

## **DISCIPLINARE SELEZIONE CONCORRENZIALE SEZIONE LAVORI**

**APPALTO Tender 2595\_RDO\_3906 avente ad oggetto:**

***“Realizzazione di impianto fotovoltaico (Pn = 909,7 kW) presso la stazione di sollevamento di Paganico”***

**Importo totale della selezione euro 999.879,86**  
compresi oneri per la sicurezza pari ad euro 26.645,87

**CIG A00DED53D8**

**Termine presentazione delle offerte ore 12:00 del 13 novembre 2023**

**Apertura ore 15:00 del 13 NOVEMBRE 2023**

Termine richiesta di chiarimenti ore 17:00 del 31 OTTOBRE 2023

## a) PREMESSE

- Visto il bando GUUE 2016/137340 Relativo al “Sistema di Qualificazione Lavori” istituito ai sensi dell’art. 36, comma 8, e 134 del D.lgs. 50/2016;
- Visto l’art. 50, comma 5 e art. 168 del codice dei contratti pubblici D.Lgs. 36/2023;
- Letto il regolamento aziendale – di seguito “Regolamento” - adottato con decisione del Consiglio di Amministrazione del 25/07/2016, e rivisto con alcune modifiche approvate dall’ A.D. con determina del 25 ottobre 2016
- Specificatamente, letto l’art. 17 del suddetto regolamento;

Con la presente, questa Società (Acque S.p.A.) intende selezionare un Operatore economico con cui sottoscrivere un contratto di appalto, teso alla realizzazione dell’opera di cui in oggetto.

I lavori di cui in oggetto, ricadono interamente la seguente – unica – categoria SOA

**CATEGORIA SOA OG9** - Impianti per la produzione di energia elettrica  
CLASSIFICA III (terza)

Per problemi di natura informatica connessi all’utilizzo della piattaforma JAGGAER ONE, è possibile contattare il **Servizio Assistenza** ai riferimenti indicati nella home page del Portale (segnalando oggetto della procedura, difficoltà emersa e propri recapiti telefonici).

In caso di malfunzionamenti di sistema l’operatore economico **NON DEVE MAI**, in nessun caso, inviare la documentazione amministrativa e/o economica a mezzo di altri canali (e-mail, e-mail pec, posta ordinaria, ecc...) pena l’esclusione.

## MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta, dovrà essere presentata **ESCLUSIVAMENTE** attraverso la piattaforma JAGGAER ONE sezione di Acque S.p.A.

Offerte che dovessero pervenire a mezzo di altri canali di ricezione (pec, posta, fax, mail, corriere, in forma cartacea) non saranno ritenute valide e ammissibili; qualora dette offerte fossero state presentate in concomitanza ad una offerta presentata attraverso la piattaforma telematica, si procederà a dichiarare esclusa anche l'offerta presentata attraverso la piattaforma telematica, se l'offerta non telematica è stata presentata in maniera tale da non garantirne la segretezza.

Per partecipare alla procedura di gara, il concorrente dovrà completare la propria offerta secondo le modalità sopra riportate, entro il giorno e ora riportate nel **Tender 2595\_RDO\_3906** richiamato in oggetto.

L'apertura delle offerte, pervenute nei modi e nei tempi stabiliti, si terrà nel giorno e nell'ora indicate nel tender, in modalità telematica a mezzo della piattaforma TEAMS e secondo le modalità indicate nel paragrafo "varie" del presente documento

L'offerta si compone:

- 1) UNA BUSTA DI QUALIFICA (FASE AMMINISTRATIVA) completa di tutti documenti indicati nel successivo paragrafo "Questionario Amministrativo"
- 2) UNA BUSTA TECNICA (FASE DELL'OFFERTA TECNICA) secondo le modalità e prescrizioni indicate nel successivo paragrafo "Offerta Tecnica".
- 3) BUSTA ECONOMICA, secondo le modalità e prescrizioni indicate nel successivo paragrafo "Offerta economica".

L'apertura delle offerte, pervenute nei modi e nei tempi stabiliti, si terrà nell'ora del giorno indicate sulla testata di questo documento in seduta pubblica che si svolgerà attraverso la piattaforma informatica di Microsoft Teams.

Per assistere all'espletamento delle operazioni di gara, prendere visione di quanto indicato nel paragrafo N) denominato "Espletamento delle sedute di gara" del presente documento.

## **1 – BUSTA DI QUALIFICA (Fase amministrativa)**

(paragrafo 4.1.1 del manuale "Istruzioni operative presentazione telematica offerte procedura invito").

Il concorrente deve accedere alla seguente **RdO: rfg\_3906 - Realizzazione di impianto fotovoltaico (Pn = 909,7 kW) presso la stazione di sollevamento di Paganico e** e selezionare la busta di qualifica e compilare / inserire i seguenti documenti:

Si richiede di compilare il

### **1.1.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

accedendo all'area "Risposta di Qualifica" della RDO online, in corrispondenza del parametro **1.1.1.** di tipo "Allegato" da cui è possibile scaricare il modello sopracitato.

Dopo averlo scaricato, compilato in ogni sua parte e sottoscritto digitalmente da parte del legale rappresentante, dovrà essere inserito in corrispondenza dell'apposita domanda, attraverso la funzione "Clicca per allegare un file" oppure "Aggiungi File Firmato Digitalmente".

Nella domanda di partecipazione, verrà richiesto al concorrente in quale forma intenda partecipare alla selezione (impresa singola o in forma associata); di confermare di aver preso visione di tutti i documenti di gara e di accettarne il contenuto senza eccezione alcuna; di rilasciare le dichiarazioni in merito al subappalto.

### **1.1.2. QUESTIONARIO DEL POSSESSO DEI REQUISITI DI ORDINE GENERALE**



accedendo all'area "Risposta di Qualifica" della RDO online, in corrispondenza del parametro **1.1.2.** di tipo "Allegato" da cui è possibile scaricare il modello sopracitato.

Dopo averlo scaricato, compilato in ogni sua parte e sottoscritto digitalmente da parte del legale rappresentante, dovrà essere inserito in corrispondenza dell'apposita domanda, attraverso la funzione "Clicca per allegare un file" oppure "Aggiungi File Firmato Digitalmente".

### **1.1.3. ATTESTAZIONE SOA IN CORSO DI VALIDITÀ**

Da allegare in corrispondenza della domanda. L'impresa dovrà dimostrare di avere un'attestazione SOA in corso di validità, dalla quale dovrà emergere il possesso della categoria OG9 almeno fascia III.

Ai sensi di quanto previsto dagli articoli Art. 16 e 17 dell'allegato II.12 al D.lgs. 36/2023, è ammessa a partecipare l'impresa che possiede attestazione SOA scaduta o in scadenza. A tal proposito si prendere visione di quanto indicato al paragrafo "*Attestazioni SOA scadute o in scadenza*" del presente disciplinare.

### **1.1.4. CIG - RICEVUTA DEL PAGAMENTO CONTRIBUTO ANAC**

(parametro **1.1.2** di tipo "Allegato")

ATTESTAZIONE DI AVVENUTO VERSAMENTO del contributo all'Autorità Nazionale Anticorruzione, in attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della Legge n. 266 del 23/12/2006 (Delib. A.V.C.P. del 24/01/2008, pubblicata sulla GURI n. 23 del 28/01/2008). A tal fine dovrà essere allegata la/e ricevuta/e di versamento del contributo/i.

Il CIG per il versamento è quello indicato nella prima pagina del presente disciplinare; il versamento dovrà essere effettuato entro la data e ora di scadenza del "Termine presentazione offerta", riportato in testata.

### **1.1.5. Cauzione Provvisoria** (parametro 1.1.3 di tipo “Allegato”)

Cauzione Provvisoria; Pari al 2% dell’importo a base di selezione concorrenziale la cauzione deve essere prodotta con l’osservanza di tutte le norme previste all’art. 106, comma 1 del D.Lgs. 36/2023 e deve avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell’offerta.

La fidejussione o la polizza deve essere presentata obbligatoriamente secondo lo schema tipo Allegato A e attraverso la scheda tecnica Allegato B al Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico n. 193 del 16.09.2022, pena la sua inefficacia/inammissibilità

La cauzione provvisoria deve riportare, al suo interno, l’impegno del/dei fidejussore/i a rilasciare la garanzia di cui all’art. 117, comma 1 e con importo garantito da calcolare sull’importo del contratto ai sensi del comma 2, del D.lgs. 36/0023

**Nel caso in cui sia prodotta cauzione provvisoria con somma garantita ridotta ai sensi del citato art. 106, comma 8 del D.Lgs. 36/2023, il concorrente sarà tenuto ad allegare, oltre all’esemplare della cauzione stessa, la documentazione che permette la/e riduzione/i dell’importo della cauzione secondo le riduzioni possibili indicate nell’allegato al codice dei contratti pubblici II.13.**

**Le certificazioni che danno diritto alla riduzione dovranno essere allegate alla domanda n. 1.1.6**

La cauzione dovrà essere rilasciata da una compagnia assicurativa iscritta all’IVASS – istituto per la vigilanza sulle assicurazioni, quindi abilitata a costituire la predetta garanzia e dovrà essere accompagnata dall’atto notorio del soggetto firmatario delegato dalla compagnia assicurativa.

La polizza deve essere prodotta in formato digitale, e firmata digitalmente sia dall'ente garante che dal concorrente. In caso di raggruppamenti, l'esemplare di polizza dovrà essere sottoscritto da tutte le imprese facenti parte il raggruppamento.

### **1.1.7 PROCURATORI**

Nell'ipotesi in cui la busta amministrativa venga compilata da un Procuratore dell'operatore economico concorrente necessario allegare la procura notarile al parametro 1.1.7, e sempre attraverso la funzione "Clicca per allegare un file" oppure "Aggiungi File Firmato Digitalmente".

### **1.1.8 Privacy**

Allegare, in corrispondenza della domanda 1.1.8 l'Informativa privacy dell'Operatore Economico, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679. - in caso di o.e. plurimo, o di imprese esecutrici designate da Consorzi, allegare l'informativa di ciascuna impresa che partecipa, a vario titolo alla presente procedura.

## **EVENTUALI ULTERIORI DOCUMENTI**

N.B. nel caso in cui l'operatore economico avesse necessità di inserire ulteriore documentazione diversa rispetto al questionario richiesto, è attiva l'area "allegati generali"

## **CONCORRENTI RAGGRUPPATI**

Di seguito la disciplina per la partecipazione dei concorrenti raggruppati ai quali trovano applicazione specificatamente anche le prescrizioni di cui all'art. 97 del D.lgs. 36/2023 *"Cause di esclusione di partecipanti a raggruppamenti"*

## 1.2 RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE, art. 65 e 68 del D.lgs. 36/2023.

L'operatore economico che partecipa in forma associata in raggruppamento temporaneo di imprese è tenuto ad osservare la disciplina sottoindicata.

Ogni operatore economico facente parte del raggruppamento dovrà:

- Compilare il modello della domanda di partecipazione **di cui al punto 1.1.1.** del presente disciplinare (creare cartella zip contenente tutti i questionari debitamente sottoscritti in forma digitale dall'impresa mandante che rilascia la dichiarazione e riallegati alla domanda corrispondente)
- dichiarare il possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94, 95, 96, 97 e 98 del D.lgs. 36/2023 attraverso la compilazione del questionario POSSESSO DEI REQUISITI DI ORDINE GENERALE **di cui al punto 1.1.2.** (creare cartella zip contenente tutti i questionari debitamente sottoscritti in forma digitale dall'impresa mandante che rilascia la dichiarazione e riallegati alla domanda corrispondente);
- allegare le Attestazioni SOA con evidenza del possesso della categoria OG9 **in misura capiente all'assunzione delle quote di partecipazione all'appalto.** Indipendentemente dalla quota di lavorazioni assunte, tutte le imprese raggruppate devono possedere attestazione SOA in categoria OG9.

Le imprese concorrenti che si presentano in forma associata, hanno l'obbligo di dichiarare, **nella domanda di partecipazione**, la percentuale di prestazioni che assumono e per le quali si obbligano all'esecuzione. In relazione alla quota di prestazioni assunta, ogni componente del raggruppamento dimostrerà il possesso dei requisiti di qualificazione (di ordine speciale) e, ove necessario, degli elementi del sistema di qualità, secondo quanto stabilito nel presente disciplinare:

- a) Le imprese facenti parte della costituenda associazione temporanea di imprese hanno l'obbligo di impegnarsi a conferire mandato collettivo speciale con



rappresentanza alla capogruppo-mandataria, qualora il raggruppamento risultasse aggiudicatario;

- b) La cauzione provvisoria, così come disciplinata nella presente lettera di invito al paragrafo dedicato, deve riportare nella casella “contraente” l’indicazione di tutte le imprese raggruppate e deve essere sottoscritta digitalmente, oltre che dal garante, anche da tutte le imprese associate/contraenti, pena l’esclusione.
- c) l’offerta economica dovrà essere firmata digitalmente da tutte le imprese concorrenti che andranno a costituire il raggruppamento, pena l’esclusione.

**In caso di più imprese raggruppate**, creare cartella zip contenente tutti i questionari “MANDANTE RTI” debitamente sottoscritti in forma digitale dall’impresa mandante che rilascia la dichiarazione e riallegati alla domanda corrispondente 1.2.3.

### **1.3 CONSORZI STABILI E ORDINARI DI CONCORRENTI**

I consorzi di cui all’articolo 65, 67 e 68 del D.lgs. 36/2023 sono tenuti a compilare il modello della **domanda di partecipazione di cui al punto 1.1.1 nella quale indicherà per quale consorziata esecutrice il consorzio concorre**.

Nella domanda di partecipazione, il **consorzio deve indicare in che forma questo è costituito**, ai sensi di quanto stabilito al comma 2 dell’art. 65 del D.lgs. 36/23

Sia il consorzio che l’impresa designata quale esecutrice hanno l’onere di dichiarare il possesso dei requisiti di qualificazione di ordine generale, di cui agli artt. 94, 95, 96, 97 e 98 del D.Lgs. 36/2023, attraverso **la compilazione del questionario di cui al punto 1.1.2**

In riferimento alla dimostrazione dei requisiti di ordine speciale di esecuzione trova applicazione tutto quanto disciplinato all’art. 67 del D.lgs. 36/23

Oltre a quanto detto, il consorzio dovrà poi allegare alla domanda 1.2.1

- l'atto costitutivo del consorzio e lo statuto;
- la composizione dei consorziati alla data di presentazione dell'offerta (dal quale deve risultare il nominativo dell'impresa esecutrice designata).
- la dichiarazione contenente l'indicazione della/e impresa/e consorziata/e per la/le quale/i il Consorzio concorre;

## 2. **BUSTA TECNICA** (fase valutazione offerta tecnica)

(paragrafo 4.1.2 del manuale "Istruzioni operative presentazione telematica offerte procedura invito")

2.1.1. Si richiede di allegare al presente parametro tutta la documentazione tecnica richiesta nell'allegato "024\_P-23-093\_E(1).R.130.PCVO. Parametri e criteri di valutazione delle offerte" al Capitolato Speciale d'Appalto. Nella compilazione dell'offerta, è richiesto che il concorrente utilizzi il file denominato "013\_P-23-093\_E(1).R.110.SOT. Scheda per la presentazione offerta tecnica" per presentare la presentazione della stessa.

A pena di nullità, i documenti richiesti per l'offerta tecnica dovranno essere firmati digitalmente ed allegati alla domanda specifica contenuta nella Busta Tecnica di cui sopra. Eventuali offerte non corredate da firma digitale saranno escluse dalla gara.

In merito al criterio 2.4.7 *Rating* CSR da Ecovadis previsto per l'attribuzione di un punteggio relativo al livello di sostenibilità ambientale valutato da Ecovadis (per il cui dettaglio si rimanda all'allegato sopra menzionato), si precisa che **l'impresa aggiudicataria dovrà mantenere il rating attribuito dalla società Ecovadis per tutta la durata dell'appalto.**

Per le modalità di iscrizione alla piattaforma Ecovadis, per il funzionamento della stessa, quindi per l'ottenimento del *rating* di sostenibilità, si prega di prendere visione di quanto esplicito sul sito aziendale della stazione appaltante al seguente link: [Fornitori e sostenibilità – Acque SpA](#)

Retà inteso che l'aggiudicatario dovrà onorare tutto quanto offerto nella busta tecnica per tutta la durata dell'appalto.

### **3. BUSTA ECONOMICA (fase economica)**

(paragrafo 4.1.3 del manuale "Istruzioni operative presentazione telematica offerte procedura invito")

La busta economica si compone di due sezioni:

3.1. denominata OFFERTA ECONOMICA

3.2. denominata MODELLO OFFERTA ECONOMICA

- a) Nella sezione 2.1 Offerta economica, il concorrente dovrà esprimere la percentuale di ribasso offerta per la selezione, indicandola nel *form* generato dalla piattaforma
- b) SEZIONE 2.2 l'offerta Economica dovrà essere formulata mediante la compilazione dell'allegato "Modello offerta economica" nel quale dovrà essere indicata, in cifre ed in lettere la percentuale di ribasso unica sull'elenco prezzi posto a base di gara.

**N.B. L'assenza del "Modello offerta economica" determina l'esclusione del concorrente dalla selezione**, in quanto solo in detto modello il concorrente può indicare le informazioni inerenti i propri costi interni relativi alla salute e sicurezze dei lavoratori, il costo della manodopera e il CCNL applicato.

Saranno ritenute comunque valide le offerte presentate su modelli diversi rispetto a quello proposto a condizione che contengano tutte le informazioni contenute in quello succitato (predisposto secondo le prescrizioni di cui all'art. 108 del D.lgs. 36/2023) e posto a disposizione degli offerenti.

Non saranno quindi accettate percentuali di ribasso indicate solamente nel *form* della sezione 2.1.1. offerta economica.

Il “**Modello offerta economica**” è scaricabile accedendo all’area “Risposta Economica” della RDO online in corrispondenza del parametro di tipo “Allegato”.

Dopo averlo scaricato, compilato in ogni sua parte e sottoscritto digitalmente da parte del legale rappresentante, dovrà essere inserito in corrispondenza dell’apposita domanda, attraverso la funzione “Clicca per allegare un file” oppure “Aggiungi File Firmato Digitalmente”.

il concorrente deve attenersi a tale prescrizione a pena di **ESCLUSIONE** dalla procedura di gara. Eventuali offerte non corredate da firma digitale valida saranno escluse.

In caso di discordanza tra la percentuale indicata nella sezione 2.1.1. e quella indicata nel modello di cui alla sezione 2.2.1, verrà presa in considerazione quella contenuta nel modello offerta economica. In caso di discordanza tra la percentuale indicata in cifre e la percentuale espressa in lettere, prevale quella espressa in lettere.

L’offerta già inviata potrà essere modificata dal Fornitore in qualunque momento fino a scadenza del termine per la sua presentazione

La Stazione Appaltante avrà accesso alle offerte inviate solo dopo la data stabilita per l’apertura delle stesse e, in ogni caso, solo successivamente al termine stabilito per la loro presentazione.

Le offerte ed i relativi ribassi dovranno essere espressi sino alla seconda cifra decimale.

Se nel "Modello di Offerta Economica" fosse presente un ribasso espresso con più di due cifre decimali, la seconda verrà automaticamente arrotondata all’unità superiore nel caso in cui la terza cifra decimale fosse pari o superiore a cinque. Nel caso in cui la terza cifra decimale fosse inferiore a cinque la seconda rimarrà invariata. Non verranno, in nessun caso, considerati i decimali oltre il terzo.

Ai sensi di quanto previsto dall' art. 108, comma 9 del D.lgs. 36/2023, nel "Modello di Offerta Economica" dovranno essere distintamente indicati, A PENA DI ESCLUSIONE, da parte dell'operatore economico:

- i propri costi della manodopera; anche ai fini di quanto previsto all'articolo 110 del D.lgs. 36/2023
- i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

N.B.

- Oltre il termine stabilito dal presente Disciplinare, non sarà ritenuta valida altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente;
- L'offerta deve essere riferita all'intero appalto e si intende impegnativa per tutto il suo periodo;
- Non sono ammesse offerte in alternativa, condizionate o indeterminate;
- Non sono ammesse offerte in aumento;
- Non sono ammesse offerte inviate a mezzo di altri canali di ricezione (pec, posta, fax, mail, corriere, in forma cartacea)

### **CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE SOCCORSO ISTRUTTORIO**

La commissione amministrativa si avvale del soccorso istruttorio, ex art. 101 del D.lgs. 36/2023 nei casi in cui, nella valutazione della documentazione amministrativa, emergessero carenze, assenze o aspetti che necessitano di essere maggiormente approfonditi assegnando un termine entro il quale il concorrente è tenuto ad integrare quanto già presentato.

L'operatore economico che non adempie alle richieste della stazione appaltante nel termine stabilito è escluso dalla procedura di gara. È escluso altresì se, anche a seguito di integrazione le irregolarità riscontrate non risultano sanate.

Comporterà esclusione, l'inserimento di un'Offerta Economica o di un valore di prezzo, comunque formulato, nell'ambito della sezione dedicata alla documentazione amministrativa o, se prevista, di quella tecnica, nell'Area Collaborativa o con qualsiasi altro mezzo (PEC, Fax, Busta cartacea, etc.) atto a non garantire la segretezza dell'offerta.

Ai sensi del comma 4, dell'art. 101 del D.lgs. 36/2023, si precisa che il concorrente può modificare la sua offerta economica e quella tecnica (laddove prevista) ogni qualvolta lo ritenga opportuno entrando nella sezione dell'offerta economica del portale Jagger, sino al giorno fissato quale termine di presentazione delle offerte che è il medesimo del giorno di apertura. Non saranno ammesse modifiche fuori dai casi suddetti.

Si precisa che, ai fini dell'aggiudicazione, in caso di discordanza tra l'importo inserito nella sezione dell'Offerta Economica della piattaforma e l'importo risultante dal "Modello di Offerta Economica", prevarrà l'importo di quest'ultimo.

Eventuali dichiarazioni e documentazioni in lingua straniera dovranno essere corredate da traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo originale dalla competente rappresentanza diplomatico-consolare ovvero da traduttore ufficiale, che dovrà essere firmata digitalmente ed inserita nella sezione dedicata della piattaforma unitamente al documento a cui si riferisce.

## **GESTIONE CHIARIMENTI E REFERENTI**

Per informazioni tecniche e di natura amministrativa rivolgersi al Servizio Gare e Contratti inviando una mail a [g.sestito@acque.net](mailto:g.sestito@acque.net) e [d.sciotti@acque.net](mailto:d.sciotti@acque.net) facendo riferimento nell'oggetto al presente numero di gara.

Le informazioni di natura tecnica verranno dirottate dall'ufficio appalti al responsabile del procedimento.

In caso di richiesta di chiarimenti inerenti all'appalto, questi dovranno essere inoltrati esclusivamente secondo le modalità indicate nel paragrafo 6 del manuale "*Istruzioni operative presentazione telematica offerte procedura invito*", ovvero:

- accedere alla RDO online di interesse;
- cliccare sul link "Messaggi" posizionato alla sinistra dello schermo;
- cliccare su "Crea messaggio";
- inserire Oggetto e Testo del Messaggio ed eventuali allegati cliccando su "allegati";
- cliccare su "Invia messaggio".

La stazione appaltante garantisce una risposta alla richiesta di chiarimento, solo se pervenuta entro la data indicata per la richiesta di chiarimenti ed inserita nel tender di Jaggaer one.

Per informazioni e/o chiarimenti concernenti la Richiesta di Informazione, si prega di attenersi a quanto indicato nella documentazione di gara.

## **AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108, comma 1, del D. Lgs. 36/2023 e successive modifiche ed integrazioni il cui punteggio sarà così determinato:

- offerta economica: 30 punti;

- offerta tecnica: 70 punti;

Dopo le operazioni sopra specificate nel paragrafo "CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE", compiute in seduta pubblica dal Seggio di gara, la Commissione Tecnica Valutatrice delle offerte – che sarà nominata dalla Stazione Appaltante in conformità di quanto previsto dall' allegato "A" al "Regolamento" - provvederà, in seduta riservata, ad esaminare il Questionario Tecnico verificando la conformità rispetto a quanto richiesto nel capitolato. Nel caso in cui detta verifica dia esito negativo provvederà ad escludere il concorrente; nel caso in cui detta verifica dia esito positivo, provvederà quindi alla valutazione dell'offerta tecnica ed alla attribuzione dei punteggi.

L'attribuzione dei punteggi sarà effettuata secondo le norme previste nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Il seggio di gara procederà infine in seduta pubblica all'apertura dell'Offerta Economica presentata dai concorrenti non esclusi dalla procedura applicando la formula di cui al capitolato speciale di appalto.

L'aggiudicazione avverrà a favore dell'impresa che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto assegnato secondo i criteri precisamente indicati nell'allegato al CSA denominato "024\_P-23-093\_E(1).R.130.PCVO. Parametri e criteri di valutazione delle offerte".

In caso di parità di punteggio delle offerte risultate economicamente più convenienti, la Stazione Appaltante si riserva la possibilità di privilegiare la ditta che ha ottenuto un punteggio tecnico maggiore; in caso di ulteriore parità si procederà direttamente, in seduta pubblica, mediante sorteggio (ex art. 77, comma 2, del R.D. 827/1924).

Ai sensi dell'art. 29 del "Regolamento", il vincolo contrattuale e gli altri effetti del contratto si producono in capo a questa Stazione Appaltante all'atto della stipulazione definitiva; fino a tale momento gli atti del procedimento possono essere in ogni momento revocati. Pertanto, questa Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere alla aggiudicazione della presente selezione concorrenziale o alla revoca dell'aggiudicazione stessa; tale facoltà sarà senz'altro esercitata nel caso in cui dovessero sopraggiungere interventi da parte della AEEG con impatti sulla tariffa del S.I.I. e di conseguenza sul piano della copertura finanziaria e della realizzazione del POT.

Le comunicazioni previste dall'art. 90, del D.Lgs. 36/2023 sono fatte esclusivamente mediante posta elettronica certificata mediante la funzionalità domande e risposte legate alla RDO di Jagger One.

La documentazione necessaria per procedere con la stipula del contratto dovrà essere fornita dall'aggiudicatario entro un termine di 15 gg naturali e consecutivi, eventualmente prorogabili di ulteriori 7. Il mancato rispetto di tale termine determinerà la revoca dell'aggiudicazione.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, se applicabile in dipendenza dell'importo del contratto o della tipologia della prestazione (qualora rientrante in quelle elencate all' art. 1 comma 53 della Legge 190/2012 e ss.mm.ii.).



## OBBLIGHI E DIRITTI

A seguito dell'aggiudicazione definitiva ed al fine di procedere alla sottoscrizione del contratto, l'aggiudicatario verrà sottoposto - ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 ed in base ai dati risultanti dall'Osservatorio dei Contratti Pubblici - alle verifiche necessarie ad accertare la permanenza di quanto dichiarato ai fini della partecipazione al Sistema di Qualificazione. Nei confronti degli altri concorrenti si procederà a dette verifiche solo ove sussistano fondati dubbi sulla veridicità della dichiarazione, ovvero detti controlli siano ritenuti necessari da parte della Stazione appaltante. Qualora da tali verifiche emergesse la non veridicità delle dichiarazioni presentate in sede di qualificazione e successive comunicazioni di modifica, si procederà, secondo i casi, all'esclusione dalla procedura e/o alla revoca dell'aggiudicazione, ferma ed impregiudicata per la S.A. la motivata adozione degli ulteriori atti e/o provvedimenti - anche in via di autotutela - che si rivelassero obbligatori e/o necessari e/o comunque opportuni. E' fatto salvo il diritto al risarcimento dell'ulteriore danno.

Ai fini della stipula del contratto, le offerte presentate dagli offerenti rimangono impegnative e vincolanti per gli stessi per 180 giorni dalla data di presentazione delle offerte.

Mentre l'aggiudicatario resta impegnato per effetto della presentazione stessa dell'offerta, la Stazione Appaltante non assumerà verso di questi alcun obbligo se non quando tutti gli atti relativi alla presente procedura saranno stati approvati dalla Stazione Appaltante e, inoltre, vi sia stata la stipula formale del contratto.

Nel caso in cui nei confronti dell'impresa aggiudicataria risultino in corso provvedimenti o procedimenti in materia di lotta alla delinquenza mafiosa, si provvederà a dichiarare la medesima immediatamente decaduta dall'aggiudicazione; parimenti, qualora l'impresa non sia iscritta o non abbia in corso - alla data di presentazione dell' offerta - l'iscrizione all'elenco previsto dall' art. 1, comma 52 della L. 190/2012 e ss.mm.ii., nel caso in cui risulti obbligatoria ai sensi del DPCM 24/1/2016.

## **TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI (L. N. 136/2010)**

Con la sottoscrizione del contratto o l'accettazione dell'ordine, l'Appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura -Ufficio Territoriale del Governo della provincia competente della notizia dell'inadempimento agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di proprie eventuali controparti (Subappaltatore e/o Subcontraente) tenute ai medesimi ai sensi della Legge 136/2010.

L'appaltatore si impegna, inoltre, ad inserire in eventuali contratti sottoscritti - in esecuzione del Contratto di Appalto - con subappaltatori e/o subcontraenti tenuti al rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 136/2010, a pena di nullità assoluta, una clausola speculare ai precedenti commi 1 e 2 del presente articolo a carico dei suddetti subappaltatori e/o subcontraenti.

Infine, l'appaltatore si impegna ad inserire in eventuali contratti sottoscritti - in esecuzione del contratto - con subappaltatori tenuti al rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 136/2010, una clausola che preveda a carico dei subappaltatori stessi un obbligo speculare a quello indicato nel precedente comma 3 del presente articolo nei contratti da essi sottoscritti con propri subcontraenti tenuti al rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 136/2010.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 3, comma 9 bis della Legge 13 agosto 2010 n. 136, il mancato utilizzo, nella transazione finanziaria, del bonifico bancario o postale, ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni di pagamento costituisce causa di risoluzione del contratto.

L'Appaltatore è tenuto a comunicare tempestivamente e comunque entro e non oltre 7 giorni dalla/e variazione/i qualsivoglia variazione intervenuta in ordine ai dati relativi agli estremi

identificativi del/i conto/i corrente/i dedicato/i nonché le generalità (nome e cognome) e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su detto/i conto/i.

## FATTURAZIONE

Con l'introduzione dell'obbligo della fattura elettronica, L. 205 del 27/12/2017, tutte le fatture dovranno essere emesse in formato elettronico XML ed inviate direttamente o tramite intermediari al sistema di interscambio (SDI) quindi all'agenzia delle entrate. Ogni fattura trasmessa con modalità diverse si intenderà per legge non ammessa e non sarà accettata.

La presente disposizione non trova applicazioni ai regimi di vantaggio- minimi e forfettari per i quali le fatture dovranno essere trasmesse tramite mail al seguente indirizzo [protocollo.fornitori@acque.net](mailto:protocollo.fornitori@acque.net). Per questi ultimi il file pdf contenente la fattura deve essere unico. Per ogni fattura deve essere inviata e-mail dedicata. Non è possibile nel pdf allegare documenti alla fattura. Se necessario inviare altri documenti di corredo alla fattura occorre inviarli con una comunicazione (pdf) separata dalla stessa richiamando nell'oggetto la fattura di riferimento.

In fattura dovrà essere indicato il numero dell'ordine/contratto sulla cui base la medesima sia stata emessa; ogni fattura dovrà essere riferita ad un solo ordine/contratto.

La fattura dovrà essere compilata in conformità alle norme del DPR 633 del 26.10.1972 e ss.mm.ii. e dovrà contenere i riferimenti al codice fiscale e alla partita IVA del committente, nonché, nel caso di contratto soggetto all'applicazione della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010, il riferimento al codice CIG e, se presente, al CUP.

Con l'introduzione del D.Lgs. n. 148 del 2017, la società committente, rientra tra le società iscritte negli elenchi delle imprese assoggettabili alle regole dello "Split Payment" di cui all'art. 17-ter del D.P.R. 633/1972. Per quanto sopra, le fatture che saranno emesse nei confronti della Società, dovranno riportare la seguente annotazione: "Scissione dei pagamenti – Art. 17-ter D.P.R. 633/1972".

Di conseguenza, la società committente provvederà a:

- pagare la fattura al netto dell'IVA con le modalità concordate;

- versare l'importo dell'IVA esposta in fattura direttamente all'Erario.

Le disposizioni in materia di "Split Payment" non trovano applicazione per le prestazioni professionali indicate all'interno del DL 12 luglio 2018 n. 87 ovvero quelle soggette a ritenuta alla fonte a titolo di imposta sul reddito nonché quelle soggette a ritenuta a titolo d'acconto.

Si specifica che sulla fattura che emetterà l'Appaltatore a valere su ciascun ordine/contratto dovranno essere necessariamente riportati gli estremi dell'ordine/contratto.

Ai fini del pagamento del corrispettivo e comunque ove vi siano fatture in pagamento, la Committente procederà ad acquisire, anche per il subappaltatore, il documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.), attestante la regolarità in ordine al versamento dei contributi previdenziali e dei contributi assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti; ogni somma che a causa della mancata produzione delle certificazioni di cui sopra non venga corrisposta dalla Committente, non produrrà alcun interesse.

## **TERMINI DI PAGAMENTO**

I pagamenti saranno effettuati a mezzo bonifico bancario a 90 (novanta) giorni dalla data di emissione del certificato di pagamento.

All'Appaltatore saranno corrisposti, in corso d'opera, pagamenti in acconto sulla base di Stati di avanzamento lavori (SAL) emessi a cadenza bimestrale. Per il dettaglio si rimanda all'art. 42 e seguenti del Capitolato speciale di appalto

## **CAUZIONI E GARANZIE**

L'impresa che risulterà aggiudicataria, oltre ai documenti di rito, dovrà presentare alla Stazione Appaltante:

1) Ai sensi di quanto previsto dall' art. 24, comma 2, del <<Regolamento per la disciplina dei contratti e degli appalti>>, l'esecutore del contratto dovrà costituire una cauzione definitiva ai sensi dell'art. 117 del D.lgs. 36/2023, valida fino alla emissione del Certificato di Regolare esecuzione.

2) Ai sensi di quanto previsto dall' art. 25, comma 1 del <<Regolamento per la disciplina dei contratti e degli appalti>>, sarà richiesta all' esecutore del contratto apposita polizza CAR per l'intervento specifico a favore della Stazione Appaltante; tale polizza dovrà tenere indenne la stazione appaltante da tutti i rischi di esecuzione da qualsiasi causa determinati, salvo quelli derivanti da errori di progettazione, insufficiente progettazione, azioni di terzi o cause di forza maggiore, e che preveda anche una garanzia di responsabilità civile per danni a terzi nell'esecuzione dei lavori sino alla data di emissione del Certificato di Regolare esecuzione. La somma assicurata per i rischi di esecuzione dovrà essere pari all'importo a base d'asta dell'appalto

A rettifica di quanto indicato all'art. 41 punto 5 del capitolato speciale di appalto, in merito alla polizza CAR di cui al comma 10 dell'art. 117 del D.lgs. 36/23, si specifica che gli importi da assicurare sono quelli indicati nel punto 2 del presente paragrafo, ovvero quelli prescritti dalla normativa soprarichiamata.

## **FORO COMPETENTE**

Per ogni controversia si stabilisce la competenza del Foro di Pisa con esclusione della competenza arbitrale

## **SUBAPPALTO**

Nei limiti disposti dalla normativa vigente in materia ed in particolare dall'art. 119 del D.lgs. 36/2023 è nullo l'accordo con cui si affida a terzi l'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni appaltate.

È ammesso il subappalto alle condizioni che seguono:

poiché le prestazioni della presente selezione rientrano in un'unica categoria, l'aggiudicatario è tenuto ad eseguirle in misura prevalente, ovvero in una quota superiore al 50%. Pertanto, il subappalto è consentito nella percentuale massima rimanente.

Per tutte le altre condizioni si rimanda a quanto stabilito agli artt. 33 e 34 del Capitolato speciale di appalto, quindi, all'art. 119 de D.lgs 36/2023

## **SUBCONTRATTI**

Conformemente alle indicazioni dell' ANAC (delibera n. 847 del 3 Agosto 2016) si informa altresì che, in corso d'opera, si procederà a vietare all'appaltatore l'eventuale utilizzo combinato di sub-contratti stipulati con un medesimo operatore economico, singolarmente qualificabili come inerenti attività non riconducibili al subappalto (p. es. noli a freddo, contratti di distacco di personale), in quanto l'attività svolta in cantiere dall'operatore economico per effetto di tali sub-contratti potrebbe in concreto considerarsi subappalto.

In merito al subappalto e al subcontratto, trova applicazione quanto stabilito agli artt. 33 e 34 del CSA della selezione in oggetto.

## **SCORRIMENTO GRADUATORIE**

Nei casi previsti dall'art. 124 del D.lgs. 36/2023, nonché per grave inadempimento dell'appaltatore che comportano la risoluzione del contratto di appalto con il contraente aggiudicatario della selezione, la stazione appaltante, in applicazione del comma 2 della citata disposizione di legge, ha facoltà di proporre la prosecuzione delle attività oggetto di appalto, al successivo in graduatoria applicando il ribasso proposto dall'interpellata.

## **OTTEMPERANZA AL D. LGS. 8 GIUGNO 2001, N. 231 E S.M.I**

Con riferimento alle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 231/01 in materia di responsabilità amministrativa degli enti, come successivamente modificato e integrato, l' Appaltatore dichiara e garantisce che, nell'espletamento delle attività previste dal presente appalto, (i)

coloro che rivestono funzioni di rappresentanza, di amministrazione o di direzione della propria società o di una loro unità organizzativa, (ii) coloro che esercitano, anche di fatto, la gestione e il controllo della propria società nonché (iii) i soggetti comunque sottoposti alla direzione o vigilanza di alcuno dei precedenti e (iv) eventuali collaboratori esterni, non potranno in essere alcun atto od omissione e non daranno origine ad alcun fatto da cui possa derivare una responsabilità del Committente ai sensi del citato D. Lgs. 231/01.

In particolare, l'Appaltatore si obbliga a svolgere, e a far sì che il proprio personale svolga l'attività oggetto del presente appalto in assoluta aderenza e nel puntuale e pieno rispetto dei principi contenuti nel Codice Etico adottato dal Committente in attuazione delle disposizioni di cui al D. Lgs. 8 giugno 2001, n. 231 e s.m.i.

Tale Codice è disponibile sul sito internet del Committente [Modello 231 – Acque SpA](#) e l'Appaltatore dichiara di averne preso visione e conoscenza.

L'Appaltatore dichiara di essere a conoscenza e di impegnarsi a rispettare anche il Codice Etico degli Appalti, il Modello 231 ed il Codice di Comportamento di ACQUE S.p.A.

La violazione da parte del Fornitore/Appaltatore, o del suo personale, della dichiarazione e garanzia di cui sopra, o anche di una sola delle disposizioni contenute nei documenti di cui sopra, comporterà la risoluzione di diritto e con effetto immediato del presente appalto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c., con comunicazione da inviarsi a mezzo di raccomandata A.R., fatto salvo il diritto della medesima di agire per il risarcimento di eventuali danni patiti e patienti.

## **POLITICA ANTICORRUZIONE SECONDO LA NORMA UNI ISO 37001**

Acque S.p.A. ha implementato un Sistema di gestione per la prevenzione della corruzione certificato secondo lo standard UNI ISO 37001, per rafforzare le misure di prevenzione e controllo dei rischi di corruzione dell'organizzazione. L'impegno di Acque S.p.A. nell'attuazione e nell'osservanza del Sistema di gestione per la prevenzione della corruzione



è dichiarato nella Politica anticorruzione, consultabile nel sito internet [Politica anticorruzione – Acque SpA](#).

La società/impresa partecipando al presente appalto dichiara di impegnarsi ad operare conformemente a tale documento per le attività in oggetto.

Nell'ambito delle verifiche propedeutiche alla aggiudicazione ed alla stipula contrattuale, svolte anche ai sensi del D.lgs. 36/2023 attraverso acquisizione dei certificati del casellario giudiziale, iscrizione alla White List ai sensi della legge 190/2012 e controlli ex D.lgs. 159/2011 etc., verrà altresì verificato quanto dichiarato dalla società in sede di iscrizione all'albo fornitori di Acque S.p.A. e confermato dalla società/impresa in sede di partecipazione alla procedura di gara in merito all'assenza di situazioni di corruzione.

In ogni caso la violazione del Modello Organizzativo 231 ed i suoi allegati e della Politica anticorruzione secondo la norma UNI ISO 37001 comporta revoca dell'aggiudicazione e/o risoluzione contrattuale.

Tra gli impegni assunti e derivanti dalla partecipazione al presente appalto, l'aggiudicatario sarà tenuto a compilare prima della stipula del contratto, entro un termine di 10 gg naturali e consecutivi dalla richiesta, eventualmente prorogabili di ulteriori 7, un questionario in merito alle tematiche di cui al presente paragrafo in quanto Acque S.p.A. è tenuta, prima di instaurare una qualsiasi forma di collaborazione, ad attivare processi di Due Diligence nei riguardi dei suoi partner potenzialmente operanti in processi a rischio corruzione. Tale obbligo si estende anche ad eventuali subappaltatori.

La mancata compilazione entro il termine di cui sopra comporterà una automatica valutazione negativa del rating dei fattori di rischio dell'impresa.

## **IMPOSTA DI BOLLO**

Per i procedimenti avviati a decorrere dal 1° luglio 2023, in attuazione dell'art. 18 comma 10 del D.Lgs 36/2023 e dell'articolo 3 dell'allegato I.4 allo stesso decreto, l'appaltatore assolve al versamento dell'imposta di bollo al momento della stipula del contratto, con modalità telematiche, utilizzando il modello "F24 Versamenti con elementi identificativi" -F24 ELIDE.





(Rif. Provvedimento Prot. n. 240013/2023 di Agenzia Entrate avente a oggetto: "Individuazione delle modalità telematiche di versamento dell'imposta di bollo, di cui all'articolo 18, comma 10, del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, che l'appaltatore assolve al momento della stipula del contratto").

## **VARIE**

Il Responsabile dei Lavori è: Ing. Demetrio Dario Foti

## **Validazione del progetto**

Ai sensi dell'art. 42, comma 4 del D.lgs. 36/2023 si comunicano gli estremi dell'avvenuta validazione del progetto posto a base di gara, effettuata da Ing. Demetrio Foti, in qualità di Responsabile del Procedimento, in data 20.09.2023

## **Attestazioni SOA scadute o in scadenza**

Ai sensi di quanto previsto dagli articoli Art. 16 e 17 dell'allegato II.12 al D.lgs. 36/2023:

è ammessa a partecipare un'impresa che, in data non antecedente a novanta giorni prima della scadenza del previsto termine triennale, abbia stipulato un contratto per sottoporsi alla verifica di mantenimento dei requisiti presso la stessa SOA che ha rilasciato l'attestazione oggetto della revisione, anche nel caso in cui, alla data del termine per la presentazione dell'offerta, la data di scadenza della validità triennale della SOA risulti superata; in tal caso, l'operatore economico, dovrà presentare copia del contratto stipulato;

è ammessa a partecipare un'impresa che almeno novanta giorni prima della scadenza del termine dell'efficacia quinquennale dell'attestato abbia stipulato un contratto per conseguire il rinnovo dell'attestazione, anche nel caso in cui, alla data del termine per la presentazione dell'offerta, la data di scadenza della validità quinquennale della SOA risulti superata; in tal caso, l'operatore economico, dovrà presentare copia del contratto stipulato;

- qualora l'impresa si fosse sottoposta a verifica dopo la scadenza del triennio di validità dell'attestazione, o avesse chiesto il rinnovo dopo il termine sopra indicato, la stessa non sarà ammessa a partecipare alla gara;

### **Espletamento della procedura di gara – apertura delle offerte**

La procedura selettiva di cui in oggetto, verrà espletata nel giorno e all'ora indicate in testata del presente documento attraverso la piattaforma informatica TEAMS.

Le imprese interessate a presenziare alle operazioni di gara dovranno **ALMENO DUE GIORNI PRIMA DEL TERMINE INDICATO PER LA SCEDENZA DELLE OFFERTE**:

Presentare a mezzo e-mail pec al seguente indirizzo [appalti@pec.acque.net](mailto:appalti@pec.acque.net), indicando nell'oggetto il numero della procedura selettiva, una delega del Rappresentante Legale dell'impresa invitata sottoscritta digitalmente, la quale dovrà contenere al suo interno:

- indirizzo mail ordinario (no pec) al quale Acque S.p.A. inoltrerà link per accedere alla piattaforma;

- generalità della/e persona/e partecipante/i, alle operazioni di gara, allegando copia del documento di riconoscimento.

Trattandosi di selezione espletata su sistema di qualificazione SONO AMMESSI A PARTECIPARE ALL'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA SOLO SOGGETTI DELEGATI CHE SI TROVANO ALLE DIPENDENZE DELL'IMPRESA CONCORRENTE. NON SONO AMMESSE SOCIETA' DI CONSULENZA.

L'incaricato dell'impresa partecipante dovrà accedere al link comunicato tramite mail e seguire le istruzioni contenute. Per chi non fosse già dotato di accesso alla piattaforma sarà sufficiente scaricare l'applicazione ed installarla

Si prega di accedere, per motivi di chiarezza e trasparenza alla seduta, solo ed unicamente tramite l'indirizzo mail ordinario dichiarato nella suddetta delega, salvo particolari necessità.

## PRIVACY E RISERVATEZZA

Le Parti si danno reciprocamente atto di aver reso disponibile l'informativa relativa ai dati trattati (l'informativa della Società è disponibile sul sito di Acque S.p.A. all'indirizzo [Privacy – Acque SpA](#), ed è anche inserita nell' area fornitori; l'informativa dell'operatore economico deve essere allegata alla domanda dedicata del questionario generale). La durata del trattamento è strettamente connessa all'oggetto contrattuale; i dati saranno trattati secondo le finalità proprie del contratto, funzionalmente allo svolgimento dell'oggetto contrattuale ed agli obblighi di legge. Le Parti, altresì, si impegnano a comunicare, all'atto di sottoscrizione del presente contratto, gli estremi del *Data Protection Officer* o del Referente Privacy aziendale se designati. Qualora ciascuna parte venga a conoscenza dei dati personali di cui sia titolare l'altra, conferma l'adozione ed il rispetto delle normative vigenti in materia di privacy con particolare riferimento alle prescrizioni di cui alla *General Data Protection Regulation*.

Il Direttore Area Acquisti e Servizi Generali

Dott. Andrea Asproni