



**Acque SpA**  
*Sede Legale*  
Via Garigliano 1, 50053, Empoli  
*Sede Amministrativa*  
Via Bellatalla 1, 56121, Ospedaletto, Pisa  
tel 050 3165611, [www.acque.net](http://www.acque.net)  
[info@acque.net](mailto:info@acque.net), [info@pec.acquespa.it](mailto:info@pec.acquespa.it)

## Capitolato prestazionale

### 1. SOCIETA' RICHIEDENTE

**Acque S.p.A.**- Via Bellatalla n. 1 – CAP 56121 Pisa - e-mail: [info@pec.acquespa.it](mailto:info@pec.acquespa.it); sito internet: [www.acque.net](http://www.acque.net)

### 2. OGGETTO DELL'INCARICO

Si premette che il presente appalto rientra tra i contratti che vengono aggiudicati per scopi diversi dall'esercizio dell'attività inerente il settore speciale d'intervento della società scrivente, (cosiddetti contratti "estranei" al campo di applicazione del codice dei contratti pubblici) e pertanto è regolato dal diritto privato rif. art. 148 del d. lgs. n. 36/2023.

La presente procedura ha per oggetto l'affidamento di **"Incarico di consulente finanziario di un'operazione di finanziamento"**.

Alla scelta dell'operatore economico si perverrà tuttavia attraverso una comparazione di mercato rivolta ai principali operatori del settore che operano in Italia individuando il miglior offerente mediante un confronto che terrà in considerazione sia elementi tecnici che economici.

La presente costituisce una semplice richiesta di preventivo e pertanto questa Società si riserva il diritto di non procedere a stipulare alcun contratto/ordine da essa derivante.

Acque S.p.A. è una **Società** concessionaria del Servizio Idrico Integrato sul territorio. Nell'ambito di un importante piano di investimenti, il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 24.3.2026 ha deliberato di avviare una procedura comparativa tra gli advisor finanziari presenti sul mercato, finalizzata all'individuazione del miglior offerente, pur trattandosi di un contratto di natura privatistica e non soggetto al Codice dei contratti pubblici.

Acque S.p.A. intende quindi procedere all'indizione di una procedura competitiva per individuare un soggetto che svolga servizi di consulenza finanziaria (di seguito, per brevità, l'**Incarico**), finalizzata alla raccolta di un'operazione di finanziamento per un importo indicativo di euro 150 milioni (l'**Operazione** o il **Finanziamento**).

### 3. DURATA MASSIMA E IMPORTO

Il compenso posto a base d'asta per l'**Incarico** è pari allo 0,30% (oltre IVA) dell'importo del **Finanziamento**, comprensivo di ogni onere e spesa.

L'affidamento dell'**Incarico** avrà durata di 12 mesi dalla sottoscrizione del contratto, salvo eventuale estensione concordata tra le parti.

Il già menzionato lasso temporale è altresì quello stimato per giungere alla firma della documentazione in forma definitiva relativa al **Finanziamento**.



#### **4. CARATTERISTICHE GENERALI DELL'INCARICO**

Il soggetto individuato avrà il compito di assistere la Società per le seguenti attività:

- a) definizione e strutturazione delle caratteristiche dell'Operazione;
- b) assistenza alla Società nell'aggiornamento del Business Plan a supporto dell'Operazione;
- c) assistenza e consulenza nella negoziazione del Term-Sheet
- d) assistenza alla Società nelle interazioni tra la stessa e i finanziatori anche ai fini dell'istruttoria che questi effettueranno sulla Società, prima dell'eventuale sottoscrizione del Finanziamento;
- e) supporto alla Società (in coordinamento con gli studi legali coinvolti) nella predisposizione e negoziazione della documentazione contrattuale connessa all'Operazione e nella gestione delle attività connesse alla stipula ed erogazione;
- f) assistenza nella predisposizione di eventuali analisi di sensitività richieste dagli istituti finanziatori;
- g) coordinamento delle parti coinvolte nell'Operazione (tra cui finanziatori e studi legali);
- h) assistenza al closing.

#### **5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Potranno partecipare alla presente selezione istituzioni bancarie e/o società di consulenza finanziaria che presentino i seguenti requisiti minimi:

- a) per le sole istituzioni bancarie, iscrizione all'apposito Albo tenuto dalla Banca di Italia;
- b) iscrizione alla camera di commercio, industria e artigianato e agricoltura, da cui si evinca che l'attività esercitata dalla società rientra nell'oggetto della presente procedura;
- c) possesso dei requisiti generali come specificato nel disciplinare;
- d) nei cinque esercizi fiscali antecedenti la data di pubblicazione del presente bando, aver registrato un fatturato minimo pari ad euro 100 milioni;
- e) nel periodo compreso tra il 01/01/2022 e la pubblicazione del presente bando, aver prestato servizi di Debt Advisory in favore di società italiane nell'ambito di almeno 5 operazioni di finanziamento, ognuna di importo pari o superiore ad euro 100 milioni.

Ai fini del presente documento, per Servizi di Debt Advisory si intendono servizi di consulenza finanziaria prestati su incarico e nell'interesse di una società ai fini della strutturazione e raccolta di operazioni di finanziamento bancarie e/o di prestiti obbligazionari collocati in forma privata (Private Placement).

## 6. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La gara sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

La valutazione sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

OFFERTA	PUNTEGGIO MASSIMO
<b>Offerta tecnica</b>	<b>70 punti</b>
a. Esperienza	24 punti
b. Modalità di svolgimento dell'incarico	36 punti
c. Team	10 punti
<b>Offerta economica</b>	<b>30 punti</b>
a. Totale offerta economica	25 punti
b. Mix Success / Retainer Fee	5 punti
<b>TOTALE</b>	<b>100 PUNTI</b>

A parità di punteggio complessivo ottenuto da 2 o più candidati, risulterà aggiudicatario il candidato che avrà presentato l'offerta economica più bassa.

## 7. VALUTAZIONE OFFERTE TECNICHE (massimo 70 punti)

L'assegnazione del punteggio complessivo delle offerte tecniche (max 70/100) avverrà mediante la sommatoria dei punteggi ottenuti dal candidato in ciascuna delle successive categorie A, B, e C.

In particolare, per le categorie B, e C, l'assegnazione del punteggio avverrà moltiplicando il relativo punteggio massimo per un coefficiente medio (il **Coefficiente**) compreso tra 0 e 1.

Il Coefficiente sarà determinato come media dei coefficienti (arrotondata al terzo decimale superiore qualora il quarto decimale sia uguale o maggiore a 5, ovvero arrotondata al terzo decimale inferiore qualora il quarto decimale sia inferiore a 5) corrispondenti al giudizio assegnato da parte di ogni singolo valutatore sulla base della seguente scala di valutazione:

Coefficiente	Giudizio
1,0	eccellente
0,9	Ottimo
0,8	Buono
0,7	Discreto
0,6	Sufficiente
0,5	appena sufficiente
0,4	appena insufficiente
0,3	Insufficiente
0,2	gravemente insufficiente

0,1	quasi del tutto assente
0,0	Assente

I punteggi così ottenuti saranno arrotondati all'unità superiore qualora la prima cifra decimale sia pari o maggiore a 5, ovvero arrotondati all'unità inferiore qualora la prima cifra decimale sia inferiore a 5.

**A) esperienza: massimo 24 punti**

Verranno prese in considerazione fino a un massimo di 12 operazioni, nelle quali il concorrente ha assistito i propri clienti offrendo Servizi di Debt Advisory e che soddisfano i presenti requisiti:

- Periodo di riferimento periodo compreso tra 01/01/2022 e la data di pubblicazione del presente bando di gara;
- Importo: ogni operazione deve essere pari o superiore ad euro 100 milioni
- Controparti: società italiane;
- Tipologia: operazioni di finanziamento bancarie e/o prestiti obbligazionari collocati in forma privata, prive di qualsivoglia garanzia rilasciata dal prestatore (ivi comprese lettere di patronage, pegni, privilegi, ipoteche, cash sweep, etc..)

Ai fini della valutazione, verranno assegnati:

- 1 punto per ogni operazione fino ad un massimo di 12 punti;
- 3 punti aggiuntivi per ogni operazione di valore pari o superiore a euro 100 milioni svolta in favore di società operanti nel settore del servizio idrico integrato fino ad un massimo di 12 punti.

I punti verranno quindi sommati fino a concorrere ad un massimo di 24 punti.

**B) Modalità di svolgimento dell'incarico: massimo 36 punti**

E' richiesto di presentare un documento descrittivo delle modalità di svolgimento dell'incarico con una lunghezza pari a massimo 10 pagine, formato A4, massimo 50 righe per pagina, che dovrà ricomprendere, quali requisiti minimi:

- Una descrizione delle attività previste per lo svolgimento dei servizi richiesti dall'incarico;
- Un cronoprogramma indicativo dal quale si evinca il perfezionamento dell'operazione entro il 31/12/2026;
- Considerazioni sulla struttura dell'Operazione.

Per l'analisi dell'attuale situazione finanziaria e patrimoniale del gruppo si rimanda agli ultimi bilanci pubblicamente consultabili al seguente link <https://www.acque.net/azienda/bilanci/>



**Acque SpA**  
**Sede Legale**  
Via Garigliano 1, 50053, Empoli  
**Sede Amministrativa**  
Via Bellatalla 1, 56121, Ospedaletto, Pisa  
tel 050 3165611, [www.acque.net](http://www.acque.net)  
[info@acque.net](mailto:info@acque.net), [info@pec.acquespa.it](mailto:info@pec.acquespa.it)

Per l'analisi previsionale dell'evoluzione delle metriche della società si rimanda all'ultimo piano economico finanziario, pubblicamente consultabile presso il sito dell'Autorità Idrica Toscana link <https://autoritaidrica.toscana.it/it/page/deliberazione-n-13-del-28-ottobre-2024-gestione-acque-s-p-a-predisposizione-tariffaria-2024-2029-deliberazione-arera-639-2023-r-idr-approvazione-della-proposta-della-conferenza-territoriale-n-2-basso-valdarno-da-trasmettere-ad-arera>.

### **C) Team: massimo 10 punti**

Il concorrente dovrà produrre un elenco di massimo quattro nominativi indicandone il rispettivo ruolo e le esperienze in analoghe operazioni, che dovranno essere dedicati continuativamente, anche se non esclusivamente, allo svolgimento dell'incarico.

Qualora in corso di esecuzione del contratto uno dei componenti del team indicati in offerta tecnica debba essere sostituito, il concorrente si impegna a comunicarlo tempestivamente al Responsabile del Contratto di Acque S.p.A. e ad adoperarsi per l'individuazione di una nuova figura con professionalità ed esperienza equivalenti a quelle inizialmente proposte.

## **8. VALUTAZIONE OFFERTE ECONOMICHE (massimo 30 punti)**

Ai fini della formulazione dell'offerta dovrà essere considerato un importo indicativo del Finanziamento di euro 150 milioni, fermo restando che il ribasso calcolato a partire dall'offerta economica sarà poi applicato all'ammontare del finanziamento effettivamente ottenuto.

L'offerta economica dovrà essere formulata con indicazione del prezzo, in Euro, complessivo offerto e specifica della ripartizione del predetto prezzo tra due componenti:

- Success fee, per tale intendendosi il compenso che verrà riconosciuto solo a seguito e condizionatamente alla firma della documentazione in forma definitiva relativa al Finanziamento; e
- Retainer Fee, per tale intendendosi il compenso che dovrà essere riconosciuto al termine dell'incarico indipendentemente dalla firma della documentazione in forma definitiva relativa al finanziamento.

Il prezzo indicato dovrà essere comprensivo di ogni eventuale spesa.

L'assegnazione del punteggio economico sarà condotta come segue.

### **A) Totale offerta economica: massimo 25 punti**

Per la valutazione del prezzo complessivo, verrà applicata la seguente formula:

$$Pe = Pe_{MAX} * (Pr_{MIN} / Pr)^X$$

Dove per

Pe = Punteggio economico





**Acque SpA**  
*Sede Legale*  
Via Garigliano 1, 50053, Empoli  
*Sede Amministrativa*  
Via Bellatalla 1, 56121, Ospedaletto, Pisa  
tel 050 3165611, [www.acque.net](http://www.acque.net)  
[info@acque.net](mailto:info@acque.net), [info@pec.acquespa.it](mailto:info@pec.acquespa.it)

PeMAX=Punteggio economico massimo (25 punti)

PrMIN=Prezzo minimo tra quelli offerti

Pr=Prezzo offerto

X=0,2

### **B) Mix Retainer / Success Fee: massimo 5 punti**

L'assegnazione del punteggio avverrà moltiplicando il punteggio massimo di questa categoria (5 punti) per il coefficiente assegnato alle offerte ricevute, determinato come segue:

$$\text{Coefficiente} = (\text{RF min} / \text{Roff}) ^X$$

Dove:

RF min= Retainer Fee più bassa tra le offerte ricevute

Roff= Retainer Fee offerta

X= 0,2

Dove il prezzo Retainer Fee più basso otterrà il punteggio massimo.

## **9. FATTURAZIONE E PAGAMENTI**

I pagamenti saranno effettuati a mezzo di Bonifico Bancario a 60 giorni fine mese data fattura. Le fatture potranno essere emesse a seguito del completamento dell'attività svolta.

## **10. RECESSO E RISOLUZIONE**

Acque S.p.A. potrà recedere dall'Incarico in qualunque momento con preavviso scritto di almeno 30 (trenta) giorni lavorativi, con efficacia dal ricevimento dello stesso o, se esso è ricevuto in un giorno festivo, dal primo giorno lavorativo successivo.

Nel caso di grave inadempimento dell'operatore economico, Acque S.p.A. potrà comunicare la risoluzione del contratto, previa diffida ad adempiere - dandone comunicazione all'operatore economico con lettera raccomandata A.R. con specificazione dei motivi allegando, altresì, apposita relazione tecnica nei casi di inadempimento dovuti a negligenza nell'esecuzione della prestazione.

Nelle ipotesi di cui ai precedenti capoversi, all'operatore economico spetterà unicamente il pagamento delle prestazioni già eseguite, senza alcun onere aggiuntivo, fermo restando l'obbligo dell'operatore economico di risarcire Acque S.p.A. da tutti i danni immediati e diretti conseguenti all'inadempimento e alla risoluzione contrattuale.





**Acque SpA**  
*Sede Legale*  
Via Garigliano 1, 50053, Empoli  
*Sede Amministrativa*  
Via Bellatalla 1, 56121, Ospedaletto, Pisa  
tel 050 3165611, [www.acque.net](http://www.acque.net)  
[info@acque.net](mailto:info@acque.net), [info@pec.acquespa.it](mailto:info@pec.acquespa.it)

## 11. CLAUSOLA CONSULENTI

L'operatore economico dovrà eseguire personalmente la prestazione di cui al presente Capitolato o a soggetto legato a quest'ultimo in virtù di un rapporto di dipendenza. Nell'eventualità che fosse necessario affidare parte dell'incarico a terzi sarà necessaria espressa autorizzazione da parte di Acque S.p.A.. Il contratto si intenderà immediatamente risolto nel caso di produzione di inadeguata documentazione eventualmente richiesta a comprova del rapporto con il soggetto terzo che abbia eventualmente svolto la prestazione al posto del soggetto assegnatario dell'incarico.

## 12. OTTEMPERANZA AL D.lgs. 231/2001

Con riferimento alle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 231/01 in materia di responsabilità amministrativa degli enti, come successivamente modificato e integrato, l'Appaltatore dichiara e garantisce che, nell'espletamento delle attività previste dal presente appalto, (i) coloro che rivestono funzioni di rappresentanza, di amministrazione o di direzione della propria società o di una loro unità organizzativa, (ii) coloro che esercitano, anche di fatto, la gestione e il controllo della propria società nonché (iii) i soggetti comunque sottoposti alla direzione o vigilanza di alcuno dei precedenti e (iv) eventuali collaboratori esterni, non potranno in essere alcun atto od omissione e non daranno origine ad alcun fatto da cui possa derivare una responsabilità del Committente ai sensi del citato D. Lgs. 231/01.

In particolare, l'Appaltatore si obbliga a svolgere, e a far sì che il proprio personale svolga l'attività oggetto del presente appalto in assoluta aderenza e nel puntuale e pieno rispetto dei principi contenuti nel Codice Etico adottato dal Committente in attuazione delle disposizioni di cui al D. Lgs. 8 giugno 2001, n. 231 e s.m.i.

Tale Codice è disponibile sul sito internet del Committente e l'Appaltatore dichiara di averne presovisione e conoscenza.

L'Appaltatore dichiara di essere a conoscenza e di impegnarsi a rispettare anche il Codice Etico degli Appalti, il Modello 231 ed il Codice di Comportamento di ACQUE S.p.A.

La violazione da parte del Fornitore/Appaltatore, o del suo personale, della dichiarazione e garanzia di cui sopra, o anche di una sola delle disposizioni contenute nei documenti di cui sopra, comporterà la risoluzione di diritto e con effetto immediato del presente appalto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c., con comunicazione da inviarsi a mezzo di raccomandata A.R., fatto salvo il diritto della medesima di agire per il risarcimento di eventuali danni patiti e patienti.

## 13. POLITICA ANTICORRUZIONE SECONDO LA NORMA UNI ISO 37001

Acque S.p.A. ha implementato un Sistema di gestione per la prevenzione della corruzione certificato secondo lo standard UNI ISO 37001, per rafforzare le misure di prevenzione e controllo dei rischi di corruzione dell'organizzazione. L'impegno di Acque S.p.A. nell'attuazione e nell'osservanza del Sistema di gestione per la prevenzione della corruzione è dichiarato nella Politica anticorruzione, consultabile nel sito internet [www.acque.net](http://www.acque.net).





**Acque SpA**  
*Sede Legale*  
Via Garigliano 1, 50053, Empoli  
*Sede Amministrativa*  
Via Bellatalla 1, 56121, Ospedaletto, Pisa  
tel 050 3165611, [www.acque.net](http://www.acque.net)  
[info@acque.net](mailto:info@acque.net), [info@pec.acquespa.it](mailto:info@pec.acquespa.it)

La società/impresa partecipando al presente appalto dichiara di impegnarsi ad operare conformemente a tale documento per le attività in oggetto.

In ogni caso la violazione del Modello Organizzativo 231 ed i suoi allegati e della Politica anticorruzione secondo la norma UNI ISO 37001 comporta revoca dell'aggiudicazione e/o risoluzione contrattuale.

Tra gli impegni assunti e derivanti dalla partecipazione al presente appalto, l'aggiudicatario sarà tenuto a compilare prima della stipula del contratto, entro un termine di 10 gg naturali e consecutivi dalla richiesta, eventualmente prorogabili di ulteriori 7, un questionario in merito alle tematiche di cui al presente paragrafo in quanto Acque S.p.A. è tenuta, prima di instaurare una qualsiasi forma di collaborazione, ad attivare processi di Due Diligence nei riguardi dei suoi partner potenzialmente operanti in processi a rischio corruzione. Tale obbligo si estende anche ad eventuali subappaltatori.

La mancata compilazione entro il termine di cui sopra comporterà una automatica valutazione negativa del rating dei fattori di rischio dell'impresa.

#### **14. FORO COMPETENTE**

Eventuali controversie saranno deferite al foro di Pisa.

#### **15. ALTRE PRESCRIZIONI**

Le dichiarazioni ed i documenti presentati possono essere oggetto di richiesta di chiarimenti o integrazioni da parte di Acque S.p.A nel rispetto del principio di par condicio tra tutti i concorrenti, potranno essere richiesti integrazioni, chiarimenti o precisazioni in merito ai documenti ed alle dichiarazioni presentati. Il mancato ottemperamento alla richiesta di integrazione/chiarimento/precisazione comporterà, se del caso, l'esclusione dalla procedura.

L'esito e le altre comunicazioni di legge verranno notificati ai partecipanti a mezzo e-mail. Non verranno divulgate informazioni in merito telefonicamente.

Eventuali certificati richiesti dovranno essere presentati in originale o copia conforme ai sensi del DPR n. 445/2000.

Ai fini della stipula del contratto, le offerte presentate dagli offerenti rimangono impegnative e vincolanti per gli stessi per 180 giorni dalla data di presentazione delle offerte.

Il proponente resta vincolato alla propria offerta per 180 (centottanta) giorni dalla presentazione della stessa.

#### **16. PRIVACY**

Le Parti si danno reciprocamente atto di aver reso disponibile l'informativa relativa ai dati trattati. La durata del trattamento è strettamente connessa all'oggetto contrattuale; i dati saranno trattati secondo le finalità proprie del contratto, funzionalmente allo svolgimento dell'oggetto contrattuale





**Acque SpA**  
*Sede Legale*  
Via Garigliano 1, 50053, Empoli  
*Sede Amministrativa*  
Via Bellatalla 1, 56121, Ospedaletto, Pisa  
tel 050 3165611, [www.acque.net](http://www.acque.net)  
[info@acque.net](mailto:info@acque.net), [info@pec.acquespa.it](mailto:info@pec.acquespa.it)

ed agli obblighi di legge. Le Parti, altresì, si impegnano a comunicare, all'atto di sottoscrizione del presente contratto, gli estremi del Data Protection Officer o del Referente Privacy aziendale se designati.

Qualora ciascuna parte venga a conoscenza dei dati personali di cui sia titolare l'altra, conferma l'adozione ed il rispetto delle normative vigenti in materia di privacy con particolare riferimento alle prescrizioni di cui alla General Data Protection Regulation. L'informativa della Società è disponibile sul sito di Acque SpA all'indirizzo <http://www.acque.net/privacy>.

Il Fornitore dovrà mantenere la più completa riservatezza, confidenzialità e segretezza su qualsiasi notizia informazione, dato o documento di cui lo stesso verrà in possesso o di cui venga a conoscenza, o comunque abbia raccolto o trattato, nel corso dell'esecuzione del Contratto che, per normativa, natura o altra circostanza, sia da reputare coperto da riservatezza.

Ai fini del Contratto sono "Informazioni Riservate" tutte le informazioni, in qualunque forma (cartacea, elettronica o verbale) che siano:

- Relative ad attività passate, presenti o future riguardanti l'impresa, la ricerca, lo sviluppo, le attività commerciali, le attività anche non a fine di lucro, i prodotti, i servizi, le conoscenze tecniche ed informatiche, i know-how e i segreti industriali, qualunque forma essi assumano, nonché le informazioni su clienti, i progetti e i piani di organizzazione degli stessi, i progetti commerciali, ivi incluse le informazioni rivelate o sviluppate per finalità di cui al Contratto;

- Identificate per iscritto come "riservate" ovvero che si possano ragionevolmente identificare o considerare come "riservate".

Non sono considerate riservate, indipendentemente dalla loro classificazione, le informazioni che siano o siano diventate in corso d'opera di dominio pubblico.

Il Fornitore si impegna a non utilizzare per scopi diversi da quelli individuati nel Contratto le informazioni coperte da riservatezza fornite dalla Società nello svolgimento delle attività oggetto del medesimo e di non divulgarle ai propri dipendenti e/o collaboratori se non per adempiere esclusivamente alle finalità legate all'esecuzione del Contratto.

Ciascuna Parte potrà rivelare e comunicare le Informazioni Riservate laddove tale adempimento sia prescritto ai sensi di un ordine dell'autorità giudiziaria o da qualsiasi altro atto di un'autorità pubblica avente forza di legge. La parte che ha ricevuto tale richiesta di "rilevazione per obbligo di legge" deve dare comunicazione scritta e tempestiva al proprietario delle informazioni riservate al fine di concedere a quest'ultimo una ragionevole opportunità di ottenere una misura cautelare, a meno che ciò sia proibito dalla legge.

Tutte le Informazioni Riservate, in qualsiasi forma esse siano, sono e rimangono di esclusiva proprietà di ognuna della Società.





**Acque SpA**  
*Sede Legale*  
Via Garigliano 1, 50053, Empoli  
*Sede Amministrativa*  
Via Bellatalla 1, 56121, Ospedaletto, Pisa  
tel 050 3165611, [www.acque.net](http://www.acque.net)  
[info@acque.net](mailto:info@acque.net), [info@pec.acquespa.it](mailto:info@pec.acquespa.it)

Le Parti rispondono, con diretta assunzione di responsabilità, dei comportamenti in violazione di quanto previsto dal presente articolo assunti dal personale in servizio presso la propria struttura o da eventuali terzi incaricati.

Il Fornitore prende atto che i suddetti obblighi di riservatezza saranno validi e vincolanti sino alla data di cessazione, per qualsivoglia motivo, del Contratto e per un ulteriore periodo di 5 (cinque) anni.

## **17. RESPONSABILE DEL CONTRATTO**

Il Responsabile del contratto è Simona Malloggi.

L'AMMINISTRATORE DELEGATO

(Dott. Andrea Guastamacchia)

