

DISCIPLINARE DI GARA – SELEZIONE SERVIZI

TENDER_2600 MULTILOTTO avente ad oggetto:

“ACCORDO QUADRO PER SERVIZIO DI SOSTITUZIONE MASSIVA CONTATORI”

Importo totale della selezione euro 2.575.093,80

- compresi oneri per la sicurezza pari ad euro 73.279,20;
- compresi costi per la manodopera pari ad euro 1.030.911,30.

L'importo della selezione è così suddiviso:

LOTTO	IMPORTO DEL LOTTO	DI CUI ONERI PER LA SICUREZZA	DI CUI COSTI PER LA MANODOPERA	CIG	RDO DI RIFERIMENTO JAGGAER
Lotto 1	429.182,30 €	12.213,20 €	171.818,55 €	A00EBDD4CC	RDO_RFQ_3911
Lotto 2	429.182,30 €	12.213,20 €	171.818,55 €	A00EC001AF	RDO_RFQ_3912
Lotto 3	429.182,30 €	12.213,20 €	171.818,55 €	A00EC0BAC0	RDO_RFQ_3913
Lotto 4	429.182,30 €	12.213,20 €	171.818,55 €	A00EC22DBA	RDO_RFQ_3914
Lotto 5	429.182,30 €	12.213,20 €	171.818,55 €	A00EC30949	RDO_RFQ_3915
Lotto 6	429.182,30 €	12.213,20 €	171.818,55 €	A00EC41751	RDO_RFQ_3916

CUP: F37J22000010007

Termine presentazione delle offerte, determinato ai sensi dell'art. 71 comma 3 del D.lgs. 36/2023 (procedura in urgenza): ore 17.00 del 2 ottobre 2023

Apertura ore 15.00 del 03 ottobre 2023

Termine richiesta di chiarimenti ore 17.00 del 25 settembre 2023

a) PREMESSE

- Visto il bando GUUE 2016/137329 Relativo al “Sistema di Qualificazione Servizi” istituito ai sensi dell’art. 36, comma 8, e 134 del D.lgs. 50/2016;
- Visto l’art. 50, comma 5 e art. 168 del codice dei contratti pubblici D.Lgs. 36/2023;
- Visto il regolamento aziendale – di seguito “Regolamento” - adottato con decisione del Consiglio di Amministrazione del 25/07/2016, e rivisto con alcune modifiche approvate dall’ A.D. con determina del 25 ottobre 2016, recepito dal C.d.A. di Acque Servizi S.r.l., nella seduta del 03.11.2016;

con la presente codesto operatore economico è invitato a partecipare alla procedura selettiva per l’affidamento delle prestazioni di cui all’ oggetto per l’importo a base d’asta in testata specificato, comprensivo degli oneri di sicurezza indicati in testata non soggetti a ribasso.

Gli operatori economici sono invitati in quanto risultano qualificati nell’albo di questa società in relazione alla Categoria SOSTITUZIONE E POSA CONTATORI ACQUA, per classifica IV.

L’impresa invitata potrà partecipare a tutti i lotti della selezione. Tuttavia, ciascun offerente, indipendentemente dal numero dei lotti per i quali abbia presentato offerta, non potrà comunque risultare aggiudicatario di più di un lotto. Tale principio potrà venire meno qualora il numero di partecipanti non garantisca la regolare assegnazione di tutti i lotti. In tal caso la stazione appaltante si riserva la facoltà di assegnare i lotti non aggiudicati anche a operatori economici già aggiudicatari di un precedente lotto, quando le loro offerte siano le uniche nella graduatoria del lotto da aggiudicare.

La procedura, ha quindi lo scopo di individuare un operatore economico per ogni singolo lotto (lotti specificati alla pagina 1 del presente documento), con cui concludere un accordo quadro ai sensi degli artt. 59 e 154 del D. Lgs 36/2023 volto unicamente a stabilire le clausole ed i prezzi con i quali saranno stipulati gli eventuali contratti applicativi inerenti le prestazioni di cui all'oggetto, per un importo massimo complessivo per ogni lotto come in testata specificato, comprensivo degli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso.

Acque S.p.a. assumerà obblighi nei confronti degli aggiudicatari esclusivamente con l'emissione dei contratti applicativi. Non è prevista la riapertura del confronto competitivo, in relazione a tali eventuali appalti, in quanto gli accordi quadro contengono tutti i termini che disciplinano la prestazione del servizio, attraverso le disposizioni contenute nel capitolato speciale d'appalto e nei documenti di gara posti a disposizione dei concorrenti.

Il periodo di validità di ciascun accordo quadro, durante il quale Acque S.p.A. potrà stipulare i singoli contratti applicativi è pari a 24 mesi dalla data della loro relativa sottoscrizione.

Ai sensi dell'art. 120 comma 10 del D. Lgs 36/2023 in caso di capienza del contratto quadro di cui trattasi, il Committente, a suo insindacabile giudizio, potrà estendere quale elemento opzionale per ulteriori 12 (dodici) mesi la durata del contratto per accordo quadro in parola; nel caso in cui il Committente intenda avvalersi di tale facoltà, che sarà comunicata per iscritto a mezzo PEC o raccomandata con avviso di ricevimento all'Appaltatore almeno 30 (trenta) giorni prima del termine di vigenza dell'accordo quadro, l'Appaltatore non potrà rifiutarsi di eseguire eventuali prestazioni agli stessi prezzi patti e condizioni dell'accordo quadro e senza che possa per questo accampare pretese per maggiori oneri e costi; nel caso in cui il Committente non eserciti l'opzione di proroga di cui sopra, l'Appaltatore non avrà diritto ad alcun risarcimento, indennizzo, indennità, rimborso o altro compenso eventualmente richiesto, salvo l'ordinario pagamento del corrispettivo dovuto per le prestazioni effettivamente svolte.

Si precisa che, pertanto, la stipulazione dell'accordo quadro non produce in capo a questa Società (Acque S.p.A.) alcun obbligo di dover dar corso alla stipulazione dei successivi

“contratti applicativi”. Produce invece l’obbligo, nel caso di loro stipulazione, di applicare le clausole ed i prezzi fissati nell’accordo quadro.

Le prestazioni di cui al presente appalto potranno essere finanziate, in tutto o in parte, con le risorse di cui al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza., ciò premesso Acque S.p.A. si riserva il diritto e la facoltà, senza che i partecipanti abbiano nulla a che pretendere, di non procedere, anche a seguito di avvenuta aggiudicazione, alla stipula del contratto in caso di mancata erogazione del finanziamento.

Si premette che la presente selezione di Acque S.p.A. viene espletata sul sistema gestionale JAGGAER. Al fine di rendere agevole l’uso del gestionale e quindi la partecipazione dei fornitori invitati alla selezione, all’indirizzo web indicato in calce vi sono le istruzioni per accedere al portale suddetto e le indicazioni per accedere altresì alla sezione “Accesso Rapido – Link personalizzati” da cui è possibile scaricare le istruzioni per operare sulla piattaforma.

<https://www.acque.net/fornitori/diventare-fornitori/>

Per problemi di natura informatica connessi all’utilizzo della piattaforma JAGGER ONE, è possibile contattare il **Servizio Assistenza** ai riferimenti indicati nella home page del Portale (segnalando oggetto della procedura, difficoltà emersa e propri recapiti telefonici).

In caso di malfunzionamenti di sistema l’operatore economico NON DEVE MAI, in nessun caso, inviare la documentazione amministrativa e/o economica a mezzo di altri canali (e-mail, e-mail pec, posta ordinaria, ecc..) pena l’esclusione.

N.B. Nella presente procedura rientrano una serie di attività che, ai sensi dell’art. 1, comma 53 della L. 190/2012, sono annoverate quali attività ad alto rischio di infiltrazione mafiosa. Dette attività non possono essere scorporate e puntualmente quantificate.

Per le ragioni sopraesposte, ai fini dell'applicazione della L. 190/2012, nonché del comunicato del Presidente ANAC del 17 gennaio 2023, l'operatore economico che concorre all'assegnazione dell'appalto deve dimostrare di essere iscritto alla White List presso la Prefettura territorialmente competente, pena l'esclusione.

In caso di RTI, l'iscrizione alla White List è richiesta per tutte le imprese costituendo il raggruppamento.

È ammesso a partecipare l'operatore economico che dimostri di aver domandato l'iscrizione alla Prefettura territorialmente competente.

La disposizione di cui sopra trova applicazione anche nel caso in cui l'aggiudicatario intenda subappaltare le opere di contratto. Non si procederà ad autorizzare subappalti domandati a favore di imprese non in possesso di iscrizione alla White List.

È sempre richiesta l'iscrizione alla White list delle imprese subcontraenti, nei casi in cui i subcontratti abbiano ad oggetto una delle prestazioni di cui all'art. 1 comma 53 della L. 190/2012, nessuna esclusa ed eccettuata.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta, dovrà essere presentata **ESCLUSIVAMENTE** attraverso la piattaforma JAGGAER ONE sezione di Acque S.p.A.

Offerte che dovessero pervenire a mezzo di altri canali di ricezione (pec, posta, fax, mail, corriere, in forma cartacea) non saranno ritenute valide e ammissibili; qualora dette offerte fossero state presentate in concomitanza ad una offerta presentata attraverso la piattaforma telematica, si procederà a dichiarare esclusa anche l'offerta presentata attraverso la piattaforma telematica, se l'offerta non telematica è stata presentata in maniera tale da non garantirne la segretezza.

Per partecipare alla procedura di gara, codesta Impresa, dovrà completare la propria offerta secondo le modalità sopra riportate, entro il giorno e ora riportate nel tender_2600 richiamato in oggetto.

L'apertura delle offerte, pervenute nei modi e nei tempi stabiliti, si terrà nel giorno e nell'ora indicate nel tender, in modalità telematica a mezzo della piattaforma TEAMS e secondo le modalità indicate nel paragrafo "varie" del presente documento

SELEZIONE MULTI LOTTO

Trattandosi di procedura divisa in lotti l'operatore economico invitato alla selezione ha l'obbligo di presentare, entro il giorno e l'ora riportate in testata del presente documento, quanto segue:

- 1) UNA BUSTA DI QUALIFICA (FASE AMMINISTRATIVA) Valevole per tutti i lotti per i quali intende partecipare completa di tutti documenti indicati nel successivo paragrafo "Questionario Amministrativo"
- 2) BUSTA ECONOMICA, per ciascun lotto, secondo le modalità e prescrizioni indicate nel successivo paragrafo "Offerta Economica". (RFQ_3911 – RFQ_3912 – RFQ_3913 - RFQ_3914 - RFQ_3915 - RFQ_3916)

L'apertura delle offerte, pervenute nei modi e nei tempi stabiliti, si terrà nell'ora del giorno indicate sulla testata di questo documento in seduta pubblica che si svolgerà attraverso la piattaforma informatica di Microsoft Teams.

Per assistere all'espletamento delle operazioni di gara, prendere visione di quanto indicato nel paragrafo N) denominato "Espletamento delle sedute di gara" del presente documento.

ADEMPIMENTI DI CUI ALL'ART. 47 DEL DL 77/21 CONVERTITO IN L. 108/21

2.1.1 - Società con numero di dipendenti pari e/o superiore a 51 unità–art. 47 comma 2.

Ai sensi dell'art. 47, comma 2, le società concorrenti che occupano più di 50 dipendenti (da 51 in poi) tenute, ai sensi

dell'articolo 46 del D.lgs. n. 198/2006, alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, DEVONO PRODURRE IN GARA LA COPIA DELL'ULTIMO RAPPORTO

TRASMESSO ALLE RAPPRESENTANZE SINDACALI AZIENDALI, ALLA CONSIGLIERA E AL CONSIGLIERE REGIONALE DI PARITÀ, ALLEGANDO ALTRESÌ COMPROVA DELLA AVVENUTA TRASMISSIONE E ATTESTAZIONE DI CONFORMITÀ DELLA COPIA PRODOTTA IN GARA RISPETTO ALL'ORIGINALE TRASMESSO AI SUDETTI ENTI (si veda quanto dettagliato nel successivo paragrafo "Questionario amministrativo").

L'assenza del rapporto suddetto o la trasmissione tardiva oltre il termine di presentazione dell'offerta (si pensi ai casi di trasmissione post soccorso istruttorio) determinano esclusione dell'operatore economico dalla procedura.

2.1.2. - Società con numero di dipendenti pari o superiore a 15 e pari e/o inferiore alle 50 unità – art. 47 commi 3 e 3 bis

Ai sensi dell'art. 47, comma 3, le società con un numero di dipendenti pari o superiore a 15 e pari e/o inferiore a 50, devono assumere l'impegno di predisporre una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta e dovrà essere consegnata, in caso di aggiudicazione, alla stazione appaltante, nonché alle rappresentanze sindacali aziendali, alla consigliera e al consigliere regionale di parità, entro 6 mesi dalla stipula del contratto quadro.

Ai sensi dell'art. 47, comma 3 bis, le società con un numero di dipendenti pari o superiore a 15 e pari e/o inferiore a 50, devono consegnare entro 6 mesi dalla stipula del contratto quadro:

- la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68;
- una relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge n. 68/1999 e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a loro carico nel triennio antecedente l'affidamento.

La relazione dovrà essere trasmessa entro il medesimo termine anche alle rappresentanze sindacali aziendali.

Nei tempi indicati dalla norma, dovrà essere trasmessa sia la relazione, sia la prova di avvenuta consegna ai soggetti indicati.

Ai sensi dell'art. 47, comma 6, la mancata produzione delle relazioni suddette entro il termine di sei mesi dalla stipula del contratto quadro comporta l'applicazione delle penali così come indicate nei documenti di gara e la segnalazione del mancato adempimento all'Autorità Nazionale Anticorruzione – ANAC – con la conseguenza che all'operatore economico inadempiente è inibita la possibilità per dodici mesi di partecipare a selezioni finanziate con le risorse del PNRR.

2.1.2 – Per tutti i concorrenti – art. 47 comma 4: occupazione giovanile, occupazione femminile, assolvimento obblighi accesso lavoro disabili l. 68/99

Ai sensi dell'art. 47, comma 4 ciascun concorrente deve dichiarare, all'interno della busta amministrativa, di avere assolto agli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68.

Il concorrente deve inoltre garantire che in caso di aggiudicazione, nell'ipotesi in cui per l'esecuzione della specifica commessa si renda necessario l'impiego di nuovo personale, l'aggiudicatario proceda nel rispetto delle quote indicata nella citata norma di legge.

In tale ultimo caso l'aggiudicatario si impegna in maniera vincolante ad assumere:

- sia personale under 36 in quota pari al 30% delle nuove assunzioni;
- sia personale femminile in quota pari al 30% delle nuove assunzioni.

Il rispetto dell'impegno assunto in fase di gara verrà verificato entro sei mesi dalla stipula contrattuale dell'intervento specifico e, laddove l'aggiudicatario non abbia rispettato la previsione di cui sopra, si procederà con applicazione delle penali specificatamente indicate nel CSA.

2.1.3 - Dichiarazione di assenza conflitto di interessi

Così come indicato dalla circolare del 22 agosto 2022, n. 30 del Ministero dell'Economia e delle Finanze con la quale sono state adottate le "Linee Guida per lo svolgimento delle attività

di controllo e rendicontazione delle Misure PNRR di competenza delle Amministrazioni centrali e dei Soggetti attuatori”, le imprese che intendono concorrere all’aggiudicazione di commesse finanziate con le risorse di cui al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, devono rilasciare una dichiarazione di assenza di conflitto di interessi rispetto alla procedura selettiva.

Nello specifico, il legale rappresentante dell’operatore economico deve esplicitamente dichiarare che il titolare/i effettivo/i dell’impresa concorrente – individuato/i ai sensi della normativa antiriciclaggio D.lgs. 231/07 – non deve/devono trovarsi in situazione di conflitto di interesse, così come prescritto all’art. 16, del D.lgs. 36/2023 e s.m.i, rispetto alla procedura di gara in oggetto.

In caso di presenza di conflitto di interesse rilevante, la commissione di gara procederà alle relative valutazioni ai sensi della normativa soprarichiamata.

Si ricorda che, ai sensi della normativa in materia di antiriciclaggio, nelle imprese dotate di personalità giuridica è TITOLARE EFFETTIVO la persona fisica o le persone fisiche cui è riconducibile la proprietà diretta o indiretta, in quanto titolari, anche in via indiretta, di una partecipazione superiore al 25 per cento del capitale sociale detenuta e/o dotate del controllo dell’ente per avere la maggioranza dei voti o comunque l’influenza in assemblea ordinaria e/o titolari di poteri di rappresentanza legale, amministrazione o direzione della società.

1 – BUSTA DI QUALIFICA (Fase amministrativa)

(paragrafo 4.1.1 del manuale “Istruzioni operative presentazione telematica offerte procedura invito”).

Il concorrente deve accedere alla seguente

RdO: rfg 3910 - BUSTA AMMINISTRATIVA COMUNE A TUTTI I LOTTI - tender 2600 - Procedura per accordi quadro "SERVIZIO DI SOSTITUZIONE MASSIVA CONTATORI"

Una volta effettuato l’accesso alla RDO sopramenzionata, occorre accedere al FORM DI RISPOSTA (QUAL) e compilare la busta di qualificazione come sotto riportato.



1.1.1 Si richiede di compilare il “Questionario amministrativo” accedendo all’area “Risposta di Qualifica” della RDO online, in corrispondenza del parametro 1.1.1 di tipo “Allegato” da cui è possibile scaricare il modello sopracitato.

Dopo averlo scaricato, compilato in ogni sua parte e sottoscritto digitalmente da parte del legale rappresentante, dovrà essere inserito in corrispondenza dell’apposita domanda, attraverso la funzione “Clicca per allegare un file” oppure “Aggiungi File Firmato Digitalmente”. Il modello può essere sottoscritto anche da un procuratore dell’operatore economico concorrente. In tal caso, nella sezione suddetta, al punto 1.1.14 e sempre attraverso la funzione “Clicca per allegare un file” oppure “Aggiungi File Firmato Digitalmente” dovrà essere caricata anche la procura del firmatario.

1.1.2. Documentazione inerente la domanda di partecipazione e requisiti per ATI qualora l’operatore economico di cui al punto 1 intendesse partecipare alla gara, quale mandatario di operatori riuniti.

1.1.3. Documentazione inerente un operatore economico che è un consorzio 65, comma 2, lettere b), c) e d) del D.Lgs. 36/2023, nonché delle imprese designate esecutrici

1.1.4. QUESTIONARIO DICHIARAZIONI EX ART. 47, D.L. 77/21, CONVERTITO IN L. 108/21. Tutte le imprese concorrenti devono scaricare l’allegato contenuto nella presente domanda, compilarlo, firmarlo digitalmente e riallegarlo in corrispondenza della stessa.

Nello specifico:

SEZIONE I – art. 47 comma 2: deve essere compilata dalle imprese concorrenti con numero di dipendenti superiore alle 50 unità. Dette imprese DEVONO ALLEGARE A PENA DI ESCLUSIONE COPIA DELL'ULTIMO RAPPORTO TRASMESSO ALLE RAPPRESENTANZE SINDACALI AZIENDALI, ALLA CONSIGLIERA E AL CONSIGLIERE REGIONALE DI PARITÀ, ALLEGANDO ANCHE LA COMPROVA DELL'AVVENUTA TRASMISSIONE (ad es. vidimazione, ricevuta pec, n. di protocollo, ecc..) E ATTESTAZIONE DI CONFORMITÀ DELLA COPIA TRASMessa A QUELLA PRODOTTA IN GARA.

Nello specifico, se l'impresa concorrente tenuta alla trasmissione del rapporto lo ha trasmesso nei termini di cui all'art. 46, comma 2 del D.lgs. 198/2006, deve ATTESTARNE LA SUA CONFORMITÀ a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità; in caso di inosservanza dei termini previsti dell'articolo 46, comma 2 del D.lgs. 198/2006, di allegare:

- copia del rapporto con **COMPROVA DELLA SUA CONTESTUALE TRASMISSIONE** alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità
- **ATTESTAZIONE DELLA SUA CONFORMITÀ** all'originale trasmesso.

Resta inteso che la mancata trasmissione del rapporto entro il termine di scadenza della presentazione delle offerte della selezione in oggetto, determina esclusione del concorrente dalla procedura.

SEZIONE II – art. 47, comma 3 e 3bis: deve essere compilata dalle imprese concorrenti con numero di dipendenti pari o superiore a 15 e pari e/o inferiore a 50.

SEZIONE III – art. 47 comma 4: DEVE ESSERE COMPILATA DA TUTTE LE IMPRESE CONCORRENTI.

IL QUESTIONARIO DEVE ESSERE COMPILATO, FIRMATO DIGITALMENTE E ALLEGATO ALLA DOMANDA CORRISPONDENTE ANCHE DA:

- in caso di **CONSORZI**, SIA DAL CONSORZIO CHE DALLA/E CONSORZIATA/E ESECUTRICE/I.
- in caso di **RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI**, da tutti i componenti del raggruppamento.

1.1.5. Modello "DICHIAZIONE ASSENZA CONFLITTO INTERESSI", Tutte le imprese concorrenti devono scaricare l'allegato contenuto nella presente domanda, compilarlo, firmarlo digitalmente e riallegarlo in corrispondenza della stessa.

Nello specifico: Detto questionario deve essere compilato da ogni titolare effettivo della società e sottoscritto da quest'ultimo e anche dal legale rappresentante dell'impresa con firma digitale. Nel caso in cui la firma digitale del titolare effettivo non sia disponibile, **ALLEGARE COPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITÀ**.

(è possibile allegare il questionario più volte, tante quanti sono i titolari effettivi presenti nell'impresa concorrente utilizzando una cartella compressa .zip).

1.1.6 Si richiede di compilare il "Modulo Dichiarazione Sede" accedendo all'area "Risposta di Qualifica" della RDO online, in corrispondenza del parametro 1.1.6 di tipo "Allegato" da cui è possibile scaricare il modello sopracitato.

Dopo averlo scaricato, compilato in ogni sua parte e sottoscritto digitalmente da parte del legale rappresentante, dovrà essere inserito in corrispondenza dell'apposita domanda, attraverso la funzione "Clicca per allegare un file" oppure "Aggiungi File Firmato Digitalmente". Il modello può essere sottoscritto anche da un procuratore dell'operatore economico concorrente. In tal caso, nella sezione suddetta, al punto 1.1.8 e sempre attraverso la funzione "Clicca per allegare un file" oppure "Aggiungi File Firmato Digitalmente" dovrà essere caricata anche la procura del firmatario.

1.1.7 "CIG - RICEVUTA DEL PAGAMENTO CONTRIBUTO ANAC" allegare ATTESTAZIONE DI AVVENUTO VERSAMENTO del contributo all'Autorità Nazionale Anticorruzione, in attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della Legge n. 266 del 23/12/2006 (Delib. A.V.C.P. del 24/01/2008, pubblicata sulla GURI n. 23 del 28/01/2008). DEVE ESSERE VERSATO UN SEPARATO CONTRIBUTO PER CIASCUN LOTTO PER IL QUALE SI INTENDE PRESENTARE OFFERTA. A tal fine dovrà essere allegata la/e ricevuta/e di versamento del contributo/i.

Nel caso di più ricevute, allegare un'unica cartella .zip contenente tutte le ricevute di tutti i lotti per i quali l'operatore economico concorre.

Il CIG di ciascun lotto da indicare per il versamento è quello indicato in ciascuna delle posizioni riportate all'inizio del presente documento; il versamento dovrà essere effettuato entro la data e ora di scadenza del "Termine presentazione offerta", riportato in testata.

1.1.8 "CAUZIONE PROVVISORIA"; Pari al 2% calcolato sul valore del lotto al quale si intende partecipare.

In caso di partecipazione a più lotti è necessario produrre una cauzione con importo garantito pari al 2% della somma degli importi a base di gara dei lotti ai quali si intende partecipare.

La cauzione, pur essendo unica, deve riferirsi a tutti i lotti per i quali si intende presentare offerta, attraverso indicazione di ciascun CIG.

La cauzione deve essere prodotta con l'osservanza di tutte le norme previste all'art. 106, comma 1 del D.Lgs. 36/2023 e deve avere validità per almeno DUECENTOQUARANTA giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La fidejussione o la polizza deve essere presentata obbligatoriamente secondo lo schema tipo Allegato A e attraverso la scheda tecnica Allegato B al Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico n. 193 del 16.09.2022, pena la sua inefficacia/inammissibilità.

Nel caso in cui sia prodotta cauzione provvisoria con somma garantita ridotta ai sensi del citato art. 106, comma 8 del D.Lgs. 36/2023, il concorrente sarà tenuto ad allegare, oltre all'esemplare della cauzione stessa, la documentazione che permette la/e riduzione/i dell'importo della cauzione secondo le riduzioni possibili indicate nell'allegato al codice dei contratti pubblici II.13.

La cauzione dovrà essere rilasciata da un ente garante iscritto all'IVASS – istituto per la vigilanza sulle assicurazioni, quindi abilitata a costituire la garanzia e dovrà essere accompagnata dall'atto notorio del soggetto firmatario delegato dall'ente garante.

1.1.9 “Informativa privacy del fornitore” ovvero il concorrente dovrà allegare la propria informativa ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 o giustificare il mancato adempimento. L'informativa privacy della S.A. è disponibile all'interno dell'area allegati.

1.1.10 “Documentazione Procure Notarili”: in questa sezione, in caso i documenti inerenti all'offerta fossero sottoscritti da un Procuratore, dovrà essere allegata copia della relativa procura.

N.B. nel caso in cui l'operatore economico avesse necessità di procedere ad inserire ulteriore documentazione diversa rispetto al questionario richiesto, è attiva l'area “allegati generali”

2 - BUSTA ECONOMICA (fase economica)

(paragrafo 4.1.3 del manuale *“Istruzioni operative presentazione telematica offerte procedura invito”*)

Ciascuna RDO si riferisce ad un lotto della procedura e, ognuna di queste, presenta la seguente struttura:

- 1.1. denominata OFFERTA ECONOMICA
- 1.2. denominata MODELLO OFFERTA ECONOMICA

TRATTANDOSI DI GARA MULTILOTTO, LE OFFERTE ECONOMICHE **SONO DIFFERENZIATE IN PIÙ RDO** COME SPECIFICATO NELLA PAGINA 1 DEL PRESENTE DISCIPLINARE:

LOTTO	RDO DI RIFERIMENTO JAGGAER
Lotto 1	RDO_RFQ_3911
Lotto 2	RDO_RFQ_3912
Lotto 3	RDO_RFQ_3913
Lotto 4	RDO_RFQ_3914
Lotto 5	RDO_RFQ_3915
Lotto 6	RDO_RFQ_3916

L'operatore economico, **DOVRÀ ACCEDERE A TUTTE LE RDO PER LE QUALI INTENDE CONCORRERE E PRESENTARE LA PROPRIA OFFERTA NEI MODI INDICATI DI**

SEGUITO. OFFERTE ECONOMICHE RIFERITE A LOTTI DIVERSI RISPETTO ALLE RDO A CUI SONO ALLEGATE, **VERRANNO DICHIARATE ESCLUSE**.

OGNI RDO HA LA MEDESIMA STRUTTURA. Una volta selezionata la RDO di interesse, fare accedere alla BUSTA ECONOMICA della stessa la quale si compone di due sezioni:

SEZIONE 1.1.1 Offerta economica, il concorrente dovrà esprimere il ribasso unico sull'elenco prezzi della selezione, indicandolo in percentuale nel *form* generato dalla piattaforma.

SEZIONE 1.2.1 l'offerta Economica dovrà essere formulata mediante la compilazione dell'allegato **"Modello offerta economica"** nel quale dovrà essere indicata, in cifre ed in lettere la percentuale di ribasso unica sull'elenco prezzi posto a base di gara.

Ai sensi di quanto previsto dall' art. 11 comma 2 del D.Lgs. 36/2023, nel "Modello di Offerta Economica" dovrà essere distintamente indicato, da parte dell'operatore economico, il **contratto collettivo nazionale e territoriale** in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni di lavoro, applicato al personale dipendente impiegato nell'appalto. Come indicato all'art.11 comma 3 del D.Lgs. 36/2023, gli operatori economici possono indicare nella propria offerta un differente contratto collettivo da essi applicato, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele di quello indicato da questa S.A. all'art. 8 del capitolato speciale d'appalto.

Ai sensi di quanto previsto dall' art. 108, comma 9 del D.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., nel "Modello di Offerta Economica" dovranno essere distintamente indicati, **A PENA DI ESCLUSIONE**, da parte dell'operatore economico:

- i propri costi della manodopera;
- i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

N.B. L'assenza del "Modello offerta economica" determina l'esclusione del concorrente dalla selezione, in quanto solo in detto modello il concorrente può indicare le informazioni

inerenti i propri costi interni relativi alla salute e sicurezze dei lavoratori, il costo della manodopera e il CCNL applicato.

Saranno ritenute comunque valide le offerte presentate su modelli diversi rispetto a quello proposto a condizione che contengano tutte le informazioni contenute in quello succitato (predisposto secondo le prescrizioni di cui all'art. 95 del D.lgs. 50/25016 e s.m.i.) e posto a disposizione degli offerenti.

Non saranno quindi accettate percentuali di ribasso indicate solamente nel *form* della sezione 1.1. offerta economica.

Il "**Modello offerta economica**" è scaricabile accedendo all'area "Risposta Economica" della RDO online in corrispondenza del parametro di tipo "Allegato".

Dopo averlo scaricato, compilato in ogni sua parte e sottoscritto digitalmente da parte del legale rappresentante, dovrà essere inserito in corrispondenza dell'apposita domanda, attraverso la funzione "Clicca per allegare un file" oppure "Aggiungi File Firmato Digitalmente. il concorrente deve attenersi a tale prescrizione a pena di ESCLUSIONE dalla procedura di gara. Eventuali offerte non corredate da firma digitale valida saranno escluse.

In caso di discordanza tra la percentuale indicata nella sezione 1.1 e quella indicata nel modello di cui alla sezione 1.2, verrà presa in considerazione quella contenuta nel modello offerta economica. In caso di discordanza tra la percentuale indicata in cifre e la percentuale espressa in lettere, prevale quella espressa in lettere.

L'offerta già inviata potrà essere modificata dal Fornitore in qualunque momento fino a scadenza del termine per la sua presentazione

La Stazione Appaltante avrà accesso alle offerte inviate solo dopo la data stabilita per l'apertura delle stesse e, in ogni caso, solo successivamente al termine stabilito per la loro presentazione.

Le offerte ed i relativi ribassi dovranno essere espressi sino alla seconda cifra decimale.

Se nel "Modello di Offerta Economica" fosse presente un ribasso espresso con più di due cifre decimali, la seconda verrà automaticamente arrotondata all'unità superiore nel caso in cui la terza cifra decimale fosse pari o superiore a cinque. Nel caso in cui la terza cifra decimale fosse inferiore a cinque la seconda rimarrà invariata. Non verranno, in nessun caso, considerati i decimali oltre il terzo.

N.B.

- Oltre il termine stabilito dal presente Disciplinare, non sarà ritenuta valida altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente;
- L'offerta deve essere riferita all'intero appalto e si intende impegnativa per tutto il suo periodo;
- Non sono ammesse offerte in alternativa, condizionate o indeterminate;
- Non sono ammesse offerte in aumento;
- Non sono ammesse offerte inviate a mezzo di altri canali di ricezione (pec, posta, fax, mail, corriere, in forma cartacea)

CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

Si procede a verificare la regolarità formale della documentazione inserita nel Questionario Amministrativo procedendo nel caso in cui detta verifica dia esito negativo ad attuazione del meccanismo del c.d. "Soccorso Istruttorio" di cui all'art.101, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. Solo al permanere delle irregolarità si provvederà all'esclusione del concorrente.

I concorrenti, rispetto ai quali le suddette verifiche hanno dato esito positivo, vengono ammessi alle successive fasi di gara.

Comporterà esclusione, l'inserimento di un'Offerta Economica o di un valore di prezzo, comunque formulato, nell'ambito della sezione dedicata alla documentazione amministrativa o, se prevista, di quella tecnica, nell'Area Collaborativa o con qualsiasi altro mezzo (PEC, Fax, Busta cartacea, etc.) atto a non garantire la segretezza dell'offerta.

Si precisa che, ai fini dell'aggiudicazione, in caso di discordanza tra l'importo inserito nella sezione dell'Offerta Economica della piattaforma e l'importo risultante dal "Modello di Offerta Economica", prevarrà l'importo di quest'ultimo.

Eventuali dichiarazioni e documentazioni in lingua straniera dovranno essere corredate da traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo originale dalla competente rappresentanza diplomatico-consolare ovvero da traduttore ufficiale, che dovrà essere firmata digitalmente ed inserita nella sezione dedicata della piattaforma unitamente al documento a cui si riferisce.

GESTIONE CHIARIMENTI E REFERENTI

Per informazioni di natura tecnica rivolgersi all' Ing. Paolo Carmignani inviando una mail a p.carmignani@acque.net, facendo riferimento nell'oggetto al tender della presente gara, tel. 345-9270663 (dal lunedì al giovedì dalle ore 08:00 alle ore 13:00 o dalle ore 14:00 alle ore 17:00 oppure il venerdì dalle ore 08:00 alle ore 13:00).

Per informazioni di natura amministrativa rivolgersi al Servizio Gare e Contratti inviando una mail al Dott. Daniele Sciotti d.sciotti@acque.net, oppure Michele Badalassi m.badalassi@acque.net facendo riferimento nell'oggetto al presente numero di gara, tel. 335-7556956 – 335-7528558 (dal lunedì al giovedì dalle ore 08:00 alle ore 13:00 o dalle ore 14:00 alle ore 17:00 oppure il venerdì dalle ore 08:00 alle ore 13:00).

In caso di richiesta di chiarimenti inerenti all'appalto, questi dovranno essere inoltrati esclusivamente secondo le modalità indicate nel paragrafo 6 del manuale "*Istruzioni operative presentazione telematica offerte procedura invito*", ovvero:

- accedere alla RDO online di interesse;
- cliccare sul link "Messaggi" posizionato alla sinistra dello schermo;
- cliccare su "Crea messaggio";
- inserire Oggetto e Testo del Messaggio ed eventuali allegati cliccando su "allegati";
- cliccare su "Invia messaggio".

La stazione appaltante garantisce una risposta alla richiesta di chiarimento, solo se pervenuta entro la data indicata per la richiesta di chiarimenti ed inserita nel tender di Jaggaer one.

Per informazioni e/o chiarimenti concernenti la Richiesta di Informazione, si prega di attenersi a quanto indicato nella documentazione di gara.

AGGIUDICAZIONE

L'appalto ha per oggetto un servizio con caratteristiche standardizzate, per tali ragioni il criterio di selezione della migliore è minor prezzo ai sensi dell'art.108, comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. espresso mediante ribasso unico percentuale sull'elenco prezzi posto a base di gara. N.B. L'aggiudicazione avverrà in progressione numerica di lotto partendo dal lotto 1, e l'aggiudicatario del primo lotto non potrà risultare aggiudicatario dei lotti successivi; a tal fine, qualora avesse presentato offerta anche per il lotto 2 o 3 o 4 o 5 o 6, tale offerta economica sarà rifiutata. Tale principio potrà venire meno qualora il numero di partecipanti non garantisca la regolare assegnazione di tutti i lotti. In tal caso la stazione appaltante si riserva la facoltà di assegnare i lotti non aggiudicati anche a operatori economici già aggiudicatari di un precedente lotto, quando le loro offerte siano le uniche nella graduatoria del lotto da aggiudicare.

Si applica l'art. 110 del D.Lgs. 36/2023 "Verifica delle offerte anormalmente basse".

Ai sensi dell'art. 29 del "Regolamento", il vincolo contrattuale e gli altri effetti del contratto si producono in capo a questa Stazione Appaltante all'atto della stipulazione definitiva; fino a tale momento gli atti del procedimento possono essere in ogni momento revocati. Pertanto questa Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere alla aggiudicazione della presente selezione concorrenziale o alla revoca dell'aggiudicazione stessa; tale facoltà sarà senz'altro esercitata nel caso in cui dovessero sopraggiungere interventi da parte della AEEG con impatti sulla tariffa del S.I.I. e di conseguenza sul piano della copertura finanziaria e della realizzazione del POT.

Le comunicazioni previste dall'art. 90, del D.Lgs. 36/2023, sono fatte esclusivamente mediante posta elettronica certificata mediante la funzionalità domande e risposte legate alla RDO di JaggaerOne.

La stazione appaltante procederà quindi all'aggiudicazione nei termini e con le modalità previste dall'art. 17 del D.Lgs. 36/2023. L'aggiudicazione è immediatamente efficace.

Contestualmente alla comunicazione dell'aggiudicazione, la stazione appaltante inviterà l'aggiudicatario a presentare l'ulteriore documentazione prevista per la stipulazione del contratto entro un termine di 15 gg naturali e consecutivi, eventualmente prorogabili di ulteriori 7. Il mancato rispetto di tale termine determinerà la revoca dell'aggiudicazione.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela, il contratto sarà stipulato entro sessanta giorni dalla data di comunicazione dell'aggiudicazione, ferma restando la facoltà di disporre l'avvio del contratto a seguito dell'aggiudicazione in via d'urgenza ai sensi dell'art. 17, comma 8 e 9 del D.Lgs. 36/2023 nelle more della stipulazione del contratto.

Il contratto sarà stipulato con scritta privata, in modalità elettronica secondo le modalità vigenti per questa Stazione Appaltante.

Tutte le spese relative alla stipulazione del contratto (quali ad es. bolli, imposta di registro, ecc.) sono a carico esclusivo dell'aggiudicatario senza diritto di rivalsa nei confronti della stazione appaltante.

Fermi restando le previsioni della normativa antimafia e i relativi adempimenti, la Stazione appaltante, nel pubblico interesse, si riserva di non procedere alla stipulazione del contratto, ovvero di recedere dal contratto in corso di esecuzione, ove venga comunque a conoscenza, in sede di informative di cui all'art. 94 del D.Lgs. 159/2011 (già art. 4 del D.Lgs. 490/94), ovvero all'art. 1-septies del D.L. 6 settembre 1982, conv. in legge 726/1982 e s.m.i. di elementi o circostanze tali da comportare il venire meno del rapporto fiduciario con l'appaltatore.

Ai sensi dell'art. 120, comma 11 del D.Lgs. 36/2023, la Stazione Appaltante si riserva di prorogare la durata del Contratto, al termine dello stesso, per il solo tempo necessario alla conclusione delle procedure di gara volte a individuare un nuovo contraente.

IMPRESE RIUNITE, ASSOCIATE O CONSORZI ORDINARI

Le imprese concorrenti che si presentano in forma di costituendo R.T.I./Consorzio dichiarano le rispettive quote di partecipazione nel raggruppamento/consorzio e le percentuali di servizi che andranno ad eseguire. In relazione all'importo del servizio che le suddette imprese

dichiarano di assumere, le imprese medesime devono dimostrare il possesso della necessaria qualificazione e, ove necessario, degli elementi del sistema di qualità, il tutto secondo quanto stabilito nella presente Lettera di Invito.

Inoltre, sempre nel caso di A.T.I./consorzi/GEIE non ancora costituiti, l'offerta economica dovrà, essere firmata digitalmente da tutte le imprese concorrenti che andranno a costituire il raggruppamento/consorzio/GEIE.

L'offerta dei concorrenti raggruppati o dei consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti della Stazione Appaltante, nonché nei confronti del subappaltatore e dei fornitori. Per gli assuntori di lavori scorporabili e, nel caso di servizi e forniture, per gli assuntori di prestazioni secondarie, la responsabilità è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale del mandatario.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d) del D.Lgs. 36/2023 sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi:

- è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara, ed in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato;
- è fatto obbligo di dichiarare il possesso dei requisiti di qualificazione di ordine generale, di cui all' art. 94,95,96,97,98 del D.lgs. 36/2023.

Pertanto, nel caso in cui il concorrente sia un Consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d) del D.Lgs. 36/2023 dovrà inserire nella domanda dedicata del questionario amministrativo la seguente documentazione:

- l'atto costitutivo del consorzio;
- la composizione dei consorziati alla data di presentazione dell'offerta;
- la dichiarazione contenente l'indicazione della/e impresa/e consorziata/e per la/le quale/i il Consorzio concorre;

- il modello - reso disponibile in detta domanda - compilato e firmato digitalmente da parte del legale rappresentate/procuratore di ciascuna impresa consorziata designata quale esecutrice dal Consorzio.

E' vietata l'associazione in partecipazione, salvo quanto disposto dalla legge, nonché qualsiasi modifica alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di qualifica.

Nel caso di A.T.I. GIÀ COSTITUITE, dovrà essere prodotto, il mandato collettivo irrevocabile di rappresentanza conferito alla mandataria o l'atto costitutivo del consorzio.

Nel caso in cui le imprese concorrenti risultino qualificate in forma di COSTITUENDI A.T.I./CONSORZIO ORDINARIO/GEIE, dette imprese dovranno sottoscrivere ed esibire l'impegno a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza alla capogruppo, qualora la stessa risultasse aggiudicataria.

Ferme e confermate le prescrizioni sopra indicate si precisa che:

- In caso di A.T.I. NON ANCORA COSTITUITI i sopra citati Modelli, dovranno essere compilati e sottoscritti da ciascuna delle imprese che intendono costituire l'A.T.I. per mezzo dei propri rispettivi titolari, legali rappresentanti o procuratori speciali rispettando i criteri formali relativi alla sottoscrizione ed alla redazione della procura sopra indicati nella presente Lettera di Invito. In ogni caso la/e sottoscrizione/i della dichiarazione di cui ai modelli, da chiunque effettuata/e, dovrà/anno essere effettuata/e tramite firma digitale.

Dalla cauzione provvisoria di cui sopra, in caso di R.T.I., deve risultare che viene prestata in riferimento a tutte le imprese componenti il raggruppamento.

Qualora un operatore economico invitato in qualità di singola impresa volesse presentare offerta quale mandatario di operatori riuniti, secondo quanto previsto dall'art. 68, comma 19 del D.Lgs. 36/2023, dovrà inserire, nella sezione della **BUSTA AMMINISTRATIVA rdo 3910**:

“1.3 DOCUMENTAZIONE PER ATI NON QUALIFICATA”

i documenti ivi richiesti, e di seguito riepilogati:

- dichiarazione di voler presentare offerta in ATi anche se invitati come impresa singola, utilizzando il Modello “Modello_DICHIARAZIONE_partecipazione”;



- modulo requisiti generali della/e impresa/e mandante/i aggiunte, utilizzando il modello "Modello - Questionario requisiti generali-MANDANTI_ATI";
- modulo requisiti speciali della/e impresa/e mandante/i aggiunte, utilizzando il modello "Modello_requisiti tecnici_MANDANTI_ATI";

I tre modelli di cui sopra sono disponibili nella "BUSTA DI QUALIFICA" della RDO se viene selezionata la risposta SI alla domanda specifica sulle RTI.

Al fine di contemperare quanto previsto normativamente dall'art.68, comma 19 del D.Lgs. 36/2023, soprariportato, con l'esigenza di garantire un effettivo confronto concorrenziale nell'ambito dell'insieme dei concorrenti invitati, che – per il meccanismo di rotazione adottato – già ha restrinto il novero degli operatori economici, non sarà ammesso il raggruppamento fra operatori economici invitati singolarmente a questa procedura.

OBBLIGHI E DIRITTI

A seguito dell'aggiudicazione definitiva ed al fine di procedere alla sottoscrizione del contratto, l'aggiudicatario di ciascun lotto verrà sottoposto - ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 ed in base ai dati risultanti dall'Osservatorio dei Contratti Pubblici - alle verifiche necessarie ad accertare la permanenza di quanto dichiarato ai fini della partecipazione al Sistema di Qualificazione. Nei confronti degli altri concorrenti si procederà a dette verifiche solo ove sussistano fondati dubbi sulla veridicità della dichiarazione, ovvero detti controlli siano ritenuti necessari da parte della Stazione appaltante. Qualora da tali verifiche emergesse la non veridicità delle dichiarazioni presentate in sede di qualificazione e successive comunicazioni di modifica, si procederà, secondo i casi, all'esclusione dalla procedura e/o alla revoca dell'aggiudicazione, ferma ed impregiudicata per la S.A. la motivata adozione degli ulteriori atti e/o provvedimenti - anche in via di autotutela - che si rivelassero obbligatori e/o necessari e/o comunque opportuni. E' fatto salvo il diritto al risarcimento dell'ulteriore danno.

Ai fini della stipula del contratto, le offerte presentate dagli offerenti rimangono impegnative e vincolanti per gli stessi per 240 giorni dalla data di presentazione delle offerte.

Mentre l'aggiudicatario resta impegnato per effetto della presentazione stessa dell'offerta, la Stazione Appaltante non assumerà verso di questi alcun obbligo se non quando tutti gli atti relativi alla presente procedura saranno stati approvati dalla Stazione Appaltante e, inoltre, vi sia stata la stipula formale del contratto.

Nel caso in cui nei confronti dell'impresa aggiudicataria di ciascun lotto risultino in corso provvedimenti o procedimenti in materia di lotta alla delinquenza mafiosa, si provvederà a dichiarare la medesima immediatamente decaduta dall'aggiudicazione; parimenti, qualora l'impresa non sia iscritta o non abbia in corso – alla data di presentazione dell' offerta - l'iscrizione all' elenco previsto dall' art. 1, comma 52 della L. 190/2012 e ss.mm.ii., nel caso in cui risulti obbligatoria ai sensi del DPCM 24/1/2016.

REVISIONE PREZZI (art 60 del D. Lgs 36/2023)

Si richiama quanto previsto all'ART. 8 "IMPORTO DELL'APPALTO - CORRISPETTIVI - INCIDENZA DELLA MANODOPERA", ultimo capoverso, del Capitolato Speciale d'Appalto.

TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI (L. N. 136/2010)

Con la sottoscrizione del contratto o l'accettazione dell'ordine, l'Appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura -Ufficio Territoriale del Governo della provincia competente della notizia dell'inadempimento agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di proprie eventuali controparti (Subappaltatore e/o Subcontraente) tenute ai medesimi ai sensi della Legge 136/2010.

L'appaltatore si impegna, inoltre, ad inserire in eventuali contratti sottoscritti - in esecuzione del Contratto di Appalto - con subappaltatori e/o subcontraenti tenuti al rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 136/2010, a pena di nullità assoluta, una clausola speculare ai precedenti commi 1 e 2 del presente articolo a carico dei suddetti subappaltatori e/o subcontraenti.

Infine, l'appaltatore si impegna ad inserire in eventuali contratti sottoscritti - in esecuzione del contratto - con subappaltatori tenuti al rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 136/2010, una clausola che preveda a carico dei subappaltatori stessi un obbligo speculare a quello indicato nel precedente comma 3 del presente articolo nei contratti da essi sottoscritti con propri subcontraenti tenuti al rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 136/2010.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 3, comma 9 bis della Legge 13 agosto 2010 n. 136, il mancato utilizzo, nella transazione finanziaria, del bonifico bancario o postale, ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni di pagamento costituisce causa di risoluzione del contratto.

L'Appaltatore è tenuto a comunicare tempestivamente e comunque entro e non oltre 7 giorni dalla/e variazione/i qualsivoglia variazione intervenuta in ordine ai dati relativi agli estremi identificativi del/i conto/i corrente/i dedicato/i nonché le generalità (nome e cognome) e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su detto/i conto/i.

FATTURAZIONE

Con l'introduzione dell'obbligo della fattura elettronica, L. 205 del 27/12/2017, tutte le fatture dovranno essere emesse in formato elettronico XML ed inviate direttamente o tramite intermediari al sistema di interscambio (SDI) quindi all'agenzia delle entrate. Ogni fattura trasmessa con modalità diverse si intenderà per legge non ammessa e non sarà accettata.

La presente disposizione non trova applicazioni ai regimi di vantaggio- minimi e forfettari per i quali le fatture dovranno essere trasmesse tramite mail al seguente indirizzo protocollo.fornitori@acque.net. Per questi ultimi il file pdf contenente la fattura deve essere unico. Per ogni fattura deve essere inviata e-mail dedicata. Non è possibile nel pdf allegare documenti alla fattura. Se necessario inviare altri documenti di corredo alla fattura occorre inviarli con una comunicazione (pdf) separata dalla stessa richiamando nell'oggetto la fattura di riferimento.

In fattura dovrà essere indicato il numero dell'ordine/contratto sulla cui base la medesima sia stata emessa; ogni fattura dovrà essere riferita ad un solo ordine/contratto.

La fattura dovrà essere compilata in conformità alle norme del DPR 633 del 26.10.1972 e ss.mm.ii. e dovrà contenere i riferimenti al codice fiscale e alla partita IVA del committente, nonché, nel caso di contratto soggetto all'applicazione della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010, il riferimento al codice CIG e, se presente, al CUP.

Con l'introduzione del D.Lgs. n. 148 del 2017, la società committente, rientra tra le società iscritte negli elenchi delle imprese assoggettabili alle regole dello "Split Payment" di cui all'art. 17-ter del D.P.R. 633/1972. Per quanto sopra, le fatture che saranno emesse nei confronti della Società, dovranno riportare la seguente annotazione: "Scissione dei pagamenti – Art. 17-ter D.P.R. 633/1972".

Di conseguenza, la società committente provvederà a:

- pagare la fattura al netto dell'IVA con le modalità concordate;
- versare l'importo dell'IVA esposta in fattura direttamente all'Erario.

Le disposizioni in materia di "Split Payment" non trovano applicazione per le prestazioni professionali indicate all'interno del DL 12 luglio 2018 n. 87 ovvero quelle soggette a ritenuta alla fonte a titolo di imposta sul reddito nonché quelle soggette a ritenuta a titolo d'acconto.

Si specifica che sulla fattura che emetterà l'Appaltatore a valere su ciascun ordine/contratto dovranno essere necessariamente riportati gli estremi dell'ordine/contratto.

Ai fini del pagamento del corrispettivo e comunque ove vi siano fatture in pagamento, la Committente procederà ad acquisire, anche per il subappaltatore, il documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.), attestante la regolarità in ordine al versamento dei contributi previdenziali e dei contributi assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti; ogni somma che a causa della mancata produzione delle certificazioni di cui sopra non venga corrisposta dalla Committente, non produrrà alcun interesse.

TERMINI DI PAGAMENTO

I pagamenti saranno effettuati a mezzo bonifico bancario a 60 (sessanta) giorni fine mese dalla data di emissione della fattura.

CAUZIONI E GARANZIE

L'impresa che risulterà aggiudicataria, oltre ai documenti di rito, dovrà presentare alla Stazione Appaltante le cauzioni e le garanzie previste dagli artt. 17 e 18 del Capitolato Speciale d'Appalto.

FORO COMPETENTE

Per ogni controversia si stabilisce la competenza del Foro di Pisa con esclusione della competenza arbitrale

SUBAPPALTO

In merito al subappalto, trova applicazione quanto stabilito all'art. "SUBAPPALTO" del Capitolato Speciale d'Appalto della selezione in oggetto.

La volontà di subappaltare dovrà essere dichiarata in fase di predisposizione dell'offerta per l'accordo quadro.

VARIE

- 1) Il Responsabile del procedimento è: Ing. Paolo Carmignani.
- 2) Ai sensi dell'art. 124 comma 2 secondo periodo del D.lgs. 37/2023, nell'ipotesi di interpello il nuovo affidamento avverrà alle condizioni proposte dall'operatore economico interpellato.
- 3) Per i procedimenti avviati a decorrere dal 1° luglio 2023, in attuazione dell'art. 18 comma 10 del D.Lgs 36/2023 e dell'articolo 3 dell'allegato I.4 allo stesso decreto, l'appaltatore assolve al versamento dell'imposta di bollo al momento della stipula del contratto, con modalità telematiche, utilizzando il modello "F24 Versamenti con elementi identificativi" -F24 ELIDE.

(Rif. Provvedimento Prot. n. 240013/2023 di Agenzia Entrate avente a oggetto: “Individuazione delle modalità telematiche di versamento dell’imposta di bollo, di cui all’articolo 18, comma 10, del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, che l’appaltatore assolve al momento della stipula del contratto”.)

ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA – APERTURA DELLE OFFERTE

La procedura selettiva di cui in oggetto, verrà espletata nel giorno e all’ora indicate in testata del presente documento attraverso la piattaforma informatica TEAMS.

Le imprese interessate a presenziare alle operazioni di gara dovranno **ALMENO DUE GIORNI PRIMA DEL TERMINE INDICATO PER LA SCEDENZA DELLE OFFERTE**:

Presentare a mezzo e-mail pec al seguente indirizzo appalti@pec.acque.net, indicando nell’oggetto il numero della procedura selettiva, una delega del Rappresentante Legale dell’impresa invitata sottoscritta digitalmente, la quale dovrà contenere al suo interno:

- indirizzo mail ordinario (no pec) al quale Acque S.p.A. inoltrerà link per accedere alla piattaforma;
- generalità della/e persona/e partecipante/i, alle operazioni di gara, allegando copia del documento di riconoscimento.

Trattandosi di selezione espletata ai sensi dell’art. 50, comma 5 e art. 168 del codice dei contratti pubblici D.Lgs. 36/2023, SONO AMMESSI A PARTECIPARE ALL’ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA SOLO SOGGETTI DELEGATI CHE SI TROVANO ALLE DIPENDENZE DELL’IMPRESA CONCORRENTE. NON SONO AMMESSE SOCIETA’ DI CONSULENZA.

L’incaricato dell’impresa partecipante dovrà accedere al link comunicato tramite mail e seguire le istruzioni contenute. Per chi non fosse già dotato di accesso alla piattaforma sarà sufficiente scaricare l’applicazione ed installarla

Si prega di accedere, per motivi di chiarezza e trasparenza alla seduta, solo ed unicamente tramite l’indirizzo mail ordinario dichiarato nella suddetta delega, salvo particolari necessità.

OTTEMPERANZA AL D. LGS. 8 GIUGNO 2001, N. 231 E S.M.I

Con riferimento alle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 231/01 in materia di responsabilità amministrativa degli enti, come successivamente modificato e integrato, l'Appaltatore dichiara e garantisce che, nell'espletamento delle attività previste dal presente appalto, (i) coloro che rivestono funzioni di rappresentanza, di amministrazione o di direzione della propria società o di una loro unità organizzativa, (ii) coloro che esercitano, anche di fatto, la gestione e il controllo della propria società nonché (iii) i soggetti comunque sottoposti alla direzione o vigilanza di alcuno dei precedenti e (iv) eventuali collaboratori esterni, non porranno in essere alcun atto od omissione e non daranno origine ad alcun fatto da cui possa derivare una responsabilità del Committente ai sensi del citato D. Lgs. 231/01.

In particolare, l'Appaltatore si obbliga a svolgere, e a far sì che il proprio personale svolga l'attività oggetto del presente appalto in assoluta aderenza e nel puntuale e pieno rispetto dei principi contenuti nel Codice Etico adottato dal Committente in attuazione delle disposizioni di cui al D. Lgs. 8 giugno 2001, n. 231 e s.m.i.

Tale Codice è disponibile sul sito internet del Committente e l'Appaltatore dichiara di averne preso visione e conoscenza.

L'Appaltatore dichiara di essere a conoscenza e di impegnarsi a rispettare anche il Codice Etico degli Appalti, il Modello 231 ed il Codice di Comportamento di ACQUE S.p.A.

La violazione da parte del Fornitore/Appaltatore, o del suo personale, della dichiarazione e garanzia di cui sopra, o anche di una sola delle disposizioni contenute nei documenti di cui sopra, comporterà la risoluzione di diritto e con effetto immediato del presente appalto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c., con comunicazione da inviarsi a mezzo di raccomandata A.R., fatto salvo il diritto della medesima di agire per il risarcimento di eventuali danni patiti e patenti.

POLITICA ANTICORRUZIONE SECONDO LA NORMA UNI ISO 37001

Acque S.p.A. ha implementato un Sistema di gestione per la prevenzione della corruzione certificato secondo lo standard UNI ISO 37001, per rafforzare le misure di prevenzione e



controllo dei rischi di corruzione dell'organizzazione. L'impegno di Acque S.p.A. nell'attuazione e nell'osservanza del Sistema di gestione per la prevenzione della corruzione è dichiarato nella Politica anticorruzione, consultabile nel sito internet www.acque.net.

La società/impresa partecipando al presente appalto dichiara di impegnarsi ad operare conformemente a tale documento per le attività in oggetto.

Nell'ambito delle verifiche propedeutiche alla aggiudicazione ed alla stipula contrattuale, svolte anche ai sensi del D.lgs. 36/2023 attraverso acquisizione dei certificati del casellario giudiziale, iscrizione alla White List ai sensi della legge 190/2012 e controlli ex D.lgs. 159/2011 etc., verrà altresì verificato quanto dichiarato dalla società in sede di iscrizione all'albo fornitori di Acque S.p.A. e confermato dalla società/impresa in sede di partecipazione alla procedura di gara in merito all'assenza di situazioni di corruzione.

In ogni caso la violazione del Modello Organizzativo 231 ed i suoi allegati e della Politica anticorruzione secondo la norma UNI ISO 37001 comporta revoca dell'aggiudicazione e/o risoluzione contrattuale.

Tra gli impegni assunti e derivanti dalla partecipazione al presente appalto, l'aggiudicatario sarà tenuto a compilare prima della stipula del contratto, entro un termine di 10 gg naturali e consecutivi dalla richiesta, eventualmente prorogabili di ulteriori 7, un questionario in merito alle tematiche di cui al presente paragrafo in quanto Acque S.p.A. è tenuta, prima di instaurare una qualsiasi forma di collaborazione, ad attivare processi di Due Diligence nei riguardi dei suoi partner potenzialmente operanti in processi a rischio corruzione. Tale obbligo si estende anche ad eventuali subappaltatori.

La mancata compilazione entro il termine di cui sopra comporterà una automatica valutazione negativa del rating dei fattori di rischio dell'impresa.

PRIVACY E RISERVATEZZA

Le Parti si danno reciprocamente atto di aver reso disponibile l'informativa relativa ai dati trattati (l'informativa della Società è disponibile sul sito di Acque SpA all'indirizzo <http://www.acque.net/node/322>, ed è anche inserita nell'area collaborativa dell'appalto;



Acque SpA

Sede Legale
Via Garigliano 1, 50053 Empoli (FI)

Sede Amministrativa
Via Bellatalla 1, 56121, Ospedaletto, Pisa
tel 050 3165611, www.acque.net
info@acque.net, info@pec.acque.net

l'informativa dell'operatore economico deve essere allegata alla domanda dedicata del questionario generale). La durata del trattamento è strettamente connessa all'oggetto contrattuale; i dati saranno trattati secondo le finalità proprie del contratto, funzionalmente allo svolgimento dell'oggetto contrattuale ed agli obblighi di legge. Le Parti, altresì, si impegnano a comunicare, all'atto di sottoscrizione del presente contratto, gli estremi del Data Protection Officer o del Referente Privacy aziendale se designati. Qualora ciascuna parte venga a conoscenza dei dati personali di cui sia titolare l'altra, conferma l'adozione ed il rispetto delle normative vigenti in materia di privacy con particolare riferimento alle prescrizioni di cui alla General Data Protection Regulation.

Il Direttore Area Acquisti e Servizi Generali

Dott. Andrea Asproni

