



Acque SpA
Sede Legale
Via Garigliano 1, 50053, Empoli
Sede Amministrativa
Via Bellatalla 1, 56121, Ospedaletto, Pisa
tel 050 3165611, www.acque.net
info@acque.net, info@pec.acquespa.it

- Letto il regolamento aziendale – di seguito “Regolamento” - adottato con decisione del Consiglio di Amministrazione del 25/07/2016, e rivisto con alcune modifiche approvate dall’ A.D. con determina del 10 settembre 2024

L’operatore economico in indirizzo è invitato a partecipare alla procedura selettiva per l’affidamento delle prestazioni di cui in oggetto, in quanto si è qualificato con esito positivo alla richiesta di manifestazione interesse RFI_144, atta ad individuare uno o più operatori economici interessati a qualificarsi al fine di partecipare al presente appalto.

Si premette che la presente selezione di Acque S.p.A. viene espletata sul sistema gestionale JAGGAER. Al fine di rendere agevole l’uso del gestionale e quindi la partecipazione dei fornitori invitati alla selezione, all’indirizzo web indicato in calce vi sono le istruzioni per accedere al portale suddetto e le indicazioni per accedere altresì alla sezione “Accesso Rapido – Link personalizzati” da cui è possibile scaricare le istruzioni per operare sulla piattaforma.

<https://www.acque.net/fornitori/diventare-fornitori/>

Per problemi di natura informatica connessi all’utilizzo della piattaforma JAGGER ONE, è possibile contattare il **Servizio Assistenza** ai riferimenti indicati nella home page del Portale (segnalando oggetto della procedura, difficoltà emersa e propri recapiti telefonici).

In caso di malfunzionamenti di sistema l’operatore economico NON DEVE IN NESSUN CASO, inviare la documentazione amministrativa e/o economica a mezzo di altri canali (e-mail, e-mail pec, posta ordinaria, ecc...) pena l’esclusione.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA

L’offerta dovrà essere presentata **ESCLUSIVAMENTE** attraverso la piattaforma JAGGAER ONE sezione di Acque S.p.A.

Offerte che dovessero pervenire a mezzo di altri canali di ricezione (pec, posta, fax, mail, corriere, in forma cartacea) non saranno ritenute valide e ammissibili; qualora dette offerte fossero state presentate in concomitanza ad una offerta presentata attraverso la piattaforma





Acque SpA
Sede Legale
Via Garigliano 1, 50053, Empoli
Sede Amministrativa
Via Bellatalla 1, 56121, Ospedaletto, Pisa
tel 050 3165611, www.acque.net
info@acque.net, info@pec.acquespa.it

Si richiede di compilare il

1.1.1. Modello “ISTANZA DI PARTECIPAZIONE”

accedendo all’area “Risposta di Qualifica” della RDO online, in corrispondenza del parametro 1.1.1 di tipo “Allegato” da cui è possibile scaricare il modello sopracitato.

Dopo averlo scaricato, compilato in ogni sua parte e sottoscritto digitalmente da parte del legale rappresentante, dovrà essere inserito in corrispondenza dell’apposita domanda, attraverso la funzione “Clicca per allegare un file” oppure “Aggiungi File Firmato Digitalmente”. In caso di RTI il modello dovrà essere sottoscritto da TUTTE le imprese facenti parte il raggruppamento.

Il modello può essere sottoscritto anche da un procuratore dell’operatore economico concorrente. In tal caso, nella sezione suddetta, al punto 1.1.5 e sempre attraverso la funzione “Clicca per allegare un file” oppure “Aggiungi File Firmato Digitalmente” dovrà essere caricata anche la procura del firmatario.

1.1.2. Modello "QUESTIONARIO PER LA PARTECIPAZIONE DELL'OPERATORE ECONOMICO ALLA PROCEDURA SELETTIVA INDETTA A SEGUITO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE".

accedendo all’area “Risposta di Qualifica” della RDO online, in corrispondenza del parametro 1.1.2 di tipo “Allegato” da cui è possibile scaricare il modello sopracitato.

Trattandosi di procedura indetta da manifestazione interesse, il concorrente invitato, oltre a dover confermare tutto quanto dichiarato in sede di qualifica, dovrà:

- confermare di aver preso visione di tutti i documenti di gara e di accettarne il contenuto senza eccezione alcuna;
- dichiarare se ha intenzione di ricorrere al subappalto;





Acque SpA
Sede Legale
Via Garigliano 1, 50053, Empoli
Sede Amministrativa
Via Bellatalla 1, 56121, Ospedaletto, Pisa
tel 050 3165611, www.acque.net
info@acque.net, info@pec.acquespa.it

Dopo averlo scaricato, compilato in ogni sua parte e sottoscritto digitalmente da parte del legale rappresentante, dovrà essere inserito in corrispondenza dell'apposita domanda, attraverso la funzione "Clicca per allegare un file" oppure "Aggiungi File Firmato Digitalmente". Il modello può essere sottoscritto anche da un procuratore dell'operatore economico concorrente. In tal caso, nella sezione suddetta, al punto 1.1.5 e sempre attraverso la funzione "Clicca per allegare un file" oppure "Aggiungi File Firmato Digitalmente" dovrà essere caricata anche la procura del firmatario.

N.B. nel caso in cui l'operatore economico avesse necessità di inserire ulteriore documentazione diversa rispetto al questionario richiesto, è attiva l'area "allegati generali"

1.1.3. ATTESTAZIONE DI AVVENUTO VERSAMENTO del contributo all'Autorità Nazionale Anticorruzione, in attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della Legge n. 266 del 23/12/2006 (Delib. A.V.C.P. del 24/01/2008, pubblicata sulla GURI n. 23 del 28/01/2008).

Dovrà essere allegata la scansione della ricevuta di versamento del contributo.

Il CIG da utilizzare per effettuare il versamento è quello indicato in epigrafe";

Il versamento dovrà essere effettuato entro la data e ora di scadenza del "Termine presentazione offerta"

1.1.4. Cauzione Provvisoria

Cauzione Provvisoria; Pari al 2% dell'importo a base di selezione concorrenziale la cauzione deve essere prodotta con l'osservanza di tutte le norme previste all'art. 106, comma 1 del D.lgs. 36/2023 e deve avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La fidejussione o la polizza deve essere presentata obbligatoriamente secondo lo schema tipo Allegato A e attraverso la scheda tecnica Allegato B al Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico n. 193 del 16.09.2022, pena la sua inefficacia/inammissibilità

Nel caso in cui sia prodotta cauzione provvisoria con somma garantita ridotta ai sensi del citato art. 106, comma 8 del D.Lgs. 36/2023, **il concorrente sarà tenuto ad allegare, oltre all'esemplare della cauzione stessa, la documentazione che permette la/e riduzione/i**



dell'importo della cauzione secondo le riduzioni possibili indicate nell'allegato al codice dei contratti pubblici II.13.

Se la riduzione viene operata per requisito dimensionale (riduzione della metà dell'importo richiesto in quanto il concorrente è micro/piccola/media impresa) è necessario allegare dichiarazione che attesti detta circostanza.

N.B. ALLEGARE UN'UNICA CARTELLA ZIP CONTENENTE L'ESEMPLARE DI POLIZZA PIÙ TUTTE LE CERTIFICAZIONI CHE DANNO DIRITTO ALLE EVENTUALI RIDUZIONI.

La cauzione dovrà essere rilasciata da una compagnia assicurativa iscritta all'IVASS – istituto per la vigilanza sulle assicurazioni, quindi abilitata a costituire la predetta garanzia e dovrà essere accompagnata dall'atto notorio del soggetto firmatario delegato dalla compagnia assicurativa.

La polizza deve essere prodotta in formato digitale, e firmata digitalmente sia dall'ente garante che dal concorrente. In caso di raggruppamenti, l'esemplare di polizza dovrà essere sottoscritto da tutte le imprese facenti parte il raggruppamento.

1.2 RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE, art. 65 e 68 del D.lgs. 36/2023.

L'operatore economico invitato alla selezione che partecipa in forma associata in raggruppamento temporaneo di imprese, è tenuto ad osservare la disciplina che segue.

1.2.1 Il concorrente invitato singolarmente alla selezione che partecipa in raggruppamento temporaneo di imprese, deve rispondere "sì" al parametro "Sì/No" della sezione 1.2 denominata "Documentazione per concorrente raggruppato". La risposta di tipo "Sì" obbliga il concorrente a caricare gli allegati che seguono.

- L'impresa Mandataria è tenuta a compilare i modelli di cui ai punti 1.1.1. e 1.1.2. del presente disciplinare

Ogni impresa raggruppata mandante è tenuta a dichiarare il possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94, 95, 96, 97 e 98 del D.lgs. 36/2023



Acque SpA
Sede Legale
Via Garigliano 1, 50053, Empoli
Sede Amministrativa
Via Bellatalla 1, 56121, Ospedaletto, Pisa
tel 050 3165611, www.acque.net
info@acque.net, info@pec.acquespa.it

Le imprese concorrenti che si presentano in forma associata, hanno l'obbligo di dichiarare, nella domanda di partecipazione, la percentuale di prestazioni che assumono e per le quali si obbligano all'esecuzione. In relazione alla quota di prestazioni assunta, ogni componente del raggruppamento dimostrerà il possesso dei requisiti di qualificazione (di ordine speciale) e, ove necessario, degli elementi del sistema di qualità, secondo quanto stabilito nel presente disciplinare:

a) Le imprese facenti parte della costituenda associazione temporanea di imprese hanno l'obbligo di impegnarsi a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza alla capogruppo-mandataria, qualora il raggruppamento risultasse aggiudicatario;

b) La cauzione provvisoria, così come disciplinata nella presente lettera di invito al paragrafo dedicato, deve riportare nella casella "contraente" l'indicazione di tutte le imprese raggruppate e deve essere sottoscritta digitalmente, oltre che dal garante, anche da tutte le imprese associate/contraenti, pena l'esclusione.

c) l'offerta economica dovrà essere firmata digitalmente da tutte le imprese concorrenti che andranno a costituire il raggruppamento, pena l'esclusione.

I concorrenti raggruppati devono corredare l'offerta amministrativa con i seguenti modelli messi a disposizione dalla stazione appaltante:

MODELLI PER CONCORRENTE RAGGRUPPATO:

1.2.1 MANDANTE RTI, che deve essere compilato e sottoscritto SINGOLARMENTE da ogni impresa mandante raggruppata.

In caso di più imprese raggruppate, creare cartella zip contenente tutti i questionari "MANDANTE RTI" debitamente sottoscritti in forma digitale dall'impresa mandante che rilascia la dichiarazione e riallegati alla domanda corrispondente 1.2.3.

ULTERIORE DOCUMENTAZIONE

1.1.5 PROCURA





Acque SpA
Sede Legale
Via Garigliano 1, 50053, Empoli
Sede Amministrativa
Via Bellatalla 1, 56121, Ospedaletto, Pisa
tel 050 3165611, www.acque.net
info@acque.net, info@pec.acquespa.it

Nell'ipotesi in cui gli allegati del presente questionario, nonché dell'offerta economica vengano sottoscritta da un procuratore, è necessario caricare in corrispondenza della domanda 1.1.5 la procura del firmatario dell'impresa concorrente.

1.1.6 PRIVACY

Alligare, in corrispondenza della domanda 1.1.6 l'Informativa privacy dell'Operatore Economico, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679. - in caso di o.e. plurimo, o di imprese esecutrici designate da Consorzi, allegare l'informativa di ciascuna impresa che partecipa, a vario titolo alla presente procedura.

2 - BUSTA ECONOMICA (fase economica)

(paragrafo 4.1.3 del manuale "Istruzioni operative presentazione telematica offerte procedura invito")

La busta economica si compone di due sezioni:

2.1.1. denominata OFFERTA ECONOMICA

2.2.1. denominata MODELLO OFFERTA ECONOMICA

SEZIONE 2.1.1 Offerta economica, il concorrente dovrà esprimere la percentuale di ribasso medio ponderato per la selezione, ottenuto mediante la formula sottoindicata, indicandola nel form generato dalla piattaforma

SEZIONE 2.2.1 l'offerta Economica dovrà essere formulata mediante la compilazione dell'allegato **"Modello offerta economica"** nel quale dovrà essere indicato, in cifre ed in lettere:

A) ribasso percentuale sull'elenco prezzi manutenzione ordinaria di cui all'allegato C al C.s.A. che riporta l'elenco prezzi a corpo per la manutenzione ordinaria della strumentazione elencata all'allegato A al C.s.A.. I prezzi di cui all'allegato C sono da considerarsi comprensivo di tutti i consumabili e i reagenti, dell'impiego di idonea manodopera e degli oneri di viaggio, trasferta e vitto; è compreso l'utilizzo di attrezzatura individuale e collettiva e di quella necessaria per l'esecuzione del servizio a regola d'arte. Si intendono altresì compresi gli oneri per i





Acque SpA
Sede Legale
Via Garigliano 1, 50053, Empoli
Sede Amministrativa
Via Bellatalla 1, 56121, Ospedaletto, Pisa
tel 050 3165611, www.acque.net
info@acque.net, info@pec.acquespa.it

sopralluoghi necessari ai rilievi e le verifiche di campo ed i costi relativi alla certificazione laddove richiesta. La manutenzione ordinaria ha un peso del 60% ai fini della media ponderata di aggiudicazione;

B) ribasso percentuale che verrà applicato ad ogni singola fornitura sulla base del listino prezzi Hach Lange in vigore alla data della richiesta di fornitura. La fornitura ha un peso del 30% ai fini della media ponderata di aggiudicazione;

C) ribasso percentuale per la componente di manutenzione straordinaria che verrà applicato un ribasso sul listino ricambi ufficiale, attualmente in vigore, della casa madre produttrice Hach Lange. La manutenzione straordinaria ha un peso del 10% ai fini della media ponderata di aggiudicazione;

D) ribasso medio ponderato ottenuto mediante applicazione della seguente formula matematica:

(Ribasso praticato dal concorrente sotto il punto A*0.6)+(ribasso praticato dal concorrente sotto il punto B*0,3)+ (Ribasso praticato dal concorrente sotto il punto C*0.1)

Acque SpA si riserva di verificare in proprio e - se necessario, in caso di errore, di modificare il valore del ribasso medio ponderato sopra indicato al punto numero D) tenendo per validi e immutabili i ribassi di cui ai punti A), B), C), e precisando che in caso di discordanza tra la percentuale indicata in cifre e quella indicata in lettere dei due ribassi ai punti A), B) e C), sarà ritenuta valida quella espressa in lettere.

N.B. L'assenza del "Modello offerta economica" determina l'esclusione del concorrente dalla selezione, in quanto solo in detto modello il concorrente può indicare le informazioni inerenti i propri costi interni relativi alla salute e sicurezze dei lavoratori, il costo della manodopera e il CCNL applicato.

Saranno ritenute comunque valide le offerte presentate su modelli diversi rispetto a quello proposto a condizione che contengano tutte le informazioni contenute in quello succitato (predisposto secondo le prescrizioni di cui all'art. 108 del D.lgs. 36/2023) e posto a disposizione degli offerenti.





Acque SpA
Sede Legale
Via Garigliano 1, 50053, Empoli
Sede Amministrativa
Via Bellatalla 1, 56121, Ospedaletto, Pisa
tel 050 3165611, www.acque.net
info@acque.net, info@pec.acquespa.it

Non saranno quindi accettate percentuali di ribasso indicate solamente nel *form* della sezione 2.1.1. offerta economica.

Il “**Modello offerta economica**” è scaricabile accedendo all’area “Risposta Economica” della RDO online in corrispondenza del parametro di tipo “Allegato”.

Dopo averlo scaricato, compilato in ogni sua parte e sottoscritto digitalmente da parte del legale rappresentante, dovrà essere inserito in corrispondenza dell’apposita domanda, attraverso la funzione “Clicca per allegare un file” oppure “Aggiungi File Firmato Digitalmente. il concorrente deve attenersi a tale prescrizione a pena di ESCLUSIONE dalla procedura di gara. Eventuali offerte non corredate da firma digitale valida saranno escluse.

In caso di discordanza tra la percentuale indicata nella sezione 2.1.1. e quella indicata nel modello di cui alla sezione 2.1.2, verrà presa in considerazione quella contenuta nel modello offerta economica. In caso di discordanza tra la percentuale indicata in cifre e la percentuale espressa in lettere, prevale quella espressa in lettere.

L’offerta già inviata potrà essere modificata dal Fornitore in qualunque momento fino a scadenza del termine per la sua presentazione

La Stazione Appaltante avrà accesso alle offerte inviate solo dopo la data stabilita per l’apertura delle stesse e, in ogni caso, solo successivamente al termine stabilito per la loro presentazione.

Le offerte ed i relativi ribassi dovranno essere espressi sino alla seconda cifra decimale. Se nel "Modello di Offerta Economica" fosse presente un ribasso espresso con più di due cifre decimali, la seconda verrà automaticamente arrotondata all’unità superiore nel caso in cui la terza cifra decimale fosse pari o superiore a cinque. Nel caso in cui la terza cifra decimale fosse inferiore a cinque la seconda rimarrà invariata. Non verranno, in nessun caso, considerati i decimali oltre il terzo.





Acque SpA
Sede Legale
Via Garigliano 1, 50053, Empoli
Sede Amministrativa
Via Bellatalla 1, 56121, Ospedaletto, Pisa
tel 050 3165611, www.acque.net
info@acque.net, info@pec.acquespa.it

Ai sensi di quanto previsto dall' art. 108, comma 9 del D.lgs. 36/2023, nel "Modello di Offerta Economica" dovranno essere distintamente indicati, A PENA DI ESCLUSIONE, da parte dell'operatore economico:

- i propri costi della manodopera; anche ai fini di quanto previsto all'articolo 110 del D.lgs. 36/2023
- i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

N.B.

- Oltre il termine stabilito dal presente Disciplinare, non sarà ritenuta valida altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente;
- L'offerta deve essere riferita all'intero appalto e si intende impegnativa per tutto il suo periodo;
- Non sono ammesse offerte in alternativa, condizionate o indeterminate;
- Non sono ammesse offerte in aumento;
- Non sono ammesse offerte inviate a mezzo di altri canali di ricezione (pec, posta, fax, mail, corriere, in forma cartacea)

CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE - SOCCORSO ISTRUTTORIO

La commissione amministrativa si avvale del soccorso istruttorio, ex art. 101 del D.lgs. 36/2023 nei casi in cui, nella valutazione della documentazione amministrativa, emergessero carenze, assenze o aspetti che necessitano di essere maggiormente approfonditi assegnando un termine entro il quale il concorrente è tenuto ad integrare quanto già presentato.

L'operatore economico che non adempie alle richieste della stazione appaltante nel termine stabilito è escluso dalla procedura di gara. È escluso altresì se, anche a seguito di integrazione le irregolarità riscontrate non risultano sanate.

Comporterà esclusione, l'inserimento di un'Offerta Economica o di un valore di prezzo, comunque formulato, nell'ambito della sezione dedicata alla documentazione amministrativa o, se prevista, di quella tecnica, nell'Area Collaborativa o con qualsiasi altro mezzo (PEC, Fax, Busta cartacea, etc.) atto a non garantire la segretezza dell'offerta.

Eventuali dichiarazioni e documentazioni in lingua straniera dovranno essere corredate da traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo originale dalla competente





Acque SpA
Sede Legale
Via Garigliano 1, 50053, Empoli
Sede Amministrativa
Via Bellatalla 1, 56121, Ospedaletto, Pisa
tel 050 3165611, www.acque.net
info@acque.net, info@pec.acquespa.it

rappresentanza diplomatico-consolare ovvero da traduttore ufficiale, che dovrà essere firmata digitalmente ed inserita nella sezione dedicata della piattaforma unitamente al documento a cui si riferisce.

GESTIONE CHIARIMENTI E REFERENTI

Per informazioni tecniche rivolgersi a Francesco Castrogiovanni inviando una mail a f.castrogiovanni@acque.net, facendo riferimento nell'oggetto al tender della presente gara, tel. 3351905368.

Per informazioni di natura amministrativa rivolgersi al Servizio Gare e Contratti inviando una mail al Dott. Daniele Sciotti d.sciotti@acque.net facendo riferimento nell'oggetto al presente numero di gara, tel. 335-7528558.

In caso di richiesta di chiarimenti inerenti all'appalto, questi dovranno essere inoltrati esclusivamente secondo le modalità indicate nel paragrafo 6 del manuale "*Istruzioni operative presentazione telematica offerte procedura invito*", ovvero:

- accedere alla RDO online di interesse;
- cliccare sul link "Messaggi" posizionato alla sinistra dello schermo;
- cliccare su "Crea messaggio";
- inserire Oggetto e Testo del Messaggio ed eventuali allegati cliccando su "allegati";
- cliccare su "Invia messaggio".

La stazione appaltante garantisce una risposta alla richiesta di chiarimento, solo se pervenuta entro la data indicata per la richiesta di chiarimenti ed inserita nel tender di Jaggaer one.

Per informazioni e/o chiarimenti concernenti la Richiesta di Informazione, si prega di attenersi a quanto indicato nella documentazione di gara.

AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione verrà effettuata come media ponderata dei ribassi offerti su manutenzione ordinaria, fornitura e listino pezzi di ricambio, considerando i seguenti pesi sull'importo complessivo a base di gara:

Manutenzione ordinaria 60%

Fornitura 30%





Acque SpA
Sede Legale
Via Garigliano 1, 50053, Empoli
Sede Amministrativa
Via Bellatalla 1, 56121, Ospedaletto, Pisa
tel 050 3165611, www.acque.net
info@acque.net, info@pec.acquespa.it

Manutenzione Straordinaria/Listino 10%

Le comunicazioni previste dall'art. 90, del D.Lgs. 36/2023 sono fatte esclusivamente mediante posta elettronica certificata mediante la funzionalità domande e risposte legate alla RDO di Jagger One.

La documentazione necessaria per procedere con la stipula del contratto dovrà essere fornita dall'aggiudicatario entro un termine di 15 gg naturali e consecutivi, eventualmente prorogabili di ulteriori 7. Il mancato rispetto di tale termine determinerà la revoca dell'aggiudicazione.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, se applicabile in dipendenza dell'importo del contratto o della tipologia della prestazione (qualora rientrante in quelle elencate all' art. 1 comma 53 della Legge 190/2012 e ss.mm.ii.).

Ai sensi dell'art. 29 del "Regolamento", il vincolo contrattuale e gli altri effetti del contratto si producono in capo a questa Stazione Appaltante all'atto della stipulazione definitiva; fino a tale momento gli atti del procedimento possono essere in ogni momento revocati. Pertanto, questa Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere alla aggiudicazione della presente selezione concorrenziale o alla revoca dell'aggiudicazione stessa; tale facoltà sarà senz'altro esercitata nel caso in cui dovessero sopraggiungere interventi da parte della AEEG con impatti sulla tariffa del S.I.I. e di conseguenza sul piano della copertura finanziaria e della realizzazione del POT.

OBBLIGHI E DIRITTI

La S.A. procederà nei confronti dell'aggiudicatario e, qualora ritenuto necessario, nei confronti dei partecipanti, alla verifica dei requisiti di ordine generale, ovvero quelli previsti agli artt. 94, 95, 96, 97 e 98 del D.Lgs. 36/23 attraverso la richiesta di autorizzazione all'accesso al FVOE versione 2.0. L'autorizzazione dovrà essere concessa nel più breve lasso di tempo possibile dalla richiesta da parte della S.A.. Per le modalità di rilascio dell'autorizzazione si rinvia alla





Acque SpA
Sede Legale
Via Garigliano 1, 50053, Empoli
Sede Amministrativa
Via Bellatalla 1, 56121, Ospedaletto, Pisa
tel 050 3165611, www.acque.net
info@acque.net, info@pec.acquespa.it

manualistica fornita dall'ANAC <https://www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economico-fvoe> .

Ai sensi dell'art. 17 comma 5 del D.lgs. 36/2023, prima di procedere alla aggiudicazione definitiva e alla susseguente sottoscrizione del contratto, l'aggiudicatario verrà sottoposto anche ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 ed in base ai dati risultanti dall'Osservatorio dei Contratti Pubblici - alle verifiche necessarie ad accertare la permanenza di quanto dichiarato ai fini della partecipazione al Sistema di Qualificazione. Nei confronti degli altri concorrenti si procederà a dette verifiche solo ove sussistano fondati dubbi sulla veridicità della dichiarazione, ovvero detti controlli siano ritenuti necessari da parte della Stazione appaltante. Qualora da tali verifiche emergesse la non veridicità delle dichiarazioni presentate in sede di qualificazione e successive comunicazioni di modifica, si procederà, secondo i casi, all'esclusione dalla procedura, ferma ed impregiudicata per la S.A. la motivata adozione degli ulteriori atti e/o provvedimenti - anche in via di autotutela - che si rivelassero obbligatori e/o necessari e/o comunque opportuni. E' fatto salvo il diritto al risarcimento dell'ulteriore danno.

Ai fini della stipula del contratto, le offerte presentate dagli offerenti rimangono impegnative e vincolanti per gli stessi per 180 giorni dalla data di presentazione delle offerte.

Mentre l'aggiudicatario resta impegnato per effetto della presentazione stessa dell'offerta, la Stazione Appaltante non assumerà verso di questi alcun obbligo se non quando tutti gli atti relativi alla presente procedura saranno stati approvati dalla Stazione Appaltante e, inoltre, vi sia stata la stipula formale del contratto.

Nel caso in cui nei confronti dell'impresa aggiudicataria risultino in corso provvedimenti o procedimenti in materia di lotta alla delinquenza mafiosa, si provvederà a dichiarare la medesima immediatamente decaduta dall'aggiudicazione; parimenti, qualora l'impresa non sia iscritta o non abbia in corso - alla data di presentazione dell' offerta - l' iscrizione all' elenco previsto dall' art. 1, comma 52 della L. 190/2012 e ss.mm.ii., nel caso in cui risulti obbligatoria ai sensi del DPCM 24/1/2016.





Acque SpA
Sede Legale
Via Garigliano 1, 50053, Empoli
Sede Amministrativa
Via Bellatalla 1, 56121, Ospedaletto, Pisa
tel 050 3165611, www.acque.net
info@acque.net, info@pec.acquespa.it

TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI (L. N. 136/2010)

Con la sottoscrizione del contratto o l'accettazione dell'ordine, l'Appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura -Ufficio Territoriale del Governo della provincia competente della notizia dell'inadempimento agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di proprie eventuali controparti (Subappaltatore e/o Subcontraente) tenute ai medesimi ai sensi della Legge 136/2010.

L'appaltatore si impegna, inoltre, ad inserire in eventuali contratti sottoscritti - in esecuzione del Contratto di Appalto - con subappaltatori e/o subcontraenti tenuti al rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 136/2010, a pena di nullità assoluta, una clausola speculare ai precedenti commi 1 e 2 del presente articolo a carico dei suddetti subappaltatori e/o subcontraenti.

Infine, l'appaltatore si impegna ad inserire in eventuali contratti sottoscritti - in esecuzione del contratto – con subappaltatori tenuti al rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 136/2010, una clausola che preveda a carico dei subappaltatori stessi un obbligo speculare a quello indicato nel precedente comma 3 del presente articolo nei contratti da essi sottoscritti con propri subcontraenti tenuti al rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 136/2010.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 3, comma 9 bis della Legge 13 agosto 2010 n. 136, il mancato utilizzo, nella transazione finanziaria, del bonifico bancario o postale, ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni di pagamento costituisce causa di risoluzione del contratto.

L'Appaltatore è tenuto a comunicare tempestivamente e comunque entro e non oltre 7 giorni dalla/e variazione/i qualsivoglia variazione intervenuta in ordine ai dati relativi agli estremi identificativi del/i conto/i corrente/i dedicato/i nonché le generalità (nome e cognome) e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su detto/i conto/i.





Acque SpA
Sede Legale
Via Garigliano 1, 50053, Empoli
Sede Amministrativa
Via Bellatalla 1, 56121, Ospedaletto, Pisa
tel 050 3165611, www.acque.net
info@acque.net, info@pec.acquespa.it

FATTURAZIONE

Con l'introduzione dell'obbligo della fattura elettronica, L. 205 del 27/12/2017 e ss.mm.ii., tutte le fatture dovranno essere emesse in formato elettronico XML ed inviate direttamente o tramite intermediari al sistema di interscambio (SDI) quindi all'agenzia delle entrate. Ogni fattura trasmessa con modalità diverse si intenderà per legge non ammessa e non sarà accettata.

In caso di fornitori residenti in paesi UE ed extra UE il documento fiscale dovrà essere trasmesso in formato cartaceo al seguente indirizzo:

protocollo.fornitori@acque.net.

Per questi ultimi il file pdf contenente il documento fiscale deve essere unico. Per ogni fattura deve essere inviata e-mail dedicata. Non è possibile nel pdf allegare ulteriori documenti. Se necessario inviare altri documenti di corredo attraverso una comunicazione (pdf) separata richiamando nell'oggetto il documento fiscale di riferimento.

In fattura dovrà essere indicato il numero dell'ordine/contratto sulla cui base la medesima sia stata emessa.

Ogni fattura dovrà essere riferita ad un solo ordine/contratto nonché, nel caso di contratto soggetto all'applicazione della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010, il riferimento al codice CIG e, se presente, al CUP.

La fattura dovrà essere compilata in conformità alle norme del DPR 633 del 26.10.1972 e ss.mm.ii. e dovrà contenere i riferimenti al codice fiscale e alla partita IVA del committente.

Con l'introduzione del D.Lgs. n. 148 del 2017, la società committente, rientra tra le società iscritte negli elenchi delle imprese assoggettabili alle regole dello "Split Payment" di cui all'art. 17-ter del D.P.R. 633/1972. Per quanto sopra, le fatture che saranno emesse nei confronti della Società, dovranno riportare la seguente annotazione: "Scissione dei pagamenti – Art. 17-ter D.P.R. 633/1972".

Di conseguenza, la società committente provvederà a:

- pagare la fattura al netto dell'IVA con le modalità concordate;
- versare l'importo dell'IVA esposta in fattura direttamente all'Erario.



**Acque SpA***Sede Legale*

Via Garigliano 1, 50053, Empoli

Sede Amministrativa

Via Bellatalla 1, 56121, Ospedaletto, Pisa

tel 050 3165611, www.acque.netinfo@acque.net, info@pec.acquespa.it

Le disposizioni in materia di “Split Payment” non trovano applicazione per le prestazioni professionali indicate all’interno del DL 12 luglio 2018 n. 87 ovvero quelle soggette a ritenuta alla fonte a titolo di imposta sul reddito nonché quelle soggette a ritenuta a titolo d’acconto.

Ai fini del pagamento del corrispettivo e comunque ove vi siano fatture in pagamento, la Committente procederà ad acquisire, anche per il subappaltatore, il documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.), attestante la regolarità in ordine al versamento dei contributi previdenziali e dei contributi assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti; ogni somma che a causa della mancata produzione delle certificazioni di cui sopra non venga corrisposta dalla Committente, non produrrà alcun interesse.

TERMINI DI PAGAMENTO

I pagamenti saranno effettuati a mezzo bonifico bancario a 60 (sessanta) giorni fine mese data fattura.

Per le ulteriori disposizioni di dettaglio si rinvia all’art. 10 del Capitolato Speciale d’Appalto.

CAUZIONI E GARANZIE

L’impresa che risulterà aggiudicataria, oltre ai documenti di rito, dovrà presentare alla Stazione Appaltante:

1) Ai sensi di quanto previsto dall’ art. 24, comma 2, del <<Regolamento per la disciplina dei contratti e degli appalti>>, l’esecutore del contratto dovrà costituire una cauzione definitiva ai sensi dell’art. 117 del D.lgs. 36/2023, valida fino alla emissione del Certificato di Regolare esecuzione.

2) Ai sensi di quanto previsto dall’ art. 25, comma 3 del <<Regolamento per la disciplina dei contratti e degli appalti>>, Prima di dare inizio a qualsiasi attività e comunque prima della sottoscrizione del contratto l’appaltatore è tenuto, senza che per questo siano comunque limitate le sue responsabilità, a contrarre idonea polizza RC, o a produrne una già attivata, con





Acque SpA
Sede Legale
Via Garigliano 1, 50053, Empoli
Sede Amministrativa
Via Bellatalla 1, 56121, Ospedaletto, Pisa
tel 050 3165611, www.acque.net
info@acque.net, info@pec.acquespa.it

un'appendice alla stessa, nella quale si espliciti che la polizza in questione copra anche il servizio previsto dal presente appalto.

FORO COMPETENTE

Per ogni controversia si stabilisce la competenza del Foro di Pisa con esclusione della competenza arbitrale

SUBAPPALTO E SUBCONTRATTI

In merito al subappalto ed ai subcontratti, trova applicazione quanto stabilito all'art. 13 del Capitolato Speciale d'Appalto della selezione in oggetto.

La volontà di subappaltare dovrà essere dichiarata in fase di predisposizione dell'offerta.

OTTEMPERANZA AL D. LGS. 8 GIUGNO 2001, N. 231 E S.M.I

Con riferimento alle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 231/01 in materia di responsabilità amministrativa degli enti, come successivamente modificato e integrato, l'Appaltatore dichiara e garantisce che, nell'espletamento delle attività previste dal presente appalto, (i) coloro che rivestono funzioni di rappresentanza, di amministrazione o di direzione della propria società o di una loro unità organizzativa, (ii) coloro che esercitano, anche di fatto, la gestione e il controllo della propria società nonché (iii) i soggetti comunque sottoposti alla direzione o vigilanza di alcuno dei precedenti e (iv) eventuali collaboratori esterni, non potranno in essere alcun atto od omissione e non daranno origine ad alcun fatto da cui possa derivare una responsabilità del Committente ai sensi del citato D. Lgs. 231/01.

In particolare, l'Appaltatore si obbliga a svolgere, e a far sì che il proprio personale svolga l'attività oggetto del presente appalto in assoluta aderenza e nel puntuale e pieno rispetto dei





Acque SpA
Sede Legale
Via Garigliano 1, 50053, Empoli
Sede Amministrativa
Via Bellatalla 1, 56121, Ospedaletto, Pisa
tel 050 3165611, www.acque.net
info@acque.net, info@pec.acquespa.it

In ogni caso la violazione del Modello Organizzativo 231 ed i suoi allegati e della Politica anticorruzione secondo la norma UNI ISO 37001 comporta revoca dell'aggiudicazione e/o risoluzione contrattuale.

Tra gli impegni assunti e derivanti dalla partecipazione al presente appalto, l'aggiudicatario sarà tenuto a compilare prima della stipula del contratto, entro un termine di 10 gg naturali e consecutivi dalla richiesta, eventualmente prorogabili di ulteriori 7, un questionario in merito alle tematiche di cui al presente paragrafo in quanto Acque S.p.A. è tenuta, prima di instaurare una qualsiasi forma di collaborazione, ad attivare processi di Due Diligence nei riguardi dei suoi partner potenzialmente operanti in processi a rischio corruzione. Tale obbligo si estende anche ad eventuali subappaltatori.

La mancata compilazione entro il termine di cui sopra comporterà una automatica valutazione negativa del rating dei fattori di rischio dell'impresa.

IMPOSTA DI BOLLO

Per i procedimenti avviati a decorrere dal 1° luglio 2023, in attuazione dell'art. 18 comma 10 del D.Lgs 36/2023 e dell'articolo 3 dell'allegato I.4 allo stesso decreto, l'appaltatore assolve al versamento dell'imposta di bollo al momento della stipula del contratto, con modalità telematiche, utilizzando il modello "F24 Versamenti con elementi identificativi" -F24 ELIDE. (Rif. Provvedimento Prot. n. 240013/2023 di Agenzia Entrate avente a oggetto: "Individuazione delle modalità telematiche di versamento dell'imposta di bollo, di cui all'articolo 18, comma 10, del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, che l'appaltatore assolve al momento della stipula del contratto").

RESPONSABILE UNICO DI PROGETTO

Svolge il ruolo di Responsabile unico di Progetto l'Ing. Demetrio Dario Foti





Acque SpA
Sede Legale
Via Garigliano 1, 50053, Empoli
Sede Amministrativa
Via Bellatalla 1, 56121, Ospedaletto, Pisa
tel 050 3165611, www.acque.net
info@acque.net, info@pec.acquespa.it

Espletamento della procedura di gara – apertura delle offerte

La procedura selettiva di cui in oggetto, verrà espletata nel giorno e all'ora indicate in testata del presente documento attraverso la piattaforma informatica TEAMS.

Le imprese interessate a presenziare alle operazioni di gara dovranno **ALMENO DUE GIORNI PRIMA DEL TERMINE INDICATO PER LA SCEDENZA DELLE OFFERTE**:

Presentare a mezzo e-mail pec al seguente indirizzo appalti@pec.acquespa.it, indicando nell'oggetto il numero della procedura selettiva, una delega del Rappresentante Legale dell'impresa invitata sottoscritta digitalmente, la quale dovrà contenere al suo interno:

- indirizzo mail ordinario (no pec) al quale Acque S.p.A. inoltrerà link per accedere alla piattaforma;
- generalità della/e persona/e partecipante/i, alle operazioni di gara, allegando copia del documento di riconoscimento.

Trattandosi di selezione espletata su sistema di qualificazione SONO AMMESSI A PARTECIPARE ALL'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA SOLO SOGGETTI DELEGATI CHE SI TROVANO ALLE DIPENDENZE DELL'IMPRESA CONCORRENTE. NON SONO AMMESSE SOCIETA' DI CONSULENZA.

L'incaricato dell'impresa partecipante dovrà accedere al link comunicato tramite mail e seguire le istruzioni contenute. Per chi non fosse già dotato di accesso alla piattaforma sarà sufficiente scaricare l'applicazione ed installarla

Si prega di accedere, per motivi di chiarezza e trasparenza alla seduta, solo ed unicamente tramite l'indirizzo mail ordinario dichiarato nella suddetta delega, salvo particolari necessità.

PRIVACY E RISERVATEZZA

Le Parti si danno reciprocamente atto di aver reso disponibile l'informativa relativa ai dati trattati (l'informativa della Società è disponibile sul sito di Acque S.p.A. all'indirizzo [Privacy – Acque SpA](#), ed è anche inserita nell' area fornitori; l'informativa dell'operatore economico deve





Acque SpA
Sede Legale
Via Garigliano 1, 50053, Empoli
Sede Amministrativa
Via Bellatalla 1, 56121, Ospedaletto, Pisa
tel 050 3165611, www.acque.net
info@acque.net, info@pec.acquespa.it

essere allegata alla domanda dedicata del questionario generale). La durata del trattamento è strettamente connessa all'oggetto contrattuale; i dati saranno trattati secondo le finalità proprie del contratto, funzionalmente allo svolgimento dell'oggetto contrattuale ed agli obblighi di legge. Le Parti, altresì, si impegnano a comunicare, all'atto di sottoscrizione del presente contratto, gli estremi del *Data Protection Officer* o del Referente Privacy aziendale se designati. Qualora ciascuna parte venga a conoscenza dei dati personali di cui sia titolare l'altra, conferma l'adozione ed il rispetto delle normative vigenti in materia di privacy con particolare riferimento alle prescrizioni di cui alla *General Data Protection Regulation*.

Il Direttore Area Acquisti e Servizi Generali

Dott. Andrea Asproni

