

## DISCIPLINARE DI GARA – SELEZIONE LAVORI

**TENDER\_2483 MULTILOTTO** avente ad oggetto:

### **“ACCORDO QUADRO PER LAVORI DI MANUTENZIONE ELETTROPOMPE E CARPENTERIE IDRAULICHE”**

**Importo totale della selezione euro 2.140.000,00**

compresi oneri per la sicurezza pari ad euro 59.302,90

Ad integrazione e precisazione di quanto indicato all'art. I.II.3. del Capitolato speciale di appalto della selezione in oggetto, l'importo della selezione è così suddiviso:

Prestazioni effettive

LOTTO – ZONA	IMPORTO DEL LOTTO	DI CUI ONERI PER LA SICUREZZA	CIG	RDO DI RIFERIMENTO JAGGAER
Lotto I – Zona PI-PO	900.000,00 €	20.696,96 €	<b>9922453B3D</b>	RDO_RFQ_3203
Lotto II – Zona EM-VE	620.000,00 €	19.302,97 €	<b>9922503482</b>	RDO_RFQ_3204
Lotto III – Zona LU - VA	620.000,00 €	19.302,97 €	<b>99225413DE</b>	RDO_RFQ_3205

Eventuali ulteriori lavorazioni che la stazione appaltante si riserva di affidare anche ai sensi dell'art. 125 comma 1, lett. f) del D.lgs. 50/2016

LOTTO – ZONA	IMPORTO DEL LOTTO	DI CUI ONERI PER LA SICUREZZA
Lotto I – Zona PI-PO	100.000,00 €	2.299,66 €
Lotto II – Zona EM-VE	100.000,00 €	3.113,38 €
Lotto III – Zona LU - VA	100.000,00 €	3.113,38 €

Si precisa che nel capitolato speciale di appalto, all'art. I.II.3 è contenuto un refuso. Nello specifico le ulteriori lavorazioni di cui alla tabella di cui sopra sono state indicate in maniera corretta in cifre ed errata in lettere. Pertanto, l'indicazione di cui al CSA della cifra indicata in lettere tra parentesi, deve intendersi centomila/00.

**Termine presentazione delle offerte ore 17.00 del 17 luglio 2023**

**Apertura ore 9.00 del 18 luglio 2023**

Termine richiesta di chiarimenti ore 17.00 del 10 luglio 2023

*Nota:*

*Alla presente procedura indetta entro il 30/06/2023, in forza del combinato disposto degli artt. 226 comma 2 e 229 comma 2 del D.lgs. 36/2023, adottato in attuazione dell'art. 1 della legge 21 giugno 2022 n. 78, si applicano le disposizioni di cui al D.lgs. 50/2016*

## **a) PREMESSE**

- Visto il bando GUUE 2016/137340 Relativo al “Sistema di Qualificazione Lavori” istituito ai sensi dell’art. 36, comma 8, e 134 del D.lgs. 50/2016
- Letto il regolamento aziendale – di seguito “Regolamento” - adottato con decisione del Consiglio di Amministrazione del 25/07/2016, e rivisto con alcune modifiche approvate dall’ A.D. con determina del 25 ottobre 2016;

Con la presente, l’operatore economico in indirizzo è invitato a partecipare alla procedura selettiva per l’affidamento delle prestazioni di cui in oggetto, per il quale risulta qualificato nella seguente categoria:

347 - REALIZZ.NE, MANUT.NE IMPIANTI DI POTABILIZZ.NE E DEPURAZIONE – OS22  
Classifica SOA III (terza)

L’impresa invitata potrà partecipare a tutti i lotti della selezione in quanto tutti rientranti nella fascia III SOA. Tuttavia, ciascun offerente, indipendentemente dal numero dei lotti per i quali abbia presentato offerta, non potrà comunque risultare aggiudicatario di più di un lotto.

La procedura, ha quindi lo scopo di individuare un operatore economico per ogni singolo lotto (lotti specificati alla pagina 1 del presente documento), con cui concludere un accordo quadro ai sensi dell’articolo 54 del D.lgs. 50/2016 volto unicamente a stabilire le clausole ed i prezzi con i quali saranno stipulati gli eventuali contratti applicativi inerenti le prestazioni di cui all’oggetto, per un importo massimo complessivo per ogni lotto come in testata specificato, comprensivo degli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso.

Non è pertanto prevista la riapertura del confronto competitivo.

Il periodo di validità di ciascun accordo quadro, durante il quale Acque S.p.A. potrà stipulare i singoli contratti applicativi è pari a 36 mesi dalla data della loro relativa sottoscrizione.

Si precisa che, pertanto, la stipulazione dell'accordo quadro non produce in capo a questa Società (Acque S.p.A.) alcun obbligo di dover dar corso alla stipulazione dei successivi "contratti applicativi". Produce invece l'obbligo, nel caso di loro stipulazione, di applicare le clausole ed i prezzi fissati nell'accordo quadro.

Si premette che la presente selezione di Acque S.p.A. viene espletata sul sistema gestionale JAGGAER. Al fine di rendere agevole l'uso del gestionale e quindi la partecipazione dei fornitori invitati alla selezione, all'indirizzo web indicato in calce vi sono le istruzioni per accedere al portale suddetto e le indicazioni per accedere altresì alla sezione "Accesso Rapido – Link personalizzati" da cui è possibile scaricare le istruzioni per operare sulla piattaforma.

<https://www.acque.net/fornitori/diventare-fornitori/>

Per problemi di natura informatica connessi all'utilizzo della piattaforma JAGGER ONE, è possibile contattare il **Servizio Assistenza** ai riferimenti indicati nella home page del Portale (segnalando oggetto della procedura, difficoltà emersa e propri recapiti telefonici).

In caso di malfunzionamenti di sistema l'operatore economico **NON DEVE MAI**, in nessun caso, inviare la documentazione amministrativa e/o economica a mezzo di altri canali (e-mail, e-mail pec, posta ordinaria, ecc...) pena l'esclusione.

N.B. N.B. Nella presente procedura rientrano una serie di attività che, ai sensi dell'art. 1, comma 53 della L. 190/2012, sono annoverate quali attività ad alto rischio di infiltrazione mafiosa. Dette attività non possono essere scorporate e puntualmente quantificate.

Per le ragioni sopraesposte, ai fini dell'applicazione della L. 190/2012, nonché del comunicato del Presidente ANAC del 17 gennaio 2023, l'operatore economico che concorre all'assegnazione dell'appalto deve dimostrare di essere iscritto alla White List presso la Prefettura territorialmente competente, pena l'esclusione.

In caso di RTI, l'iscrizione alla White List è richiesta per tutte le imprese costituendo il raggruppamento.

È ammesso a partecipare l'operatore economico che dimostri di aver domandato l'iscrizione alla Prefettura territorialmente competente.

La disposizione di cui sopra trova applicazione anche nel caso in cui l'aggiudicatario intenda subappaltare le opere di contratto. Non si procederà ad autorizzare subappalti domandati a favore di imprese non in possesso di iscrizione alla White List.

È sempre richiesta l'iscrizione alla White list delle imprese subcontraenti, nei casi in cui i subcontratti abbiano ad oggetto una delle prestazioni di cui all'art. 1 comma 53 della L. 190/2012, nessuna esclusa ed eccettuata.

## **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

L'offerta, dovrà essere presentata **ESCLUSIVAMENTE** attraverso la piattaforma JAGGAER ONE sezione di Acque S.p.A.

Offerte che dovessero pervenire a mezzo di altri canali di ricezione (pec, posta, fax, mail, corriere, in forma cartacea) non saranno ritenute valide e ammissibili; qualora dette offerte fossero state presentate in concomitanza ad una offerta presentata attraverso la piattaforma telematica, si procederà a dichiarare esclusa anche l'offerta presentata attraverso la piattaforma telematica, se l'offerta non telematica è stata presentata in maniera tale da non garantirne la segretezza.

Per partecipare alla procedura di gara, codesta Impresa, dovrà completare la propria offerta secondo le modalità sopra riportate, entro il giorno e ora riportate nel tender\_2129 richiamato in oggetto.

L'apertura delle offerte, pervenute nei modi e nei tempi stabiliti, si terrà nel giorno e nell'ora indicate nel tender, in modalità telematica a mezzo della piattaforma TEAMS e secondo le modalità indicate nel paragrafo "varie" del presente documento

## **SELEZIONE MULTI LOTTO**

Trattandosi di procedura divisa in lotti l'operatore economico invitato alla selezione ha l'obbligo di presentare, entro il giorno e l'ora riportate in testata del presente documento, quanto segue:

- 1) UNA BUSTA DI QUALIFICA (FASE AMMINISTRATIVA) valevole per tutti i lotti per i quali intende partecipare completa di tutti documenti indicati nel successivo paragrafo "Questionario Amministrativo"
- 2) BUSTA ECONOMICA, secondo le modalità e prescrizioni indicate nel successivo paragrafo "Offerta economica".

L'apertura delle offerte, pervenute nei modi e nei tempi stabiliti, si terrà nell'ora del giorno indicate sulla testata di questo documento in seduta pubblica che si svolgerà attraverso la piattaforma informatica di Microsoft Teams.

Per assistere all'espletamento delle operazioni di gara, prendere visione di quanto indicato nel paragrafo N) denominato "Espletamento delle sedute di gara" del presente documento.

### **1 – BUSTA DI QUALIFICA (Fase amministrativa)**

(paragrafo 4.1.1 del manuale "Istruzioni operative presentazione telematica offerte procedura invito").

Il concorrente deve accedere alla seguente

### **RdO: rfg 3728 - ACCORDO QUADRO PER LAVORI DI MANUTENZIONE ELETTRROPOMPE E CARPENTERIE IDRAULICHE – BUSTA AMMINISTRATIVA COMUNE A TUTTI I LOTTI**



Una volta effettuato l'accesso alla RDO sopramenzionata, occorre accadere al FORM DI RISPOSTA (QUAL) e corredare la propria busta di qualificazione con i modello sottoelencati:

**1.1.1. Modello "QUESTIONARIO PER LA PARTECIPAZIONE DELL'OPERATORE ECONOMICO ALLA PROCEDURA SELETTIVA INDETTA SU SISTEMA DI QUALIFICAZIONE".**

(parametro 1.1.1 di tipo "Allegato firmato" da cui è possibile scaricare il modello sopracitato)

In tale modello, il concorrente qualificato dovrà:

- confermare le informazioni rilasciate in sede di qualificazione oppure, al contrario, indicare le eventuali variazioni verificatesi dal giorno di approvazione della qualifica nell'albo della società a quello di partecipazione alla presente selezione;
- confermare di aver preso visione di tutti i documenti di gara e di accettarne il contenuto senza eccezione alcuna;
- dichiarazione dell'assenza di motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali;
- dichiarazione in merito al subappalto.

Dopo averlo scaricato, compilato in ogni sua parte e sottoscritto digitalmente da parte del legale rappresentante, dovrà essere inserito in corrispondenza dell'apposita domanda, attraverso la funzione "Clicca per allegare un file" oppure "Aggiungi File Firmato Digitalmente.

**1.1.2. Modello "REQUISITI SPECIFICI DI GARA".**

(parametro 1.1.2 di tipo "Allegato firmato" da cui è possibile scaricare il modello sopracitato)

I requisiti richiesti specificatamente per questa gara sono due:



- l'Idoneità dell'impresa esecutrice ad eseguire prestazioni in luoghi confinati (secondo quanto disposto dal D.lgs. 81/2008 e dal D.M. n. 177/12011). Il concorrente potrà dimostrare il possesso di tale requisito dichiarando l'idoneità ad eseguire prestazioni in luoghi confinati oppure dichiarando il subappalto.

- quello di allestire, sul territorio di uno dei Comuni in cui la Committente gestisce il Servizio Idrico Integrato almeno n°1 sede operativa entro 30 giorni dalla stipula del contratto (ex art. i.iii.9 capitolato speciale d' appalto)

Dopo averlo scaricato, compilato in ogni sua parte e sottoscritto digitalmente da parte del legale rappresentante, dovrà essere inserito in corrispondenza dell'apposita domanda, attraverso la funzione "Clicca per allegare un file" oppure "Aggiungi File Firmato Digitalmente.

### **1.1.3. CIG - RICEVUTA DEL PAGAMENTO CONTRIBUTO ANAC**

(parametro **1.1.3** di tipo "Allegato")

ATTESTAZIONE DI AVVENUTO VERSAMENTO del contributo all'Autorità Nazionale Anticorruzione, in attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della Legge n. 266 del 23/12/2006 (Delib. A.V.C.P. del 24/01/2008, pubblicata sulla GURI n. 23 del 28/01/2008). DEVE ESSERE VERSATO UN SEPARATO CONTRIBUTO PER CIASCUN LOTTO PER IL QUALE SI INTENDE PRESENTARE OFFERTA. A tal fine dovrà essere allegata la/e ricevuta/e di versamento del contributo/i.

Nel caso di più ricevute, allegare **un'unica cartella .zip** contenente tutte le ricevute di tutti i lotti per i quali l'operatore economico concorre.

Il CIG di ciascun lotto da indicare per il versamento è quello indicato in ciascuna delle posizioni riportate all'inizio del presente documento; il versamento dovrà essere effettuato entro la data e ora di scadenza del "Termine presentazione offerta", riportato in testata.

#### **1.1.4. Cauzione Provvisoria** (parametro 1.1.4 di tipo “Allegato”)

La cauzione provvisoria deve avere un importo garantito pari al 2% calcolato sul valore del lotto al quale si intende partecipare. IN CASO DI PARTECIPAZIONE A PIÙ LOTTI è sufficiente produrre una cauzione con importo garantito pari al 2% calcolato sul valore del lotto di maggiore importo, posto che i concorrenti non possono aggiudicarsi di più di un lotto. In tali casi la cauzione, pur essendo unica, deve riferirsi a tutti i lotti per i quali si intende presentare offerta, attraverso indicazione nella stessa di ciascun CIG; la cauzione deve essere prodotta con l'osservanza di tutte le norme di cui all' art. 93 del D.Lgs. 50/2016, e deve avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La fidejussione o la polizza deve essere presentata obbligatoriamente secondo lo schema tipo e attraverso la scheda tecnica allegata sotto la lettera B) al Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico n. 31 del 19/01/2018, pena la sua inefficacia/inammissibilità.

La cauzione provvisoria deve riportare, al suo interno, l'impegno del/dei fidejussore/i a rilasciare la garanzia di cui all' art. 103, comma 1 del D.Lgs. 50/2016.

**Nel caso in cui sia prodotta cauzione provvisoria con somma garantita ridotta ai sensi del citato art. 93 del D.Lgs. 50/2016, il concorrente sarà tenuto ad allegare, oltre all'esemplare della cauzione stessa, la documentazione che permette la/e riduzione/i dell'importo della cauzione.**

**N.B. ALLEGARE UN'UNICA CARTELLA ZIP CONTENENTE L'ESEMPLARE DI POLIZZA PIÙ TUTTE LE CERTIFICAZIONI CHE DANNO DIRITTO ALLE EVENTUALI RIDUZIONI.**

La cauzione dovrà essere rilasciata da una compagnia assicurativa iscritta all'IVASS – istituto per la vigilanza sulle assicurazioni, quindi abilitata a costituire la predetta garanzia e dovrà essere accompagnata dall'atto notorio del soggetto firmatario delegato dalla compagnia assicurativa.

La polizza deve essere prodotta in formato digitale con sottoscrizione digitale dell'impresa concorrente e del delegato abilitato dalla compagnia assicurativa.

## 1.2 RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE

L'operatore economico invitato alla selezione che partecipa in forma associata in raggruppamento temporaneo di imprese, è tenuto ad osservare la disciplina che segue.

1.2.1 Il concorrente invitato singolarmente alla selezione che partecipa in raggruppamento temporaneo di imprese, deve rispondere "sì" al parametro "Sì/No" della sezione 1.2 denominata "*Documentazione per concorrente raggruppato*". La risposta di tipo "Sì" obbliga il concorrente a caricare gli allegati che seguono.

Si premette che, in applicazione della prescrizione di cui all'art. 48, comma 11 del D.Lgs. 50/2016, nell'obiettivo di garantire un effettivo confronto concorrenziale tra i concorrenti invitati, che per il meccanismo di rotazione adottato già restringe il numero degli inviti, non sarà ammesso il raggruppamento fra operatori economici invitati singolarmente alla selezione.

- L'impresa Mandataria è tenuta a compilare il modello 1 "QUESTIONARIO PER LA PARTECIPAZIONE DELL'OPERATORE ECONOMICO ALLA PROCEDURA SELETTIVA INDETTA SU SISTEMA DI QUALIFICAZIONE" di cui al punto 1.1.1 del presente disciplinare, oltre al questionario requisiti specifici di gara di cui al punto 1.1.2.

Ogni impresa raggruppata mandante è tenuta a dichiarare il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

Le imprese concorrenti che si presentano in forma associata, hanno l'obbligo di dichiarare, nella domanda di partecipazione, la percentuale di prestazioni che assumono e per le quali si



obbligano all'esecuzione. In relazione alla quota di prestazioni assunta, ogni componente del raggruppamento dimostrerà il possesso dei requisiti di qualificazione (di ordine speciale) e, ove necessario, degli elementi del sistema di qualità, secondo quanto stabilito nel presente disciplinare:

- a) Le imprese facenti parte della costituenda associazione temporanea di imprese hanno l'obbligo di impegnarsi a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza alla capogruppo-mandataria, qualora il raggruppamento risultasse aggiudicatario;
- b) La cauzione provvisoria, così come disciplinata nella presente lettera di invito al paragrafo dedicato, deve riportare nella casella "contraente" l'indicazione di tutte le imprese raggruppate e deve essere sottoscritta digitalmente, oltre che dal garante, anche da tutte le imprese associate/contraenti, pena l'esclusione.
- c) l'offerta economica dovrà essere firmata digitalmente da tutte le imprese concorrenti che andranno a costituire il raggruppamento, pena l'esclusione.

I concorrenti raggruppati devono corredare l'offerta amministrativa con i seguenti modelli messi a disposizione dalla stazione appaltante:

#### **MODELLI PER CONCORRENTE RAGGRUPPATO:**

- 1.2.2 RTI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE, che deve essere sottoscritta da tutti i soggetti facenti parte della costituenda associazione temporanea di imprese (stesso modello sottoscritto dalla mandataria – che deve corrispondere all'impresa invitata – e da tutte le imprese mandanti associate).
- 1.2.3 MANDANTE RTI, che deve essere compilato e sottoscritto SINGOLARMENTE da ogni impresa mandante raggruppata.
- 1.2.4 REQUISITI SPECIFICI DI GARA che deve essere compilato e sottoscritto SINGOLARMENTE da ogni impresa mandante raggruppata. La mandataria NON



DEVE compilare tale modello in quanto ha l'onere di compilare quella della sezione 1.1, alla domanda 1.1.2.

**In caso di più imprese raggruppate**, creare cartella zip contenente tutti i questionari "MANDANTE RTI" debitamente sottoscritti in forma digitale dall'impresa mandante che rilascia la dichiarazione e riallegati alla domanda corrispondente 1.2.3.

### **1.3 CONSORZI STABILI E ORDINARI DI CONCORRENTI**

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. 50/2016 sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi:

- È vietato di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara, ed in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato;
- è obbligato di dichiarare il possesso dei requisiti di qualificazione di ordine generale, di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Pertanto, nel caso in cui il concorrente sia un Consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. 50/2016 dovrà inserire nella domanda dedicata del questionario amministrativo la seguente documentazione:

- 1.3.1 l'atto costitutivo del consorzio e lo statuto;
- 1.3.2 la composizione dei consorziati alla data di presentazione dell'offerta (dal quale deve risultare il nominativo dell'impresa esecutrice designata);
- 1.3.3 la dichiarazione contenente l'indicazione della/e impresa/e consorziata/e per la/le quale/i il Consorzio concorre;
- 1.3.4 Dichiarazione art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. della/e impresa/e consorziata/e designata/e quale/i esecutrice/i

Il Consorzio stabile, di cui alla lettera c), dell'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. può eseguire le prestazioni oggetto di appalto senza indicazione di imprese consorziate esecutrici, ai sensi

del comma 2 dell'art. 47 del codice dei contratti pubblici. In tal caso, oltre alla produzione dell'atto costitutivo del consorzio e lo statuto, dovrà rilasciare una dichiarazione sottoscritta digitalmente dal proprio legale rappresentante esprimendo tale volontà.

## 1.4 ULTERIORE DOCUMENTAZIONE

### 1.4.1 PROCURA

Nell'ipotesi in cui gli allegati del presente questionario, nonché dell'offerta economica vengano sottoscritta da un procuratore, è necessario caricare in corrispondenza della domanda 1.4.1 la procura del firmatario dell'impresa concorrente.

### 1.4.2 PRIVACY

Allegare, in corrispondenza della domanda 1.4.2 l'Informativa privacy dell'Operatore Economico, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679. - in caso di o.e. plurimo, o di imprese esecutrici designate da Consorzi, allegare l'informativa di ciascuna impresa che partecipa, a vario titolo alla presente procedura.

## **BUSTA ECONOMICA (fase economica)**

(paragrafo 4.1.3 del manuale *“Istruzioni operative presentazione telematica offerte procedura invito”*)

Ciascuna RDO si riferisce ad un lotto della procedura e, ognuna di queste, presenta la seguente struttura:

- 1.1. denominata OFFERTA ECONOMICA
- 1.2. denominata MODELLO OFFERTA ECONOMICA

TRATTANDOSI DI GARA MULTILOTTO, LE OFFERTE ECONOMICHE **SONO DIFFERENZIATE IN PIÙ RDO** COME SPECIFICATO NELLA PAGINA 1 DEL PRESENTE DISCIPLINARE:

<b>LOTTO – ZONA</b>	<b>RDO DI RIFERIMENTO JAGGAER</b>
Lotto I – Zona PI-PO	RDO_RFQ_3730
Lotto II – Zona EM-VE	RDO_RFQ_3731
Lotto III – Zona LU - VA	RDO_RFQ_3732

L'operatore economico, **DOVRÀ ACCEDERE A TUTTE LE RDO PER LE QUALI INTENDE CONCORRERE E PRESENTARE LA PROPRIA OFFERTA NEI MODI INDICATI DI SEGUITO. OFFERTE ECONOMICHE RIFERITE A LOTTI DIVERSI RISPETTO ALLE RDO A CUI SONO ALLEGATE, VERRANNO DICHIARATE ESCLUSE.**

OGNI RDO HA LA MEDESIMA STRUTTURA. Una volta selezionata la RDO di interesse, fare accedere alla BUSTA ECONOMICA della stessa la quale si compone di due sezioni:

SEZIONE 1.1.1 Offerta economica, il concorrente dovrà esprimere la percentuale di ribasso offerta per la selezione, indicandola nel *form* generato dalla piattaforma

SEZIONE 1.2.1 l'offerta Economica dovrà essere formulata mediante la compilazione dell'allegato **“Modello offerta economica”** nel quale dovrà essere indicata, in cifre ed in lettere la percentuale di ribasso unica sull'elenco prezzi posto a base di gara.

**N.B. L'assenza del “Modello offerta economica” determina l'esclusione del concorrente dalla selezione**, in quanto solo in detto modello il concorrente può indicare le informazioni inerenti i propri costi interni relativi alla salute e sicurezze dei lavoratori, il costo della manodopera e il CCNL applicato.

Saranno ritenute comunque valide le offerte presentate su modelli diversi rispetto a quello proposto a condizione che contengano tutte le informazioni contenute in quello succitato (predisposto secondo le prescrizioni di cui all'art. 95 del D.lgs. 50/25016 e s.m.i.) e posto a disposizione degli offerenti.

Non saranno quindi accettate percentuali di ribasso indicate solamente nel *form* della sezione 1.1. offerta economica.

Il **“Modello offerta economica”** è scaricabile accedendo all'area “Risposta Economica” della RDO online in corrispondenza del parametro di tipo “Allegato”.

Dopo averlo scaricato, compilato in ogni sua parte e sottoscritto digitalmente da parte del legale rappresentante, dovrà essere inserito in corrispondenza dell'apposita domanda, attraverso la funzione “Clicca per allegare un file” oppure “Aggiungi File Firmato Digitalmente. il concorrente deve attenersi a tale prescrizione a pena di **ESCLUSIONE** dalla procedura di gara. Eventuali offerte non corredate da firma digitale valida saranno escluse.

In caso di discordanza tra la percentuale indicata nella sezione 1.1 e quella indicata nel modello di cui alla sezione 1.2, verrà presa in considerazione quella contenuta nel modello

offerta economica. In caso di discordanza tra la percentuale indicata in cifre e la percentuale espressa in lettere, prevale quella espressa in lettere.

L'offerta già inviata potrà essere modificata dal Fornitore in qualunque momento fino a scadenza del termine per la sua presentazione

La Stazione Appaltante avrà accesso alle offerte inviate solo dopo la data stabilita per l'apertura delle stesse e, in ogni caso, solo successivamente al termine stabilito per la loro presentazione.

Le offerte ed i relativi ribassi dovranno essere espressi sino alla seconda cifra decimale. Se nel "Modello di Offerta Economica" fosse presente un ribasso espresso con più di due cifre decimali, la seconda verrà automaticamente arrotondata all'unità superiore nel caso in cui la terza cifra decimale fosse pari o superiore a cinque. Nel caso in cui la terza cifra decimale fosse inferiore a cinque la seconda rimarrà invariata. Non verranno, in nessun caso, considerati i decimali oltre il terzo.

Ai sensi di quanto previsto dall' art. 95, comma 10 del D.lgs. 50/2016, come modificato con D.lgs. 56/2017, nel "Modello di Offerta Economica" dovranno essere distintamente indicati, **A PENA DI ESCLUSIONE**, da parte dell'operatore economico:

- i propri costi della manodopera; anche ai fini di quanto previsto all'articolo 97, comma 5, lettera d) del D.Lgs. 50/2016);
- i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

**N.B.**

- Oltre il termine stabilito dal presente Disciplinare, non sarà ritenuta valida altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente;
- L'offerta deve essere riferita all'intero appalto e si intende impegnativa per tutto il suo periodo;
- Non sono ammesse offerte in alternativa, condizionate o indeterminate;
- Non sono ammesse offerte in aumento;

- Non sono ammesse offerte inviate a mezzo di altri canali di ricezione (pec, posta, fax, mail, corriere, in forma cartacea)

## **CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE**

Si procede a verificare la regolarità formale della documentazione inserita nel Questionario Amministrativo procedendo nel caso in cui detta verifica dia esito negativo ad attuazione del meccanismo del c.d. "Soccorso Istruttorio" di cui all'art.83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. Solo al permanere delle irregolarità si provvederà all'esclusione del concorrente.

I concorrenti, rispetto ai quali le suddette verifiche hanno dato esito positivo, vengono ammessi alle successive fasi di gara.

Comporterà esclusione, l'inserimento di un'Offerta Economica o di un valore di prezzo, comunque formulato, nell'ambito della sezione dedicata alla documentazione amministrativa o, se prevista, di quella tecnica, nell'Area Collaborativa o con qualsiasi altro mezzo (PEC, Fax, Busta cartacea, etc.) atto a non garantire la segretezza dell'offerta.

Si precisa che, ai fini dell'aggiudicazione, in caso di discordanza tra l'importo inserito nella sezione dell'Offerta Economica della piattaforma e l'importo risultante dal "Modello di Offerta Economica", prevarrà l'importo di quest'ultimo.

Eventuali dichiarazioni e documentazioni in lingua straniera dovranno essere corredate da traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo originale dalla competente rappresentanza diplomatico-consolare ovvero da traduttore ufficiale, che dovrà essere firmata digitalmente ed inserita nella sezione dedicata della piattaforma unitamente al documento a cui si riferisce.

## **GESTIONE CHIARIMENTI E REFERENTI**

Per informazioni tecniche rivolgersi al Dr. Maurizio Maurini tel. 335-7426478

Per informazioni di natura amministrativa rivolgersi al Servizio Gare e Contratti inviando una mail a [g.sestito@acque.net](mailto:g.sestito@acque.net), [d.sciotti@acque.net](mailto:d.sciotti@acque.net) facendo riferimento nell'oggetto al presente numero di gara.

In caso di richiesta di chiarimenti inerenti all'appalto, questi dovranno essere inoltrati esclusivamente secondo le modalità indicate nel paragrafo 6 del manuale "*Istruzioni operative presentazione telematica offerte procedura invito*"), ovvero:

- accedere alla RDO online di interesse;
- cliccare sul link "Messaggi" posizionato alla sinistra dello schermo;
- cliccare su "Crea messaggio";
- inserire Oggetto e Testo del Messaggio ed eventuali allegati cliccando su "allegati";
- cliccare su "Invia messaggio".

La stazione appaltante garantisce una risposta alla richiesta di chiarimento, solo se pervenuta entro la data indicata per la richiesta di chiarimenti ed inserita nel tender di Jaggaer one.

Per informazioni e/o chiarimenti concernenti la Richiesta di Informazione, si prega di attenersi a quanto indicato nella documentazione di gara.

## **AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione di ciascun lotto avverrà con il criterio del prezzo più basso (espresso, trattandosi di contratto da stipulare a misura, mediante massimo ribasso sull'elenco prezzi posto a base di gara), ai sensi dell'art. 36, comma 9bis, del D.Lgs. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni, così come indicato ai punti precedenti del presente disciplinare.

N.B. L'aggiudicazione avverrà in progressione del numero di lotto partendo dal lotto n° 1, come da tabella indicata a pagina 1 del presente documento con proseguimento dei lotti successivi. Poiché il concorrente potrà risultare aggiudicatario al massimo di un solo lotto, nelle ipotesi in cui abbia partecipato anche a più di un lotto, dette offerte economiche verranno escluse e di esse non verrà tenuto conto nella procedura di aggiudicazione dei successivi lotti, anche ai fini della individuazione della soglia di anomalia.

Il sistema di individuazione della soglia di anomalia di ciascun lotto sarà quello previsto dall'art. 97 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, in vigore alla data di inoltro della presente lettera di invito

per ciascun lotto, con applicazione dell'esclusione automatica di cui al comma 8 del citato articolo salvo che il numero delle offerte ammesse per ciascun lotto sia inferiore a dieci.

Ai fini del calcolo della soglia di anomalia, in merito alla prassi seguita per l'individuazione delle offerte da accantonare, in base al disposto di cui all'art. 97, commi 2 e 2-bis del d.lgs. n. 50/16 cit., si procederà con l'applicazione del c.d. "valore assoluto" ovvero considerando come uniche le offerte di eguale valore solo in caso in cui queste si trovino agli estremi superiori od inferiori al taglio delle ali, (anche in conformità anche alle indicazioni fornite dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con circolare n. 8 del 24 ottobre 2019).

Ai sensi dell'art. 29 del "Regolamento", il vincolo contrattuale e gli altri effetti del contratto si producono in capo a questa Stazione Appaltante all'atto della stipulazione definitiva; fino a tale momento gli atti del procedimento possono essere in ogni momento revocati. Pertanto, questa Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere alla aggiudicazione della presente selezione concorrenziale o alla revoca dell'aggiudicazione stessa; tale facoltà sarà senz'altro esercitata nel caso in cui dovessero sopraggiungere interventi da parte della AEEG con impatti sulla tariffa del S.I.I. e di conseguenza sul piano della copertura finanziaria e della realizzazione del POT.

Le comunicazioni previste dall' art. 76, comma 5 del D.Lgs. 50/2016 sono fatte esclusivamente mediante posta elettronica certificata mediante la funzionalità domande e risposte legate alla RDO di JaggaerOne .

La documentazione necessaria per procedere con la stipula del contratto dovrà essere fornita dall'aggiudicatario entro un termine di 15 gg naturali e consecutivi, eventualmente prorogabili di ulteriori 7. Il mancato rispetto di tale termine determinerà la revoca dell'aggiudicazione.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, se applicabile in dipendenza

dell'importo del contratto o della tipologia della prestazione (qualora rientrante in quelle elencate all' art. 1 comma 53 della Legge 190/2012 e ss.mm.ii.).

## **OBBLIGHI E DIRITTI**

A seguito dell'aggiudicazione definitiva ed al fine di procedere alla sottoscrizione del contratto, l'aggiudicatario di ciascun lotto verrà sottoposto - ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 ed in base ai dati risultanti dall'Osservatorio dei Contratti Pubblici - alle verifiche necessarie ad accertare la permanenza di quanto dichiarato ai fini della partecipazione al Sistema di Qualificazione. Nei confronti degli altri concorrenti si procederà a dette verifiche solo ove sussistano fondati dubbi sulla veridicità della dichiarazione, ovvero detti controlli siano ritenuti necessari da parte della Stazione appaltante. Qualora da tali verifiche emergesse la non veridicità delle dichiarazioni presentate in sede di qualificazione e successive comunicazioni di modifica, si procederà, secondo i casi, all'esclusione dalla procedura e/o alla revoca dell'aggiudicazione, ferma ed impregiudicata per la S.A. la motivata adozione degli ulteriori atti e/o provvedimenti - anche in via di autotutela - che si rivelassero obbligatori e/o necessari e/o comunque opportuni. E' fatto salvo il diritto al risarcimento dell'ulteriore danno.

Ai fini della stipula del contratto, le offerte presentate dagli offerenti rimangono impegnative e vincolanti per gli stessi per 180 giorni dalla data di presentazione delle offerte.

Mentre l'aggiudicatario resta impegnato per effetto della presentazione stessa dell'offerta, la Stazione Appaltante non assumerà verso di questi alcun obbligo se non quando tutti gli atti relativi alla presente procedura saranno stati approvati dalla Stazione Appaltante e, inoltre, vi sia stata la stipula formale del contratto.

Nel caso in cui nei confronti dell'impresa aggiudicataria di ciascun lotto risultino in corso provvedimenti o procedimenti in materia di lotta alla delinquenza mafiosa, si provvederà a dichiarare la medesima immediatamente decaduta dall'aggiudicazione; parimenti, qualora l'impresa non sia iscritta o non abbia in corso - alla data di presentazione dell' offerta - l'iscrizione all' elenco previsto dall' art. 1, comma 52 della L. 190/2012 e ss.mm.ii., nel caso in cui risulti obbligatoria ai sensi del DPCM 24/1/2016.

## **TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI (L. N. 136/2010)**

Con la sottoscrizione del contratto o l'accettazione dell'ordine, l'Appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura -Ufficio Territoriale del Governo della provincia competente della notizia dell'inadempimento agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di proprie eventuali controparti (Subappaltatore e/o Subcontraente) tenute ai medesimi ai sensi della Legge 136/2010.

L'appaltatore si impegna, inoltre, ad inserire in eventuali contratti sottoscritti - in esecuzione del Contratto di Appalto - con subappaltatori e/o subcontraenti tenuti al rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 136/2010, a pena di nullità assoluta, una clausola speculare ai precedenti commi 1 e 2 del presente articolo a carico dei suddetti subappaltatori e/o subcontraenti.

Infine, l'appaltatore si impegna ad inserire in eventuali contratti sottoscritti - in esecuzione del contratto - con subappaltatori tenuti al rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 136/2010, una clausola che preveda a carico dei subappaltatori stessi un obbligo speculare a quello indicato nel precedente comma 3 del presente articolo nei contratti da essi sottoscritti con propri subcontraenti tenuti al rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 136/2010.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 3, comma 9 bis della Legge 13 agosto 2010 n. 136, il mancato utilizzo, nella transazione finanziaria, del bonifico bancario o postale, ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni di pagamento costituisce causa di risoluzione del contratto.

L'Appaltatore è tenuto a comunicare tempestivamente e comunque entro e non oltre 7 giorni dalla/e variazione/i qualsivoglia variazione intervenuta in ordine ai dati relativi agli estremi

identificativi del/i conto/i corrente/i dedicato/i nonché le generalità (nome e cognome) e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su detto/i conto/i.

## FATTURAZIONE

Con l'introduzione dell'obbligo della fattura elettronica, L. 205 del 27/12/2017, tutte le fatture dovranno essere emesse in formato elettronico XML ed inviate direttamente o tramite intermediari al sistema di interscambio (SDI) quindi all'agenzia delle entrate. Ogni fattura trasmessa con modalità diverse si intenderà per legge non ammessa e non sarà accettata.

La presente disposizione non trova applicazioni ai regimi di vantaggio- minimi e forfettari per i quali le fatture dovranno essere trasmesse tramite mail al seguente indirizzo [protocollo.fornitori@acque.net](mailto:protocollo.fornitori@acque.net). Per questi ultimi il file pdf contenente la fattura deve essere unico. Per ogni fattura deve essere inviata e-mail dedicata. Non è possibile nel pdf allegare documenti alla fattura. Se necessario inviare altri documenti di corredo alla fattura occorre inviarli con una comunicazione (pdf) separata dalla stessa richiamando nell'oggetto la fattura di riferimento.

In fattura dovrà essere indicato il numero dell'ordine/contratto sulla cui base la medesima sia stata emessa; ogni fattura dovrà essere riferita ad un solo ordine/contratto.

La fattura dovrà essere compilata in conformità alle norme del DPR 633 del 26.10.1972 e ss.mm.ii. e dovrà contenere i riferimenti al codice fiscale e alla partita IVA del committente, nonché, nel caso di contratto soggetto all'applicazione della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010, il riferimento al codice CIG e, se presente, al CUP.

Con l'introduzione del D.Lgs. n. 148 del 2017, la società committente, rientra tra le società iscritte negli elenchi delle imprese assoggettabili alle regole dello "Split Payment" di cui all'art. 17-ter del D.P.R. 633/1972. Per quanto sopra, le fatture che saranno emesse nei confronti della Società, dovranno riportare la seguente annotazione: "Scissione dei pagamenti – Art. 17-ter D.P.R. 633/1972".

Di conseguenza, la società committente provvederà a:

- pagare la fattura al netto dell'IVA con le modalità concordate;
- versare l'importo dell'IVA esposta in fattura direttamente all'Erario.

Le disposizioni in materia di "Split Payment" non trovano applicazione per le prestazioni professionali indicate all'interno del DL 12 luglio 2018 n. 87 ovvero quelle soggette a ritenuta alla fonte a titolo di imposta sul reddito nonché quelle soggette a ritenuta a titolo d'acconto.

Si specifica che sulla fattura che emetterà l'Appaltatore a valere su ciascun ordine/contratto dovranno essere necessariamente riportati gli estremi dell'ordine/contratto.

Ai fini del pagamento del corrispettivo e comunque ove vi siano fatture in pagamento, la Committente procederà ad acquisire, anche per il subappaltatore, il documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.), attestante la regolarità in ordine al versamento dei contributi previdenziali e dei contributi assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti; ogni somma che a causa della mancata produzione delle certificazioni di cui sopra non venga corrisposta dalla Committente, non produrrà alcun interesse.

## **TERMINI DI PAGAMENTO**

I pagamenti saranno effettuati a mezzo bonifico bancario a 90 (novanta) giorni dalla data di emissione del certificato di pagamento.

Il pagamento dei lavori sarà effettuato in ragione del progressivo avanzamento della prestazione secondo le seguenti rateazioni: Stati di avanzamento lavori a cadenza bimestrale, art. I.VIII.9 del CSA

## **CAUZIONI E GARANZIE**



L'impresa che risulterà aggiudicataria di ogni lotto, oltre ai documenti di rito, dovrà presentare alla Stazione Appaltante:

1) Ai sensi di quanto previsto dall' art. 24, comma 2, del <<Regolamento per la disciplina dei contratti e degli appalti>>, l'esecutore del contratto dovrà costituire una cauzione definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, valida fino alla emissione del Certificato di Regolare esecuzione.

2) Ai sensi di quanto previsto dall' art. 25, comma 1 del <<Regolamento per la disciplina dei contratti e degli appalti>>, sarà richiesta all' esecutore del contratto apposita polizza CAR per l'intervento specifico a favore della Stazione Appaltante; tale polizza dovrà tenere indenne la stazione appaltante da tutti i rischi di esecuzione da qualsiasi causa determinati, salvo quelli derivanti da errori di progettazione, insufficiente progettazione, azioni di terzi o cause di forza maggiore, e che preveda anche una garanzia di responsabilità civile per danni a terzi nell'esecuzione dei lavori sino alla data di emissione del Certificato di Regolare esecuzione. La somma assicurata per i rischi di esecuzione dovrà essere pari all'importo a base d'asta di ogni lotto.

## **FORO COMPETENTE**

Per ogni controversia si stabilisce la competenza del Foro di Pisa con esclusione della competenza arbitrale

## **SUBAPPALTO**

Nei limiti disposti dalla normativa vigente in materia ed in particolare dall'art. 105, comma 1 del Codice degli appalti così come modificato dalla L. 108/2021, poiché le prestazioni della presente selezione rientrano in un'unica categoria, l'aggiudicatario è tenuto ad eseguirle in misura prevalente, ovvero in una quota superiore al 50%. Pertanto, il subappalto è consentito nella percentuale massima rimanente”

L'operatore economico offerente è tenuto a dichiarare la volontà di subappaltare le prestazioni in luoghi confinati, qualora non sia in possesso dei requisiti previsti dal D.Lgs. 81/2008 e dal D.M. n. 177/12011; l'espressione della volontà di subappaltare tali lavorazioni, è manifestata dall'offerente attraverso l'apposizione dell'apposita barra nella casella del Modello "3 - Requisiti specifici di gara" di cui alla precedente sezione del disciplinare, intitolata "MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA";

**N.B. LA MANCATA DICHIARAZIONE DEL SUBAPPALTO E LA CONTEMPORANEA ASSENZA DEL REQUISITO IN CAPO ALL'OFFERENTE DETERMINERÀ L'INAMMISSIBILITÀ DELL'OFFERTA.**

Conformemente alle indicazioni dell' ANAC (delibera n. 847 del 3 Agosto 2016) si informa altresì che, in corso d'opera, si procederà a vietare all'appaltatore l'eventuale utilizzo combinato di sub-contratti stipulati con un medesimo operatore economico, singolarmente qualificabili come inerenti attività non riconducibili al subappalto (p. es. noli a freddo, contratti di distacco di personale), in quanto l'attività svolta in cantiere dall'operatore economico per effetto di tali sub-contratti potrebbe in concreto considerarsi subappalto.

## **VARIE**

Il Responsabile dei Lavori è: Ing. Roberto Cecchini

Ai sensi di quanto previsto dagli articoli Art.77, comma 1 e 76 comma 5 del D.P.R. 207/2010:



è ammessa a partecipare un'impresa che, in data non antecedente a novanta giorni prima della scadenza del previsto termine triennale, abbia stipulato un contratto per sottoporsi alla verifica di mantenimento dei requisiti presso la stessa SOA che ha rilasciato l'attestazione oggetto della revisione, anche nel caso in cui, alla data del termine per la presentazione dell'offerta, la data di scadenza della validità triennale della SOA risulti superata; in tal caso, l'operatore economico, dovrà presentare copia del contratto stipulato;

è ammessa a partecipare un'impresa che almeno novanta giorni prima della scadenza del termine dell'efficacia quinquennale dell'attestato abbia stipulato un contratto per conseguire il rinnovo dell'attestazione, anche nel caso in cui, alla data del termine per la presentazione dell'offerta, la data di scadenza della validità quinquennale della SOA risulti superata; in tal caso, l'operatore economico, dovrà presentare copia del contratto stipulato;

- qualora l'impresa si fosse sottoposta a verifica dopo la scadenza del triennio di validità dell'attestazione, o avesse chiesto il rinnovo dopo il termine sopra indicato, la stessa non sarà ammessa a partecipare alla gara;

Qualora ne ravvisi l'opportunità e se sussistano le condizioni la stazione appaltante si riserva di esercitare la facoltà di proroga di cui all'articolo 106 comma 11 del codice degli appalti, così come indicato nel Capitolato speciale di appalto.

## **ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA – APERTURA DELLE OFFERTE**

La procedura selettiva di cui in oggetto, verrà espletata nel giorno e all'ora indicate in testata del presente documento attraverso la piattaforma informatica TEAMS.

Le imprese interessate a presenziare alle operazioni di gara dovranno **ALMENO DUE GIORNI PRIMA DEL TERMINE INDICATO PER LA SCEDENZA DELLE OFFERTE**:

Presentare a mezzo e-mail pec al seguente indirizzo [appalti@pec.acque.net](mailto:appalti@pec.acque.net), indicando nell'oggetto il numero della procedura selettiva, una delega del Rappresentante Legale dell'impresa invitata sottoscritta digitalmente, la quale dovrà contenere al suo interno:



- indirizzo mail ordinario (no pec) al quale Acque S.p.A. inoltrerà link per accedere alla piattaforma;
- generalità della/e persona/e partecipante/i, alle operazioni di gara, allegando copia del documento di riconoscimento.

Trattandosi di selezione espletata ai sensi del comma 8 dell'art. 36 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., SONO AMMESSI A PARTECIPARE ALL'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA SOLO SOGGETTI DELEGATI CHE SI TROVANO ALLE DIPENDENZE DELL'IMPRESA CONCORRENTE. NON SONO AMMESSE SOCIETA' DI CONSULENZA.

L'incaricato dell'impresa partecipante dovrà accedere al link comunicato tramite mail e seguire le istruzioni contenute. Per chi non fosse già dotato di accesso alla piattaforma sarà sufficiente scaricare l'applicazione ed installarla

Si prega di accedere, per motivi di chiarezza e trasparenza alla seduta, solo ed unicamente tramite l'indirizzo mail ordinario dichiarato nella suddetta delega, salvo particolari necessità.

### **OTTEMPERANZA AL D. LGS. 8 GIUGNO 2001, N. 231 E S.M.I**

Con riferimento alle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 231/01 in materia di responsabilità amministrativa degli enti, come successivamente modificato e integrato, l'Appaltatore dichiara e garantisce che, nell'espletamento delle attività previste dal presente appalto, (i) coloro che rivestono funzioni di rappresentanza, di amministrazione o di direzione della propria società o di una loro unità organizzativa, (ii) coloro che esercitano, anche di fatto, la gestione e il controllo della propria società nonché (iii) i soggetti comunque sottoposti alla direzione o vigilanza di alcuno dei precedenti e (iv) eventuali collaboratori esterni, non potranno in essere alcun atto od omissione e non daranno origine ad alcun fatto da cui possa derivare una responsabilità del Committente ai sensi del citato D. Lgs. 231/01.

In particolare, l'Appaltatore si obbliga a svolgere, e a far sì che il proprio personale svolga l'attività oggetto del presente appalto in assoluta aderenza e nel puntuale e pieno rispetto dei

principi contenuti nel Codice Etico adottato dal Committente in attuazione delle disposizioni di cui al D. Lgs. 8 giugno 2001, n. 231 e s.m.i.

Tale Codice è disponibile sul sito internet del Committente e l'Appaltatore dichiara di averne preso visione e conoscenza.

L'Appaltatore dichiara di essere a conoscenza e di impegnarsi a rispettare anche il Codice Etico degli Appalti, il Modello 231 ed il Codice di Comportamento di ACQUE S.p.A.

La violazione da parte del Fornitore/Appaltatore, o del suo personale, della dichiarazione e garanzia di cui sopra, o anche di una sola delle disposizioni contenute nei documenti di cui sopra, comporterà la risoluzione di diritto e con effetto immediato del presente appalto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c., con comunicazione da inviarsi a mezzo di raccomandata A.R., fatto salvo il diritto della medesima di agire per il risarcimento di eventuali danni patiti e patienti.

## **POLITICA ANTICORRUZIONE SECONDO LA NORMA UNI ISO 37001**

L'appaltatore dichiara di essere a conoscenza che la Stazione Appaltante ha implementato un Sistema di gestione per la prevenzione della corruzione certificato secondo lo standard UNI ISO 37001, per rafforzare le misure di prevenzione e controllo dei rischi di corruzione dell'organizzazione. L'impegno della S.A. nell'attuazione e nell'osservanza del Sistema di gestione per la prevenzione della corruzione è dichiarato nella Politica anticorruzione, consultabile nel sito internet [www.acque.net](http://www.acque.net). La società/impresa partecipando al presente appalto dichiara di impegnarsi ad operare conformemente a tale documento per le attività in oggetto.

## **PRIVACY E RISERVATEZZA**

Le Parti si danno reciprocamente atto di aver reso disponibile l'informativa relativa ai dati trattati (l'informativa della Società è disponibile sul sito di Acque SpA all'indirizzo





#### **Acque SpA**

*Sede Legale*  
Via Garigliano 1, 50053 Empoli (FI)

*Sede Amministrativa*  
Via Bellatalla 1, 56121, Ospedaletto, Pisa  
tel 050 3165611, [www.acque.net](http://www.acque.net)  
[info@acque.net](mailto:info@acque.net), [info@pec.acque.net](mailto:info@pec.acque.net)

<http://www.acque.net/node/322>, ed è anche inserita nell' area collaborativa dell' appalto; l' informativa dell' operatore economico deve essere allegata alla domanda dedicata del questionario generale). La durata del trattamento è strettamente connessa all'oggetto contrattuale; i dati saranno trattati secondo le finalità proprie del contratto, funzionalmente allo svolgimento dell'oggetto contrattuale ed agli obblighi di legge. Le Parti, altresì, si impegnano a comunicare, all'atto di sottoscrizione del presente contratto, gli estremi del Data Protection Officer o del Referente Privacy aziendale se designati. Qualora ciascuna parte venga a conoscenza dei dati personali di cui sia titolare l'altra, conferma l'adozione ed il rispetto delle normative vigenti in materia di privacy con particolare riferimento alle prescrizioni di cui alla General Data Protection Regulation.

Il Direttore Area Acquisti e Servizi Generali

Dott. Andrea Asproni

