



Acque Servizi S.r.l.

Sede legale e amministrativa  
Via Bellatalla 1, 56121, Ospedaletto, Pisa

tel 050 843111, fax 050 843316

info@acqueservizi.net

**Procedura aperta per l'affidamento dell'appalto  
per la fornitura di m 5280 di tubazioni in ghisa  
sferoidale per fognatura DN400 e relativi pezzi  
speciali in ghisa sferoidale per fognatura DN 400.**

**Appalto n. 2100001739**

**DISCIPLINARE DI GARA**



## **1. PREMESSE**

Il Bando relativo alla presente procedura aperta è stato trasmesso alla GUCE in data 17/09/2019;

Questa procedura ha lo scopo di individuare un operatore economico, con cui stipulare il contratto di appalto per le forniture di cui all' oggetto. L' importo a base d' asta è fissato in Euro 970.000,00 (euro novecentosettantamila/00) comprensivo degli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso pari ad Euro 0,00 (Zero)

Il **CIG** dell' appalto è il seguente **80316241CC**

Tutti i termini e le condizioni che disciplinano le prestazioni della fornitura di che trattasi, sono contenuti nelle disposizioni del capitolato speciale d' appalto e nei documenti di gara posti a disposizione dei concorrenti.

La prestazione dovrà essere eseguita entro 18 mesi dalla data di stipulazione del contratto.

### **1.1 Requisiti di qualificazione**

I requisiti di ordine generale e speciale per la qualificazione dell'offerente sono puntualmente elencati nel successivo paragrafo "Requisiti di qualificazione", indicati comunque anche nel bando di gara pubblicato tra l'altro sul sito [www.acque.net](http://www.acque.net) ed inserito anche nell'area collaborativa del presente appalto.

### **1.2 Notizie generali sul sistema telematico**

La procedura di gara si svolgerà attraverso l'utilizzazione di un sistema telematico mediante il quale verranno gestite le fasi di abilitazione alla gara dei concorrenti, di presentazione dell'offerta, con la verifica e la valutazione della documentazione amministrativa presentata, di determinazione delle offerte sospette di anomalia ed aggiudicazione oltre che gli scambi di informazioni e le comunicazioni come meglio specificato nel presente disciplinare.

### **1.3 REQUISITI INFORMATICI per partecipare alla gara**



La partecipazione alla presente procedura di scelta del contraente, svolta telematicamente, è consentita, previa registrazione dell'operatore economico nella piattaforma telematica SAP SQM/SRM.

**N.B.:** Si richiama l'attenzione sulla necessità di registrarsi nuovamente nella piattaforma telematica – come A.T.I. - anche per quegli operatori economici che intendano partecipare in Raggruppamento Temporaneo di Imprese ancora non registrato, anche se essi siano singolarmente già registrati; in ogni caso, per la registrazione di una nuova A.T.I., è necessario che TUTTE le imprese raggruppate si siano preventivamente registrate come imprese singole; solo così l'impresa capogruppo potrà/dovrà registrare il Raggruppamento nel suo complesso, come fornitore distinto e autonomo rispetto ai singoli componenti.

Per effettuare la registrazione, nei casi sopra descritti, l'interessato potrà auto registrarsi collegandosi al seguente link:

[https://sqm-vendors-hub.aceaspa.it/selfreg\(bD1pdCZjPTEwMA==\)/main.do](https://sqm-vendors-hub.aceaspa.it/selfreg(bD1pdCZjPTEwMA==)/main.do)

pagina nella quale, cliccando sul pulsante "Help on line", potrà scaricare in manuale relativo alle operazioni di registrazione dell'operatore economico.

Per assistenza sulle operazioni di registrazione, è possibile contattare il numero telefonico 06-57997590 (dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 18.00) o inviare una email all'indirizzo: [hd.portalefornitori@reply.it](mailto:hd.portalefornitori@reply.it).

A conclusione delle operazioni di registrazione, saranno rilasciate le credenziali di accesso.

#### **1.4 PROCEDURA DI ACCESSO E PRESENTAZIONE OFFERTA**

Successivamente alla fase di registrazione, illustrata al precedente punto 1.3, l'operatore economico, singolo o plurimo, per inoltrare la propria offerta, dovrà:

1. Collegarsi al seguente link: <https://vendors-hub.aceaspa.it/irj/portal> e inserire le proprie credenziali di accesso;
2. Accedere al portale inserendo le proprie credenziali
3. Accedere alla sezione "e-Procurement"
4. Selezionare il numero evento "2100001739"
5. Registrarsi all'evento cliccando sul pulsante "Registrare"
6. Creare offerta tramite apposito pulsante.
7. Cliccare sul pulsante "rispondi/visualizza questionari" quindi: scaricare, compilare e i modelli, successivamente indicati nel presente documento.
8. Inserire i documenti richiesti allegandoli alle domande di riferimento



9. Inviare offerta tramite apposito pulsante, e secondo le indicazioni successivamente previste in questo documento.

Le informazioni di carattere tecnico inerenti la procedura di partecipazione e l'illustrazione delle operazioni da compiere nelle fasi sopra elencate sono comunque contenute nel **manuale fornitore** reso disponibile sul sito [www.acque.net](http://www.acque.net), sezione Fornitori, sottosezione Gare e Appalti – Forniture, ove è presente anche il presente disciplinare.

#### 1.5 – Documentazione tecnica di gara

La documentazione tecnica di gara (Capitolato Speciale d' Appalto) è pubblicata sul sito [www.acque.net](http://www.acque.net), sezione Fornitori, sottosezione Gare e Appalti – Forniture.

## 2. REQUISITI DI QUALIFICAZIONE

Ai fini dell' ammissione alla presente procedura è necessario che l' operatore economico dimostri il possesso dei seguenti requisiti:

**R1)** che l' operatore economico italiano o di altro Stato membro residente in Italia sia iscritto alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura; che l' operatore economico di altro Stato membro non residente in Italia, sia iscritto, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all' Allegato XVI del D.Lgs. 50/2016 (allegato XI direttiva 2014/24/UE), da dimostrare mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente.

**R2)** che nei confronti dell' operatore economico offerente non sussista alcuno dei motivi di esclusione di cui all' art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

è necessario altresì che l' operatore economico soddisfi le seguenti condizioni:

**R3)** Assenza delle situazioni interdittive alla partecipazione di cui agli artt. 47 e 48 del D.Lgs. 50/2016 s.s.m.m.i.i.



**R4)** per operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nella "black-list" di cui al D.M. 04.05.1999 e al D.M. 21.11.2001 - ai sensi dell'art. 37 Legge 122/2010, - essere in possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14.12.2010

**R5)** accettazione incondizionata delle prescrizioni contenute nel Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex D.Lgs. 231/2001, e suoi allegati, adottato da Acque Servizi S.r.l., nonché del REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEI CONTRATTI E DEGLI APPALTI (pubblicata sul sito [www.acque.net](http://www.acque.net), sezione Fornitori, sottosezione Gare e Appalti – Lavori), e delle relative procedure di attuazione, e dei documenti in materia di Qualità Ambiente e Sicurezza di Acque Servizi S.r.l.;

è necessario infine che il predetto operatore economico sia in possesso dei seguenti requisiti di capacità economico-finanziaria e professionale-tecnica:

**R6)** Fatturato globale annuo, da possedere in riferimento ad almeno uno degli esercizi 2017-2018-2019 nella seguente entità minima:

1,5 volte l'importo a base d'asta dell'appalto compreso oneri per la sicurezza e quindi € 1.455.000,00;

**R7)** Fatturato per forniture analoghe a "Tubazioni e raccordi in ghisa per fognatura UNI EN 598/2007" da possedere in riferimento ad almeno uno degli esercizi 2017-2018-2019 nella seguente entità minima: 0,20% dell'entità del fatturato globale di cui al requisito R6) e quindi € 291.000,00;

Per i consorzi il requisito deve essere dimostrato dal consorzio.

### **3. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL' OFFERTA**

#### **3.1 Norme generali**

L' offerta dovrà essere presentata **ESCLUSIVAMENTE** attraverso la piattaforma di e-procurement del gruppo Acea – sezione di Acque S.p.A. - per la gestione delle gare online raggiungibile al seguente link <https://vendors-hub.aceaspa.it/irj/portal> .



Le modalità di navigazione, di compilazione e di caricamento dei dati all'interno del portale sono riportate nel Manuale allegato sulla piattaforma suddetta, reso disponibile sul sito [www.acque.net](http://www.acque.net), sezione *Fornitori*, sottosezione *Gare e Appalti – Lavori*, ed è anche inserito nella sezione "*Collaborazione Appalto 2100001739*" – *Documentale – Area Esterna – Documentazione generale*.

I documenti in base ai quali è indetta la presente procedura sono anch' essi disponibili come illustrato al precedente punto 1.5.

Offerte che dovessero pervenire a mezzo di altri canali di ricezione (pec, posta, fax, mail, corriere, in forma cartacea) non saranno ritenute valide e ammissibili; qualora dette offerte fossero state presentate in concomitanza ad una offerta presentata attraverso la piattaforma telematica, si procederà a dichiarare esclusa anche l'offerta presentata attraverso la piattaforma telematica, se l' offerta non telematica è stata presentata in maniera tale da non garantirne la segretezza.

Per partecipare alla procedura di gara, codesta Impresa, dovrà completare la propria offerta secondo le modalità sopra riportate, entro le ore **17:00** del giorno **28/10/2019**.

L'apertura delle offerte, pervenute nei modi e nei tempi sopra stabiliti, si terrà il giorno **29/10/2019 alle ore 09:00** in seduta pubblica presso la sede della stazione appaltante sita in Via A. Bellatalla 1, 56121 Pisa - e sarà comunque visibile a sistema nella piattaforma di e-procurement dalle sole imprese che avranno presentato offerta. A tale seduta pubblica potrà presenziare il legale rappresentante dell' operatore economico o suo delegato.

### **3.2 Questionari – moduli - documenti**

L'offerta si comporrà dei Questionari di cui nel seguito, da compilare rispondendo alle domande e allegando la documentazione richiesta, firmata digitalmente, pena esclusione:

#### **3.2.1 – Questionario amministrativo**

All' interno della piattaforma di e-procurement del gruppo Acea – sezione di Acque S.p.A., e dell' evento "**2100001739** ", nella sezione dedicata ai Questionari si richiede di accedere al **Questionario Amministrativo** e di scaricare, compilare ed allegare, firmati digitalmente, i seguenti MODELLI (tutti resi disponibili nella domanda di pertinenza di ciascuno):



**1 - MODELLO DOMANDA DI PARTECIPAZIONE** - (il modello deve essere compilato dall'impresa singola, o, in caso di RTI, separatamente da tutte le imprese raggruppate; il/i modello/i deve/devono quindi essere allegato/i alla domanda di riferimento dopo essere stato/i firmato/i digitalmente dal Legale Rappresentante dell'impresa);

**2 - MODELLO REQUISITI GENERALI - QUESTIONARIO INERENTE I MOTIVI DI ESCLUSIONE EX ART 80 DEL D.LGS. 50/2016 e ss.mm.ii** (il modello deve essere compilato dall'impresa singola, o, in caso di RTI, separatamente da tutte le imprese raggruppate; il/i modello/i deve/devono quindi essere allegato/i alla domanda di riferimento dopo essere stato/i firmato/i digitalmente dal Legale Rappresentante dell'impresa)

**3 - MODELLO REQUISITI TECNICI - QUESTIONARIO REQUISITI SPECIALI DI QUALIFICAZIONE** - (il modello deve essere compilato dall'impresa singola, o, in caso di RTI, separatamente da tutte le imprese raggruppate; il/i modello/i deve/devono quindi essere allegato/i alla domanda di riferimento dopo essere stato/i firmato/i digitalmente dal Legale Rappresentante dell'impresa);

**4 - MODELLO "ACCETTAZIONE DISPOSIZIONI DI GARA"**, (il modello deve essere compilato dall'impresa singola, o, in caso di RTI, separatamente da tutte le imprese raggruppate; il/i modello/i deve/devono quindi essere allegato/i alla domanda di riferimento dopo essere stato/i firmato/i digitalmente dal Legale Rappresentante dell'impresa.

e di allegare la seguente documentazione da inserire nella domanda di riferimento di ciascuna nell'ambito del questionario amministrativo:

**5. "Contributo Codice Identificativo Gara"; ATTESTAZIONE DI AVVENUTO VERSAMENTO** del contributo all'Autorità Nazionale Anticorruzione, in attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della Legge n. 266 del 23/12/2006 (Delib. A.V.C.P. del 24/01/2008, pubblicata sulla GURI n. 23 del 28/01/2008).

A tal fine dovrà essere allegata la scansione della/e ricevuta/e di versamento del contributo/i.

Il CIG da indicare per il versamento è quello indicato al precedente paragrafo 1; il versamento dovrà essere effettuato entro la data e ora di scadenza del "Termine presentazione offerta", ovvero le ore 17:00 del giorno 28/10/2019.

6. "Caucione Provvisoria"; Pari al 2% dell'importo a base d' asta; la cauzione deve essere prodotta con l'osservanza di tutte le norme di cui all' art. 93 del D.Lgs. 50/2016, e deve avere validità per almeno **DUCECENTOQUARANTA** giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La fidejussione o la polizza deve essere presentata obbligatoriamente secondo lo schema tipo e attraverso la scheda tecnica allegata sotto la lettera B) al Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico n. 31 del 19/01/2018, pena la sua inefficacia/inammissibilità.

La cauzione provvisoria deve riportare, al suo interno, l'impegno del/dei fidejussore/i a rilasciare la garanzia di cui all' art. 103, comma 1 del D.Lgs. 50/2016.

Nel caso in cui sia prodotta cauzione provvisoria con somma garantita ridotta ai sensi del citato art. 93 del D.Lgs. 50/2016, il concorrente sarà tenuto ad allegare, oltre alla copia scansionata della cauzione stessa, la documentazione che permette la/e riduzione/i dell'importo della cauzione.

La cauzione dovrà essere firmata digitalmente dall'impresa concorrente e dalla società assicuratrice emittente la polizza.

7. Informativa privacy dell' Operatore Economico, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679. - in caso di o.e. plurimo, o di presenza di subappaltatori indicati nella terna, di imprese esecutrici designate da Consorzi, di imprese ausiliarie allegare l' informativa di ciascuna impresa che partecipa, a vario titolo alla procedura di appalto.

I documenti di cui ai precedenti punti da 5 a 7 devono essere allegati alla domanda di riferimento di ciascuno.

Nel questionario amministrativo, nelle domande dedicate, devono essere inoltre allegate altre documentazioni nel proseguo indicate se ne ricorrono le condizioni (in caso di Consorzi, in caso di ricorso all' avvalimento, ecc.).

## **DISCIPLINA RIGUARDANTE I CONSORZI, L'AVVALIMENTO E I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE**

### **Consorzi**

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. 50/2016 sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi:

- è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara, ed in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato;



- è fatto obbligo di dichiarare il possesso dei requisiti di qualificazione di ordine generale, di cui all' art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

Pertanto, nel caso in cui il concorrente sia un Consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. 50/2016 dovrà inserire **nella domanda dedicata del questionario amministrativo** la seguente documentazione:

- l' atto costitutivo del consorzio;
- la composizione dei consorziati alla data di presentazione dell' offerta;
- la dichiarazione contenente l' indicazione della/e impresa/e consorziata/e per la/le quale/i il Consorzio concorre;
- il modello "REQUISITI CONSORZIATA ESECUTRICE" - reso disponibile in detta domanda - compilato e firmato digitalmente da parte del legale rappresentate/procuratore di ciascuna impresa consorziata designata quale esecutrice dal Consorzio relativo al possesso dei requisiti di cui sopra.

#### **Raggruppamenti temporanei di imprese**

In caso di operatore economico avente natura di Raggruppamento Temporaneo di Impresa i requisiti di qualificazione devono essere posseduti come precedentemente descritto sotto il paragrafo "REQUISITI DI QUALIFICAZIONE".

#### **Avvalimento**

Ai sensi dell'articolo 89 del D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii., è ammesso che l' operatore economico, singolo o in raggruppamento di cui all'articolo 45 possa soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale (di cui ai punti R6, ed R7, del bando di gara e del precedente paragrafo 2) avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.

Si applicano tutte le altre norme di cui all'articolo 89 del D.lgs 50/2016.

In caso di ricorso all' avvalimento, l'operatore economico dovrà **allegare alla domanda di pertinenza del questionario amministrativo**, quanto segue:

- una dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del D.lgs 50/2016 nonché il possesso dei requisiti tecnici e/o economici oggetto di avvalimento, attraverso il modello "MODELLO REQUISITI AUSILIARIA" disponibile in allegato alla domanda del questionario amministrativo inerente l' avvalimento.



- originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto, contratto che dovrà contenere a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti dall'impresa ausiliaria (il contratto dovrà essere firmato digitalmente dai sottoscrittori del medesimo).

### 3.2.2 – Questionario Tecnico

Nella sezione dedicata ai questionari è presente un questionario tecnico; si richiede pertanto di accedere a tale questionario e di allegare in esso, firmati digitalmente tutti i documenti richiesti all' articolo 3.A *“DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE IN FASE DI OFFERTA”* del capitolato speciale di appalto.

N.B.: Sarebbe preferibile che, al questionario tecnico, fosse allegato UN SOLO FILE PDF.P7M (firmato digitalmente dal Legale Rappresentante/Procuratore) contenente TUTTA la documentazione richiesta.

### 3.3 OFFERTA ECONOMICA

A pena di esclusione, l'Offerta Economica dovrà essere formulata mediante:

**1. Compilazione in ogni sua parte del MODELLO OFFERTA**, che è reso disponibile all' interno della piattaforma di e-procurement del gruppo Acea – sezione di Acque S.p.A., e dell' evento **“2100001739”**, nella sezione "Collaborazione Appalto 2100001739", nel quale indicare:

i prezzi unitari delle singole voci in elenco, sia in cifre che in lettere, quindi calcolare il prodotto tra *“quantità stimate”* ed i *“prezzi unitari offerti”* e dalla loro sommatoria ottenere il *“prezzo complessivo offerto”*, da inserire in cifre ed in lettere nelle apposite caselle del modulo offerta.

2. Inserimento del valore complessivo del prezzo offerto, riportato nella dichiarazione di offerta di cui al precedente punto 1, all'interno dell'apposita sezione dell'Offerta, generata dalla piattaforma di e-procurement (la procedura di inserimento è descritta nel Manuale Fornitori inserito come allegato all'interno della relativa "Area Collaborativa").

A pena di esclusione, l' offerta economica, debitamente compilata, secondo le indicazioni del punto 1, dovrà essere firmata digitalmente ed inserita nella sezione dedicata "Note e Allegati" dell' offerta stessa nella sottosezione "Allegati" della piattaforma: è fatto quindi



obbligo al Fornitore di attenersi a tale prescrizione pena **ESCLUSIONE** dalla procedura di gara. Eventuali offerte non corredate da firma digitale valida saranno escluse dalla gara.

L'offerta già inviata potrà essere modificata dal Fornitore in qualunque momento fino a scadenza del termine per la sua presentazione (N.B. Il prezzo complessivo offerto inserito a sistema e quello indicato all'interno del "Modello di Offerta Economica" devono sempre coincidere: in caso di discordanza, la Stazione Appaltante terrà in considerazione esclusivamente quello inserito nel "Modello di Offerta Economica").

La Stazione Appaltante avrà accesso alle offerte inviate solo dopo la data stabilita per l'apertura delle stesse e, in ogni caso, solo successivamente al termine stabilito per la loro presentazione.

**N.B.** CONTRARIAMENTE A QUANTO INDICATO NEL "MANUALE FORNITORI", NON VIENE RICHIESTO IL CARICAMENTO DEL DOCUMENTO DI OFFERTA IN FORMATO PDF GENERATO DAL SISTEMA CLICCANDO SU "ANTEPRIMA DI STAMPA" NELLA SEZIONE "NOTE E ALLEGATI", IN QUANTO SOSTITUITO DAL "MODELLO DI OFFERTA ECONOMICA" DI CUI SOPRA; QUALORA VENISSE UGUALMENTE CARICATO, SENZA ANCHE TALE ALTRO MODELLO, NON FARÀ FEDE AI FINI DELLA DETERMINAZIONE DELL' OFFERTA PRESENTATA, IN QUANTO INCOMPLETO DEI DATI INERENTI I PREZZI UNITARI E COMPLESSIVI OFFERTI PER CIASCUN PRODOTTO.

Dopo l'individuazione della miglior offerta e prima della stipulazione del contratto, si procederà alla verifica dei conteggi presentati dal miglior offerente tenendo per valido e immutabile il "prezzo complessivo offerto" e correggendo, ove si riscontrino errori di calcolo, i prodotti o la somma descritte ai commi precedenti. In caso di discordanza fra il prezzo complessivo risultante da tale verifica e quello dipendente dal "prezzo complessivo offerto", tutti i prezzi unitari saranno corretti in modo costante in base alla percentuale di discordanza. I prezzi unitari offerti, eventualmente corretti, costituiranno l'elenco dei prezzi unitari contrattuali.

### **3.4 OFFERTA TECNICA**

L' offerta tecnica deve essere formulata e strutturata secondo quanto richiesto all' articolo 3.A "DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE IN FASE DI OFFERTA" del capitolato speciale di appalto; il documento ottenuto dovrà essere firmato digitalmente dal legale rappresentante dell' operatore economico (in caso di RTI da tutte le imprese raggruppate) ed allegato alla domanda specifica contenuta nei Questionari Tecnici di cui sopra.

I criteri ed i sub-criteri di valutazione dell' offerta, i rispettivi pesi e sub-pesi, nonché il metodo di attribuzione dei punteggi sono indicati all' articolo 4 "CRITERI DI AGGIUDICAZIONE" di Capitolato.



### **3.5 PRESCRIZIONI VARIE INERENTI L' OFFERTA**

N.B.

- Oltre il termine stabilito dal presente Disciplinare, non sarà ritenuta valida altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente;
- L'offerta deve essere riferita all'intero appalto e si intende impegnativa per tutto il suo periodo;
- Non sono ammesse offerte in alternativa, condizionate o indeterminate;
- Non sono ammesse offerte in aumento;
- Non sono ammesse offerte inviate a mezzo di altri canali di ricezione (pec, posta, fax, mail, corriere, in forma cartacea)
- Si procederà alle operazioni di gara ed all'affidamento anche in presenza di una sola offerta valida, purché sia ritenuta congrua e conveniente.

### **3.6 CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE**

In seduta pubblica, la Commissione di Gara di cui al punto 1 dell' Allegato "C" al "Regolamento per la disciplina dei contratti e degli appalti" di Acque S.p.A. procede a verificare la regolarità formale della documentazione inserita nel Questionario Amministrativo procedendo nel caso in cui detta verifica dia esito negativo ad attuazione del meccanismo del c.d. "Soccorso Istruttorio" di cui all'art.83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Solo al permanere delle irregolarità si provvederà all'esclusione del concorrente.

I concorrenti, rispetto ai quali le suddette verifiche hanno dato esito positivo, vengono ammessi alle successive fasi di gara.

Comporterà comunque esclusione dalla gara:

- l'inserimento di un'Offerta Economica o di un valore di prezzo, comunque formulato, nell'ambito della sezione dedicata alla documentazione amministrativa o di quella tecnica, o nell'Area Collaborativa o fatta pervenire con qualsiasi altro mezzo (PEC, Fax, Busta cartacea, etc.) atto a non garantire la segretezza dell'offerta.
- l'inserimento dell'Offerta Tecnica, nell'ambito della sezione dedicata alla documentazione amministrativa o nell'Area Collaborativa o con qualsiasi altro mezzo (PEC, Fax, Busta cartacea, etc.) atto a non garantire la segretezza dell'offerta.

Si precisa che, ai fini dell'aggiudicazione, in caso di discordanza tra l'importo inserito nella sezione dell'Offerta Economica della piattaforma e l'importo risultante dal "Modello di Offerta Economica", prevarrà l'importo di quest'ultimo.



Eventuali dichiarazioni e documentazioni in lingua straniera dovranno essere corredate da traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo originale dalla competente rappresentanza diplomatico-consolare ovvero da traduttore ufficiale, che dovrà essere firmata digitalmente ed inserita nella sezione dedicata della piattaforma unitamente al documento a cui si riferisce.

Ai sensi del combinato disposto degli articoli 85 e 86 del D.lgs. 50/2016 la stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere a verificare la documentazione prodotta a comprova della dichiarazione circa il possesso dei requisiti di natura tecnica e in caso di mancata presentazione della stessa nonché di mancata corrispondenza con quanto auto dichiarato si procederà ad escludere il concorrente.

#### **4. PROCEDURE PER RICHIESTA CHIARIMENTI E REFERENTI**

Per informazioni tecniche rivolgersi al Sig. Claudio Giannelli tel. 050-843490, mail [c.giannelli@acqueservizi.net](mailto:c.giannelli@acqueservizi.net)

Per informazioni di natura amministrativa rivolgersi al Servizio Gare e Contratti inviando una mail a [m.badalassi@acque.net](mailto:m.badalassi@acque.net), e/o a [c.salvadori@acque.net](mailto:c.salvadori@acque.net), facendo riferimento nell'oggetto al presente numero di gara.

In caso di richiesta di chiarimenti inerenti l' appalto, questi dovranno essere inoltrati esclusivamente secondo le modalità indicate nel Manuale Fornitori, ovvero:

- Per richieste di chiarimento fino a 255 caratteri può essere utilizzata la funzione "Domande e risposte".
- Per richieste di chiarimento superiori a 255 caratteri, deve essere allegato un documento nella cartella "Chiarimenti personali" presente nello "Spazio Privato" dell'area collaborativa (c-Folders) dell'Appalto 2100001739
- La funzionalità domande e risposte sarà attiva fino al **22/10/2019**.

Ogni qualvolta si utilizzi la seconda modalità di presentazione del chiarimento, (attraverso allegazione di un documento nella cartella "Chiarimenti personali" presente nello "Spazio Privato" dell'area collaborativa) , a tale inserimento deve seguire obbligatoriamente l'invio di un avviso inerente il caricamento del suddetto documento tramite la funzione "Domande e risposte", al fine di rendere edotto il personale addetto al controllo dell' avvenuta richiesta di chiarimento. La mancanza di tale avviso, esime la società da ogni responsabilità in caso di mancata risposta al chiarimento.

Per problemi di natura informatica connessi all'utilizzo della piattaforma, è possibile contattare il numero telefonico 050843739 (dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 18.00) o inviare un messaggio all' indirizzo mail: [hd.portalefornitori@reply.it](mailto:hd.portalefornitori@reply.it).



## **5. MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell' offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D. Lgs. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni il cui punteggio sarà così determinato:

- offerta economica: 30 punti;
- offerta tecnica: 70 punti;

Dopo le operazioni sopra specificate nel paragrafo "3.6 CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE", compiute in seduta pubblica dal Seggio di gara, la Commissione Tecnica Valutatrice delle offerte – che sarà nominata dalla Stazione Appaltante in conformità di quanto previsto dall' allegato "A" al " Regolamento per la disciplina dei contratti e degli appalti" - provvederà, in seduta riservata, ad esaminare il Questionario Tecnico verificando la conformità rispetto a quanto richiesto nel capitolato. Nel caso in cui detta verifica dia esito negativo provvederà ad escludere il concorrente; nel caso in cui detta verifica dia esito positivo, provvederà quindi alla valutazione dell'offerta tecnica ed alla attribuzione dei punteggi.

L' attribuzione dei punteggi sarà effettuata secondo le norme previste nell' art. 4 "CRITERI DI AGGIUDICAZIONE" del Capitolato Speciale d'Appalto.

Il seggio di gara procederà infine in seduta pubblica all'apertura dell'Offerta Economica presentata dai concorrenti non esclusi dalla procedura applicando la formula di cui all' articolo 4 del capitolato speciale di appalto.

L' aggiudicazione dell'appalto sarà proposta a favore dell'impresa che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto assegnato secondo i criteri precisamente indicati all' articolo 4 del capitolato speciale di appalto.

In caso di parità di punteggio delle offerte risultate economicamente più convenienti, la Stazione Appaltante privilegerà l'operatore economico che avrà ottenuto un punteggio maggiore relativamente al criterio prezzo; in caso di ulteriore parità si procederà direttamente, in seduta pubblica, mediante sorteggio (ex art. 77, comma 2, del R.D. 827/1924).

Per la congruità delle offerte sarà applicato l'Art. 97, comma 3 del D.Lgs 50/2016 e successive modifiche e integrazioni.

Ai sensi dell'art. 29 del " Regolamento per la disciplina dei contratti e degli appalti ", il vincolo contrattuale e gli altri effetti del contratto si producono in capo a questa Stazione Appaltante all'atto della sua stipulazione definitiva; fino a tale momento gli atti del

procedimento possono essere in ogni momento revocati. Pertanto questa Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere alla aggiudicazione della presente procedura di gara o alla revoca dell'aggiudicazione stessa; tale facoltà sarà senz'altro esercitata nel caso in cui dovessero sopraggiungere impedimenti non imputabili alla stazione appaltante.

Le comunicazioni previste dall' art. 76, comma 5 del D.Lgs. 50/2016 sono fatte esclusivamente mediante posta elettronica certificata.

La documentazione necessaria per procedere con la stipula del contratto dovrà essere fornita dall'aggiudicatario entro un termine di 15 gg naturali e consecutivi, eventualmente prorogabili di ulteriori 7.

Il mancato rispetto di tale termine determinerà l'assunzione dei provvedimenti ritenuti più opportuni da parte della Stazione Appaltante, fino alla eventuale revoca dell'aggiudicazione.

## **6. OBBLIGHI E DIRITTI**

Al fine di procedere alla sottoscrizione del contratto la controparte verrà sottoposta - ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 ed in base ai dati risultanti dall'Osservatorio dei Contratti Pubblici - alle verifiche necessarie ad accertare la permanenza di quanto dichiarato ai fini della partecipazione. Nei confronti degli altri concorrenti si procederà a dette verifiche solo ove sussistano fondati dubbi sulla veridicità della dichiarazione, ovvero detti controlli siano ritenuti necessari da parte della Stazione appaltante. Qualora da tali verifiche emergesse la non veridicità delle dichiarazioni presentate in sede di qualificazione e successive comunicazioni di modifica, si procederà, secondo i casi, all'esclusione dalla procedura e/o alla revoca dell'aggiudicazione, ferma ed impregiudicata per la S.A. la motivata adozione degli ulteriori atti e/o provvedimenti - anche in via di autotutela - che si rivelassero obbligatori e/o necessari e/o comunque opportuni. E' fatto salvo il diritto al risarcimento dell'ulteriore danno.

Ai fini della stipulazione del contratto, le offerte presentate dagli offerenti rimangono impegnative e vincolanti per gli stessi per **240** giorni dalla data di presentazione delle offerte.

Mentre l'aggiudicatario resta impegnato per effetto della presentazione stessa dell'offerta, la Stazione Appaltante non assumerà verso di questi alcun obbligo se non quando tutti gli atti relativi alla presente procedura saranno stati approvati dalla Stazione Appaltante e, inoltre, vi sia stata la stipula formale del contratto di appalto.

Nel caso in cui nei confronti dell'impresa aggiudicataria risultino in corso provvedimenti o procedimenti in materia di lotta alla delinquenza mafiosa, si provvederà a dichiarare la medesima immediatamente decaduta dall'aggiudicazione;

## **7. TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI (L. N. 136/2010)**



Con la sottoscrizione del contratto, l'Appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo della provincia competente della notizia dell'inadempimento agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di proprie eventuali controparti (Subappaltatore e/o Subcontraente) tenute ai medesimi ai sensi della Legge 136/2010.

L'appaltatore si impegna, inoltre, ad inserire in eventuali contratti sottoscritti - in esecuzione del Contratto di Appalto - con subappaltatori e/o subcontraenti tenuti al rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 136/2010, a pena di nullità assoluta, una clausola speculare ai precedenti commi 1 e 2 del presente articolo a carico dei suddetti subappaltatori e/o subcontraenti.

Infine, l'appaltatore si impegna ad inserire in eventuali contratti sottoscritti - in esecuzione del contratto - con subappaltatori tenuti al rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 136/2010, una clausola che preveda a carico dei subappaltatori stessi un obbligo speculare a quello indicato nel precedente comma 3 del presente articolo nei contratti da essi sottoscritti con propri subcontraenti tenuti al rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 136/2010.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 3, comma 9 bis della Legge 13 agosto 2010 n. 136, il mancato utilizzo, nella transazione finanziaria, del bonifico bancario o postale, ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni di pagamento costituisce causa di risoluzione del contratto.

L'Appaltatore è tenuto a comunicare tempestivamente e comunque entro e non oltre 7 giorni dalla/e variazione/i qualsivoglia variazione intervenuta in ordine ai dati relativi agli estremi identificativi del/i conto/i corrente/i dedicato/i nonché le generalità (nome e cognome) e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su detto/i conto/i.

## **8. FATTURAZIONE**

Con l'introduzione dell'obbligo della fattura elettronica, L. 205 del 27/12/2017, tutte le fatture dovranno essere emesse in formato elettronico XML ed inviate direttamente o tramite intermediari al sistema di interscambio (SDI) quindi all'agenzia delle entrate. Ogni fattura trasmessa con modalità diverse si intenderà per legge non ammessa e non sarà accettata.

La presente disposizione non trova applicazioni ai regimi di vantaggio- minimi e forfettari per i quali le fatture dovranno essere trasmesse tramite mail al seguente indirizzo protocollo.fornitori@acque.net. Per questi ultimi il file pdf contenente la fattura deve essere unico. Per ogni fattura deve essere inviata e-mail dedicata. Non è possibile nel pdf allegare documenti alla fattura. Se necessario inviare altri documenti di corredo alla fattura occorre



inviarli con una comunicazione (pdf) separata dalla stessa richiamando nell'oggetto la fattura di riferimento.

In fattura dovrà essere indicato il numero dell'ordine/contratto sulla cui base la medesima sia stata emessa; ogni fattura dovrà essere riferita ad un solo ordine/contratto.

La fattura dovrà essere compilata in conformità alle norme del DPR 633 del 26.10.1972 e ss.mm.ii. e dovrà contenere i riferimenti al codice fiscale e alla partita IVA del committente, nonché, nel caso di contratto soggetto all'applicazione della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010, il riferimento al codice CIG (e al CUP se presente).

Con l'introduzione del D.Lgs. n. 148 del 2017, la società committente, rientra tra le società iscritte negli elenchi delle imprese assoggettabili alle regole dello "Split Payment" di cui all'art. 17-ter del D.P.R. 633/1972. Per quanto sopra, le fatture che saranno emesse nei confronti della Società, dovranno riportare la seguente annotazione: "Scissione dei pagamenti – Art. 17-ter D.P.R. 633/1972".

Di conseguenza, la società committente provvederà a:

- pagare la fattura al netto dell'IVA con le modalità concordate;
- versare l'importo dell'IVA esposta in fattura direttamente all'Erario.

Le disposizioni in materia di "Split Payment" non trovano applicazione per le prestazioni professionali indicate all'interno del DL 12 luglio 2018 n. 87 ovvero quelle soggette a ritenuta alla fonte a titolo di imposta sul reddito nonché quelle soggette a ritenuta a titolo d'acconto.

Si specifica che sulla fattura che emetterà l'Appaltatore a valere su ciascun ordine/contratto dovranno essere necessariamente riportati gli estremi dell'ordine/contratto.

Ai fini del pagamento del corrispettivo e comunque ove vi siano fatture in pagamento, la Committente procederà ad acquisire, anche per il subappaltatore, il documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.), attestante la regolarità in ordine al versamento dei contributi previdenziali e dei contributi assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti; ogni somma che a causa della mancata produzione delle certificazioni di cui sopra non venga corrisposta dalla Committente, non produrrà alcun interesse.

## **9. TERMINI DI PAGAMENTO**

I pagamenti saranno effettuati a mezzo bonifico bancario a 60 giorni fine mese data fattura.

All'Appaltatore saranno corrisposti, in corso d'opera, pagamenti in acconto, sulla base dello stato di avanzamento della fornitura secondo quando descritto all'art. 8 del capitolato speciale d'appalto.

## **10. CAUZIONI E GARANZIE**

All'operatore economico aggiudicatario, oltre ai documenti di rito, sarà richiesto di presentare alla Stazione Appaltante:



1) Ai sensi dell'articolo 24 comma 2 del "Regolamento per la disciplina dei contratti e degli appalti" una cauzione definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, per il calcolo della somma garantita, sarà preso a riferimento il valore del contratto; l'entità percentuale da applicare a tale valore, sarà quella dipendente dal ribasso offerto in sede della presente procedura.

## **11. FORO COMPETENTE**

Per ogni controversia inerente l'esecuzione dei contratti si stabilisce la competenza del Foro di Pisa.

## **12. SUBAPPALTO**

Il subappalto è ammesso alle condizioni di cui all' art. 105 del D.Lgs. 50/2016 come modificato dalla legge 55/2019 di approvazione con modificazioni del decreto legge 32 del 18/04/2019. Il subappalto non può superare il valore del quaranta per cento dell'importo complessivo del servizio;

Conformemente alle indicazioni dell' ANAC (delibera n. 847 del 3 Agosto 2016) si informa altresì che, in corso d'opera, si procederà a vietare all'appaltatore l'eventuale utilizzo combinato di sub-contratti stipulati con un medesimo operatore economico, singolarmente qualificabili come inerenti attività non riconducibili al subappalto (p. es. noli a freddo, contratti di distacco di personale), in quanto l'attività svolta in cantiere dall'operatore economico per effetto di tali sub-contratti potrebbe in concreto considerarsi subappalto.

## **13. Privacy e Riservatezza**

Le Parti si danno reciprocamente atto di aver reso disponibile l'informativa relativa ai dati trattati (l'informativa della Società è disponibile sul sito di Acque SpA all' indirizzo <http://www.acque.net/node/322>, ed è anche inserita nell' area collaborativa dell' appalto; l' informativa dell' operatore economico deve essere allegata alla domanda dedicata del questionario generale). La durata del trattamento è strettamente connessa all'oggetto contrattuale; i dati saranno trattati secondo le finalità proprie del contratto, funzionalmente allo svolgimento dell'oggetto contrattuale ed agli obblighi di legge. Le Parti, altresì, si impegnano a comunicare, all'atto di sottoscrizione del presente contratto, gli estremi del Data Protection Officer o del Referente Privacy aziendale se designati. Qualora ciascuna parte venga a conoscenza dei dati personali di cui sia titolare l'altra, conferma l'adozione ed il rispetto delle normative vigenti in materia di privacy con particolare riferimento alle prescrizioni di cui alla General Data Protection Regulation.

#### **14. VARIE**

Il responsabile del procedimento è Ing. Roberto Cecchini.

Si evidenzia la previsione dell'art. 2 del Capitolato Speciale d' Appalto, a mente della quale, ai sensi dell'Art. 137 comma 2 del D.lgs. n. 50/2016, l'offerta sarà respinta se la parte dei prodotti originari di paesi terzi, ai sensi del regolamento (UE) n. 952/2013 del Parlamento Europeo, supera il 50 per cento del valore totale dei prodotti che compongono la fornitura.

I moduli "*MODELLO DOMANDA DI PARTECIPAZIONE*", "*MODELLO REQUISITI GENERALI - QUESTIONARIO INERENTE I MOTIVI DI ESCLUSIONE EX ART 80 DEL D.LGS. 50/2016 e ss.mm.ii*" e "*MODELLO REQUISITI TECNICI - QUESTIONARIO REQUISITI SPECIALI DI QUALIFICAZIONE* ", sono redatti in conformità alla struttura del Documento Unico di Gara Europeo (DGUE), del quale contengono rispettivamente le parti I e II il primo, la parte III il secondo e le parti IV e VI il terzo.

Saranno ritenuti comunque validi modelli diversi rispetto a quelli messi a disposizione dei concorrenti dalla Stazione Appaltante, a condizione che contengano tutte le informazioni contenute in questi ultimi.

Il Dirigente Acquisti e Logistica  
Dr. Andrea Asproni

17/09/2019