

Numero: <input type="text" value="2100000512"/>	Termine presentazione offerta: <input type="text" value="21.05.2018 17:00:00"/>	Numero CIG: <input type="text"/>	Pagina 1 di 13
Codice Buyer: <input type="text"/>	Importo complessivo: <input type="text" value="2.300.000,00"/>		
Gruppo Acquisti: <input type="text" value="OAAQ - Z11 Beni e Servizi"/>	Di cui oneri per la sicurezza complessivi: <input type="text" value="36.776,94"/>		

**Oggetto:** Procedura aperta per l'affidamento del servizio di pulizia reti e impianti di Acque spa, prelievo, trasporto e scarico di rifiuti liquidi speciali

Pos.	Codice	Descrizione	CIG	UM	Quantità	Importo	Di cui oneri secur.
1		Lotto A - Pisa	7354280FD4			600.000,00	9.593,99
2		lotto b - Valdinievole	7354290817			600.000,00	9.593,99
3		Lotto C - Lucchesia	7354295C36			300.000,00	4.796,99
4		Lotto D - Pontedera	7354297DDC			300.000,00	4.796,99
5		Lotto E - Empolese	735430761F			250.000,00	3.997,49
6		Lotto F - Valdelsa	7354312A3E			250.000,00	3.997,49

Numero:

2100000512

Pagina 2 di 13

## **PREMESSE**

Il Bando relativo alla presente procedura aperta è stato trasmesso alla GUCE in data 13/04/2018; Questa procedura ha lo scopo di individuare un operatore economico per ogni singolo lotto di cui si compone con cui concludere un accordo quadro ai sensi dell'articolo 54 del D.lgs. 50/2016 volto unicamente a stabilire le clausole ed i prezzi con i quali saranno stipulati gli eventuali contratti applicativi inerenti le prestazioni di cui all' oggetto, per un importo massimo complessivo per ogni lotto in testata specificato, comprensivo degli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso.

Non è pertanto prevista la riapertura del confronto competitivo, in relazione a tali eventuali appalti, in quanto l'accordo quadro contiene tutti i termini che disciplinano le prestazioni del servizio di che trattasi, attraverso le disposizioni contenute nel capitolato speciale d' appalto e nei documenti di gara posti a disposizione dei concorrenti.

Il periodo di validità di ciascun accordo quadro, durante il quale Acque servizi srl potrà stipulare i singoli contratti applicativi è pari a 24 mesi dalla data della loro relativa sottoscrizione;

Si precisa che, pertanto, la stipulazione del contratto quadro non produce in capo a questa Società (Acque Servizi s.r.l.) alcun obbligo di dover dar corso alla stipulazione dei successivi "contratti applicativi". Produce invece l'obbligo, nel caso di loro stipulazione, di applicare le clausole ed i prezzi fissati nell'accordo quadro.

I requisiti di ordine generale e speciale per la qualificazione dell'offerente sono elencati nel bando di gara pubblicato tra l'altro sul sito [www.acque.net](http://www.acque.net) e comunque inserito anche nell'area collaborativa del presente appalto.

I soggetti che intendono presentare offerta dovranno:

1 - essere preventivamente registrati nella piattaforma telematica SAP SQM/SRM, del gruppo ACEA.

La necessità di registrarsi nuovamente nella piattaforma telematica è valevole anche per quegli operatori economici che, seppur singolarmente già registrati, intendano partecipare in Raggruppamento Temporaneo di Imprese, ancora non registrato; in tal caso, previa registrazione di tutte le singole imprese raggruppate, l'impresa capogruppo dovrà comunque registrare il Raggruppamento nel suo complesso, come fornitore distinto e autonomo rispetto ai singoli componenti.

Per effettuare la registrazione, nei casi sopra descritti, l'interessato potrà auto registrarsi collegandosi al seguente link:

[https://sqm-vendors-hub.aceaspa.it/selfreg\(bD1pdCZjPTEwMA==\)/main.do](https://sqm-vendors-hub.aceaspa.it/selfreg(bD1pdCZjPTEwMA==)/main.do)

Successivamente, l'operatore economico, singolo o plurimo, per inoltrare la propria offerta, dovrà:

1. Collegarsi al seguente link: <https://vendors-hub.aceaspa.it/irj/portal> e inserire le proprie credenziali di accesso;
2. Accedere al portale inserendo le proprie credenziali
3. Accedere alla sezione "e-Procurement"
4. Selezionare il numero evento "2100000512"
5. Registrarsi all'evento cliccando sul pulsante "Registrare"
6. Creare offerta tramite apposito pulsante.
7. Cliccare sul pulsante "rispondi/visualizza questionari" quindi: scaricare, compilare e i modelli, successivamente indicati nel presente documento.
8. Inserire i documenti richiesti allegandoli alle domande di riferimento
9. Inviare offerta tramite apposito pulsante, e secondo le indicazioni successivamente previste in questo documento.

Le informazioni di carattere tecnico inerenti la procedura di partecipazione e l'illustrazione delle operazioni da compiere nelle fasi sopra elencate sono comunque contenute nel manuale fornitore reso disponibile sul sito [www.acque.net](http://www.acque.net), sezione Fornitori, sottosezione Gare e Appalti – Servizi, ove è presente anche il presente disciplinare e tutta la documentazione tecnica di gara.

## **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL' OFFERTA**

Premesso che ciascun concorrente non è obbligato a presentare offerta per tutti i lotti, ma presentare separata offerta per ogni singolo lotto per il quale intende concorrere, l' offerta di ogni singolo lotto dovrà essere presentata ESCLUSIVAMENTE attraverso la piattaforma di e-procurement del gruppo Acea – sezione di Acque S.p.A. - per la gestione delle gare online raggiungibile al seguente link <https://vendors-hub.aceaspa.it/irj/portal> .

Numero:

2100000512

Pagina 3 di 13

Le modalità di navigazione, di compilazione e di caricamento dei dati all'interno del portale sono riportate nel Manuale allegato sulla piattaforma suddetta, reso disponibile sul sito [www.acque.net](http://www.acque.net), sezione Fornitori, sottosezione Gare e Appalti – Servizi, ove è presente anche il presente disciplinare, nonché nella sezione "Collaborazione Appalto 2100000512".

I documenti in base ai quali è indetta la presente procedura sono anch'essi disponibili sia sul sito di questa società che nella sezione "Collaborazione Appalto 2100000512".

Offerte che dovessero pervenire a mezzo di altri canali di ricezione (pec, posta, fax, mail, corriere, in forma cartacea) non saranno ritenute valide e ammissibili; qualora dette offerte fossero state presentate in concomitanza ad una offerta presentata attraverso la piattaforma telematica, si procederà a dichiarare esclusa anche l'offerta presentata attraverso la piattaforma telematica, se l'offerta non telematica è stata presentata in maniera tale da non garantirne la segretezza. Per partecipare alla procedura di gara, codesta Impresa, dovrà completare la propria offerta secondo le modalità sopra riportate, entro il giorno e ora riportate sulla testata di questo documento.

L'apertura delle offerte, pervenute nei modi e nei tempi stabiliti, si terrà il giorno 22/05/2018 alle ore 9:00 in seduta pubblica presso la sede della stazione appaltante sita in Via A. Bellatalla 1, Pisa - e sarà comunque visibile a sistema nella piattaforma di e-procurement dalle sole imprese che avranno presentato offerta.

L'offerta si comporrà dei Questionari di cui nel seguito, da compilare rispondendo alle domande e allegando la documentazione richiesta, firmata digitalmente, pena esclusione.

Nella sezione dedicata ai Questionari si richiede di accedere al Questionario Amministrativo (unico e valevole per tutti i lotti) e di Scaricare, compilare ed allegare, firmati digitalmente, i seguenti documenti:

1 - MODELLO DOMANDA DI PARTECIPAZIONE - (il modello deve essere allegato alla domanda di riferimento una volta firmato digitalmente dal Legale Rappresentante dell'impresa singola, o di tutte le imprese raggruppate, in caso di RTI);

2 - MODELLO REQUISITI GENERALI - QUESTIONARIO INERENTE I MOTIVI DI ESCLUSIONE EX ART 80 DEL D.LGS. 50/2016 e ss.mm.ii (il modello deve essere compilato dal Legale Rappresentante dell'impresa singola o dai legali rappresentanti di ciascuna impresa raggruppate in caso di RTI); il modello/i, dopo la compilazione e la firma digitale del sottoscrittore di ognuno di essi, dovrà/dovranno essere allegato/i alla domanda di riferimento;

3 - MODELLO REQUISITI TECNICI - QUESTIONARIO REQUISITI SPECIALI DI QUALIFICAZIONE - (il modello deve essere compilato dal Legale Rappresentante dell'impresa singola o dai legali rappresentanti di ciascuna impresa raggruppate in caso di RTI); il modello/i, dopo la compilazione e la firma digitale del sottoscrittore di ognuno di essi, dovrà/dovranno essere allegato/i alla domanda di riferimento;

Per la comprova della capacità tecnico-economica e professionale degli operatori economici di cui ai requisiti R6 (fatturato globale), R7 (fatturato di settore) R8 (possesso di polizza assicurativa contro i rischi professionali) e R9 (elenco principali servizi) del bando di gara, il concorrente dovrà produrre:

- presentazione dei bilanci o di estratti di bilancio qualora la pubblicazione del bilancio sia obbligatoria in base alla legislazione del paese di stabilimento dell'operatore economico;
- i certificati di regolare esecuzione, o altro documento equivalente da cui si evinca la completa e corretta esecuzione dell'appalto dei principali servizi dichiarati;
- copia della polizza di cui sopra

Tali documenti (bilanci, certificati e polizza) dovranno essere allegati alla domanda del questionario amministrativo "3) Modello requisiti speciali - questionario req speciali di qualificazione" unitamente al sopra citato QUESTIONARIO REQUISITI SPECIALI DI QUALIFICAZIONE.

Numero:

2100000512

Pagina 4 di 13

4 - Modello "Accettazione disposizioni di gara", (il modello deve essere allegato alla domanda firmato digitalmente dal Legale Rappresentante dell' impresa singola, o di tutte le imprese raggruppate, in caso di RTI);

Allegare la seguente documentazione da inserire nella domanda di riferimento di ciascuna nell'ambito del questionario amministrativo

5. "Contributo Codice Identificativo Gara"; ATTESTAZIONE DI AVVENUTO VERSAMENTO del contributo all'Autorità Nazionale Anticorruzione, in attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della Legge n. 266 del 23/12/2006 (Delib. A.V.C.P. del 24/01/2008, pubblicata sulla GURI n. 23 del 28/01/2008). DEVE ESSERE VERSATO UN SEPARATO CONTRIBUTO PER CIASCUN LOTTO PER IL QUALE SI INTENDE PRESENTARE OFFERTA. A tal fine dovrà essere allegata la scansione della/e ricevuta/e di versamento del contributo/i.

Il CIG di ciascun lotto da indicare per il versamento è quello indicato in ciascuna delle posizioni riportate all'inizio del presente documento; il versamento dovrà essere effettuato entro la data e ora di scadenza del "Termine presentazione offerta", riportato in testata.

6. "Caucione Provvisoria"; Pari al 2% dell'importo a base di appalto del lotto di maggiore importo per il quale si intende presentare offerta; la cauzione, pur essendo unica deve riferirsi a tutti i lotti per i quali si intende presentare offerta, attraverso indicazione di ciascun CIG; la cauzione deve essere prodotta con l'osservanza di tutte le norme di cui all' art. 93 del D.Lgs. 50/2016, e deve avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La fidejussione o la polizza deve essere presentata obbligatoriamente secondo lo schema tipo e attraverso la scheda tecnica allegata al Decreto del Ministero delle Attività Produttive n. 123 del 12/03/2004, pena la sua inefficacia/inammissibilità.

Nel caso in cui sia prodotta cauzione provvisoria con somma garantita ridotta ai sensi del citato art. 93 del D.Lgs. 50/2016, il concorrente sarà tenuto ad allegare, oltre alla copia scansionata della cauzione stessa, la documentazione che permette la/e riduzione/i dell'importo della cauzione.

La cauzione dovrà essere firmata digitalmente dall'impresa concorrente e dalla società assicuratrice emittente la polizza

7. certificazione di qualità UNI EN ISO 9001;

8. certificazione UNI EN ISO 14001;

9. copia dell' iscrizione albo nazionale gestori ambientali per categoria 4 almeno classe C e/o categoria 5 almeno classe C comprendente tutti i rifiuti non pericolosi di cui ai cer indicati all' articolo 1 del capitolato speciale di appalto e secondo le prescrizioni indicate all'articolo 2.1 del capitolato;

10. Elencazione mezzi e attrezzature secondo i termini previsti all'articolo 2.2 del capitolato

11. Dichiarazione da parte dell' offerente e dei subappaltatori circa la disponibilità di una sede operativa con le caratteristiche indicate all'articolo 2.3 del capitolato, o in alternativa, dichiarazione di impegno a dotarsene in caso di aggiudicazione.

I documenti di cui ai precedenti punti ,7,8,9,10 e 11 devono essere allegati alla domanda di riferimento di ciascuno.

DISCIPLINA RIGUARDANTE I CONSORZI, l'Avvalimento e i raggruppamenti temporanei di imprese

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. 50/2016 sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi:

è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara, ed in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato;

è fatto obbligo di dichiarare il possesso dei requisiti di qualificazione di ordine generale, di cui all' art. 80 del D.Lgs.

Numero:

2100000512

Pagina 5 di 13

50/2016 e ss.mm.ii.

Pertanto, nel caso in cui il concorrente sia un Consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. 50/2016 dovrà:

inserire nella domanda dedicata del questionario amministrativo la seguente documentazione:

l'atto costitutivo del consorzio;

la composizione dei consorziati alla data di presentazione dell'offerta;

la dichiarazione contenente l'indicazione della/e impresa/e consorziata/e per la/le quale/i il Consorzio concorre;

il modello - reso disponibile in detta domanda - compilato e firmato digitalmente da parte del legale rappresentate/procuratore di ciascuna impresa consorziata designata quale esecutrice dal Consorzio.

E' vietata l'associazione in partecipazione, salvo quanto disposto dalla legge, nonché qualsiasi modifica alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di qualifica.

Ai sensi dell'articolo 89 del D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii., è ammesso che l'operatore economico, singolo o in raggruppamento di cui all'articolo 45 possa soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale (di cui ai punti R6, R7, R9, R10 e R11 del bando di gara) avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.

In tal caso l'operatore economico dovrà allegare alla domanda di pertinenza del questionario amministrativo, quanto segue:

12) una dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del D.lgs 50/2016 nonché il possesso dei requisiti tecnici e/o economici oggetto di avvalimento, nonché originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti che dovrà contenere a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti dall'impresa ausiliaria.

Non è ammesso, ai sensi di quanto previsto dal comma 11 dell'art. 89 del D.lgs 50/2016, l'avvalimento per soddisfare il requisito dell'iscrizione all'Albo nazionale dei gestori ambientali di cui all'articolo 212 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152 di cui al punto R12 e R13 del bando di gara.

Si applicano tutte le altre norme di cui all'articolo 89 del D.lgs 50/2016.

In caso di operatore economico avente natura di Raggruppamento Temporaneo di Impresa i requisiti di qualificazione di cui alle lettere R6 (fatturato globale), R7 (fatturato di settore) e R9 (elenco principali servizi) del bando di gara devono essere posseduti in misura maggioritaria dall'impresa mandataria e da tutte le imprese raggruppate nella misura complessiva prevista dal Bando.

#### QUESTIONARIO TECNICO – DOCUMENTAZIONE

Nella sezione dedicata ai questionari si richiede di accedere a ciascun questionario di ogni singolo lotto e di allegare in ognuno, firmati digitalmente tutti i documenti richiesti all'articolo 3 del capitolato speciale di appalto.

#### OFFERTA ECONOMICA

A pena di nullità, l'Offerta Economica dovrà essere formulata mediante:

1. Per ciascun lotto compilazione dell'allegato MODELLO DI OFFERTA ECONOMICA con indicazione, in cifre ed in lettere, del ribasso percentuale UNICO offerto sui prezzi di Elenco; in caso di discordanza tra la percentuale indicata in cifre e quella indicata in lettere, sarà ritenuta valida quella espressa in lettere.

Saranno ritenute comunque valide le offerte presentate su modelli diversi rispetto a quello proposto a condizione che contengano tutte le informazioni contenute in quello succitato e posto a disposizione degli offerenti.

Numero:

2100000512

Pagina 6 di 13

2. Inserimento della percentuale di "Ribasso" UNICA all'interno dell'apposita sezione dell'Offerta di ciascun lotto, generata dalla piattaforma di e-procurement (la procedura di inserimento è descritta nel Manuale Fornitori inserito come allegato all'interno della relativa "Area Collaborativa").

A pena di nullità, l'offerta economica, debitamente compilata, secondo le indicazioni del punto 1, dovrà essere firmata digitalmente ed inserita nella sezione dedicata "Note e Allegati" di ciascuna Offerta nella sottosezione "Allegati" della piattaforma: è fatto quindi obbligo al Fornitore di attenersi a tale prescrizione pena ESCLUSIONE dalla procedura di gara. Eventuali offerte non corredate da firma digitale valida saranno escluse dalla gara.

L'offerta già inviata potrà essere modificata dal Fornitore in qualunque momento fino a scadenza del termine per la sua presentazione (N.B. La percentuale di Ribasso inserita a sistema e quella indicata all'interno del "Modello di Offerta Economica" devono sempre coincidere: in caso di discordanza, la Stazione Appaltante terrà in considerazione esclusivamente quella inserita nel "Modello di Offerta Economica").

La Stazione Appaltante avrà accesso alle offerte inviate solo dopo la data stabilita per l'apertura delle stesse e, in ogni caso, solo successivamente al termine stabilito per la loro presentazione.

Le offerte ed i relativi ribassi dovranno essere espressi sino alla seconda cifra decimale, in quanto il sistema non ammette valori di ribasso con più di due decimali.

Se nel "Modello di Offerta Economica" fosse presente un ribasso espresso con più di due cifre decimali, la seconda verrà automaticamente arrotondata all'unità superiore nel caso in cui la terza cifra decimale fosse pari o superiore a cinque. Nel caso in cui la terza cifra decimale fosse inferiore a cinque la seconda rimarrà invariata. Non verranno, in nessun caso, considerati i decimali oltre il terzo.

Ai sensi di quanto previsto dall' art. 95, comma 10 del D.Lgs. 50/2016, come modificato con D.Lgs. 56/2017, nel "Modello di Offerta Economica" dovranno essere distintamente indicati, a pena di esclusione, da parte dell' operatore economico:

- i propri costi della manodopera (relativamente ai quali prima dell'aggiudicazione si procederà a verificare il rispetto di quanto previsto all'articolo 97, comma 5, lettera d) del D.Lgs. 50/2016);
  - i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.
- Contrariamente a quanto indicato nel "Manuale Fornitori", non viene richiesto il caricamento del documento di offerta in formato pdf generato dal sistema cliccando su "Anteprima di stampa" nella sezione "Note e allegati", in quanto sostituito dal "Modello di Offerta Economica" di cui sopra; qualora venisse ugualmente caricato, non farà fede ai fini della determinazione dell' offerta presentata.

#### OFFERTA TECNICA

A pena di nullità, i documenti richiesti per l'offerta tecnica, (di cui all'articolo 3 del capitolato speciale di appalto) dovranno essere firmati digitalmente ed allegati alla domanda specifica contenuta nei Questionari Tecnici di cui sopra.

N.B.

- Oltre il termine stabilito dalla presente Lettera d'invito, non sarà ritenuta valida altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente;
- L'offerta deve essere riferita all'intero lotto dell' appalto e si intende impegnativa per tutto il suo periodo;
- Non sono ammesse offerte in alternativa, condizionate o indeterminate;
- Non sono ammesse offerte in aumento;
- Non sono ammesse offerte inviate a mezzo di altri canali di ricezione (pec, posta, fax, mail, corriere, in forma cartacea)
- Relativamente a ciascun lotto si procederà alla conclusione dell' accordo quadro anche in presenza di una sola offerta valida purché sia ritenuta congrua e conveniente.

#### CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

Si procede a verificare la regolarità formale della documentazione inserita nel Questionario Amministrativo procedendo nel caso in cui detta verifica dia esito negativo ad attuazione del meccanismo del c.d. "Soccorso Istruttorio" di cui all'art.83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. Solo al permanere delle irregolarità si provvederà all'esclusione del concorrente.

I concorrenti, rispetto ai quali le suddette verifiche hanno dato esito positivo, vengono ammessi alle successive fasi di gara.

Numero:

2100000512

Pagina 7 di 13

Comporterà esclusione, l'inserimento di un'Offerta Economica o di un valore di prezzo, comunque formulato, nell'ambito della sezione dedicata alla documentazione amministrativa o, se prevista, di quella tecnica, nell'Area Collaborativa o con qualsiasi altro mezzo (PEC, Fax, Busta cartacea, etc.) atto a non garantire la segretezza dell'offerta.

Comporterà esclusione, l'inserimento dell'Offerta Tecnica, nell'ambito della sezione dedicata alla documentazione amministrativa o nell'Area Collaborativa o con qualsiasi altro mezzo (PEC, Fax, Busta cartacea, etc.) atto a non garantire la segretezza dell'offerta.

Si precisa che, ai fini dell'aggiudicazione, in caso di discordanza tra l'importo inserito nella sezione dell'Offerta Economica della piattaforma e l'importo risultante dal "Modello di Offerta Economica", prevarrà l'importo di quest'ultimo. Eventuali dichiarazioni e documentazioni in lingua straniera dovranno essere corredate da traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo originale dalla competente rappresentanza diplomatico-consolare ovvero da traduttore ufficiale, che dovrà essere firmata digitalmente ed inserita nella sezione dedicata della piattaforma unitamente al documento a cui si riferisce.

Ai sensi del combinato disposto dell'articolo 83 e 86 del D.lgs. 50/2016 si procederà altresì a verificare la documentazione prodotta a comprova della dichiarazione circa il possesso dei requisiti di natura tecnico-economica e in caso di mancata presentazione degli stessi nonché di mancata corrispondenza con quanto auto dichiarato si procederà ad escludere il concorrente.

#### REFERENTI

Per informazioni tecniche rivolgersi al sig. Roberto Orselli tel. 050-843367 oppure 3357556936  
r.orselli@acqueservizi.net

Per informazioni di natura amministrativa rivolgersi al Servizio Gare e Contratti inviando una mail a  
c.salvadori@acque.net, facendo riferimento nell'oggetto al presente numero di gara.

In caso di richiesta di chiarimenti inerenti l'appalto, questi dovranno essere inoltrati esclusivamente secondo le modalità indicate nel Manuale Fornitori, ovvero:

-Per richieste di chiarimento fino a 255 caratteri può essere utilizzata la funzione "Domande e risposte".

- Per richieste di chiarimento superiori a 255 caratteri, deve essere allegato un documento nella cartella "Chiarimenti personali" presente nello "Spazio Privato" dell'area collaborativa (c-Folders)

Ogni qualvolta si utilizzi la seconda modalità di presentazione del chiarimento, (attraverso allegazione di un documento nella cartella "Chiarimenti personali" presente nello "Spazio Privato" dell'area collaborativa), a tale inserimento deve seguire obbligatoriamente l'invio di un avviso inerente il caricamento del suddetto documento tramite la funzione "Domande e risposte", al fine di rendere edotto il personale addetto al controllo dell'avvenuta richiesta di chiarimento.

La mancanza di tale avviso, esime la società da ogni responsabilità in caso di mancata risposta al chiarimento.

Per problemi connessi all'utilizzo della piattaforma di natura informatica, è possibile contattare il numero telefonico 050843739 o inviare un messaggio a [hd.portalefornitori@reply.it](mailto:hd.portalefornitori@reply.it).

#### MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D. Lgs. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni il cui punteggio sarà così determinato e sarà applicato a tutti i lotti dell'appalto:

- offerta economica: 30 punti;

- offerta tecnica: 70 punti;

Dopo le operazioni sopra specificate nel paragrafo " CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE", compiute in seduta pubblica dal Seggio di gara, la Commissione Tecnica Valutatrice delle offerte – che sarà nominata dalla

Numero:

2100000512

Pagina 8 di 13

Stazione Appaltante in conformità di quanto previsto dall' allegato "A" al "Regolamento" - provvederà, in seduta riservata, ad esaminare il Questionario Tecnico verificando la conformità rispetto a quanto richiesto nel capitolato. Nel caso in cui detta verifica dia esito negativo provvederà ad escludere il concorrente; nel caso in cui detta verifica dia esito positivo, provvederà quindi alla valutazione dell'offerta tecnica ed alla attribuzione dei punteggi.

L' attribuzione dei punteggi sarà effettuata secondo le norme previste nell' art. 3 del Capitolato Speciale d'Appalto.

Il seggio di gara procederà infine in seduta pubblica all'apertura dell'Offerta Economica presentata dai concorrenti non esclusi dalla procedura applicando la formula di cui all' articolo 3 del capitolato speciale di appalto.

L' aggiudicazione dell'accordo quadro di ciascun lotto sarà effettuato a favore dell'impresa che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto assegnato secondo i criteri precisamente indicati all' articolo 3 del capitolato speciale di appalto.

In caso di parità di punteggio delle offerte risultate economicamente più convenienti, la Stazione Appaltante privilegerà la ditta che avrà ottenuto un punteggio tecnico maggiore; in caso di ulteriore parità si procederà direttamente, in seduta pubblica, mediante sorteggio (ex art. 77, comma 2, del R.D. 827/1924).

Ai sensi dell'art. 97, comma 3, la congruità delle offerte sarà valutata sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dalla documentazione di gara.

L' aggiudicazione avverrà secondo l'ordine alfabetico partendo dal lotto A e l'aggiudicatario di ciascun lotto non potrà risultare aggiudicatario dei lotti successivi; a tal fine, qualora avesse presentato offerta anche per i lotti successivi, le relative offerte economiche saranno rifiutate.

Ai sensi dell'art. 29 del "Regolamento", il vincolo contrattuale e gli altri effetti del contratto si producono in capo a questa Stazione Appaltante all'atto della stipulazione definitiva; fino a tale momento gli atti del procedimento possono essere in ogni momento revocati. Pertanto questa Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere alla aggiudicazione della presente selezione concorrenziale o alla revoca dell'aggiudicazione stessa; tale facoltà sarà senz'altro esercitata nel caso in cui dovessero sopraggiungere impedimenti non imputabili alla stazione appaltante

Le comunicazioni previste dall' art. 76, comma 5 del D.Lgs. 50/2016 sono fatte esclusivamente mediante posta elettronica certificata.

La documentazione necessaria per procedere con la stipula del contratto dovrà essere fornita dall'aggiudicatario entro un termine di 15 gg naturali e consecutivi, eventualmente prorogabili di ulteriori 7.

Il mancato rispetto di tale termine determinerà la revoca dell'aggiudicazione.

Poiché le prestazioni oggetto del presente appalto rientrano in quelle elencate all' art. 1 comma 53 della Legge 190/2012 e ss.mm.ii., al fine di stipulare successivamente l' accordo quadro il concorrente, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte, dovrà essere iscritto presso la white list della prefettura di competenza oppure dovrà aver presentato richiesta di iscrizione, fornendo autodichiarazione in ordine alla sua situazione nell'ambito del questionario "2) Modello requisiti generali".

#### OBBLIGHI E DIRITTI

Al fine di procedere alla sottoscrizione dell' accordo quadro la controparte di ciascun lotto verrà sottoposta - ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 ed in base ai dati risultanti dall'Osservatorio dei Contratti Pubblici - alle verifiche necessarie ad accertare la permanenza di quanto dichiarato ai fini della partecipazione al Sistema di Qualificazione.

Nei confronti degli altri concorrenti si procederà a dette verifiche solo ove sussistano fondati

dubbi sulla veridicità della dichiarazione, ovvero detti controlli siano ritenuti necessari da parte della Stazione

appaltante. Qualora da tali verifiche emergesse la non veridicità delle dichiarazioni presentate in sede di qualificazione e successive comunicazioni di modifica, si procederà, secondo i casi, all'esclusione dalla procedura e/o alla revoca dell'aggiudicazione, ferma ed impregiudicata per la S.A. la motivata adozione degli ulteriori atti e/o provvedimenti -

Numero:

2100000512

Pagina 9 di 13

anche in via di autotutela - che si rivelassero obbligatori e/o necessari e/o comunque opportuni. E' fatto salvo il diritto al risarcimento dell'ulteriore danno.

Ai fini della conclusione dell' accordo quadro di ciascun lotto, le offerte presentate dagli offerenti rimangono impegnative e vincolanti per gli stessi per 180 giorni dalla data di presentazione delle offerte.

Mentre l'aggiudicatario resta impegnato per effetto della presentazione stessa dell'offerta, la Stazione Appaltante non assumerà verso di questi alcun obbligo se non quando tutti gli atti relativi alla presente procedura saranno stati approvati dalla Stazione Appaltante e, inoltre, vi sia stata la stipula formale dell' accordo quadro.

Nel caso in cui nei confronti dell'impresa aggiudicataria di ciascun lotto risultino in corso provvedimenti o procedimenti in materia di lotta alla delinquenza mafiosa, si provvederà a dichiarare la medesima immediatamente decaduta dall'aggiudicazione;

parimenti, qualora l' impresa non sia iscritta o non abbia in corso – alla data di aggiudicazione - l' iscrizione all' elenco previsto dall' art. 1, comma 52 della L. 190/2012 e ss.mm.ii., nel caso in cui risulti obbligatoria ai sensi del DPCM 24/1/2016.

#### TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI (L. N. 136/2010)

Con la sottoscrizione dei contratti applicativi, l'Appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo della provincia competente della notizia dell'inadempimento agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di proprie eventuali controparti (Subappaltatore e/o Subcontraente) tenute ai medesimi ai sensi della Legge 136/2010.

L'appaltatore si impegna, inoltre, ad inserire in eventuali contratti sottoscritti - in esecuzione del Contratto di Appalto - con subappaltatori e/o subcontraenti tenuti al rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 136/2010, a pena di nullità assoluta, una clausola speculare ai precedenti commi 1 e 2 del presente articolo a carico dei suddetti subappaltatori e/o subcontraenti.

Infine, l'appaltatore si impegna ad inserire in eventuali contratti sottoscritti - in esecuzione del contratto - con subappaltatori tenuti al rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 136/2010, una clausola che preveda a carico dei subappaltatori stessi un obbligo speculare a quello indicato nel precedente comma 3 del presente articolo nei contratti da essi sottoscritti con propri subcontraenti tenuti al rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 136/2010.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 3, comma 9 bis della Legge 13 agosto 2010 n. 136, il mancato utilizzo, nella transazione finanziaria, del bonifico bancario o postale, ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni di pagamento costituisce causa di risoluzione del contratto.

L'Appaltatore è tenuto a comunicare tempestivamente e comunque entro e non oltre 7 giorni dalla/e variazione/i qualsivoglia variazione intervenuta in ordine ai dati relativi agli estremi identificativi del/i conto/i corrente/i dedicato/i nonché le generalità (nome e cognome) e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su detto/i conto/i.

#### FATTURAZIONE

Le fatture dovranno pervenire alla Direzione Amministrativa della società, tramite mail al seguente indirizzo: protocollo.fornitori@acque.net.

In fattura dovrà essere indicato il numero dell'ordine/contratto sulla cui base la medesima sia stata emessa; ogni fattura dovrà essere riferita ad un solo ordine/contratto.

La fattura dovrà essere compilata in conformità alle norme del DPR 633 del 26.10.1972 e ss.mm.ii. e dovrà contenere i riferimenti al codice fiscale e alla partita IVA del committente, nonché, nel caso di contratto soggetto all'applicazione della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010, il riferimento al codice CIG e, se presente, al CUP.

Con l'introduzione del D.Lgs. n. 148 del 2017, la società committente, rientra tra le società iscritte negli elenchi delle

Numero:

2100000512

Pagina 10 di 13

imprese assoggettabili alle regole dello "Split Payment" di cui all'art. 17-ter del D.P.R. 633/1972. Per quanto sopra, le fatture che saranno emesse nei confronti della Società, dovranno riportare la seguente annotazione: "Scissione dei pagamenti – Art. 17-ter D.P.R. 633/1972". Di conseguenza, la società committente provvederà a:

- pagare la fattura al netto dell'IVA con le modalità concordate;
- versare l'importo dell'IVA esposta in fattura direttamente all'Erario.

Si specifica che sulla fattura che emetterà l'Appaltatore a valere su ciascun ordine/contratto dovranno essere necessariamente riportati gli estremi dell'ordine/contratto. Ai fini del pagamento del corrispettivo e comunque ove vi siano fatture in pagamento, la Committente procederà ad acquisire, anche per il subappaltatore, il documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.), attestante la regolarità in ordine al versamento dei contributi previdenziali e dei contributi assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti; ogni somma che a causa della mancata produzione delle certificazioni di cui sopra non venga corrisposta dalla Committente, non produrrà alcun interesse.

Il file pdf contenente la fattura deve essere unico. Per ogni fattura deve essere inviata e-mail dedicata.

Non è possibile nel pdf allegare documenti alla fattura. Se necessario inviare altri documenti di corredo alla fattura occorre inviarli con una comunicazione (pdf) separata dalla stessa richiamando nell'oggetto la fattura di riferimento.

#### TERMINI DI PAGAMENTO

I pagamenti saranno effettuati a mezzo bonifico bancario a 60 giorni fine mese dalla data di emissione del certificato di pagamento.

Il pagamento dei contratti applicativi sarà effettuato in ragione del progressivo avanzamento della prestazione secondo le seguenti rateazioni: mensile in base ai servizi resi.

#### CAUZIONI E GARANZIE

Le imprese che risulteranno aggiudicatrici di ciascun lotto, oltre ai documenti di rito, dovranno presentare alla Stazione Appaltante:

1) Ai sensi dell'articolo 24 comma 2 del Regolamento l'esecutore degli eventuali contratti applicativi dovrà costituire una cauzione definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, per il calcolo della somma garantita, sarà di volta in volta preso a riferimento il valore del contratto applicativo; l'entità percentuale da applicare a tale valore, sarà quella dipendente dal ribasso offerto in sede della presente procedura.

2) Ai sensi di quanto previsto dall' art. 25, comma 3 del <<Regolamento per la disciplina dei contratti e degli appalti>>, in sede di contratto applicativo potrà essere richiesta all' esecutore del contratto di integrare apposita polizza assicurativa R.C. per l'intervento specifico a favore della Stazione Appaltante.

#### FORO COMPETENTE

Per ogni controversia si stabilisce la competenza del Foro di Pisa.

#### Privacy

Le Parti si danno reciprocamente atto di aver reso disponibile l'informativa relativa ai dati trattati. La durata del trattamento è strettamente connessa all'oggetto contrattuale; i dati saranno trattati secondo le finalità proprie del contratto, funzionalmente allo svolgimento dell'oggetto contrattuale ed agli obblighi di legge. Entrambe le Parti si impegnano a comunicare, all'atto di sottoscrizione del presente contratto, gli estremi del Data Protection Officer o del Referente Privacy aziendale se designati. Qualora ciascuna parte venga a conoscenza dei dati personali di cui sia titolare l'altra, conferma l'adozione ed il rispetto delle normative vigenti in materia di privacy con particolare riferimento alle prescrizioni di cui alla General Data Protection Regulation. Il Committente è l'unico Titolare del trattamento dei dati

Numero:

2100000512

Pagina 11 di 13

personali gestiti dal Fornitore per l'esecuzione delle attività previste dal Contratto. In tal senso, il Committente esercita un potere decisionale sulle finalità e sulle modalità del trattamento dei suddetti dati. Tale potere decisionale è del tutto autonomo rispetto al Fornitore che viene nominato responsabile esterno del trattamento ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, così come indicato nell'allegato \_\_\_\_ del contratto (Nomina a Responsabile del trattamento).

In particolare il Fornitore, anche per tramite del proprio personale, dovrà:

# Trattare i dati personali conosciuti anche indirettamente e/o incidentalmente in virtù dell'esecuzione degli obblighi scaturenti dal Contratto in modo lecito e secondo correttezza, nell'ambito di operatività consentito dal Titolare, potendo effettuare le operazioni funzionali alla realizzazione e gestione delle attività individuate nel Contratto in essere, senza eseguire, quindi, trattamenti ulteriori a quelli esclusivamente necessari per il rispetto delle attività dovute;

# Per quanto di propria competenza, Il Fornitore si impegna a trattare i dati personali mettendo in atto misure tecniche e organizzative adeguate a garantire la sicurezza del trattamento.

Il Committente autorizza il Fornitore a ricorrere ad altro Responsabile del trattamento per l'esecuzione di specifiche attività di trattamento per conto del Committente; il Fornitore si impegna ad imporre su tale altro Responsabile mediante apposito contratto, gli stessi obblighi in materia di protezione dei dati come contenuti nel presente contratto.

Resta inteso che qualora l'altro Responsabile del trattamento ometta di adempiere ai propri obblighi in materia di protezione dei dati, il Fornitore conserva nei confronti del Committente l'intera responsabilità dell'adempimento degli obblighi dell'altro responsabile. Il Fornitore si impegna a conservare aggiornata la lista dei Responsabili succitati, provvedendo su richiesta espressa del Committente, ad esibire per alcuno o tutti i Responsabili i corrispettivi contratti. Il Fornitore si impegna ad informare il Committente in caso di modifiche relative all'aggiunta o sostituzione di terzi Responsabili del trattamento almeno 30 gg. lavorativi antecedenti alle modifiche, fermo restando il diritto del Committente ad opporsi entro 10 gg. lavorativi decorrenti dalla comunicazione ricevuta, non potendo così il Fornitore procedere alle modifiche proposte. La mancata comunicazione di cui al presente comma può costituire oggetto di risoluzione.

Il Fornitore dà atto di aver adottato un piano di data retention che garantisca la cancellazione dei dati acquisiti durante le attività oggetto di accordo contrattuale. Qualora prima dello scioglimento del contratto a qualsiasi titolo, si renda necessario riacquisire da parte del Committente dati personali rilasciati al Fornitore o da questi direttamente acquisiti in occasione dello svolgimento delle attività, il Fornitore si impegna a garantire la comunicazione dei dati senza che il Committente subisca alcun onere ulteriore rispetto a quanto contrattualmente previsto.

#### RISERVATEZZA INFORMAZIONI

Il Fornitore dovrà mantenere la più completa riservatezza, confidenzialità e segretezza su qualsiasi notizia informazione, dato o documento di cui lo stesso verrà in possesso o di cui venga a conoscenza, o comunque abbia raccolto o trattato, nel corso dell'esecuzione del Contratto che, per normativa, natura o altra circostanza, sia da reputare coperto da riservatezza.

Ai fini del Contratto sono "Informazioni Riservate" tutte le informazioni, in qualunque forma (cartacea, elettronica o verbale) che siano:

- Relative ad attività passate, presenti o future riguardanti l'impresa, la ricerca, lo sviluppo, le attività commerciali, le attività anche non a fine di lucro, i prodotti, i servizi, le conoscenze tecniche ed informatiche, i know-how e i segreti industriali, qualunque forma essi assumano, nonché le informazioni su clienti, i progetti e i piani di organizzazione degli stessi, i progetti commerciali, ivi incluse le informazioni rivelate o sviluppate per finalità di cui al Contratto;

- Identificate per iscritto come "riservate" ovvero che si possano ragionevolmente identificare o considerare come "riservate".

Non sono considerate riservate, indipendentemente dalla loro classificazione, le informazioni che siano o siano diventate in corso d'opera di dominio pubblico.

Il Fornitore si impegna a non utilizzare per scopi diversi da quelli individuati nel Contratto le informazioni coperte da riservatezza fornite dalla Società nello svolgimento delle attività oggetto del medesimo e di non divulgarle ai propri dipendenti e/o collaboratori se non per adempiere esclusivamente alle finalità legate all'esecuzione del Contratto.

Ciascuna Parte potrà rivelare e comunicare le Informazioni Riservate laddove tale adempimento sia prescritto ai sensi di un ordine dell'autorità giudiziaria o da qualsiasi altro atto di un'autorità pubblica avente forza di legge. La parte che ha ricevuto tale richiesta di "rilevazione per obbligo di legge" deve dare comunicazione scritta e tempestiva al

Numero:

2100000512

Pagina 12 di 13

proprietario delle informazioni riservate al fine di concedere a quest'ultimo una ragionevole opportunità di ottenere una misura cautelare.

Tutte le Informazioni Riservate, in qualsiasi forma esse siano, sono e rimangono di esclusiva proprietà di ognuna della Società.

Le Parti rispondono, con diretta assunzione di responsabilità, dei comportamenti in violazione di quanto previsto dal articolo assunti dal personale in servizio presso la propria struttura o da eventuali terzi incaricati.

Il Fornitore prende atto che i suddetti obblighi di riservatezza saranno validi e vincolanti sino alla data di cessazione, per qualsivoglia motivo, del Contratto e per un ulteriore periodo di 5 (cinque) anni.

#### VARIE

Il subappalto sarà ammesso, nell'ambito degli eventuali contratti applicativi alle condizioni di cui all' art. 105 del D.Lgs. 50/2016 come modificato dal D.Lgs. 56/2017; pertanto si ricorda che non potrà essere autorizzato – tra l'altro – qualora l'affidatario del subappalto risulti aver partecipato allo stesso lotto in cui viene indicato nella terna della presente procedura per la conclusione dell' accordo quadro.

Poiché l'oggetto della procedura selettiva riguarda una delle attività maggiormente esposte a rischio di infiltrazione mafiosa, come individuate al comma 53 dell'articolo 1 della legge 6 novembre 2012, n. 190, ai sensi del comma 6 dell' art. 105 del D.Lgs. 50/2016 come modificato dal D.Lgs. 56/2017 è fatto obbligo, qualora si intenda subappaltare parte del servizio, indicare la terna dei subappaltatori e per tali subappaltatori dichiarare il possesso dei requisiti di ordine generale.

A tal fine ne questionario amministrativo, nella domanda dedicata, è stato inserito il modulo "Requisiti generali subappaltatore";

l' operatore economico invitato dovrà pertanto:

- dare indicazione della terna dei subappaltatori
- scaricare il modulo "Requisiti generali subappaltatore"
- farli compilare e firmare digitalmente a ciascuno dei subappaltatori indicati;
- allegarli all'interno della domanda del questionario amministrativo, unitamente alla dichiarazione di indicazione della terna.

Si ricorda altresì che come già indicato al precedente punto 11 del paragrafo "modalità di presentazione delle offerte" i subappaltatori indicati nella terna dovranno rendere anche la

Dichiarazione circa la disponibilità di una sede operativa con le caratteristiche indicate all'articolo 2.3 del capitolato, o in alternativa, dichiarazione di impegno a dotarsene in caso di aggiudicazione che l' offerente dovrà allegare alla domanda di riferimento del questionario amministrativo.

In conformità agli obblighi applicabili in materia di diritto sociale e del lavoro stabiliti dal diritto dell'Unione, dal diritto nazionale, da contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali in materia, al fine di promuovere, in particolare, la stabilità occupazionale, il presente appalto è sottoposto all'osservanza delle norme in materia di cessazione/cambio di appalto.

Per le finalità di cui sopra, in caso di cambio di gestore, l'aggiudicatario del contratto, ai sensi e per gli effetti dell' Art. 50 del D.Lgs. n° 50/2016 (codice dei Contratti), dovrà assorbire e utilizzare prioritariamente nell'espletamento del servizio, qualora disponibili, le unità di personale in organico presso il precedente appaltatore a titolo di soci lavoratori o dipendenti, se per effetto dell' acquisizione dell' ulteriore commessa debba procedere a ulteriori assunzioni di personale.

Il responsabile del procedimento è Ing. Roberto Cecchini

Numero:

2100000512

Pagina 13 di 13

Il dirigente acquisti e logistica  
Dr. Andrea Asproni