165611, www.acque.net
info@acque.net, info@pec.acquespa.it

della verifica dell'idoneità degli offerenti, applicando la c.d. inversione procedimentale. Per i dettagli si veda il paragrafo *“Criteri ammissibilità offerta – inversione procedimentale e Soccorso Istruttorio”*

Si premette che la presente selezione di Acque S.p.A. viene espletata sul sistema gestionale JAGGAER. Al fine di rendere agevole l'uso del gestionale e quindi la partecipazione dei fornitori invitati alla selezione, all'indirizzo web indicato in calce vi sono le istruzioni per accedere al portale suddetto e le indicazioni per accedere altresì alla sezione “Accesso Rapido – Link personalizzati” da cui è possibile scaricare le istruzioni per operare sulla piattaforma.

<https://www.acque.net/fornitori/diventare-fornitori/>

Per problemi di natura informatica connessi all'utilizzo della piattaforma JAGGER ONE, è possibile contattare il **Servizio Assistenza** ai riferimenti indicati nella home page del Portale (segnalando oggetto della procedura, difficoltà emersa e propri recapiti telefonici).

In caso di malfunzionamenti di sistema l'operatore economico NON DEVE IN NESSUN CASO, inviare la documentazione amministrativa e/o economica a mezzo di altri canali (e-mail, e-mail pec, posta ordinaria, ecc...) pena l'esclusione.

1.2 Requisiti di qualificazione

I requisiti di ordine generale e speciale per la qualificazione dell'offerente sono puntualmente elencati nel successivo paragrafo “Requisiti di qualificazione”, il presente disciplinare sarà pubblicato tra l'altro sul sito www.acque.net ed inserito anche nell'area allegati.

1.3 Notizie generali sul sistema telematico

La procedura di gara si svolgerà attraverso l'utilizzazione di un sistema telematico mediante il quale verranno gestite le fasi di abilitazione alla gara dei concorrenti, di presentazione dell'offerta, con la verifica e la valutazione della documentazione amministrativa presentata, di determinazione delle offerte sospette di anomalia ed aggiudicazione oltre che gli scambi di informazioni e le comunicazioni come meglio specificato nel presente disciplinare.



Si fa presente, inoltre, la necessità di registrarsi nuovamente nella piattaforma telematica per quegli operatori economici che, seppur singolarmente già registrati, intendano partecipare in Raggruppamento Temporaneo di Imprese, ancora non registrato; in tal caso, previa registrazione di tutte le singole imprese raggruppate, l'impresa capogruppo dovrà comunque registrare il Raggruppamento nel suo complesso, come fornitore distinto e autonomo rispetto ai singoli componenti. La partecipazione alla presente procedura di scelta del contraente, svolta telematicamente, è consentita, previa registrazione dell'operatore economico nella piattaforma telematica Jaggaer di Acea.

1.4 – Documentazione tecnica di gara

La documentazione tecnica di gara è pubblicata sul sito www.acque.net, *sezione Fornitori, sottosezione Gare e Appalti – Servizi* oltre alla sezione allegati della selezione sulla piattaforma Jaggaer.

2- REQUISITI DI QUALIFICAZIONE

Ai fini dell'ammissione alla presente procedura è necessario che l'operatore economico dimostri il possesso dei seguenti requisiti:

R1) Che l'operatore economico italiano o di altro Stato membro residente in Italia sia iscritto alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura; che l'operatore economico di altro Stato membro non residente in Italia, sia iscritto, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all' Allegato XI direttiva 2014/24/UE.

R2) che nei confronti dell'operatore economico offerente non sussista alcuno dei motivi di esclusione di cui agli artt. 94, 95, 96, 97 e 98 del D.lgs. 36/2023;

è necessario altresì che l'operatore economico soddisfi le seguenti condizioni:

R3) per operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nella "black-list" di cui al D.M. 04.05.1999 e al D.M. 21.11.2001 - ai sensi dell'art. 37 Legge 122/2010 - essere in possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14.12.2010

R4) accettazione incondizionata delle prescrizioni contenute nel Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex D.Lgs. 231/2001 e suoi allegati, adottato da Acque Spa nonché del REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEI CONTRATTI E DEGLI APPALTI, (pubblicato sul sito www.acque.net, sezione *Fornitori*, sottosezione *Gare e Appalti*) e delle relative procedure di attuazione, e dei documenti in materia di qualità ambiente e sicurezza di Acque S.p.A.;

è necessario, infine, che l'operatore economico sia in possesso dei seguenti requisiti di capacità economico-finanziaria e professionale-tecnica:

R5) Fatturato globale annuo, da possedere in riferimento a ciascuno degli ultimi tre anni a partire dalla data di presentazione dell'offerta nell'entità minima di € 120.000,00;

R6) Fatturato per prestazioni analoghe all'oggetto dell'appalto da possedere in riferimento a ciascuno degli ultimi tre anni a partire dalla data di presentazione dell'offerta nell'entità minima di € 50.000,00;

R7) Elenco delle principali prestazioni analoghe all'oggetto dell'appalto realizzate in ciascuno degli ultimi tre anni a partire dalla data di presentazione dell'offerta, che dimostrino il fatturato analogo non inferiore a € 50.000,00 per ciascun anno;

R8) Disponibilità di sedi e magazzini come previsto all'art. 41 del Capitolato Speciale d'Appalto;

R9) Assunzione degli impegni art. 57.

3-MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL' OFFERTA



Acque SpA
Sede Legale
Via Garigliano 1, 50053, Empoli
Sede Amministrativa
Via Bellatalla 1, 56121, Ospedaletto, Pisa
tel 050 3165611, www.acque.net
info@acque.net, info@pec.acquespa.it

3-1 Norme generali

L'offerta, dovrà essere presentata **ESCLUSIVAMENTE** attraverso la piattaforma JAGGAER ONE sezione di Acque S.p.A.

Offerte che dovessero pervenire a mezzo di altri canali di ricezione (pec, posta, fax, mail, corriere, in forma cartacea) non saranno ritenute valide e ammissibili; qualora dette offerte fossero state presentate in concomitanza ad una offerta presentata attraverso la piattaforma telematica, si procederà a dichiarare esclusa anche l'offerta presentata attraverso la piattaforma telematica, se l'offerta non telematica è stata presentata in maniera tale da non garantirne la segretezza.

Per partecipare alla procedura di gara, codesta Impresa, dovrà completare la propria offerta secondo le modalità sopra riportate, entro il giorno e ora indicate nel tender_5032 richiamato in oggetto.

L'offerta si compone:

- ✓ UNA BUSTA DI QUALIFICA (FASE AMMINISTRATIVA) completa di tutti documenti indicati nel successivo paragrafo "Questionario Amministrativo";
- ✓ TRE BUSTE ECONOMICHE, secondo le modalità e prescrizioni indicate nel successivo paragrafo "Busta economica"

Fatta tale premessa, tutti concorrenti sono tenuti a completare la **BUSTA DI QUALIFICA (FASE AMMINISTRATIVA)** **accedendo alla RDO di qualifica 7945** che è unica e valevole per tutti i lotti componenti la selezione, indipendentemente dal numero dei lotti a cui si intende partecipare.

TRATTANDOSI DI GARA MULTILOTTO, LE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE **SONO DIFFERENZIATE IN PIÙ RDO** COME SPECIFICATO NELLA PAGINA 1 DEL PRESENTE DISCIPLINARE. Pertanto, completata la busta di qualifica, l'appalto si presenta con questa struttura:



Lotto	RDO economica
Lotto 1	7946
Lotto 2	7947
Lotto 3	7948

Il Concorrente dovrà accedere a tutte le RDO dei lotti ai quali intende concorrere e presentare la propria offerta economica nei modi indicati di seguito.

L'offerta economica dovrà essere allegata correttamente al lotto di partecipazione. Offerte economiche riferite a lotti diversi rispetto alle RDO a cui sono allegate, **verranno dichiarate escluse**

L'apertura delle offerte, pervenute nei modi e nei tempi stabiliti, si terrà nell'ora del giorno indicate sulla testata di questo documento in seduta pubblica che si svolgerà attraverso la piattaforma informatica di Microsoft Teams.

Per assistere all'espletamento delle operazioni di gara, prendere visione di quanto indicato nel paragrafo denominato "ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA – APERTURA DELLE OFFERTE" del presente documento.

4-BUSTA DI QUALIFICA (Fase amministrativa)

(paragrafo 4.1.1 del manuale *"Istruzioni operative presentazione telematica offerte procedura invito"*).

Preliminarmente si fa presente ai concorrenti che laddove sia necessario allegare cartelle compresse in formato archivio – tipo *“.zip"*, non è necessario firmare digitalmente la cartella/archivio ma solo i file in esso contenuti.



Acque SpA
Sede Legale
Via Garigliano 1, 50053, Empoli
Sede Amministrativa
Via Bellatalla 1, 56121, Ospedaletto, Pisa
tel 050 3165611, www.acque.net
info@acque.net, info@pec.acquespa.it

Il concorrente deve accedere alla seguente **RdO: rfg_7945** – **SERVIZIO DI SOSTITUZIONE MASSIVA CONTATORI - Busta amministrativa - Procedura per Accordo Quadro**

Come già anticipato in premessa, trattandosi di selezione da espletare con il cosiddetto meccanismo dell'inversione procedimentale, la stazione appaltante verificherà preliminarmente la composizione soggettiva dei concorrenti e la presenza della cauzione provvisoria. Pertanto, il concorrente dovrà compilare:

1.1.1 QUESTIONARIO PER LA VERIFICA DELLA COMPOSIZIONE SOGGETTIVA DEI CONCORRENTI.

Nel suddetto questionario, il concorrente invitato dovrà indicare a quali lotti della selezione intende partecipare e la propria veste soggettiva, ovvero se la partecipazione avviene in qualità di impresa singola, se in raggruppamento con altri (in tal caso dovranno essere indicate tutte le imprese raggruppate) e, infine in caso di Consorzi, indicare quali siano le consorziate esecutrici.

1.1.2 Cauzione Provvisoria

Cauzione Provvisoria; Pari al 2% dell'importo a base di selezione concorrenziale la cauzione deve essere prodotta con l'osservanza di tutte le norme previste all'art. 106, comma 1 del D.lgs. 36/2023 e deve avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

IN CASO DI PARTECIPAZIONE A PIÙ LOTTI è sufficiente produrre una cauzione con importo garantito pari al 2% calcolato sul valore di un solo lotto (essendo tutti di uguale importo), posto che i concorrenti non possono aggiudicarsi di più di un lotto. In tali casi la cauzione, pur essendo unica, deve riferirsi a tutti i lotti per i quali si intende presentare offerta, attraverso indicazione nella stessa di ciascun CIG.

La fidejussione o la polizza deve essere presentata secondo lo schema tipo Allegato A e attraverso la scheda tecnica Allegato B al Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico n. 193 del 16.09.2022.



Nel caso in cui sia prodotta cauzione provvisoria con somma garantita ridotta ai sensi del citato art. 106, comma 8 del D.Lgs. 36/2023, **il concorrente sarà tenuto ad allegare**, oltre all'esemplare della cauzione stessa, **la documentazione che permette la/e riduzione/i dell'importo della cauzione secondo le riduzioni possibili indicate nell'allegato al codice dei contratti pubblici II.13.**

N.B. ALLEGARE UN'UNICA CARTELLA ZIP CONTENENTE L'ESEMPLARE DI POLIZZA PIÙ TUTTE LE CERTIFICAZIONI CHE DANNO DIRITTO ALLE EVENTUALI RIDUZIONI.

La cauzione dovrà essere rilasciata da una compagnia assicurativa iscritta all'IVASS – istituto per la vigilanza sulle assicurazioni, quindi abilitata a costituire la predetta garanzia e dovrà essere accompagnata dall'atto notorio del soggetto firmatario delegato dalla compagnia assicurativa.

La polizza deve essere prodotta in formato digitale e firmata digitalmente sia dall'ente garante che dal concorrente. In caso di raggruppamenti, l'esemplare di polizza dovrà essere sottoscritto da tutte le imprese facenti parte il raggruppamento.

Il concorrente, inoltre, dovrà compilare i seguenti modelli:

1.2.1 QUESTIONARIO DI QUALIFICA E "ACCETTAZIONE DISPOSIZIONI DI GARA", Il modello deve essere compilato dall'impresa singola, o, in caso di RTI, separatamente da tutte le imprese raggruppate; il/i modello/i deve/devono quindi essere allegato/i alla domanda di riferimento dopo essere stato/i firmato/i digitalmente dal Legale Rappresentante dell'impresa.

1.2.2 DICHIARAZIONE DISPONIBILITÀ SEDI E MAGAZZINI

Allegare al parametro 1.1.3 il "Modulo Dichiarazione Sede" accedendo all'area "Risposta di Qualifica" della RDO online, in corrispondenza del parametro 1.1.3 di tipo "Allegato" da cui è possibile scaricare il modello sopracitato.

Dopo averlo scaricato, compilato in ogni sua parte e sottoscritto digitalmente da parte del legale rappresentante, dovrà essere inserito in corrispondenza dell'apposita domanda, attraverso la funzione "Clicca per allegare un file" oppure "Aggiungi File Firmato Digitalmente.

1.2.3 IMPEGNI ART. 57 e ALL. II.3, D.LGS. 36/23 e S.M.I.

in ragione del numero delle risorse umane impiegate nell'organico dell'impresa concorrente, quest'ultima dovrà produrre una relazione sull'andamento del personale, come di seguito esplicitato (verificare se si rientra nell'ipotesi A, nell'ipotesi B o nell'ipotesi C). Il modello è richiesto per tutti i componenti di RTI e per il Consorzio e anche per tutte le esecutrici:

A. SOCIETÀ CON NUMERO DI DIPENDENTI PARI E/O SUPERIORE A 51 UNITÀ

Alle imprese concorrenti che occupano più di 50 dipendenti (da 51 in poi) tenute, ai sensi dell'articolo 46 del D.lgs. n. 198/2006, alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, è richiesta la PRODUZIONE IN GARA DEL SUDDETTO RAPPORTO, OVVERO DELL'ULTIMO TRASMESSO ALLE RAPPRESENTANZE SINDACALI AZIENDALI, ALLA CONSIGLIERA E AL CONSIGLIERE REGIONALE DI PARITÀ, ALLEGANDO ALTRESÌ COMPROVA DELLA AVVENUTA TRASMISSIONE E ATTESTAZIONE DI CONFORMITA' DELLA COPIA PRODOTTA IN GARA RISPETTO ALL'ORIGINALE TRASMESSO AI SUDDETTI ENTI. L'assenza del rapporto suddetto o la trasmissione tardiva oltre il termine di presentazione dell'offerta (si pensi ai casi di trasmissione post soccorso istruttorio) determinano esclusione dell'operatore economico dalla procedura.

B. SOCIETÀ CON NUMERO DI DIPENDENTI FINO A 50 UNITÀ

b.1 Alle società con un numero di dipendenti fino 50, è richiesta l'assunzione all'impegno di predisporre una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta e dovrà essere consegnata, in caso di aggiudicazione, alla stazione appaltante, nonché alle rappresentanze sindacali aziendali, alla consigliera e al consigliere regionale di parità, entro 6 mesi dalla stipula del contratto di appalto.

b.2 è richiesta in caso di aggiudicazione ed entro 6 mesi dalla stipula del contratto di appalto, a consegnare la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68 con prova di avvenuta consegna alle rappresentanze sindacali aziendali ed a consegnare una relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge n. 68/1999 e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a carico nel triennio antecedente l'affidamento, con prova di avvenuta consegna alle rappresentanze sindacali aziendali

C. SOCIETÀ CON NUMERO DI DIPENDENTI FINO A 14 UNITÀ (COMPRESE) Non sono richieste relazioni sull'andamento del personale
TUTTI I CONCORRENTI

D. entro 6 mesi dalla stipula del contratto di appalto dovranno produrre ai sensi dell'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, una relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge n. 68/1999 e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a loro carico nel triennio antecedente l'affidamento. Nelle ipotesi di esenzione di applicabilità alla normativa soprarichiamata, nel "Modello Art. 57" devono esserne indicate le ragioni. La relazione dovrà essere trasmessa entro il medesimo termine anche alle rappresentanze sindacali aziendali, oltre che alla consigliera e consigliere regionale di parità di trattamento.

Il rispetto dell'impegno assunto in fase di gara verrà verificato entro sei mesi dalla stipula dell'accordo quadro. In sede di riapertura del confronto competitivo, la stazione appaltante indicherà – ai sensi del c. 6, art. 1, All. II.3, D.lgs. 36/23 – l'entità delle penali derivanti dall'inadempimento degli obblighi sopramenzionati (così previsti ai commi 2, 3 e 4 art. 1, All. II.3, D.lgs. 36/23), che saranno commisurati alla gravità della violazione e proporzionali rispetto all'importo del contratto.

Si ricorda sin d'ora che l'inadempimento è soggetto altresì a segnalazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione – ANAC – per la tenuta del casellario e potrà comportare l'impossibilità per l'operatore economico di partecipare, in



Acque SpA
Sede Legale
Via Garigliano 1, 50053, Empoli
Sede Amministrativa
Via Bellatalla 1, 56121, Ospedaletto, Pisa
tel 050 3165611, www.acque.net
info@acque.net, info@pec.acquespa.it

forma singola ovvero in raggruppamento temporaneo, per un periodo di dodici mesi a ulteriori procedure di affidamento.

1.2.4 PROCURA. Nell'ipotesi in cui gli allegati del presente questionario, nonché dell'offerta economica vengano sottoscritti da un procuratore, è necessario caricare in corrispondenza della domanda la procura del firmatario dell'impresa concorrente.

1.2.5 PRIVACY Allegare, in corrispondenza della domanda l'Informativa privacy dell'Operatore Economico, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679. - in caso di o.e. plurimo, o di imprese esecutrici designate da Consorzi, allegare l'informativa di ciascuna impresa che partecipa, a vario titolo alla presente procedura.

1.3 RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE Nell'ipotesi di partecipazione da parte di un raggruppamento d'impresa è necessario caricare in corrispondenza della domanda la documentazione richiesta al successivo paragrafo "raggruppamenti di imprese".

1.4 CONSORZI. Nell'ipotesi di partecipazione da parte di un consorzio è necessario caricare in corrispondenza della domanda, la documentazione richiesta al successivo paragrafo "Disciplina per i Consorzi - Requisiti di qualificazione".

5 - DISCIPLINA RIGUARDANTE I CONSORZI E I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE

5.1 Norme generali

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d) del D.Lgs. 36/2023 sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre.

Il possesso dei requisiti di qualificazione di ordine generale, di cui agli artt. 94, 95, 96, 97 e 98 del D.Lgs 36/2023 devono essere posseduti e dimostrati, in caso di RTI da tutti gli o.e. che formano il raggruppamento, in caso di consorzi dal consorzio e dalla/e impresa/e designata/e esecutrice/i. (R1 - R2 requisiti di ordine generale)



È vietata l'associazione in partecipazione, salvo quanto disposto dalla legge, nonché qualsiasi modifica alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di qualifica.

5.2 Disciplina per i Consorzi - Requisiti di qualificazione

I requisiti di qualificazione in caso di consorzio devono essere posseduti come segue:

Trattandosi di appalto di servizi, ai sensi dell'articolo 67 comma 1 lettera a) del D.lgs. 36/2023 per i requisiti di idoneità tecnica e finanziaria R5 (fatturato globale annuo), R6 (fatturato nel settore di attività oggetto dell'appalto), i requisiti di capacità tecnica e finanziaria:

- Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità economica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

I requisiti R1, R2 (requisiti di ordine generale) R9, devono essere comprovati sia dal Consorzio sia dalla consorziata/e esecutrice/i designate.

Per il requisito R8) l'impegno deve essere assunto dal Consorzio.

Pertanto, nel caso in cui il concorrente sia un Consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d) del D.Lgs. 36/2023 dovrà inserire nella domanda dedicata del questionario amministrativo la seguente documentazione:

- statuto del consorzio;
- l'atto costitutivo del consorzio;
- la composizione dei consorziati alla data di presentazione dell'offerta;
- la dichiarazione contenente l'indicazione della/e impresa/e consorziata/e per la/le quale/i il Consorzio concorre;
- questionari dei requisiti generali compilato e sottoscritto dalla consorziata esecutrice.

5.3 Raggruppamenti temporanei di imprese

In caso di operatore economico avente natura di Raggruppamento Temporaneo di Impresa i requisiti di qualificazione di cui alle lettere R1, R2 (requisiti di ordine generale) R3 e R4 (accettazione disposizioni di gara), R9 devono essere posseduti da tutte le imprese componenti il Raggruppamento.

I requisiti di qualificazione di cui alle lettere R5 (fatturato globale) e R6 (fatturato del settore oggetto di attività dell'appalto) come precedentemente descritti sotto il paragrafo "REQUISITI DI QUALIFICAZIONE" devono essere posseduti complessivamente dal raggruppamento.

Per il requisito R8) l'impegno deve essere assunto da tutte le imprese componenti il raggruppamento.

In caso di raggruppamento temporaneo ai sensi dell'art. 68 del D.Lgs. 36/2023, costituito nelle forme di legge, ciascuno dei componenti del raggruppamento dovrà presentare tutta la documentazione e tutte le dichiarazioni richieste – ad eccezione di quelle relative all'eventuale subappalto – e indicare le specifiche prestazioni oggetto dell'affidamento, o parti di esse, che i singoli componenti del raggruppamento assumono l'obbligo di eseguire.

È consentita la partecipazione di raggruppamenti temporanei ai sensi dell'art. 68 del D.Lgs. 36/2023, non ancora costituiti nelle forme di legge.

In tale caso la domanda di partecipazione alla gara dovrà contenere:

- a) l'indicazione del futuro capogruppo mandatario;
- b) la dichiarazione dell'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, i componenti conferiranno nelle forme di legge mandato collettivo speciale con rappresentanza alla capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti;
- c) l'indicazione delle specifiche prestazioni oggetto dell'affidamento, o parti di esse, che i singoli componenti assumono l'obbligo di eseguire

L'Offerta Economica dovrà essere firmata digitalmente dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento temporaneo, pena l'esclusione.

In caso di costituendo raggruppamento ciascuno dei componenti dovrà presentare la documentazione e tutte le dichiarazioni richieste, ad eccezione di quelle relative alla garanzia provvisoria (che comunque dovrà essere riferibile a tutti i soggetti riuniti), al versamento del contributo a favore dell'ANAC e all'eventuale subappalto, richieste alla sola capogruppo.

Si precisa che il mandato di cui all'art. 68, comma 6 del D.Lgs. 36/2023 deve essere prodotto a corredo della domanda di partecipazione e deve risultare da scrittura privata autenticata e la procura speciale deve essere conferita al legale rappresentante della capogruppo nelle forme di legge. È altresì ammesso il mandato e la procura speciale risultanti entrambi da unico atto redatto per mezzo di atto notarile.

6. BUSTA ECONOMICA (fase economica)

(paragrafo 4.1.3 del manuale *“Istruzioni operative presentazione telematica offerte procedura invito”*)

L'operatore economico, DOVRÀ ACCEDERE A TUTTE LE RDO PER LE QUALI INTENDE CONCORRERE E PRESENTARE LA PROPRIA OFFERTA NEI MODI INDICATI DI SEGUITO. OFFERTE ECONOMICHE RIFERITE A LOTTI DIVERSI RISPETTO ALLE RDO A CUI SONO ALLEGATE, **VERRANNO DICHIARATE ESCLUSE**.

OGNI RDO HA LA MEDESIMA STRUTTURA. Una volta selezionata la RDO di interesse, fare accedere alla BUSTA ECONOMICA della stessa la quale si compone di due sezioni:

SEZIONE 1.1.1 Offerta economica, il concorrente dovrà esprimere la percentuale di ribasso offerta per la selezione, indicandola nel *form* generato dalla piattaforma

SEZIONE 1.2.1 l'offerta Economica dovrà essere formulata mediante la compilazione dell'allegato **"Modello offerta economica"** nel quale dovrà esserci l'indicazione (in cifre e in lettere) del ribasso unico sull'elenco prezzi, da indicare in cifre e in lettere.

In caso di discordanza tra il ribasso indicato in cifre e quello indicato in lettere, sarà ritenuta valido quello espresso in lettere.

N.B. L'assenza del "Modello offerta economica" determina l'esclusione del concorrente dalla selezione, in quanto solo in detto modello il concorrente può indicare le informazioni inerenti i propri costi interni relativi alla salute e sicurezza dei lavoratori, il costo della manodopera e il CCNL applicato.

Saranno ritenute comunque valide le offerte presentate su modelli diversi rispetto a quello proposto a condizione che contengano tutte le informazioni contenute in quello succitato (predisposto secondo le prescrizioni di cui all'art. 108 del D.lgs. 36/2023) e posto a disposizione degli offerenti.

Non saranno quindi accettate percentuali di ribasso indicate solamente nel *form* della sezione 1.1.1. offerta economica.

Il **"Modello offerta economica"** è scaricabile accedendo all'area "Risposta Economica" della RDO online in corrispondenza del parametro di tipo "Allegato".

Dopo averlo scaricato, compilato in ogni sua parte e sottoscritto digitalmente da parte del legale rappresentante, dovrà essere inserito in corrispondenza dell'apposita domanda, attraverso la funzione "Clicca per allegare un file" oppure "Aggiungi File Firmato Digitalmente. il concorrente deve attenersi a tale prescrizione a pena di ESCLUSIONE dalla procedura di gara. Eventuali offerte non corredate da firma digitale valida saranno escluse.

In caso di raggruppamenti temporanei l'offerta economica dovrà essere sottoscritta digitalmente da tutte le imprese facenti parte il raggruppamento, pena l'esclusione.

In caso di discordanza tra la percentuale indicata nella sezione 2.1.1. e quella indicata nel modello di cui alla sezione 2.2.1, verrà presa in considerazione quella contenuta nel modello



Acque SpA
Sede Legale
Via Garigliano 1, 50053, Empoli
Sede Amministrativa
Via Bellatalla 1, 56121, Ospedaletto, Pisa
tel 050 3165611, www.acque.net
info@acque.net, info@pec.acquespa.it

offerta economica. In caso di discordanza tra la percentuale indicata in cifre e la percentuale espressa in lettere, prevale quella espressa in lettere.

L'offerta già inviata potrà essere modificata dal Fornitore in qualunque momento fino a scadenza del termine per la sua presentazione.

La Stazione Appaltante avrà accesso alle offerte inviate solo dopo la data stabilita per l'apertura delle stesse e, in ogni caso, solo successivamente al termine stabilito per la loro presentazione.

Le offerte ed i relativi ribassi dovranno essere espressi sino alla seconda cifra decimale. Se nel "Modello di Offerta Economica" fosse presente un ribasso espresso con più di due cifre decimali, la seconda verrà automaticamente arrotondata all'unità superiore nel caso in cui la terza cifra decimale fosse pari o superiore a cinque. Nel caso in cui la terza cifra decimale fosse inferiore a cinque la seconda rimarrà invariata. Non verranno, in nessun caso, considerati i decimali oltre il terzo.

Ai sensi di quanto previsto dall' art. 108, comma 9 del D.lgs. 36/2023, nel "Modello di Offerta Economica" dovranno essere distintamente indicati, A PENA DI ESCLUSIONE, da parte dell'operatore economico:

- i propri costi della manodopera; anche ai fini di quanto previsto all'articolo 110 del D.lgs. 36/2023
- i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

N.B.

- Oltre il termine stabilito dal presente Disciplinare, non sarà ritenuta valida altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente;
- L'offerta deve essere riferita all'intero appalto e si intende impegnativa per tutto il suo periodo;
- Non sono ammesse offerte in alternativa, condizionate o indeterminate;
- Non sono ammesse offerte in aumento;





Acque SpA
Sede Legale
Via Garigliano 1, 50053, Empoli
Sede Amministrativa
Via Bellatalla 1, 56121, Ospedaletto, Pisa
tel 050 3165611, www.acque.net
info@acque.net, info@pec.acquespa.it

- Non sono ammesse offerte inviate a mezzo di altri canali di ricezione (pec, posta, fax, mail, corriere, in forma cartacea);
- è esclusa l'offerta che non presenta la sottoscrizione digitale del legale rappresentante dell'impresa concorrente o del suo procuratore. In caso di RTI, l'offerta deve essere sottoscritta da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento.

7- CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE – INVERSIONE PROCEDIMENTALE E SOCCORSO ISTRUTTORIO

La presente selezione verrà espletata con l'inversione procedimentale, ai sensi dell'art. 6, c. 3, del "Regolamento per la disciplina dei contratti e degli appalti"

La commissione amministrativa, nella data e ora indicata per la convocazione della prima seduta, svolgerà una fase ricognitiva delle offerte ricevute e quindi verificherà:

- la composizione soggettiva dei concorrenti, ovvero imprese singole, raggruppate, consorzi, al mero fine di individuare la configurazione soggettiva di ciascun concorrente;
- la presenza della cauzione provvisoria.

Terminata la suddetta verifica, la commissione potrà attivare il meccanismo del soccorso istruttorio, ex art. 101 del D.lgs. 36/23 e s.m.i. laddove ritenga che vi siano mancanze o irregolarità sanabili in questa fase di gara con esclusivo riguardo alla verifica effettuata sulla fase ricognitiva. La commissione, in prima seduta, non esaminerà i profili di idoneità dei concorrenti (possesso dei requisiti di ordine generale e speciale e di esecuzione), il cui esame sarà effettuato successivamente alla valutazione delle offerte.

Terminata la fase ricognitiva, la commissione amministrativa darà avvio alla fase economica con apertura di tutte le offerte economiche ammesse.

All'esito dell'apertura verrà stilata la graduatoria per ciascuno dei lotti componenti la procedura e verrà individuata l'offerta con il miglior ribasso per la stazione appaltante per ciascuno dei lotti.



**Acque SpA****Sede Legale**

Via Garigliano 1, 50053, Empoli

Sede Amministrativa

Via Bellatalla 1, 56121, Ospedaletto, Pisa

tel 050 3165611, www.acque.netinfo@acque.net, info@pec.acquespa.it

La verifica di idoneità, che avverrà al termine della fase economica DI TUTTI I LOTTI, si concentrerà innanzitutto solo sui concorrenti risultati primi nelle graduatorie di ciascun lotto, verificando quindi la regolarità formale della documentazione nel Questionario Amministrativo e procedendo eventualmente all'attivazione del meccanismo del c.d. "Soccorso Istruttorio" di cui all'art.101, del D.lgs. 36/2023 in caso di mancanze e/o irregolarità.

NB. al permanere delle irregolarità rilevate, laddove il concorrente non risponderà alle richieste integrative, o queste giungeranno in maniera parziale, si procederà all'esclusione e la commissione amministrativa passerà alla verifica della documentazione amministrativa del concorrente collocatosi in seconda posizione in graduatoria.

SOCCORSO ISTRUTTORIO

La commissione amministrativa si avvale del soccorso istruttorio, ex art. 101 del D.lgs. 36/2023 nei casi in cui, nella valutazione della documentazione amministrativa, emergessero carenze, assenze o aspetti che necessitano di essere maggiormente approfonditi assegnando un termine entro il quale il concorrente è tenuto ad integrare quanto già presentato.

L'operatore economico che non adempie alle richieste della stazione appaltante nel termine stabilito è escluso dalla procedura di gara. È escluso altresì se, anche a seguito di integrazione le irregolarità riscontrate non risultano sanate.

Comporterà esclusione, l'inserimento di un'Offerta Economica o di un valore di prezzo, comunque formulato, nell'ambito della sezione dedicata alla documentazione amministrativa o, se prevista, di quella tecnica, nell'Area Collaborativa o con qualsiasi altro mezzo (PEC, Fax, Busta cartacea, etc.) atto a non garantire la segretezza dell'offerta.

Eventuali dichiarazioni e documentazioni in lingua straniera dovranno essere corredate da traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo originale dalla competente rappresentanza diplomatico-consolare ovvero da traduttore ufficiale, che dovrà essere firmata digitalmente ed inserita nella sezione dedicata della piattaforma unitamente al documento a cui si riferisce.





Acque SpA
Sede Legale
Via Garigliano 1, 50053, Empoli
Sede Amministrativa
Via Bellatalla 1, 56121, Ospedaletto, Pisa
tel 050 3165611, www.acque.net
info@acque.net, info@pec.acquespa.it

8- GESTIONE CHIARIMENTI E REFERENTI

Per informazioni tecniche rivolgersi:

- Andrea Ferrante, tel. 335 7556972, e - mail a.ferrante@acque.net

Per informazioni di natura amministrativa rivolgersi al Servizio Gare e Contratti

- Dott. Daniele Sciotti, mail d.sciotti@acque.net e Michele Badalassi, mail m.badalassi@acque.net, facendo riferimento nell'oggetto al presente numero di gara.

In caso di richiesta di chiarimenti inerenti all'appalto, questi dovranno essere inoltrati esclusivamente secondo le modalità indicate nel paragrafo 6 del manuale "*Istruzioni operative presentazione telematica offerte procedura invito*", ovvero:

- accedere alla RDO online di interesse;
- cliccare sul link "Messaggi" posizionato alla sinistra dello schermo;
- cliccare su "Crea messaggio";
- inserire Oggetto e Testo del Messaggio ed eventuali allegati cliccando su "allegati";
- cliccare su "Invia messaggio".

La stazione appaltante garantisce una risposta alla richiesta di chiarimento, solo se pervenuta entro la data indicata per la richiesta di chiarimenti ed inserita nel tender di Jaggaer one.

Per informazioni e/o chiarimenti concernenti la Richiesta di Informazione, si prega di attenersi a quanto indicato nella documentazione di gara.

9.AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà ai sensi dell'art. 108 del D.lgs. 36/2023 con il criterio del minor prezzo espresso tramite ribasso unico su elenco prezzi.

Si applica l'art. 54 del D.Lgs. 36/2023 "Esclusione automatica delle offerte anomale"

L'aggiudicazione dell'appalto sarà proposta a favore dell'impresa che avrà offerto il maggior ribasso unico sull'elenco prezzi.

Il sistema di individuazione della soglia di anomalia sarà quello previsto dall'art. 54 del D.Lgs. 36/2023, ovvero verrà selezionato per estrazione prima delle aperture delle offerte economiche tra quelli indicati all'allegato II.2.





Acque SpA
Sede Legale
Via Garigliano 1, 50053, Empoli
Sede Amministrativa
Via Bellatalla 1, 56121, Ospedaletto, Pisa
tel 050 3165611, www.acque.net
info@acque.net, info@pec.acquespa.it

Qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque, dopo il calcolo della soglia di anomalia si procederà all'esclusione automatica delle offerte che risultano anomale (comma 1, art. 54 del D.lgs. 36/2023)

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 13 *bis* – *Offerte Anomale* del “Regolamento per la disciplina degli appalti e dei contratti” in presenza di almeno 5 offerte ammesse, si procederà all'esclusione automatica dalla gara delle offerte che risulteranno anomale applicando il metodo sorteggiato in corso di gara tra il metodo A e il metodo B, quest'ultimo senza l'applicazione del c.d. “secondo prezzo”, di cui all'Allegato II.2 del D.lgs. 36/23

Per la prima migliore offerta non anomala si provvederà a verificare il rispetto dei trattamenti salariali minimi e, qualora l'appaltatore dichiari di applicare un CCNL diverso da quello indicato negli atti di gara, l'equivalenza delle tutele.

Ai fini del calcolo della soglia di anomalia, in merito alla prassi seguita per l'individuazione delle offerte da accantonare, sia nei casi in cui venga applicato il METODO A che il METODO B del richiamato allegato, si fa presente che si procederà con l'applicazione del c.d. “valore assoluto” ovvero considerando come uniche le offerte di eguale valore solo in caso in cui queste si trovino agli estremi superiori od inferiori al taglio delle ali, (anche in conformità anche alle indicazioni fornite dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con circolare n. 8 del 24 ottobre 2019).

La gara verrà aggiudicata anche in presenza di una sola offerta formalmente valida, purché ritenuta conveniente e congrua da parte della Stazione appaltante.

Ai sensi dell'art. 29 del “Regolamento”, il vincolo contrattuale e gli altri effetti del contratto si producono in capo a questa Stazione Appaltante all'atto della stipulazione definitiva; fino a tale momento gli atti del procedimento possono essere in ogni momento revocati. Pertanto, questa Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere alla aggiudicazione della presente selezione concorrenziale o alla revoca dell'aggiudicazione stessa; tale facoltà sarà senz'altro esercitata nel caso in cui dovessero sopraggiungere interventi da parte della AEEG con impatti sulla tariffa del S.I.I. e di conseguenza sul piano della copertura finanziaria e della realizzazione del POT.



Le comunicazioni previste dall'art. 90, del D.Lgs. 36/2023, sono fatte esclusivamente mediante posta elettronica certificata mediante la funzionalità domande e risposte legate alla RDO di JaggaerOne .

A seguito della conclusione delle operazioni di gara, la stazione appaltante procederà ai sensi degli artt. 43 e 71 del D.P.R. 445/2000, alla verifica del possesso in capo all'aggiudicatario dei requisiti di ordine generale e dei requisiti speciali di carattere tecnico-organizzativo ed economico-finanziario.

La stazione appaltante procederà quindi all'aggiudicazione nei termini e con le modalità previste dall'art. 17 del D.Lgs. 36/2023. L'aggiudicazione è immediatamente efficace.

Contestualmente alla comunicazione dell'aggiudicazione, la stazione appaltante inviterà l'aggiudicatario a presentare l'ulteriore documentazione prevista per la stipulazione del contratto entro un termine di 15 gg naturali e consecutivi, eventualmente prorogabili di ulteriori 7. Il mancato rispetto di tale termine determinerà la revoca dell'aggiudicazione.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela, il contratto sarà stipulato entro sessanta giorni dalla data di comunicazione dell'aggiudicazione, ferma restando la facoltà di disporre l'avvio del contratto a seguito dell'aggiudicazione in via d'urgenza ai sensi dell'art. 17, comma 8 e 9 del D.Lgs. 36/2023 nelle more della stipulazione del contratto.

Il contratto sarà stipulato con scritta privata, in modalità elettronica secondo le modalità vigenti per questa Stazione Appaltante.

Tutte le spese relative alla stipulazione del contratto (quali ad es. bolli, imposta di registro, ecc.) sono a carico esclusivo dell'aggiudicatario senza diritto di rivalsa nei confronti della stazione appaltante.

Fermi restando le previsioni della normativa antimafia e i relativi adempimenti, la Stazione appaltante, nel pubblico interesse, si riserva di non procedere alla stipulazione del contratto, ovvero di recedere dal contratto in corso di esecuzione, ove venga comunque a conoscenza, in sede di informative di cui all'art. 94 del D.Lgs. 159/2011 (già art. 4 del D.Lgs. 490/94), ovvero all'art. 1-septies del D.L. 6 settembre 1982, conv. in legge 726/1982 e s.m.i. di elementi o circostanze tali da comportare il venire meno del rapporto fiduciario con l'appaltatore.



Acque SpA
Sede Legale
Via Garigliano 1, 50053, Empoli
Sede Amministrativa
Via Bellatalla 1, 56121, Ospedaletto, Pisa
tel 050 3165611, www.acque.net
info@acque.net, info@pec.acquespa.it

N.B. L'aggiudicazione avverrà in progressione del numero di lotto partendo dal lotto n° 1 per poi proseguire con il lotto n° 2 e poi con il lotto n° 3, come da tabella indicata a pagina 1 del presente documento. Poiché **IL CONCORRENTE POTRÀ RISULTARE AGGIUDICATARIO AL MASSIMO DI UN SOLO LOTTO**, nelle ipotesi in cui abbia partecipato anche a più di un lotto e risultasse migliore offerente su uno di questi, le offerte dei lotti successivi verranno escluse e di esse non verrà tenuto conto nella procedura di aggiudicazione dei successivi lotti.

10. OBBLIGHI E DIRITTI

La S.A. procederà nei confronti dell'aggiudicatario e, qualora ritenuto necessario, nei confronti dei partecipanti, alla verifica dei requisiti di ordine generale, ovvero quelli previsti agli artt. 94, 95, 96, 97 e 98 del D.lgs. 36/23 attraverso il sistema **FVOE**.

Ai fini della stipula del contratto, le offerte presentate dagli offerenti rimangono impegnative e vincolanti per gli stessi per 240 giorni dalla data di presentazione delle offerte.

Mentre l'aggiudicatario resta impegnato per effetto della presentazione stessa dell'offerta, la Stazione Appaltante non assumerà verso di questi alcun obbligo se non quando tutti gli atti relativi alla presente procedura saranno stati approvati dalla Stazione Appaltante e, inoltre, vi sia stata la stipula formale del contratto.

Nel caso in cui nei confronti dell'impresa aggiudicataria risultino in corso provvedimenti o procedimenti in materia di lotta alla delinquenza mafiosa, si provvederà a dichiarare la medesima immediatamente decaduta dall'aggiudicazione; parimenti, qualora l'impresa non sia iscritta o non abbia in corso – alla data di presentazione dell' offerta - l' iscrizione all' elenco previsto dall' art. 1, comma 52 della L. 190/2012 e ss.mm.ii., nel caso in cui risulti obbligatoria ai sensi del DPCM 24/1/2016.

11. TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI (L. N. 136/2010)

Con la sottoscrizione del contratto o l'accettazione dell'ordine, l'Appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.





Acque SpA
Sede Legale
Via Garigliano 1, 50053, Empoli
Sede Amministrativa
Via Bellatalla 1, 56121, Ospedaletto, Pisa
tel 050 3165611, www.acque.net
info@acque.net, info@pec.acquespa.it

L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura -Ufficio Territoriale del Governo della provincia competente della notizia dell'inadempimento agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di proprie eventuali controparti (Subappaltatore e/o Subcontraente) tenute ai medesimi ai sensi della Legge 136/2010.

L'appaltatore si impegna, inoltre, ad inserire in eventuali contratti sottoscritti - in esecuzione del Contratto di Appalto - con subappaltatori e/o subcontraenti tenuti al rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 136/2010, a pena di nullità assoluta, una clausola speculare ai precedenti commi 1 e 2 del presente articolo a carico dei suddetti subappaltatori e/o subcontraenti.

Infine, l'appaltatore si impegna ad inserire in eventuali contratti sottoscritti - in esecuzione del contratto - con subappaltatori tenuti al rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 136/2010, una clausola che preveda a carico dei subappaltatori stessi un obbligo speculare a quello indicato nel precedente comma 3 del presente articolo nei contratti da essi sottoscritti con propri subcontraenti tenuti al rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 136/2010.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 3, comma 9 bis della Legge 13 agosto 2010 n. 136, il mancato utilizzo, nella transazione finanziaria, del bonifico bancario o postale, ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni di pagamento costituisce causa di risoluzione del contratto.

L'Appaltatore è tenuto a comunicare tempestivamente e comunque entro e non oltre 7 giorni dalla/e variazione/i qualsivoglia variazione intervenuta in ordine ai dati relativi agli estremi identificativi del/i conto/i corrente/i dedicato/i nonché le generalità (nome e cognome) e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su detto/i conto/i.

12.FATTURAZIONE

Con l'introduzione dell'obbligo della fattura elettronica, L. 205 del 27/12/2017 e ss.mm.ii., tutte le fatture dovranno essere emesse in formato elettronico XML ed inviate direttamente o tramite





Acque SpA
Sede Legale
Via Garigliano 1, 50053, Empoli
Sede Amministrativa
Via Bellatalla 1, 56121, Ospedaletto, Pisa
tel 050 3165611, www.acque.net
info@acque.net, info@pec.acquespa.it

intermediari al sistema di interscambio (SDI) quindi all'agenzia delle entrate. Ogni fattura trasmessa con modalità diverse si intenderà per legge non ammessa e non sarà accettata.

In caso di fornitori residenti in paesi UE ed extra UE il documento fiscale dovrà essere trasmesso in formato cartaceo al seguente indirizzo protocollo.fornitori@acque.net.

Per questi ultimi il file pdf contenente il documento fiscale deve essere unico. Per ogni fattura deve essere inviata e-mail dedicata. Non è possibile nel pdf allegare ulteriori documenti. Se necessario inviare altri documenti di corredo attraverso una comunicazione (pdf) separata richiamando nell'oggetto il documento fiscale di riferimento.

In fattura dovrà essere indicato il numero dell'ordine/contratto sulla cui base la medesima sia stata emessa; ogni fattura dovrà essere riferita ad un solo ordine/contratto.

La fattura dovrà essere compilata in conformità alle norme del DPR 633 del 26.10.1972 e ss.mm.ii. e dovrà contenere i riferimenti al codice fiscale e alla partita IVA del committente.

Con l'introduzione del D.Lgs. n. 148 del 2017, la società committente, rientra tra le società iscritte negli elenchi delle imprese assoggettabili alle regole dello "Split Payment" di cui all'art. 17-ter del D.P.R. 633/1972. Per quanto sopra, le fatture che saranno emesse nei confronti della Società, dovranno riportare la seguente annotazione: "Scissione dei pagamenti – Art. 17-ter D.P.R. 633/1972".

Di conseguenza, la società committente provvederà a:

- pagare la fattura al netto dell'IVA con le modalità concordate;
- versare l'importo dell'IVA esposta in fattura direttamente all'Erario.

Le disposizioni in materia di "Split Payment" non trovano applicazione per le prestazioni professionali indicate all'interno del DL 12 luglio 2018 n. 87 ovvero quelle soggette a ritenuta alla fonte a titolo di imposta sul reddito nonché quelle soggette a ritenuta a titolo d'acconto.

Si specifica che sulla fattura che emetterà l'Appaltatore a valere su ciascun ordine/contratto dovranno essere necessariamente riportati gli estremi dell'ordine/contratto.





Acque SpA
Sede Legale
Via Garigliano 1, 50053, Empoli
Sede Amministrativa
Via Bellatalla 1, 56121, Ospedaletto, Pisa
tel 050 3165611, www.acque.net
info@acque.net, info@pec.acquespa.it

Ai fini del pagamento del corrispettivo e comunque ove vi siano fatture in pagamento, la Committente procederà ad acquisire, anche per il subappaltatore, il documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.), attestante la regolarità in ordine al versamento dei contributi previdenziali e dei contributi assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti; ogni somma che a causa della mancata produzione delle certificazioni di cui sopra non venga corrisposta dalla Committente, non produrrà alcun interesse.

13.TERMINI DI PAGAMENTO

I pagamenti saranno effettuati a mezzo bonifico bancario a 60 (sessanta) giorni fine mese data fattura conformemente a quanto previsto all'art. 11 "Fatturazione e pagamenti" del capitolato speciale d'appalto

14.CAUZIONI E GARANZIE

L'impresa che risulterà aggiudicataria, oltre ai documenti di rito, dovrà presentare alla Stazione Appaltante le cauzioni e le garanzie previste dall'articolo 18 e 19 del Capitolato Speciale d'Appalto e cauzione definitiva nelle modalità di cui all'art. 117 del D.lgs. 36/2023.

15.FORO COMPETENTE

Per ogni controversia si stabilisce la competenza del Foro di Pisa con esclusione della competenza arbitrale

16.SUBAPPALTO

Nei limiti disposti dalla normativa vigente in materia ed in particolare dall'art. 119 del D.lgs. 36/2023 è nullo l'accordo con cui si affida a terzi l'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni appaltate.

In merito al subappalto, trova applicazione quanto stabilito all'art. 13 "SUBAPPALTO - OBBLIGO COMUNICAZIONE SUB-CONTRATTI" del Capitolato Speciale d'Appalto della selezione in oggetto.

La volontà di subappaltare dovrà essere dichiarata in fase di predisposizione dell'offerta.





Acque SpA
Sede Legale
Via Garigliano 1, 50053, Empoli
Sede Amministrativa
Via Bellatalla 1, 56121, Ospedaletto, Pisa
tel 050 3165611, www.acque.net
info@acque.net, info@pec.acquespa.it

Per tutto quanto non indicato nel presente paragrafo, trova applicazione quanto stabilito all'art. 119 del Dlgs. 36/23

17.SCORRIMENTO GRADUATORIE

Nei casi previsti dall'art. 124 del D.lgs. 36/2023, nonché per grave inadempimento dell'appaltatore che comportano la risoluzione del contratto di appalto con il contraente aggiudicatario della selezione, la stazione appaltante, in applicazione del comma 2 della citata disposizione di legge, ha facoltà di proporre la prosecuzione delle attività oggetto di appalto, al successivo in graduatoria applicando il ribasso proposto dall'interpellata.

18.OTTEMPERANZA AL D. LGS. 8 GIUGNO 2001, N. 231 E S.M.I

Con riferimento alle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 231/01 in materia di responsabilità amministrativa degli enti, come successivamente modificato e integrato, l' Appaltatore dichiara e garantisce che, nell'espletamento delle attività previste dal presente appalto, (i) coloro che rivestono funzioni di rappresentanza, di amministrazione o di direzione della propria società o di una loro unità organizzativa, (ii) coloro che esercitano, anche di fatto, la gestione e il controllo della propria società nonché (iii) i soggetti comunque sottoposti alla direzione o vigilanza di alcuno dei precedenti e (iv) eventuali collaboratori esterni, non porranno in essere alcun atto od omissione e non daranno origine ad alcun fatto da cui possa derivare una responsabilità del Committente ai sensi del citato D. Lgs. 231/01.

In particolare, l'Appaltatore si obbliga a svolgere, e a far sì che il proprio personale svolga l'attività oggetto del presente appalto in assoluta aderenza e nel puntuale e pieno rispetto dei principi contenuti nel Codice Etico adottato dal Committente in attuazione delle disposizioni di cui al D. Lgs. 8 giugno 2001, n. 231 e s.m.i.

Tale Codice è disponibile sul sito internet del Committente [Modello 231 – Acque SpA](#) e l'Appaltatore dichiara di averne preso visione e conoscenza.

L'Appaltatore dichiara di essere a conoscenza e di impegnarsi a rispettare anche il Codice Etico degli Appalti, il Modello 231 ed il Codice di Comportamento di ACQUE S.p.A.





Acque SpA
Sede Legale
Via Garigliano 1, 50053, Empoli
Sede Amministrativa
Via Bellatalla 1, 56121, Ospedaletto, Pisa
tel 050 3165611, www.acque.net
info@acque.net, info@pec.acquespa.it

La violazione da parte del Fornitore/Appaltatore, o del suo personale, della dichiarazione e garanzia di cui sopra, o anche di una sola delle disposizioni contenute nei documenti di cui sopra, comporterà la risoluzione di diritto e con effetto immediato del presente appalto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c., con comunicazione da inviarsi a mezzo di raccomandata A.R., fatto salvo il diritto della medesima di agire per il risarcimento di eventuali danni patiti e patiendi.

19.POLITICA ANTICORRUZIONE SECONDO LA NORMA UNI ISO 37001

Acque S.p.A. ha implementato un Sistema di gestione per la prevenzione della corruzione certificato secondo lo standard UNI ISO 37001, per rafforzare le misure di prevenzione e controllo dei rischi di corruzione dell'organizzazione. L'impegno di Acque S.p.A. nell'attuazione e nell'osservanza del Sistema di gestione per la prevenzione della corruzione è dichiarato nella Politica anticorruzione, consultabile nel sito internet [Politica anticorruzione – Acque SpA](#).

La società/impresa partecipando al presente appalto dichiara di impegnarsi ad operare conformemente a tale documento per le attività in oggetto.

Nell'ambito delle verifiche propedeutiche alla aggiudicazione ed alla stipula contrattuale, svolte anche ai sensi del D.lgs. 36/2023 attraverso acquisizione dei certificati del casellario giudiziale, controlli ex D.lgs. 159/2011 etc., verrà altresì verificato quanto dichiarato dalla società in sede di iscrizione all'albo fornitori di Acque S.p.A. e confermato dalla società/impresa in sede di partecipazione alla procedura di gara in merito all'assenza di situazioni di corruzione.

In ogni caso la violazione del Modello Organizzativo 231 ed i suoi allegati e della Politica anticorruzione secondo la norma UNI ISO 37001 comporta revoca dell'aggiudicazione e/o risoluzione contrattuale.

Tra gli impegni assunti e derivanti dalla partecipazione al presente appalto, l'aggiudicatario sarà tenuto a compilare prima della stipula del contratto, entro un termine di 10 gg naturali e consecutivi dalla richiesta, eventualmente prorogabili di ulteriori 7, un questionario in merito alle tematiche di cui al presente paragrafo in quanto Acque S.p.A. è tenuta, prima di instaurare una qualsiasi forma di collaborazione, ad attivare processi di Due Diligence nei riguardi dei



suoi partner potenzialmente operanti in processi a rischio corruzione. Tale obbligo si estende anche ad eventuali subappaltatori.

La mancata compilazione entro il termine di cui sopra comporterà una automatica valutazione negativa del rating dei fattori di rischio dell'impresa.

20.IMPOSTA DI BOLLO

Per i procedimenti avviati a decorrere dal 1° luglio 2023, in attuazione dell'art. 18 comma 10 del D.Lgs 36/2023 e dell'articolo 3 dell'allegato I.4 allo stesso decreto, l'appaltatore assolve al versamento dell'imposta di bollo al momento della stipula del contratto, con modalità telematiche, utilizzando il modello "F24 Versamenti con elementi identificativi" -F24 ELIDE. (Rif. Provvedimento Prot. n. 240013/2023 di Agenzia Entrate avente a oggetto: "Individuazione delle modalità telematiche di versamento dell'imposta di bollo, di cui all'articolo 18, comma 10, del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, che l'appaltatore assolve al momento della stipula del contratto").

21.RESPONSABILE UNICO DI PROGETTO

Svolge il ruolo di Responsabile Unico di progetto l'Ing. Paolo Carmignani

22. ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA – APERTURA DELLE OFFERTE

La procedura selettiva di cui in oggetto, verrà espletata nel giorno e all'ora indicate in testata del presente documento attraverso la piattaforma informatica TEAMS. Le imprese interessate a presenziare alle operazioni di gara dovranno ALMENO DUE GIORNI PRIMA DEL TERMINE INDICATO PER LA SCEDENZA DELLE OFFERTE:

Presentare a mezzo e-mail pec al seguente indirizzo appalti@pec.acquespa.it, indicando nell'oggetto il numero della procedura selettiva, una delega del Rappresentante Legale dell'impresa invitata sottoscritta digitalmente, la quale dovrà contenere al suo interno:

- indirizzo mail ordinario (no pec) al quale Acque S.p.A. inoltrerà link per accedere alla piattaforma;
- generalità della/e persona/e partecipante/i, alle operazioni di gara, allegando copia del documento di riconoscimento.

**Acque SpA****Sede Legale**

Via Garigliano 1, 50053, Empoli

Sede Amministrativa

Via Bellatalla 1, 56121, Ospedaletto, Pisa

tel 050 3165611, www.acque.netinfo@acque.net, info@pec.acquespa.it

Trattandosi di selezione espletata su sistema di qualificazione SONO AMMESSI A PARTECIPARE ALL'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA SOLO SOGGETTI DELEGATI CHE SI TROVANO ALLE DIPENDENZE DELL'IMPRESA CONCORRENTE. NON SONO AMMESSE SOCIETA' DI CONSULENZA. L'incaricato dell'impresa partecipante dovrà accedere al link comunicato tramite mail e seguire le istruzioni contenute. Per chi non fosse già dotato di accesso alla piattaforma sarà sufficiente scaricare l'applicazione ed installarla

Si prega di accedere, per motivi di chiarezza e trasparenza alla seduta, solo ed unicamente tramite l'indirizzo mail ordinario dichiarato nella suddetta delega, salvo particolari necessità.

23.PRIVACY E RISERVATEZZA

Si rinvia a quanto disposto all'art. 32 del Capitolato Speciale d'Appalto.

Il Direttore Area Acquisti e Servizi Generali

Dott. Andrea Asproni

