



CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

**OGGETTO: ATTIVITA' DI SOSPENSIONE DELLA
FORNITURA IDRICA E SERVIZI CORRELATI.**

ART. 1	OGGETTO DELL'APPALTO	3
ART. 2	TIPOLOGIA DEI SERVIZI, IMPORTO E DURATA DELL'APPALTO	4
ART. 3	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E MODALITÀ DI ESPLETAMENTO	4
ART. 4	RIFERIMENTI NORMATIVI	4
ART. 5	CAUZIONE PROVVISORIA	5
ART. 6	GARANZIE E ASSICURAZIONI	5
ART. 7	OBBLIGHI DELL'APPALTATORE VERSO IL PERSONALE DIPENDENTE	6
ART. 8	SICUREZZA DEI LAVORATORI	6
ART. 9	CESSIONE DEL CONTRATTO E/O DEL CREDITO	7
ART. 10	RESPONSABILITÀ DELL'APPALTATORE NELLA ESECUZIONE DEI SERVIZI	8
ART. 11	ONERI E OBBLIGHI DIVERSI A CARICO DELL'APPALTATORE	8
ART. 12	OBBLIGHI DI RISERVATEZZA	9
ART. 13	SOSPENSIONE DEI SERVIZI	10
ART. 14	PERSONALE E STRUTTURA OPERATIVA DELL'APPALTATORE	10
ART. 15	MODALITÀ DI CONSEGNA DEI SERVIZI E RESTITUZIONE DEI DATI RILEVATI	11
ART. 16	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ E MODALITÀ PER L'ESECUZIONE DEI SERVIZI	12
ART. 17	PERDITA IDRICA CONSEGUENTE ALLA SOSTITUZIONE DI RUBINETTO ROTTO	18
ART. 18	CONTESTAZIONI RELATIVE ALLE PRESTAZIONI ESEGUITE	19
ART. 19	REGOLE DI COMPORTAMENTO	19
ART. 20	GESTIONE DEI MATERIALI	21
ART. 21	POSA IN OPERA	22
ART. 22	DANNI CAUSATI DA FORZA MAGGIORE	22
ART. 23	SINISTRI ALLE PERSONE E DANNI ALLE PROPRIETÀ	22
ART. 24	PREZZI CONTRATTUALI	22
ART. 25	CONTABILITÀ DEI SERVIZI	22
ART. 26	PENALI	22
ART. 27	PAGAMENTI ALL'APPALTATORE	23
ART. 28	DISPOSIZIONI PARTICOLARI RIGUARDANTI L'APPALTO	24
ART. 29	RISOLUZIONE DEL CONTRATTO	24
ART. 30	ULTIMAZIONE DEI SERVIZI	24
ART. 31	ULTERIORI GARANZIE DOPO L'ULTIMAZIONE DEI SERVIZI	25
ART. 32	FORO COMPETENTE	25
	ELENCO PREZZI	26
	ALLEGATO 1	27
	ALLEGATO 2	28
	ALLEGATO 3	29
	ALLEGATO 4	30

CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO ATTIVITA' DI SOSPENSIONE FORNITURA IDRICA E SERVIZI CORRELATI

ART. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

I servizi di cui al presente capitolato d'appalto comprendono (anche singolarmente):

- sospensione della fornitura idrica per morosità;
- ripristino della fornitura sospesa;
- rimozione di contatore idrico;
- installazione di contatore idrico a seguito di riattivazione utenza morosa;
- servizi e/o lavori accessori;
- attività connesse indicate nel presente capitolato speciale di appalto;

Nel prosieguo del presente capitolato la Società Acque S.p.A. sarà indicata come Committente o Stazione Appaltante, mentre la società che si aggiudicherà l'appalto sarà denominata Appaltatore o Impresa Appaltatrice o Impresa.

L'ambito territoriale di prestazione dei servizi oggetto dell'appalto, è individuato dai confini della Conferenza Territoriale 2 Basso Valdarno.

Le attività in questione si caratterizzano come prestazioni che prevedono un impegno economico massimo di affidamento da parte del Committente, nel periodo di durata del contratto, secondo quanto riportato al successivo art. 2.

La particolare natura dei servizi appaltati comprende attività non pre-determinabili al momento della effettuazione dell'appalto nonché della consegna dei servizi, pertanto all'atto della consegna, non è prevista la fornitura all'Impresa Appaltatrice di programmi delle attività da eseguirsi per l'intero appalto.

Di conseguenza, i servizi da eseguire non faranno parte di un complesso unitario ma saranno indipendenti fra di loro e siti in località diverse e verranno ordinati dalla Stazione Appaltante a proprio insindacabile giudizio, secondo le esigenze di gestione che si presenteranno di volta in volta e comunque in modo da assicurare la buona organizzazione delle attività.

La consegna della prima commessa si realizzerà con la trasmissione all'Appaltatore di un file strutturato in base ad un tracciato record definito dalla Stazione Appaltante, contenente un elenco di utenze morose, il cui numero, fatte salve le avvertenze di cui sopra, potrà variare da 1.000 a 5.000 circa.

Nel corso dell'appalto seguirà la consegna di altre commesse di varia consistenza fino ad esaurimento dell'importo di contratto, che andranno ad aggiungere ulteriori utenze all'elenco originario o ad aggiornare il valore economico di posizioni già esistenti.

La Stazione Appaltante effettuerà la consegna della prima commessa entro 15 giorni naturali e consecutivi dalla firma del Contratto e a sua volta L'Appaltatore entro 15 giorni naturali e consecutivi dalla consegna del servizio dovrà iniziare l'attività.

La data di consegna di ogni ulteriore commessa sarà comunicata all'Appaltatore con un preavviso di almeno 15 giorni naturali e consecutivi per l'organizzazione della struttura operativa dell'Impresa.

Il Committente, per proprie esigenze, previo preavviso all'Appaltatore di almeno 15 giorni naturali e consecutivi, potrà disporre il fermo delle attività di consegna preavviso, sospensione della fornitura e rimozione contatore per periodi variabili, fino ad un massimo di 20 giorni lavorativi consecutivi.

L'Appaltatore, durante i periodi di fermo delle attività di consegna preavviso, sospensione della fornitura, rimozione contatore, dovrà garantire l'esecuzione delle attività di ripristino della fornitura e di riattivazione dell'utenza ordinate dalla Stazione Appaltante, nei tempi previsti dal presente capitolato.

L'esecuzione dei singoli servizi e la loro successione nel tempo saranno precisate da Acque S.p.A. al momento della consegna delle singole commesse.

L'Appaltatore, per quanto sopra descritto, non potrà avanzare alcuna riserva.

Il materiale occorrente per l'esecuzione delle attività oggetto dell'appalto (contatori, fascette colorate, guarnizioni, raccordi, tappi zincati, rotoli spirale zincata, piombi, punzonatrici con marchio aziendale, saracinesche, valvole e rubinetti che eventualmente si renderà necessario sostituire in caso di malfunzionamento di quelli esistenti) sarà fornito da Acque S.p.A. e sarà cura dell'Appaltatore provvedere al prelievo del suddetto materiale, di norma, presso i magazzini di Acque S.p.A. .

L'Appaltatore si impegna ad eseguire l'incarico di cui trattasi, nel rispetto delle normative vigenti e di quanto stabilito dal presente capitolato, con la massima diligenza richiesta per questo tipo di attività, con gestione a proprio rischio ed in completa autonomia, mediante l'utilizzo della propria organizzazione imprenditoriale.

ART. 2 - TIPOLOGIA DEI SERVIZI, IMPORTO E DURATA DELL'APPALTO

L'importo complessivo dell'appalto, inteso come somma degli importi dei singoli e distinti lavori affidati all'Appaltatore, ammonta presuntivamente a € 200.000,00 (Euro duecentomila/00) di cui € 517,80 (Euro cinquecentodiciassette/80) relativi agli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.

In via del tutto indicativa le percentuali delle principali attività componenti l'appalto possono essere così approssimate:

- servizi di sospensione fornitura, ripristino, ed attività connesse 90%
- servizi e/o lavori accessori e/o rimozione/installazione contatori 10%

Le percentuali sopra riportate indicano le incidenze delle varie tipologie di attività; esse potranno variare in più o in meno, tanto in via assoluta che nelle reciproche proporzioni, senza che per questo l'Appaltatore possa trarre ragioni per indennizzi o compensi di sorta.

L'Appaltatore dovrà assicurare l'esecuzione di un numero di interventi di consegna preavviso e/o sospensione della fornitura alla settimana non inferiore a 800 (ottocento) e non superiore a 1.200 (milleduecento), oltre a tutti gli interventi di ripristino, rimozione, installazione a seguito rimozione, attività connesse, servizi e/o lavori accessori, all'occorrenza richiesti, correttamente e senza impedimenti. Per particolari situazioni lavorative Acque S.p.A. potrà ordinare, di incrementare o diminuire fino al 50%, il numero minimo settimanale di 800 (ottocento) interventi di consegna preavviso e/o sospensione della fornitura.

Resta inteso che i valori suddetti si riferiscono a settimane prive di festività.

La durata del servizio è prevista in 6 (sei) mesi decorrenti dalla data di firma del contratto; poiché non è prevedibile il numero di interventi da effettuare e la loro cadenza temporale, il termine del servizio potrà essere anticipato in conseguenza dell'esaurimento dell'importo contrattuale, senza indennizzi di sorta per l'Appaltatore.

Acque S.p.A., alla scadenza, si riserva la facoltà di prorogare il rapporto contrattuale alle medesime condizioni, per un periodo massimo non superiore a quello originario.

L'Appaltatore è comunque tenuto ad assoggettarsi a variazioni della prestazione contrattuale entro i limiti del 20 (venti) per cento in più o in meno di quella originaria di contratto.

ART. 3 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E MODALITÀ DI ESPLETAMENTO

Il presente appalto sarà aggiudicato con il criterio del prezzo più basso, determinato mediante valutazione del ribasso unico percentuale sull'elenco prezzi posto a base di gara, ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs. n. 163/2006.

Acque S.p.A. valuterà la congruità delle eventuali offerte che, in base ad elementi specifici, appaiano anormalmente basse, come previsto al comma 12 dell'art. 21 della procedura per la gestione dei servizi fino alla soglia comunitaria di Acque S.p.A..

ART. 4 - RIFERIMENTI NORMATIVI

Saranno applicabili al presente contratto le previsioni legislative e regolamentari espressamente richiamate. Per quanto non previsto nel presente contratto la disciplina in materia di appalti di lavori pubblici sarà applicabile solo se compatibile e non in contrasto con le previsioni del presente atto.



ACQUE S.p.A., ai sensi dell'art. 238 comma 7 del d.Lgs 163/2006, ha adottato un proprio "Regolamento per la disciplina dei contratti e degli appalti nei settori speciali sotto soglia comunitaria", approvato dal C.d.A. della Società in data 21/03/2007, che disciplina la formazione, la stipulazione e l'esecuzione dei contratti di forniture, servizi e lavori, di cui essa è Committente.

L'esecutore dichiara di esserne a conoscenza e di impegnarsi a rispettare il suddetto Regolamento.

L'Appaltatore dichiara, inoltre, di conoscere e di impegnarsi a rispettare il Regolamento per il Codice Etico degli Appalti, il Modello 231 ed il Codice di Comportamento di ACQUE S.p.A. consultabili nel sito aziendale e disponibili in copia a seguito di specifica richiesta dell'esecutore.

ART. 5 - CAUZIONE PROVVISORIA

In sede di presentazione dell'offerta i candidati sono tenuti a fornire una garanzia pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto, a titolo di cauzione provvisoria, e valida per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all' art. 1957, comma 2 del Codice Civile e l'operatività della garanzia stessa entro 15 giorni a semplice richiesta scritta del Committente. Il concorrente può fruire di una riduzione del 50% dell'importo della garanzia richiesta se è in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee, ai sensi dell'art. 75 comma 7 del D.Lgs. 163/06 allegando, in tal caso, la relativa certificazione.

L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 del D.Lgs. 163/06, qualora l'offerente risultasse affidatario.

Lo svincolo della garanzia provvisoria nei confronti delle Imprese non aggiudicatarie verrà effettuato con le modalità di cui all'art. 75 comma 9 del D.Lgs. 163/06.

ART. 6 - GARANZIE E ASSICURAZIONI

A seguito dell'aggiudicazione dell'appalto l'Appaltatore è obbligato a costituire a titolo di cauzione definitiva una garanzia fideiussoria ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 11 del Regolamento per la disciplina dei contratti e degli appalti nei settori speciali sotto soglia comunitaria.

La fideiussione dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del Codice Civile, nonché la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta di Acque S.p.A..

La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la revoca dell'affidamento.

Nel caso suddetto l'Amministrazione aggiudicherà l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

La cauzione definitiva copre gli oneri per il mancato o inesatto adempimento delle obbligazioni contrattuali dell'Appaltatore e cessa di aver effetto decorsi sei mesi dalla data di ultimazione del servizio.

In particolare, la garanzia potrà essere utilizzata dal Committente:

- per l'eventuale maggior spesa sostenuta per il completamento dei servizi nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'Appaltatore;
- per la mancata esecuzione a regola d'arte dei servizi eseguiti;
- per provvedere al pagamento di quanto dovuto dall'Appaltatore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori.

In ogni caso Acque S.p.A., a tutela dei propri interessi, ha il diritto di disporre della garanzia fideiussoria e di ogni altra somma comunque ancora dovuta all'Appaltatore, fermo restando la possibilità di esperire ogni ulteriore azione legale per il risarcimento di quanto eccedente l'importo della garanzia stessa.

E' onere dell'Appaltatore, da ritenersi compensato nel corrispettivo dell'appalto, l'accensione, presso primarie compagnie, di una polizza assicurativa che preservi la Stazione Appaltante contro la responsabilità civile per danni a cose e persone, causati a terzi, nel corso dell'esecuzione dei servizi e lavori, per un massimale non inferiore a € 2.000.000,00 (Euro duemilioni/00).



La copertura assicurativa della suddetta polizza decorrerà dalla data di consegna dei servizi e/o lavori e cesserà decorsi sei mesi dalla data di ultimazione del servizio risultante dal relativo certificato di regolare esecuzione dei lavori.

L'Appaltatore dovrà trasmettere ad Acque S.p.A. copia di tale polizza almeno dieci giorni prima della consegna dei servizi.

Le polizze summenzionate dovranno risultare in regola con il pagamento del relativo premio per il periodo indicato.

ART. 7 - OBBLIGHI DELL'APPALTATORE VERSO IL PERSONALE DIPENDENTE

L'Appaltatore ha l'obbligo di attuare, nei confronti dei lavoratori dipendenti occupati nell'ambito dell'appalto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle sancite dai Contratti Collettivi di Lavoro ed accordi sindacali similari vigenti alla data della offerta, delle successive variazioni ed in genere di ogni altra pattuizione successivamente stipulata e di osservare tutte le norme e prescrizioni dei CCNL e territoriali in vigore per la zona nella quale si eseguono le prestazioni, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, sicurezza, assicurazione ed assistenza dei lavoratori stessi.

Tali obblighi vincolano l'Appaltatore, anche se non aderente alle organizzazioni stipulanti, e la rendono responsabile della loro osservanza, indipendentemente dalla natura industriale o artigiana, dalla struttura, dalla dimensione dell'Impresa stessa e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica o sindacale.

L'Appaltatore ha l'obbligo, altresì, di continuare ad applicare i suddetti trattamenti anche dopo la scadenza del vigente contratto collettivo e fino alla sua sostituzione.

Il pagamento di ogni Stato Avanzamento Lavori è subordinato alla verifica da parte della Stazione Appaltante della regolarità contributiva dell'Appaltatore che sarà verificata, in via diretta, tramite richiesta, da parte della stessa Stazione Appaltante, del DURC allo sportello unico previdenziale.

Trovano applicazione nel presente appalto le norme previste agli articoli 4, 5 e 6 del DPR 207/2010.

ART. 8 - SICUREZZA DEI LAVORATORI

Tutto il personale dell'Impresa Appaltatrice agirà sotto la diretta ed esclusiva responsabilità dell'Impresa Appaltatrice stessa e dovrà essere idoneo alle mansioni affidategli e numericamente adeguato.

La nomina del personale da adibire alla gestione spetta all'Impresa Appaltatrice nel rispetto di tutte le norme in vigore e in conformità ai contratti sindacali di categoria.

L'Impresa Appaltatrice dovrà, quindi, provvedere a tutte le assicurazioni previdenziali, assistenziali e antinfortunistiche dovute in base alle vigenti disposizioni di legge o che entrassero in vigore durante l'affidamento nei confronti del personale dipendente, esonerando la Committente da ogni onere e responsabilità relativa. L'Impresa Appaltatrice e tutto il personale da essa utilizzato nell'esecuzione delle attività oggetto dell'appalto o avente attinenza con le stesse dovranno osservare tutte le disposizioni di legge, decreti, regolamenti emessi da qualsiasi autorità competente, applicabili alle attività oggetto dell'appalto.

Ferme restando le disposizioni generali di cui sopra, l'Impresa Appaltatrice è tenuta ad osservare e rispettare le norme relative alla sicurezza, alla salute e al benessere delle persone impegnate nell'esecuzione del servizio, contenute nel D. Lgs. n°81 del 9 aprile 2008 "Attuazione dell'art. 1 della Legge 3 agosto 2007 n°123 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro" e successive modifiche o integrazioni. In particolare, il Datore di lavoro dell'Impresa Appaltatrice dovrà eseguire la valutazione di tutti i rischi con la conseguente elaborazione del documento previsto dalla normativa vigente relativo alle attività svolte nei luoghi oggetto dell'appalto, tenendo conto dei rischi specifici presenti negli ambienti di lavoro.

L'Impresa Appaltatrice dovrà ottemperare alle norme relative alla prevenzione degli infortuni dotando il personale di indumenti appositi e di mezzi di protezione (DPI) atti a garantire la massima sicurezza in relazione ai servizi svolti, e dovrà adottare tutti i procedimenti e le cautele atti a garantire l'incolumità sia delle persone addette che dei terzi. In caso di infortunio o di incidente, l'Impresa Appaltatrice, oltre a dare immediata esecuzione a quanto eventualmente previsto dalle norme che regolano la materia, dovrà senza indugio informare Acque S.p.A..

In caso di inosservanza di tale obbligo la Stazione Appaltante applicherà una penale di € 3.000 (euro tremila/00) per ogni omissione di trasmissione di denuncia ad Acque S.p.A..



Prima dell'inizio dei lavori e fintanto che le opere non saranno ultimate, dovranno essere predisposte tutte le necessarie ed idonee opere provvisorie (segnalazione e delimitazione del cantiere secondo le modalità del regolamento di esecuzione ed attuazione del nuovo codice della strada) onde garantire la pubblica incolumità e la sicurezza degli operatori durante tutte le fasi lavorative, così come prescritto dalle vigenti disposizioni di legge che regolamentano le operazioni da svolgere.

Il datore di lavoro committente promuove la cooperazione ed il coordinamento nel campo della sicurezza sui luoghi di lavoro elaborando un unico documento di valutazione dei rischi - DUVRI (Documento di Valutazione dei Rischi Interferenti) - che indichi le misure adottate per eliminare o, ove ciò non è possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze. Tale documento è allegato al contratto di appalto o di opera e va adeguato in funzione dell'evoluzione dei lavori. L'Appaltatore in applicazione dell'art. 26 del D.lgs. 81/08 come modificato dal D.lgs. 106/09 è obbligato al rispetto di quanto previsto e riportato nel DUVRI allegato al presente C.S.A.

L'Appaltatore, entro 15 giorni dall'aggiudicazione e comunque prima dell'inizio dei lavori, deve produrre al Servizio di Prevenzione e Protezione di Acque S.p.A. la seguente documentazione:

- 1 Copia del Documento di Valutazione dei Rischi (art.17-28 d.Lgs 81/2008) o Piano Operativo della Sicurezza (P.O.S.) con i contenuti minimi elencati nell'All. XV del d.Lgs 81/08.
- 2 Organigramma della sicurezza.
- 3 Elenco personale (organico medio), indicare quanti lavoratori a tempo pieno, part time, determinato, indeterminato, lavoratori atipici.
- 4 Attestazione di formazione degli addetti alla gestione delle emergenze incendi ed evacuazione.
- 5 Attestazione di formazione degli addetti alla gestione del primo soccorso.
- 6 Attestazione di avvenuta informazione e formazione specifica dei lavoratori impiegati nelle lavorazioni oggetto dell'appalto riguardante i rischi relativi alla mansione svolta.
- 7 Attestazione di idoneità sanitaria del personale impiegato nelle lavorazioni oggetto dell'appalto. In alternativa la dichiarazione rilasciata dal datore di lavoro.
- 8 Attestazione della consegna dei dispositivi di protezione individuale (D.P.I.), firmata da ciascun lavoratore impiegato nelle lavorazioni oggetto dell'appalto.
- 9 Certificato di iscrizione alla Camera di Commercio in corso di validità (emesso entro i 6 mesi precedenti la data di inizio lavori).
- 10 Attestazione equivalente al libro matricola (estratto libro unico del lavoro).
- 11 Copia conforme del Registro infortuni (è possibile cancellare i nomi dei lavoratori in riferimento all'infortunio specifico per tutelare i dati personali ai sensi del d.Lgs 196/2003).
- 12 DURC in corso di validità.
- 13 Copia controfirmata del Protocollo Informativo Best4 in vigore.

ART. 9 - CESSIONE DEL CONTRATTO E/O DEL CREDITO

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità.

E' vietata qualsiasi cessione di credito e qualunque procura o delega all'incasso, salvo che il Committente non lo autorizzi con apposito provvedimento.

L'esecutore, ed anche il subappaltatore in caso di subappalto, assumono a proprio carico gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 Agosto 2010 n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia".

Il contratto si risolverà di diritto, ai sensi dell'art. 1456 del C.C., nelle seguenti ipotesi: qualora l'esecutore (o il subappaltatore in caso di subappalto) o ogni altro sub-contraente effettui una o più transazioni indicate nell'articolo 3 della Legge 13 Agosto 2010 n. 136, anche non correlate al presente appalto, senza avvalersi dello strumento del bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato.

L'Appaltatore ha l'obbligo di comunicare, in riferimento a quanto disposto dall'art. 3, comma 1 della legge 136/2010, gli estremi del conto corrente bancario su cui effettuare i pagamenti relativi ai servizi di cui al presente capitolato, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso; su tale conto, saranno effettuati i pagamenti in dipendenza delle prestazioni di cui all'oggetto, che saranno effettuati mediante bonifico bancario



ART. 10 - RESPONSABILITA' DELL'APPALTATORE NELLA ESECUZIONE DEI SERVIZI

L'Appaltatore si assume la completa responsabilità, ad ogni effetto di legge civile e penale, dell'esecuzione dei servizi a lui affidati, dei materiali fruiti, compresi quelli forniti direttamente da Acque S.p.A., per i quali si rimanda ai successivi articoli e dei mezzi ed attrezzi all'uso apprestati sia direttamente che indirettamente. In particolare l'Appaltatore avrà la responsabilità esclusiva della tenuta delle punzonatrici dei sigilli consegnati da Acque S.p.A., restando inteso che ogni eventuale uso improprio o non autorizzato sarà sanzionato con le penali di cui al presente capitolato oltre alla denuncia, da parte del Committente, alle competenti Autorità Giudiziarie.

L'Appaltatore, per l'esecuzione delle singole commesse di lavoro dovrà organizzare e provvedere alla conduzione dei servizi nel modo e con i mezzi più idonei ed adeguati, nel rispetto delle disposizioni di legge e di contratto, nonché di quanto specificatamente indicato nelle ricordate commesse.

Acque S.p.A. potrà eseguire il controllo dei servizi di cui al presente capitolato nelle diverse fasi di esecuzione. L'Impresa dovrà comunicare tempestivamente ad Acque S.p.A. le generalità del Responsabile e dei dipendenti utilizzati per le diverse lavorazioni e le generalità del Responsabile del servizio di Prevenzione e Protezione per la Sicurezza secondo quanto previsto dalle normative vigenti in materia nonché del titolo abilitativo all'esercizio delle mansioni.

ART. 11 - ONERI E OBBLIGHI DIVERSI A CARICO DELL'APPALTATORE

Oltre a quanto dettagliatamente prescritto nel presente capitolato speciale, sarà a totale ed esclusivo carico dell'Impresa, dovendosi intendere compensato con i prezzi di appalto, ogni altro onere e spesa per dare i servizi e/o lavori compiuti ed eseguiti a perfetta regola d'arte ed in particolar modo:

1. l'obbligo dell'adozione, nell'esecuzione di tutte le attività, di procedimenti e delle cautele necessarie per garantire la vita e l'incolumità delle persone addette ai lavori e dei terzi, nonché per evitare danni ai beni pubblici e privati e del Committente osservando tutte le altre norme in vigore in materia di infortunistica. Ogni responsabilità in caso di infortuni ricadrà pertanto sull'Appaltatore restandone sollevata Acque S.p.A.;
2. tutti i controlli che l'Appaltatore deve eseguire sui materiali e sulle apparecchiature direttamente fornite da Acque S.p.A., per accertarne l'integrità al momento della consegna;
3. tutti gli oneri derivanti da ritardi, contrattempi e disagi connessi alle movimentazioni del materiale fornito da Acque S.p.A. all'Appaltatore, per tali motivi, non spetterà null'altro, oltre il compenso previsto in tariffa;
4. tutti gli oneri per la custodia e la sorveglianza, di tutti i materiali consegnati da Acque S.p.A.;
5. gli oneri derivanti da ritardi e difficoltà di qualsiasi genere nella ricerca ed individuazione dei contatori sui quali effettuare gli interventi richiesti compresi gli oneri relativi a quegli interventi per i quali gli addetti non riescono a trovare il contatore;
6. l'inserimento nelle cassette postali dei clienti di cartoline di avviso di avvenuta sospensione della fornitura o rimozione del contatore, secondo le disposizioni fornite dal Committente;
7. i gravami di qualsiasi genere quali imposte, tasse e contributi vari attinenti l'appalto, nonché tutte le spese di bollo per tutti gli atti necessari alla gestione dell'appalto stesso ed in particolare il carico di tutte le spese di contratto (bollo, registrazione, copie, stampa, ecc.) delle spese di bollo degli atti di contabilità delle attività svolte, certificati, ecc. (ivi comprese - se necessario - quelle relative alla presentazione agli uffici finanziari di detti atti) e dei documenti tutti relativi alla gestione dei servizi;
8. gli oneri derivanti dalla progettazione e attivazione di un portale Web, configurato per la gestione dei servizi appaltati e l'interscambio di dati tra Acque S.p.A. e l'Appaltatore, di cui l'Appaltatore stesso dovrà, a propria cura e spese, garantire il supporto e l'assistenza. Detto portale verrà utilizzato sia da Acque S.p.A. per lo scambio, la consultazione e l'estrazione dei dati (singoli e/o aggregati), che dall'Appaltatore per la comunicazione delle informazioni elaborate a seguito della esecuzione degli interventi disposti dalla Stazione Appaltante. L'Appaltatore dovrà garantire l'aggiornamento in tempo reale del portale con lo stato di attuazione delle operazioni oggetto del contratto, conformemente ai criteri di cui al successivo art. 15 del presente capitolato. Il suddetto portale Web dovrà essere mantenuto attivo ed accessibile al Committente, per almeno 10 (dieci) anni dal termine dei lavori appaltati, senza alcun costo per Acque S.p.A.;



9. gli oneri per la fornitura, al termine dell'appalto, di una raccolta documentale indicizzata per codice utenza, dei file PDF contenenti i report riepilogativi delle disposizioni e degli interventi eseguiti corredati di documentazione fotografica, per ciascuna posizione affidata. La documentazione digitale suddetta sarà resa alla Stazione Appaltante su supporto di memoria digitale (DVD, hard disk ecc.);
10. gli oneri e le spese per l'acquisto e la manutenzione di palmari o dispositivi hardware equivalenti, da affidare in dotazione a tutti gli addetti alla esecuzione delle attività appaltate, per lo scambio tempestivo di informazioni e/o ordini di intervento e l'aggiornamento in tempo reale del portale web con i dati relativi ai lavori effettuati;
11. l'installazione presso i propri uffici di apparecchiature Telefax e postazioni internet con posta elettronica per trasmissioni di documenti e comunicazioni urgenti con il Committente, nonché la dotazione di telefoni cellulari a tutti gli operai, il cui numero dovrà essere comunicato ad Acque S.p.A.;
12. gli oneri derivanti dall'annullamento, su disposizione del Committente, dei lavori commissionati e non ancora eseguiti, compresi gli annullamenti conseguenti al saldo degli insoluti da parte degli utenti;
13. la nomina di un unico referente incaricato di tenere i rapporti di gestione del servizio affidato con il Committente;
14. tutti i ritardi e le perdite di tempo legate agli spostamenti necessari per raggiungere i singoli contatori sui quali effettuare gli interventi ordinati;
15. tutti i ritardi nella esecuzione dei lavori e non dipendenti dall'Ente Appaltante;
16. gli oneri relativi alle periodiche telefonate da effettuare agli uffici Acque S.p.A. per fornire le informazioni necessarie alla corretta gestione del servizio, così come previsto dal presente capitolato;
17. i maggiori oneri derivanti dall'esecuzione di servizi nelle fasce orarie e nei giorni indicati del presente capitolato;
18. gli oneri derivanti dalla sospensione, su disposizione del Committente, delle attività affidate per periodi prolungati, nei termini indicati al successivo art. 13 del presente capitolato;
19. la maggiore incidenza degli oneri fissi e qualsiasi altro gravame e spesa causati all'Appaltatore dal ridotto numero di interventi commissionati talché l'Appaltatore stesso nulla potrà mai eccepire in ordine sia al numero di commesse, sia alla natura e consistenza di ciascuna di esse;
20. l'ottenimento delle autorizzazioni per l'accesso degli automezzi all'interno di zone a traffico limitato dei comuni ricadenti nell'ambito territoriale dell'A.T.O. 2 Basso Valdarno;
21. la fornitura, a tutti i dipendenti, di tesserino identificativo, preventivamente approvato da Acque S.p.A., da tenere esposto durante l'effettuazione dei servizi oggetto dell'appalto;
22. l'osservanza di quanto disposto dal presente capitolato, in merito alla sicurezza nei luoghi di lavoro;
23. l'osservanza delle norme derivanti dalle vigenti leggi e decreti relativi alle assicurazioni varie degli operai contro gli infortuni sul lavoro, la disoccupazione involontaria, la invalidità e vecchiaia, la tubercolosi, e delle altre disposizioni in vigore o che potranno intervenire in corso di appalto. Resta stabilito che in caso di inadempienza, Acque S.p.A. procederà ad una detrazione delle rate di acconto nella misura del 20% che costituirà apposita garanzia per l'adempimento di detti obblighi, ferma l'osservanza delle norme che regolano lo svincolo della cauzione e delle ritenute regolamentari. Sulla somma detratta non saranno per qualsiasi titolo corrisposti interessi;
24. l'osservanza delle disposizioni di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 sulle "Norme per il diritto al lavoro dei disabili" e successivi decreti di attuazione;

L'appalto è amministrato in regime d'I.V.A. e l'Appaltatore è obbligato al rispetto di tutti gli adempimenti previsti dalle leggi vigenti per l'applicazione della imposta suddetta.

ART. 12 – OBBLIGHI DI RISERVATEZZA

L'Appaltatore è tenuto a svolgere il servizio oggetto dell'appalto con la massima riservatezza in ordine ad ogni informazione acquisita in occasione e/o esecuzione delle attività di cui al presente capitolato. L'Appaltatore si obbliga a trattare i dati di cui verrà a conoscenza, ai soli fini dell'espletamento del servizio appaltato senza poterne fare altro uso.

Con espresso richiamo al D. Lgs. 196/2003 sulla tutela della privacy, e successive modifiche e integrazioni, l'Appaltatore dovrà mettere in pratica tutte le azioni necessarie per garantire la sicurezza, in qualunque



momento, dei dati acquisiti durante l'espletamento dell'appalto. Si specifica che le informazioni e i dati forniti dal Committente per l'esecuzione delle attività di cui al presente capitolato così come le ulteriori informazioni raccolte dagli addetti dell'Appaltatore dovranno essere trattate nel pieno rispetto del codice in materia di protezione dei dati personali. Si precisa, che le stesse sono e rimarranno di esclusiva proprietà del Committente, né l'Appaltatore né i suoi singoli addetti potranno farne uso diverso da quello consentito per lo svolgimento del servizio affidato né divulgarli. Il Committente assumerà qualsivoglia azione legale a fini della propria tutela, in conseguenza della eventuale diffusione o uso improprio o non autorizzato di dati ed informazioni.

ART. 13 – SOSPENSIONE DEI SERVIZI

Il Committente, a mezzo di apposito ordine, comunicherà all'Appaltatore con congruo anticipo i periodi prolungati di fermo delle attività di consegna preavviso, sospensione della fornitura e rimozione dei contatori, in concomitanza con le festività maggiori e le ferie estive.

Nel corso dell'appalto la Stazione Appaltante, per proprie esigenze, potrà, inoltre, ordinare il fermo delle attività di consegna preavviso, sospensione della fornitura e rimozione dei contatori, per un massimo di 20 giorni lavorativi consecutivi, con un preavviso di almeno 15 (quindici) giorni naturali e consecutivi.

La somma dei giorni relativi ai periodi di sospensione delle attività suddette, non sarà comunque superiore a 40 giorni lavorativi nell'arco della durata del contratto.

L'Appaltatore, durante i periodi di fermo delle attività di consegna preavviso, sospensione della fornitura, rimozione contatore, dovrà garantire l'esecuzione delle attività di ripristino della fornitura e di riattivazione dell'utenza ordinate dalla Stazione Appaltante, nei tempi previsti dal presente capitolato.

È ammessa la sospensione del servizio su ordine della Stazione Appaltante o su richiesta scritta da parte dell'Impresa, nei casi di condizioni climatiche particolarmente avverse, di forza maggiore o di altre circostanze speciali che impediscono la esecuzione o la realizzazione a regola d'arte dei lavori.

Tale sospensione permane per il tempo necessario a far cessare le cause che ne hanno comportato l'interruzione.

ART. 14 - PERSONALE E STRUTTURA OPERATIVA DELL'APPALTATORE

L'Appaltatore, ove non conduca personalmente i servizi, deve farsi rappresentare, con il consenso di Acque S.p.A., per mandato, da persona fornita dei requisiti di idoneità tecnica e morale, alla quale conferirà i poteri necessari per l'esecuzione delle attività a norma di contratto.

L'Appaltatore sarà sempre direttamente responsabile dell'operato del suo rappresentante.

Dato il frazionamento dei posti di lavoro, caratteristico del presente appalto, l'Appaltatore indicherà, preventivamente, i nominativi e la qualifica del personale al quale il Committente potrà rivolgersi in caso di assenza del responsabile designato.

Prima dell'inizio dei servizi l'Appaltatore dovrà inoltre fornire ad Acque S.p.A. i nominativi della restante struttura tecnica amministrativa necessaria per la gestione dell'appalto.

L'Appaltatore dovrà assicurare l'esecuzione settimanale di un numero complessivo di interventi di consegna preavviso e/o sospensione della fornitura non inferiore a 800 (ottocento) e non superiore a 1200 (milleduecento), oltre a tutti gli interventi di ripristino, rimozione, installazione a seguito rimozione, attività connesse, servizi e/o lavori accessori, all'occorrenza richiesti, correttamente e senza impedimenti.

Per particolari situazioni lavorative Acque S.p.A. potrà ordinare, di incrementare o diminuire fino al 50%, il numero minimo di 800 (ottocento) attività di consegna preavviso e/o sospensione settimanali previste.

Resta inteso che i valori suddetti si riferiscono a settimane prive di festività.

Le eventuali integrazioni da effettuarsi riguardanti l'organico base ovvero la struttura operativa si intendono compensate con i prezzi d'appalto.

Prima di iniziare le attività, l'Appaltatore dovrà comunicare l'elenco dei nominativi e le generalità del personale che eseguirà servizi e prestazioni per conto del Committente.

Tale obbligo è esteso alle eventuali modifiche che dovessero intervenire nel corso dell'appalto e dovrà essere adempiuto preventivamente.

Contestualmente l'Appaltatore dovrà dichiarare che il personale addetto ai lavori è ineccepibile dal punto di vista della moralità personale e professionale, non avendo riportato condanne né avendo in corso procedimenti penali per reati che incidano su tale requisito.



Il Committente si riserva la facoltà di richiedere l'esclusione di quel personale assegnato ai lavori che, a suo insindacabile giudizio, durante l'esecuzione dell'appalto abbia tenuto un comportamento non corretto e/o non consono all'immagine del Committente nei confronti della clientela e/o di terzi.

E' fatto divieto all'Appaltatore, pena la risoluzione del contratto, di utilizzare personale non rientrante nell'elenco di cui sopra o per il quale il Committente abbia richiesto l'esclusione.

L'Appaltatore dovrà accertarsi che il personale dell'Impresa esponga in modo leggibile, durante lo svolgimento delle attività, un tesserino identificativo che, oltre ai dati personali, riporti la denominazione dell'Impresa Appaltatrice e l'indicazione dello svolgimento del servizio in nome e per conto di Acque S.p.A.

Prima di iniziare lo svolgimento delle attività, l'Appaltatore dovrà segnalare i propri interlocutori responsabili indicandone il recapito telefonico del cellulare e l'indirizzo e-mail per l'immediata reperibilità.

Prima dell'inizio delle attività, i responsabili individuati dall'Appaltatore dovranno contattare il Funzionario incaricato del Committente per l'acquisizione delle informazioni utili - in ordine alle procedure di cui al presente capitolato - all'impostazione ottimale dell'organizzazione delle attività.

ART. 15 - MODALITA' DI CONSEGNA DEI SERVIZI E RESTITUZIONE DEI DATI RILEVATI

Il Committente dovrà a sua cura e spese realizzare e mantenere un portale Web per la gestione delle attività appaltate. Tale portale dovrà garantire al Committente:

1. di poter visualizzare per ogni singolo intervento eseguito, contestualmente alla sua esecuzione, il tipo di intervento effettuato, le eventuali note di impedimento all'esecuzione, la data e l'ora in cui l'intervento è stato eseguito e relativa foto rilevazione. I dettagli di ogni intervento corredati dalla foto digitale dovranno essere resi disponibili anche su file formato pdf scaricabile dal portale;
2. di poter visualizzare e filtrare l'elenco degli interventi al momento in esecuzione con possibilità di esportare i dati elencati in file formato excel;
3. di poter visualizzare e filtrare l'elenco degli interventi eseguiti con possibilità di esportazione dei dati su file excel;
4. la visualizzazione dell'elenco degli ordini di servizio non eseguiti e non eseguibili con indicazione della causale dell'impedimento alla realizzazione dell'intervento (es. accesso impedito, contatore non trovato, guasto tecnico) con possibilità di esportazione dei dati su file excel;
5. di poter annullare gli interventi per avvenuto pagamento o per qualsiasi altro motivo, ad insindacabile giudizio del Committente;
6. la visualizzazione dell'elenco degli ordini di intervento annullati dalla Stazione Appaltante con indicazione della data, dell'ora della disposizione di annullamento con possibilità di filtrare ed esportazione i dati su file excel;
7. la visualizzazione dell'elenco degli ordini di ripristino impartiti dal Committente corredati da data e ora della registrazione della disposizione, con possibilità di filtrare e di esportare i dati su file excel;
8. la possibilità di sospendere l'esecuzione degli interventi con l'opzione di annullare o di riavviare, in seguito, l'attività precedentemente sospesa;
9. di poter visualizzare e filtrare l'elenco degli interventi sospesi con facoltà di esportare i dati su file excel;
10. la possibilità di avviare alla spiombatura le utenze che hanno provveduto al pagamento;
11. la possibilità di avviare alla rimozione le utenze precedentemente piombate;
12. di poter visualizzare e filtrare l'elenco delle utenze avviate alla spiombatura con facoltà di esportare i dati su file excel;
13. di poter visualizzare e filtrare l'elenco delle utenze avviate alla rimozione con facoltà di esportare i dati su file excel;
14. la possibilità di avviare al controllo tutte le utenze che si trovano da molto tempo con fornitura sospesa o con contatore rimosso per morosità per verificare eventuali manomissioni o allacci abusivi;
15. di poter visualizzare e filtrare l'elenco delle utenze avviate al controllo di eventuali manomissioni con facoltà di esportare i dati su file excel;
16. di poter aggiornare il valore economico delle utenze morose a seguito dei pagamenti ricevuti;
17. di poter visualizzare o stampare un report in formato PDF per ciascuna pratica, con gli estremi identificativi dell'utenza ed il dettaglio, in ordine cronologico, di ogni disposizione impartita dalla Stazione Appaltante e di ciascun intervento eseguito corredato dalla documentazione fotografica di cui ai punti precedenti.

Il portale dovrà essere reso disponibile e funzionante contestualmente all'inizio delle attività.

Il Committente dovrà avere la possibilità, senza alcun onere a suo carico, di utilizzare online il software in questione per verificare in tempo reale lo stato di attuazione delle attività di capitolato, nonché di interagire con l'applicativo Web per effettuare la comunicazione in tempo reale di interventi da effettuare sulla base delle varie tipologie di prestazioni di cui al capitolato (esempio : annullamento della esecuzione di ordini di sospensione, ripristini di forniture sospese, etc.).

L'Appaltatore è tenuto, almeno ogni ora, ad aggiornare l'interfaccia Web con i dati dei lavori eseguiti e a sincronizzare i palmari in dotazione al personale operativo con gli ordini di intervento disposti da Acque S.p.A.. A fine di ogni giornata lavorativa, tutte le attività eseguite dovranno essere rese disponibili sul portale Web.

L'Appaltatore dovrà mantenere il portale web attivo ed accessibile al Committente, per un periodo di 10 (dieci) anni dal termine dei lavori di cui al presente capitolato, senza alcun onere aggiuntivo per Acque S.p.A.

L'Appaltatore è altresì tenuto:

- a ricevere ed acquisire nella propria procedura informatica i flussi dei dati inerenti le varie attività da effettuare sulla base di tracciati record definiti dal Committente;
- a rendere disponibili in tempo reale sul portale Web i flussi di dati inerenti gli ordini impartiti dal Committente e le attività svolte dall'Appaltatore sulla base di tracciati record con specifiche definite dal Committente;
- al termine dell'appalto, a fornire un report in formato PDF per ciascuna posizione affidata, con la cronologia degli eventi e degli interventi eseguiti corredati da documentazione fotografica. I dati dovranno essere trasferiti al Committente su supporto digitale (dvd, hard disk ecc.) con indicizzazione per codice utenza.

Acque S.p.A. non consegnerà i servizi nel loro complesso, contemporaneamente, bensì mediante distinte commesse di lavoro. La prima commessa sarà consegnata entro 15 giorni naturali e consecutivi dalla firma del Contratto e a sua volta L'Appaltatore entro 15 giorni naturali e consecutivi dalla consegna del servizio dovrà iniziare l'attività. Dell'avvenuta consegna sarà redatto apposito verbale che sarà sottoscritto dal Committente e dall'Appaltatore.

L'Appaltatore è tenuto a comunicare settimanalmente ad Acque S.p.A. l'elenco degli interventi programmati nell'ambito di ciascuna commessa di lavoro.

I servizi sono appaltati in base alle prescrizioni del presente capitolato e con l'applicazione dei prezzi di elenco, che, al netto del ribasso contrattuale, si intendono comprensivi di tutti gli oneri ed alee a carico dell'Appaltatore per l'esecuzione a perfetta regola d'arte dei servizi a lui affidati, come specificato nel presente capitolato.

All'atto della consegna dei lavori, l'Appaltatore dovrà esibire le polizze assicurative contro gli infortuni, i cui estremi dovranno essere esplicitamente richiamati nel verbale di consegna.

L'Appaltatore è tenuto a trasmettere ad Acque S.p.A., prima dell'effettivo inizio dei servizi e comunque entro cinque giorni dalla consegna degli stessi, la documentazione dell'avvenuta denuncia agli Enti previdenziali assicurativi ed infortunistici.

ART. 16 – DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA' E MODALITA' PER L'ESECUZIONE DEI SERVIZI

Preavviso di distacco

L'Appaltatore provvede, nel caso in cui il cliente sia presente, a consegnare all'interessato il preavviso di distacco redatto su modulo predisposto dal Committente (allegato 1) e ad avvisarlo verbalmente dell'imminente sospensione della fornitura idrica per morosità. Qualora il cliente sia assente, ma sia presente una cassetta postale recante il suo nominativo, l'Appaltatore provvede a depositare nella cassetta il preavviso di distacco. E' fatto assoluto divieto di lasciare il preavviso di distacco esposto in luoghi accessibili a terze persone.



Per ogni preavviso di distacco consegnato al cliente o depositato in cassetta dovrà essere effettuata la foto digitale del modulo compilato dall'Appaltatore e del numero civico dell'utenza o della targhetta col nominativo del cliente sulla cassetta postale, per la fruizione via web da parte del Committente. Sul modulo di preavviso dovranno essere riportati i seguenti dati:

- giorno di scadenza del preavviso;
- importo bollette non pagate completo di decimali;
- codice cliente
- nome e cognome della persona che ritira il preavviso

Non sono ammesse abrasioni e/o ulteriori scritte.

Nel caso in cui l'utente esibisca la/le ricevuta/e di pagamento l'Appaltatore dovrà riscontrare la corrispondenza delle somme versate dal cliente con i dati relativi alle fatture non pagate indicate dal Committente, consultando il palmare in dotazione, sincronizzato in tempo reale col portale web. Nel caso di riscontro positivo, acquisirà la copia della ricevuta di versamento mediante foto digitale, da trasmettere via web al Committente ed effettuerà la chiusura dell'intervento come mancata sospensione per avvenuto pagamento; nel caso di discordanza sui dati dovrà esimersi dall'effettuare la sospensione, dando immediata comunicazione telefonica al Committente, al fine di mettere in contatto le parti; al termine dell'intervento dovrà immediatamente effettuare lo scarico dei dati relativi all'intervento per la loro messa a disposizione del Committente.

Nel caso in cui il cliente dichiari di voler provvedere, entro 5 giorni naturali e consecutivi dalla data di consegna del preavviso di distacco, al saldo di quanto dovuto, la fornitura non dovrà essere sospesa. L'Appaltatore fornirà all'utente tutte le informazioni necessarie per effettuare il pagamento degli insoluti entro il termine indicato e trasmettere via fax la relativa quietanza ad Acque S.p.A., notificando di fatto a mano il preavviso di distacco.

Decorsi 7 giorni naturali e consecutivi dalla data di notifica del preavviso, in assenza di disposizioni di annullamento o sospensione del provvedimento di distacco da parte della Stazione Appaltante, l'Appaltatore dovrà autonomamente e automaticamente predisporre l'intervento di sospensione della fornitura per l'utenza morosa, tracciando la variazione di stato della pratica sul portale.

Dovranno restare escluse da tale automatismo le utenze condominiali (servite da un unico contatore) con un numero di unità abitative allacciate superiore a 4 e le utenze condominiali (servite da un contatore generale con i singoli contatori divisionali collegati), con stacco di tipo "generale", per le quali la sospensione della fornitura potrà essere richiesta dalla Stazione Appaltante mediante espressa disposizione tramite portale web.

Sospensione della fornitura con interruzione del flusso idrico

Consiste nella interruzione del flusso idrico attraverso la chiusura del rubinetto di arresto posizionato a monte del contatore e nella piombatura dello stesso mediante punzonatura del sigillo fornito da Acque S.p.A., con contestuale apposizione di fascetta di colore rosso (che identifica le utenze soggette alla sospensione della fornitura per morosità), sul codolo a monte del gruppo di misura, eventualmente in sostituzione della fascetta azzurra, di norma presente su gran parte dei misuratori esistenti sul territorio dell'A.T.O. 2. Nel caso in cui non sia possibile la installazione diretta del sigillo per mancanza di punto di presa sul rubinetto si dovrà provvedere al montaggio di apposito cappuccio tale da consentire la sospensione della fornitura idrica.

Sospensione della fornitura con riduzione del flusso idrico

La Stazione Appaltante potrà richiedere, mediante specifico ordine, di ridurre il flusso di portata in luogo della piombatura del contatore.

L'attività consiste nella riduzione del flusso idrico mediante installazione di una guarnizione cieca forata in teflon con contestuale apposizione di fascetta di colore rosso (che identifica le utenze soggette alla sospensione della fornitura per morosità), sul codolo a monte del gruppo di misura, eventualmente in

sostituzione della fascetta azzurra, di norma presente su gran parte dei misuratori esistenti sul territorio dell'A.T.O. 2.

Nel caso in cui non si possa procedere alla riduzione del flusso di portata per problematiche tecniche, l'intervento dovrà essere chiuso come mancata riduzione di flusso, annotando l'anomalia che ha impedito l'esecuzione dell'intervento (mancanza di valvola di monte o di valle, mancanza di rubinetto di arresto ecc.).

Avvertenza particolare.

Nel territorio dei Comuni di Pisa, San Giuliano Terme, Vecchiano e Calci, Acque S.p.A. ha in carico la gestione dei contatori divisionali, collegati a un contatore pilota, non a ruolo, che serve a misurare l'eventuale eccedenza di consumi rispetto al prelievo idrico rilevato sui divisionali stessi e a ripartirla ai condomini, in parti uguali. I suddetti contatori divisionali, sono identificati da una fascetta di colore verde posta sul codolo a monte del contatore, che in fase di piombatura dovrà essere sostituita con fascetta di colore giallo, per consentire l'individuazione immediata delle utenze soggette alla sospensione della fornitura per morosità.

L'Appaltatore, durante la fase di sospensione della fornitura con interruzione del flusso idrico, dovrà:

1. verificare la matricola del contatore;
2. chiudere il rubinetto di arresto;
3. effettuare la piombatura del contatore mediante punzonatura del sigillo di Acque S.p.A. ;
4. apporre la fascetta di colore rosso sul codolo a monte del contatore;
5. effettuare la foto digitale che attesti la sigillatura del contatore (tale foto dovrà contenere sovrainpressi i dati relativi alla data, ora, minuto e secondo dell'esecuzione, il codice dell'operatore che ha effettuato il servizio, la matricola del contatore e del codice di servizio);
6. effettuare la rilevazione della lettura del contatore;
7. effettuare la foto rilevazione digitale della lettura del contatore (tale foto dovrà contenere sovrainpressi i dati relativi alla data, ora, minuto e secondo dell'esecuzione, il codice dell'operatore che ha effettuato il servizio, la matricola del contatore e del codice di servizio);
8. aggiornare i dati di ubicazione indicando l'accessibilità del gruppo di misura;
9. effettuare la foto rilevazione digitale della ubicazione del contatore (tale foto dovrà contenere sovrainpressi i dati relativi alla data, ora, minuto e secondo dell'esecuzione, il codice dell'operatore che ha effettuato il servizio, la matricola del contatore e del codice di servizio);
10. recuperare le coordinate di longitudine e latitudine del contatore ;
11. annotare eventuali anomalie riscontrate (es. mancanza valvola di monte e/o di valle, mancanza rubinetto di arresto, discordanza con i dati forniti dal Committente necessari alla corretta individuazione della fornitura da sospendere, etc.);
12. inserire nella cassetta postale del cliente, se presente, modulo di avviso di avvenuta sospensione della fornitura (allegato 3); l'avviso non dovrà essere lasciato nel vano contatore o in altri luoghi accessibili a terzi.

L'Appaltatore, durante la fase di sospensione della fornitura con riduzione del flusso idrico, dovrà:

1. verificare la matricola del contatore;
2. chiudere il rubinetto di arresto;
3. rimuovere il contatore;
4. inserire la guarnizione cieca forata sulla valvola d'arresto/intercettazione a monte del contatore;
5. reinstallare il contatore
6. riaprire il rubinetto d'arresto
7. apporre la fascetta di colore rosso sul codolo a monte del contatore;
8. effettuare la foto digitale del contatore (tale foto dovrà contenere sovrainpressi i dati relativi alla data, ora, minuto e secondo dell'esecuzione, il codice dell'operatore che ha effettuato il servizio, la matricola del contatore e del codice di servizio);
9. effettuare la rilevazione della lettura del contatore;
10. effettuare la foto rilevazione digitale della lettura del contatore (tale foto dovrà contenere sovrainpressi i dati relativi alla data, ora, minuto e secondo dell'esecuzione, il codice dell'operatore che ha effettuato il servizio, la matricola del contatore e del codice di servizio);
11. aggiornare i dati dell' ubicazione indicando l'accessibilità del gruppo di misura;



12. effettuare la foto rilevazione digitale della ubicazione del contatore (tale foto dovrà contenere sovrainpressi i dati relativi alla data, ora, minuto e secondo dell'esecuzione, il codice dell'operatore che ha effettuato il servizio, la matricola del contatore e del codice di servizio);
13. recuperare le coordinate di longitudine e latitudine del contatore ;
14. annotare eventuali anomalie riscontrate (es. mancanza valvola di monte e/o di valle, mancanza rubinetto di arresto, discordanza con i dati forniti dal Committente necessari alla corretta individuazione della fornitura da sospendere, etc.);
15. inserire nella cassetta postale del cliente, se presente, modulo di avviso di avvenuta sospensione della fornitura (allegato 3); l'avviso non deve essere lasciato nel vano contatore o in altri luoghi accessibili a terzi.

Gli ordini di intervento contestualmente alla loro esecuzione dovranno essere resi disponibili per la Stazione Appaltante su una interfaccia web dalla quale si dovrà recuperare la documentazione fotografica degli interventi e lo stato di esecuzione degli stessi oltre a tutte le informazioni indicate nei capoversi precedenti. I dettagli di ciascuna attività svolta e la relativa documentazione fotografica dovranno essere riportati in un report in formato PDF scaricabile dal portale web. Al termine delle operazioni necessarie alla sospensione della fornitura dovrà essere inserita nella sola cassetta postale, ove presente, apposita nota di avvenuta sospensione predisposta dalla Stazione Appaltante (allegato 3).

Sarà cura dell'Appaltatore provvedere all'individuazione dell'esatta ubicazione del contatore da distaccare che potrà essere ubicato sul muro perimetrale dello stabile o all'interno di cortili, vani scale, locali ecc..

Resta inteso che Acque S.p.A. potrà in ogni momento revocare ordini di sospensione già assegnati e non ancora eseguiti, senza alcun compenso per l'Appaltatore.

La sospensione della fornitura potrà essere effettuata anche in assenza dell'utente.

Nel caso in cui il cliente non sia presente e sia sprovvisto di cassetta postale per la notifica del preavviso di distacco e l'utenza oggetto dell'intervento di sospensione non sia identificata come utenza condominiale con numero di unità abitative collegate superiore a 4, né come utenza condominiale con stacco di tipo generale, l'Appaltatore procederà ad effettuare la sospensione della fornitura e ad annotare nel verbale la causa del mancato preavviso (nessuno in casa, manca campanello, manca cassetta postale, cliente irreperibile, cliente rifiuta il verbale, ecc).

Nel caso di utenza condominiale (servita da un unico contatore), con un numero di unità abitative allacciate, superiore a 4, e in caso di utenza condominiale (servita da un contatore generale, con i singoli contatori divisionali collegati), con stacco di tipo "generale", l'Appaltatore provvederà ad inserire nelle cassette postali dei condomini uno specifico preavviso di sospensione della fornitura, predisposto dalla Stazione Appaltante (allegato 2), che dovrà essere fotografato e reso accessibile via web al Committente: **in nessun caso** si dovrà procedere al primo passaggio, alla sospensione della fornitura idrica, che potrà avvenire esclusivamente con l'espressa autorizzazione della Stazione Appaltante.

Si precisa che gli interventi di sospensione della fornitura devono essere effettuati nei soli giorni feriali, con esclusione del venerdì, dei prefestivi in genere e dei giorni di chiusura aziendale preventivamente comunicati dal Committente.

Ripristino della fornitura

Consiste nel ripristino della somministrazione idrica successivamente alla sospensione della fornitura.

Con tale operazione si dovrà provvedere alla rimozione dei sigilli precedentemente apposti, alla eventuale rimozione della guarnizione in teflon, alla riapertura del rubinetto di arresto chiuso durante la fase di sospensione e alla sostituzione della fascetta di colore rosso con una di colore azzurro o nel caso dei divisionali, della fascetta gialla con una fascetta verde.

All'atto del ripristino della fornitura prima della rimozione dei sigilli dovrà essere verificata la integrità di questi ultimi.

Qualora risultassero manomessi si dovrà darne comunicazione al Committente con formalizzazione sulle note dell'ordine di intervento.



L'Appaltatore, all'atto del ripristino della fornitura, comunicata dal Committente mediante portale web messa a disposizione dall'Appaltatore, dovrà :

1. verificare la matricola del contatore;
2. verificare la manomissione dei sigilli inserendo apposita nota sul verbale ;
3. effettuare la foto rilevazione digitale al misuratore che attesti la manomissione dei sigilli;
4. se presente rimuovere la guarnizione in teflon e riaprire il rubinetto di arresto;
5. effettuare la foto digitale che attesti la riapertura del contatore (tale foto dovrà contenere sovrapposti i dati relativi alla data, ora minuto e secondo dell'esecuzione, il codice dell'operatore che ha effettuato il servizio, la matricola del contatore e del codice di servizio);
6. effettuare la rilevazione della lettura del contatore;
7. effettuare la foto rilevazione digitale della lettura del contatore (tale foto dovrà contenere sovrapposti i dati relativi alla data, ora, minuto e secondo dell'esecuzione, il codice dell'operatore che ha effettuato il servizio, la matricola del contatore e del codice di servizio);
8. inserire le eventuali anomalie riscontrate (es. mancanza valvola di monte e/o di valle, mancanza rubinetto di arresto, discordanza con i dati forniti dal Committente necessari alla corretta individuazione della fornitura da sospendere, etc.).

Gli ordini di intervento contestualmente alla loro esecuzione dovranno essere resi disponibili per il Committente sul portale web, dal quale si dovranno recuperare la documentazione fotografica degli interventi e lo stato di esecuzione degli stessi oltre a tutte le informazioni indicate nei capoversi precedenti. I dettagli di ciascuna attività svolta e la relativa documentazione fotografica dovranno essere riportati in un report in formato PDF scaricabile dal portale web.

Il ripristino dovrà avvenire entro e non oltre un giorno lavorativo (24 ore) dalla richiesta del Committente. I ripristini dei contatori piombati verranno commissionati quotidianamente, anche singolarmente, tramite portale WEB, in alternativa, solo nel caso di malfunzionamento della rete internet, a mezzo posta elettronica, fax o telefono. Nei casi di urgenza Acque S.p.A. potrà richiedere l'intervento dell'Appaltatore anche telefonicamente.

L'Appaltatore ha l'obbligo, entro e non oltre le ore 8.00 di ogni giorno lavorativo, di rendere disponibile a mezzo collegamento informatico la visualizzazione dell'elenco di tutti i servizi di sospensione e di ripristino programmati per la giornata in corso. Tale elenco dovrà indicare, per ogni singolo lavoro, il personale impegnato con il nominativo del Responsabile dell'Appaltatore.

Nel caso di malfunzionamento della rete internet tale da non consentire il collegamento con il software dell'Appaltatore, lo stesso, nel corso della giornata ha l'obbligo di comunicare al Committente, al massimo ogni due ore, le operazioni di sospensione e ripristino eseguite.

Rimozione del contatore

Consiste nella rimozione fisica del contatore che comprende le seguenti fasi:

1. chiusura delle valvole di monte e di valle del contatore;
2. smontaggio del contatore;
3. apposizione del tappo a vite sulle valvola di arresto/intercettazione a monte e a valle del contatore e apposizione di sigillo sul tappo apposto nella valvola di monte. Se assente deve essere collocata una fascetta di colore rosso (o giallo per i contatori divisionali) sul codolo di monte.

Nel caso in cui l'utenza sia sprovvista della valvola di valle, oppure, ove presente, la stessa non fosse perfettamente funzionante, occorrerà adottare tutte le necessarie precauzioni ed accorgimenti tecnici al fine di evitare possibili allagamenti dovuti allo svuotamento dell'impianto interno.

Prima di procedere alla rimozione del contatore della fornitura dovrà essere verificata la integrità dei sigilli.

Qualora risultassero manomessi si dovrà riportare il fatto nelle note dell'ordine di intervento.

I materiali di consumo sopra indicati necessari alla rimozione del contatore saranno forniti dall'Appaltatore.

Per la consegna dei contatori rimossi al Committente si rimanda a quanto previsto nel presente capitolato.

L'Appaltatore, all'atto della rimozione della fornitura, comunicata dal Committente mediante portale web, dovrà :

1. verificare la matricola del contatore;
2. verificare la manomissione dei sigilli inserendo apposita nota sul verbale;

3. effettuare la foto rilevazione digitale al misuratore che attesti la manomissione dei sigilli;
4. chiudere i rubinetti di arresto;
5. rimuovere il contatore ed apporre gli appositi tappi a vite sulla valvola di arresto a monte e a valle del contatore, collocando, ove mancante, una fascetta di colore rosso (o giallo per i contatori divisionali) sul codolo di monte;
6. verificare la tenuta dell'impianto per evitare possibili perdite conseguenti all'intervento eseguito;
7. effettuare la foto digitale che attesti la rimozione del contatore (tale foto dovrà contenere sovrainpressi i dati relativi alla data, ora, minuto e secondo dell'esecuzione, il codice dell'operatore che ha effettuato il servizio, la matricola del contatore e del codice di servizio);
8. effettuare la rilevazione della lettura del contatore;
9. effettuare la foto rilevazione digitale della lettura del contatore (tale foto dovrà contenere sovrainpressi i dati relativi alla data, ora, minuto e secondo dell'esecuzione, il codice dell'operatore che ha effettuato il servizio, la matricola del contatore e del codice di servizio)
10. annotare eventuali anomalie riscontrate (es. mancanza valvola di monte e/o di valle, mancanza rubinetto di arresto, discordanza con i dati forniti dal Committente necessari alla corretta individuazione della fornitura da sospendere, etc.);
 - a. inserire nella cassetta postale del cliente, se presente, modulo di avviso di avvenuta rimozione del contatore (allegato 4); l'avviso non deve essere lasciato nel vano contatore o in altri luoghi accessibili a terzi.

Gli ordini di intervento contestualmente alla loro esecuzione dovranno essere resi disponibili per il Committente sul portale web dal quale si dovranno recuperare la documentazione fotografica degli interventi e lo stato di esecuzione degli stessi oltre a tutte le informazioni indicate nei capoversi precedenti. I dettagli di ciascuna attività svolta e la relativa documentazione fotografica dovranno essere riportati in un report in formato PDF scaricabile dal portale web.

Le rimozioni dei contatori devono essere effettuate nei soli giorni feriali, con esclusione del venerdì, dei prefestivi in genere e dei giorni di chiusura aziendale comunicati preventivamente dal Committente.

Le modalità di esecuzione degli ordini di intervento per le attività sopra descritte potranno subire degli adeguamenti, che il Committente si riserva di comunicare nel corso dell'appalto, a cui l'Appaltatore dovrà attenersi.

I contatori rimossi, dovranno essere riconsegnati al Committente, con le modalità indicate nel successivo art. 20.

Riattivazione dell'utenza

Consiste nell'installazione di un nuovo contatore presso una utenza alla quale è stato precedentemente rimosso il contatore per morosità e alla sostituzione della fascetta di colore rosso con una di colore azzurro o nel caso dei divisionali, della fascetta gialla con una fascetta verde

Tale attività è compensata con il relativo prezzo di tariffa e comprende la compilazione di una scheda monografica con dati da riportare nel software di gestione fruibile dal Committente tramite portale Web, ed il ritiro del contatore presso i magazzini di Acque S.p.A.

L'Appaltatore, all'atto della riattivazione della fornitura, comunicata dal Committente mediante portale web, dovrà :

1. verificare l'eventuale presenza di allacci diretti;
2. effettuare la foto rilevazione digitale che attesti l'allaccio diretto;
3. installare il nuovo contatore fornito in conto lavorazione dall'Appaltatore;
4. verificare la tenuta dell'impianto per evitare possibili perdite conseguenti all'intervento eseguito;
5. aggiornare la scheda di utenza con dati relativi a
 - matricola del misuratore
 - diametro del misuratore
 - marca e modello del misuratore
6. effettuare la rilevazione digitale della lettura del contatore;



7. effettuare la foto rilevazione digitale della lettura del contatore (tale foto dovrà contenere sovra impressi i dati relativi alla data, ora, minuto e secondo dell'esecuzione, il codice dell'operatore che ha effettuato il servizio, la matricola del contatore e del codice di servizio);
8. inserire le eventuali anomalie riscontrate.

Gli ordini di intervento contestualmente alla loro esecuzione dovranno essere resi fruibili per la Stazione Appaltante sul portale web, dal quale si dovranno recuperare la documentazione fotografica degli interventi e lo stato di esecuzione degli stessi oltre a tutte le informazioni indicate nei capoversi precedenti. I dettagli di ciascuna attività svolta e la relativa documentazione fotografica dovranno essere riportati in un report in formato PDF scaricabile dal portale web.

L'intervento di riattivazione dovrà essere eseguito entro e non oltre un giorno lavorativo (24 ore) dalla richiesta del Committente.

Le disposizioni relative alla riattivazione di fornitura verranno commissionate quotidianamente, anche singolarmente, tramite portale WEB, in alternativa, solo nel caso di malfunzionamento della rete internet, a mezzo posta elettronica, fax o telefono.

Verifica allacci abusivi

La Stazione Appaltante periodicamente potrà comunicare a mezzo e-mail o direttamente dal portale WEB messo a disposizione dall'Appaltatore o a mezzo fax un elenco di utenze (già sospese o distaccate per morosità) per le quali richiede un sopralluogo al fine di accertare lo stato di effettivo distacco dell'utenza. Gli addetti al servizio pertanto dovranno annotare se l'utenza per la quale è stato richiesto il sopralluogo presenta la rottura dei blocchi di chiusura e/o l'infrazione dei sigilli ovvero è riaperta, oppure se versa ancora in uno stato di disattivazione. Gli addetti dell'Appaltatore annoteranno tali informazioni nel software di gestione del servizio al fine di consentire al Committente di prendere visione l'esito dei sopralluoghi entro il giorno lavorativo successivo all'effettuazione degli stessi. L'attività di sopralluogo sarà compensata con il relativo prezzo di tariffa.

L'Appaltatore effettua il sopralluogo per la verifica della integrità dei sigilli apposti nell'esecuzione delle sospensioni della fornitura, o per la verifica delle rimozioni effettuate, sulla base di elenchi di utenze inviati a cura del Committente.

Tali verifiche consistono, in particolare, nell'accertamento del permanere (o meno) della situazione di interruzione della fornitura, ovvero che non si sia provveduto a ricollegare abusivamente l'utenza al servizio idrico.

L'Appaltatore, all'atto della richiesta di verifica, comunicata dal Committente mediante interfaccia WEB messa a disposizione dall'Appaltatore, dovrà :

1. verificare l'eventuale presenza di allacci diretti;
2. effettuare la foto rilevazione digitale che attesti l'eventuale presenza/assenza dell'allaccio diretto (tale foto dovrà contenere sovra impressi i dati di data, ora, minuto e secondo dell'esecuzione, il codice dell'operatore che ha effettuato il servizio, la matricola del contatore e del codice di servizio);
3. dare immediata comunicazione al Committente dell'esito del risultato;
4. inserire le eventuali anomalie riscontrate.

Gli ordini di intervento contestualmente alla loro esecuzione dovranno essere resi disponibili per il Committente su portale web dal quale si dovranno recuperare la documentazione fotografica e lo stato di esecuzione degli stessi oltre a tutte le informazioni indicate nei capoversi precedenti. I dettagli di ciascuna attività svolta e la relativa documentazione fotografica dovranno essere riportati in un report in formato PDF scaricabile dal portale web.

L'Appaltatore è tenuto a fornire le indicazioni richieste dal Committente in ogni sua parte.

Le comunicazioni del Committente e dell'Appaltatore di cui ai precedenti e seguenti capoversi ed articoli dovranno essere effettuate avvalendosi delle procedure informatiche previste nel precedente art. 15, fatti salvi i casi e/o eccezioni descritti nel presente capitolato.

ART. 17 - PERDITA IDRICA CONSEGUENTE AD OPERAZIONI CONNESSE AI SERVIZI AFFIDATI

In caso di perdita conseguente ad attività di rimozione o riattivazione, l'Appaltatore dovrà provvedere alla riparazione della perdita entro e non oltre il giorno successivo a quello in cui viene formalizzata la contestazione, a mezzo fax o posta elettronica, da parte del Committente. L'Impresa Appaltatrice è tenuta a



trasmettere, a mezzo fax o posta elettronica, alla Stazione Appaltante la comunicazione dell'avvenuta riparazione della perdita. In caso di mancato intervento entro il termine stabilito, la riparazione verrà effettuata dal personale di Acque S.p.A.; in tal caso l'intervento verrà addebitato all'Impresa Appaltatrice nella misura forfetaria di € 200,00 (Euro duecento/00). In caso di perdita di grossa entità o comunque non compatibile con i tempi di intervento previsti nel presente capitolato, al fine di contenere i possibili danni alle cose e/o persone, la riparazione verrà effettuata direttamente dal personale di Acque S.p.A.; l'intervento sarà addebitato all'Impresa Appaltatrice nella misura sopra indicata.

La formale contestazione della perdita determina, inoltre, l'applicazione della penale prevista dal presente capitolato per gli interventi non eseguiti a regola d'arte.

ART. 18 - CONTESTAZIONI RELATIVE ALLE PRESTAZIONI ESEGUITE

Il Committente si riserva la facoltà di effettuare dei controlli in corso d'opera o a fine prestazioni relative.

Il Committente od incaricato comunica a mezzo fax o posta elettronica all'Impresa Appaltatrice la data, il luogo e l'ora in cui verranno effettuate le verifiche a campione; la comunicazione viene inviata con preavviso di due giorni rispetto alla data prevista per la verifica dei lavori svolti. L'Impresa Appaltatrice ha facoltà di presenziare al sopralluogo; la data comunicata dal Committente non potrà essere cambiata. Il giorno stabilito, il personale dipendente di Acque S.p.A., effettuerà i controlli previsti al fine di verificare il rispetto delle prescrizioni di capitolato. Per ogni utenza verificata verrà redatto un verbale di verifica che dovrà essere firmato dal rappresentante dell'Impresa Appaltatrice se presente.

Per ciascuna non conformità rilevata Acque S.p.A. invierà formale contestazione all'Impresa Appaltatrice a mezzo fax o posta elettronica. Entro due giorni dal ricevimento della contestazione, l'Appaltatore dovrà provvedere a sua cura e spese al rifacimento del lavoro contestato. In difetto il lavoro verrà eseguito dal Committente e all'Appaltatore verrà addebitato l'intervento, quantificato nella misura forfetaria di € 100,00 (Euro cento/00) a prescindere dal tipo di non conformità rilevata.

La contestazione formale comporta, inoltre, l'applicazione delle penali previste dal capitolato.

Gli addebiti per lavori di ripristino eseguiti dalla Stazione Appaltante e le penalità applicate per prestazioni non eseguite conformemente alle specifiche del presente capitolato, saranno fatturate all'Impresa Appaltatrice con periodicità mensile e compensate con le fatture emesse dall'Appaltatore per l'esecuzione del servizio, in sede di liquidazione delle stesse.

L'Appaltatore rimane responsabile dei lavori non controllati per un periodo di mesi dodici dalla data di effettuazione del singolo lavoro.

ART. 19 - REGOLE DI COMPORTAMENTO

L'Appaltatore dovrà assicurare che il personale adibito alle attività oggetto del presente capitolato si attenga scrupolosamente alle regole di buon comportamento civico nei rapporti con la clientela e dovrà improntare con la stessa un rapporto regolato dalla massima professionalità e rispetto per i cittadini e per la loro vita privata.

Qualora al Committente dovessero giungere segnalazioni di mancato rispetto delle regole di cui sopra e di scarsa professionalità nell'esecuzione dei lavori e/o questo dovesse essere riscontrato da personale aziendale, il Committente, a suo insindacabile giudizio potrà richiedere, con nota scritta, l'immediata sostituzione dell'addetto responsabile.

Se tali comportamenti dovessero coinvolgere più di un addetto alla esecuzione dei lavori il Committente si riserva la facoltà di risolvere il rapporto contrattuale con l'Appaltatore, applicando le penali di cui ai successivi articoli.

Con espresso richiamo al D. Lgs. 196/2003, si specifica che le informazioni e i dati forniti dal Committente per l'esecuzione delle attività di cui al presente capitolato così come le ulteriori informazioni raccolte dagli addetti dell'Appaltatore durante l'espletamento dell'appalto dovranno essere trattate nel pieno rispetto del codice in materia di protezione dei dati personali.

All'Appaltatore è fatto assoluto divieto, pena la risoluzione immediata del contratto e l'applicazione delle penali di cui ai successivi articoli, di svolgere nei confronti delle utenze del Committente – tramite il personale addetto ai lavori – altre attività di qualsiasi natura diverse da quelle affidate dal Committente.



All'Appaltatore è altresì vietato, pena la risoluzione immediata del contratto e l'applicazione delle penali di cui ai successivi articoli, di provvedere, direttamente o tramite il personale addetto, ad incassare le bollette o qualsiasi altra forma di compenso dalle utenze del Committente.

E' fatto assoluto divieto al personale dell'Appaltatore di qualificarsi come dipendente o funzionario del Committente.

A tale proposito l'Appaltatore dovrà garantire che il personale addetto:

1. esponga in modo leggibile, durante lo svolgimento delle attività, un tesserino, con foto, cognome e nome, da cui risulti sia il nominativo dell'Appaltatore che l'indicazione della esecuzione delle attività per conto del Committente;
2. abbia un aspetto decoroso sia nella persona che nell'abbigliamento;
3. gestisca eventuali situazioni conflittuali avendo sempre il massimo rispetto degli utenti del Committente e/o di terzi senza generare riflessi negativi sull'immagine aziendale dello stesso;
4. fornisca esaurienti chiarimenti sulle attività svolte sulla base delle informazioni comunicate dal Committente.

L'Appaltatore è in ogni caso responsabile di eventuali danni derivanti dalla lesione all'immagine e al buon nome del Committente a causa della riscontrata inadeguatezza nella gestione dei lavori affidati.

L'Appaltatore si impegna ed obbliga e tenere indenne il Committente da ogni eventuale responsabilità o pregiudizio causati dal mancato rispetto delle norme sopra indicate ovvero comunque derivanti dallo svolgimento dei servizi e/o lavori di cui al presente contratto.

L'Appaltatore è pienamente ed esclusivamente responsabile di qualsiasi danno che possa riguardare la proprietà così come le persone, in dipendenza delle attività svolte, anche nel caso di responsabilità civile o penale per infortuni sul lavoro.

E' altresì responsabile di tutti i danni, diretti od indiretti, che possano derivare al Committente ed a terzi da fatti dolosi o colposi dei propri dipendenti.

Gli interventi di sospensione della fornitura e di rimozione dei contatori andranno effettuati nei soli giorni feriali, con esclusione del venerdì, dei prefestivi in genere e dei giorni di chiusura aziendale comunicati preventivamente dal Committente, mentre le riattivazioni od altre attività di cui al presente capitolato potranno essere eseguite tutti i giorni feriali. Le prestazioni per i servizi affidati dovranno essere eseguite nella fascia oraria 08.00 – 18.00.

Il Responsabile del servizio, a mezzo di apposito ordine, comunicherà all'Appaltatore con congruo anticipo i periodi prolungati di fermo delle attività di consegna preavviso, sospensione della fornitura e rimozione dei contatori per festività, ferie estive ecc.; nell'arco della durata dell'appalto la Stazione Appaltante, per proprie esigenze, potrà, inoltre, ordinare la sospensione di tali attività per un massimo di 20 giorni lavorativi consecutivi. La somma dei giorni relativi ai periodi di sospensione delle attività suddette non sarà comunque superiore a 40 giorni lavorativi nell'arco della durata del contratto. L'Appaltatore, durante i periodi di fermo delle attività di consegna preavviso, sospensione della fornitura, rimozione dei contatori, è tenuto a garantire l'esecuzione delle attività di ripristino della fornitura e di riattivazione dell'utenza ordinate dalla Stazione Appaltante, nei tempi previsti dal presente capitolato.

È ammessa la sospensione del servizio su ordine della Stazione Appaltante o su richiesta scritta da parte dell'Impresa, nei casi di condizioni climatiche particolarmente avverse, di forza maggiore, o di altre circostanze speciali che impediscono la esecuzione o la realizzazione a regola d'arte dei lavori.

Tale sospensione permane per il tempo necessario a far cessare le cause che ne hanno comportato l'interruzione.

Alcune categorie di materiali saranno fornite da Acque S.p.A.. L'Appaltatore, per tali materiali dovrà comunque operare con attività di prelievo, trasporto, eventuale ricovero e trasferimento nei luoghi di lavoro. Il ritiro dei materiali è disposto dal Committente e potrà avvenire presso i magazzini di Acque S.p.A. o presso i fornitori dello stesso. Il prelevamento avverrà mediante l'emissione di appositi buoni da parte di Acque S.p.A. La responsabilità dell'Appaltatore diverrà piena ed assoluta al momento del ritiro.



ART. 20 – GESTIONE DEI MATERIALI

Per l'esecuzione delle attività oggetto dell'affidamento, Acque S.p.A. fornirà a proprie spese all'Impresa il materiale occorrente: contatori, fascette colorate, guarnizioni, raccordi, tappi zincati, rotoli di spirale zincata, piombi, punzonatrici con marchio aziendale, ecc..

I materiali forniti da Acque S.p.A. saranno prelevati a cura e spese dell'Appaltatore dai magazzini di Acque S.p.A., o da qualsiasi altro luogo, nell'ambito della Conferenza Territoriale 2 Basso Valdarno, che l'Unità di Gestione del Contratto indicherà. I materiali stessi dovranno essere posti in opera così come sono stati ricevuti, vale a dire senza alcuna manomissione o trasformazione.

Il carico, trasporto, scarico ed in genere tutte le manovre sui materiali dovranno essere eseguite con la massima cura, in modo da evitare rotture o danni di altro genere.

Per i ritardi nelle consegne, quali che ne siano state le cause e la durata, l'Appaltatore non potrà chiedere indennizzi o risarcimenti, ma potrà ottenere una proroga dei termini di ultimazione dei lavori.

Al momento della consegna l'Appaltatore dovrà accertare, nel proprio interesse e con i mezzi che riterrà più opportuni, l'integrità dei materiali ricevuti, segnalando immediatamente alla Stazione Appaltante eventuali irregolarità e difetti, prima di effettuare il carico e successivo trasporto.

In mancanza di tali segnalazioni, tutti i materiali, che in un secondo tempo risultassero difettosi, dovranno essere sostituiti a cura e spese dell'Appaltatore.

Tutte le eventuali perdite dovute a deterioramenti, sciupii, furti, od a qualsiasi altra ragione, saranno addebitate all'Appaltatore ai prezzi dell'ultimo acquisto di Acque S.p.A. all'epoca dei riscontri, aumentati del 20% con esclusione di pinze da bollo eventualmente consegnate all'Appaltatore per la cui mancata riconsegna verrà addebitata la penale specificatamente prevista dal presente capitolato.

Il compenso previsto nella tariffa comprende la remunerazione di tutte le attività che l'Appaltatore dovrà svolgere per la movimentazione dei materiali forniti da Acque S.p.A., per gli oneri che gli deriveranno dall'esecuzione delle verifiche degli stessi materiali, da furti, perdite, carico e trasporto del materiale dai magazzini del Committente ai propri depositi, deposito nei propri magazzini, trasporto del materiale presso i siti di intervento, il carico, trasporto e scarico, la sistemazione a piè d'opera, la preparazione all'uso, nonché il riversamento ai suddetti magazzini degli eventuali residuati.

L'Impresa dovrà dotarsi, senza alcun onere aggiuntivo per Acque S.p.A., di uno o più idonei magazzini ubicati in uno o più dei Comuni interessati dall'affidamento o direttamente presso la propria sede. I magazzini dell'Impresa, in cui verranno custoditi i contatori e altro materiale, come sopra descritto, prelevato dai magazzini aziendali e di proprietà Acque S.p.A., dovranno rispettare le seguenti disposizioni:

1. l'ubicazione dei magazzini dovrà essere comunicata per iscritto al Committente;
2. i magazzini dovranno includere un'area coperta e protetta dagli agenti atmosferici destinata alla custodia dei contatori rimossi e di quelli nuovi;
3. presso ciascun magazzino, ai fini della rendicontazione della movimentazione del materiale di proprietà del Committente, deve essere conservato e compilato un registro da cui risultino le giacenze fisiche aggiornate dei contatori rimossi e di quelli nuovi. Il registro dovrà riportare la matricola del contatore, data di entrata in magazzino con causale "nuovo da installare" o "rimosso", data di uscita dal magazzino con causale "installato" o "restituito ad Acque S.p.A.";
4. ciascun magazzino dovrà essere accessibile al personale Acque S.p.A. per i controlli e le ispezioni che si riterranno necessari. Tali sopralluoghi verranno comunicati con preavviso all'Appaltatore e condotti da personale esperto, in orario di lavoro, in presenza del personale dell'Appaltatore e secondo le procedure di gestione degli audit adottate da Acque S.p.A. Il relativo verbale verrà trasmesso all'Appaltatore;
5. tutti i magazzini dovranno garantire le massime condizioni di tutela della sicurezza a livello impiantistico, logistico e procedurale.

Con cadenza mensile tutti i contatori rimossi dovranno essere riconsegnati ad uno dei magazzini di Acque S.p.A., previa comunicazione al Committente, che indicherà all'Appaltatore data e luogo di consegna degli stessi.

All'atto della riconsegna l'Appaltatore dovrà fornire all'Ufficio Gestione Morosità di Acque S.p.A. e al referente del magazzino l'elenco dei contatori restituiti, sia in formato cartaceo che in formato excel o csv. L'elenco dovrà riportare, per ciascun contatore, i seguenti dati:

- nominativo dell'operatore che ha eseguito la rimozione



- marca e matricola
- lettura finale
- data di rimozione
- comune di ubicazione fornitura
- codice dell'utenza associata

ART. 21 - POSA IN OPERA

Per la posa in opera delle forniture di Acque S.p.A., la tariffa compensa interamente tutte le prestazioni e le spese per il carico nei magazzini o nei depositi, il trasporto presso i siti di intervento, lo scarico, l'eventuale accantonamento temporaneo, lo spostamento e la sistemazione a piè d'opera, nonché il riversamento ai suddetti magazzini degli eventuali residuati.

ART. 22 - DANNI CAUSATI DA FORZA MAGGIORE

Non sarà accordato all'Appaltatore alcun indennizzo per perdite, avarie o danni che per qualsiasi causa si verificassero durante il corso delle attività.

ART. 23 - SINISTRI ALLE PERSONE E DANNI ALLE PROPRIETA'

L'Appaltatore sarà responsabile di ogni sinistro o danno che possa derivare alle cose ed alle persone in conseguenza della esecuzione delle proprie attività o per altre cause ad esse connesse.

Oltre alla copertura assicurativa di cui al presente capitolato, per qualsiasi danno arrecato agli impianti e ai beni aziendali, Acque S.p.A. provvederà a trattenere sui certificati di pagamento del presente appalto l'importo del relativo risarcimento, oppure, previo accertamento della idoneità tecnica e della affidabilità operativa, a suo insindacabile giudizio, inviterà l'Impresa appaltatrice ad eseguire direttamente la riparazione dei danni causati addebitando in contabilità il costo di eventuali interventi collaborativi di Acque S.p.A..

ART. 24 - PREZZI CONTRATTUALI

All'Appaltatore saranno corrisposti, per i servizi regolarmente svolti ed accettati dal Committente, i compensi specificati nell' "Elenco prezzi" allegato al presente capitolato, decurtati del ribasso offerto in fase di gara.

I compensi si intendono accettati a proprio rischio dall'Appaltatore che, in base a proprie valutazioni, esami ed accertamenti, li ha giudicati singolarmente e nel loro complesso convenienti e remunerativi, oltre che per proprio utile anche per ogni altra spesa e prestazione, generale e particolare, principale ed accessoria, inerente l'appalto.

Le indicazioni e le prescrizioni del capitolato non possono essere interpretate nel senso che sia escluso dagli obblighi dell'Appaltatore ciò che non è esplicitamente espresso e che pure è necessario per la compiutezza delle attività; i prezzi contrattuali, infatti, devono ritenersi comprensivi di tutto quanto occorre per svolgere il servizio a perfetta regola d'arte ed anche degli oneri non dettagliati, ma necessari alla esecuzione dell'attività, sia per quanto riguarda approvvigionamenti, trasporti, immagazzinamenti ed altro.

Per quel che riguarda le forniture Acque S.p.A. l'apposito prezzo di tariffa comprende e compensa ogni e qualsiasi onere così come specificato nel presente capitolato.

I prezzi derivanti dall'offerta in sede di gara sono da intendersi impegnativi ed invariabili indipendentemente da qualsiasi eventualità e circostanza imprevedibile ed imprevedibile, con conseguente rinuncia a qualsiasi revisione degli stessi durante l'intero periodo contrattuale.

ART. 25 - CONTABILITA' DEI SERVIZI

Ai fini del pagamento dei compensi previsti per le attività svolte, l'Appaltatore dovrà redigere un rendiconto mensile riportante le attività svolte, indicando il relativo articolo dell'elenco prezzi allegato al presente capitolato. Tale rendiconto dovrà essere sottoposto al visto del Committente.

ART. 26 - PENALI

L'Appaltatore deve eseguire ogni singola commessa nei modi e nei termini indicati dal Committente. Per difformità nell'esecuzione delle lavorazioni assegnate, ove ciò non costituisca anche motivo di risoluzione del contratto, il Committente applicherà all'Appaltatore, previa formale contestazione a mezzo fax o posta elettronica, le penali appresso specificate:



1. Penale per ritardo nell'attivazione e/o nella configurazione del portale Web nei termini previsti dal capitolato: pari a € 500,00 (Euro cinquecento/00) per ogni giorno di ritardo dalla data di consegna della prima commessa;
2. Penali per perdita, danneggiamento o furto di apparecchiature e/o materiali del Committente: pari al prezzo di acquisto del Committente, valutato alla data di riscontro dell'evento in parola e maggiorato del 20%;
3. Penali per ritardata riconsegna dei materiali forniti dal Committente e non utilizzati: per ogni giorno di ritardo rispetto al termine concesso dal Committente sarà applicata all'Appaltatore una penale giornaliera di € 50,00 (Euro cinquanta/00);
4. Penale per smarrimento o mancata riconsegna pinze da bollo: pari ad € 500,00 (Euro cinquecento/00) per ciascuna pinza da bollo non riconsegnata;
5. Penale per il mancato raggiungimento della produttività settimanale minima richiesta pari a 800 interventi di notifica preavviso e/o sospensione della fornitura: penale pari a € 50,00 (Euro cinquanta/00) per ogni mancata prestazione;
6. Penale per mancata esecuzione di interventi di ripristino o riattivazione nei termini indicati nel capitolato: € 200,00 (Euro duecento/00) per ogni intervento;
7. Penale per errata esecuzione di interventi di sospensione fornitura o rimozione contatori non ordinati dal Committente: € 500,00 (Euro cinquecento/00) per ogni intervento;
8. Penale per sospensione della fornitura a condomini con più di 4 unità abitative eseguita senza autorizzazione del Committente: pari ad € 500,00 (Euro cinquecento/00) per ogni intervento;
9. Penale per notifica di preavviso di distacco non ordinata dal committente o eseguita in difformità alle prescrizioni del capitolato: € 500,00 per ciascuna notifica errata;
10. Penale per ogni intervento su gruppo di misura non eseguito a perfetta regola d'arte: l'Appaltatore sarà tenuto ad apportare le modifiche necessarie, a regolarizzare l'installazione e a corrispondere una penale di importo pari a € 100,00 (Euro cento/00);
11. Penale per mancata esecuzione di interventi di sospensione o rimozione in assenza di impedimenti allo svolgimento dell'attività: pari a € 50,00 (Euro cinquanta/00) per ciascun intervento non eseguito;
12. Penale per mancata acquisizione di dati o foto rilevazioni secondo quanto previsto dal presente capitolato per ciascuna attività: pari a € 10,00 (Euro dieci/00) per ogni omissione;
13. Penale per mancata trasmissione giornaliera, in assenza di collegamento Web, delle informazioni dettagliate inerenti le attività svolte (in ordine: per mail, per fax, per telefono): pari a € 50,00 (Euro cinquanta/00) per ogni giorno di ritardo
14. Penale per omessa esibizione del tesserino identificativo: € 150,00 (Euro centocinquanta/00);

Acque S.p.A. a proprio insindacabile giudizio si riserva la facoltà di effettuare dei controlli a campione sugli interventi svolti dall'Appaltatore. Gli importi delle penali relative alle eventuali non conformità rilevate, verranno fatturati all'Appaltatore con cadenza mensile e saranno compensati con gli importi delle fatture emesse dall'Appaltatore in corrispondenza di ogni stato avanzamento.

Quando, sia per il numero e la capacità delle maestranze, sia per qualsiasi altra causa, i servizi non procedessero secondo il programma stabilito, Acque S.p.A. potrà sospendere i pagamenti in acconto, restando impregiudicati provvedimenti più rigorosi, quali l'esecuzione di ufficio, la risoluzione del contratto per colpa dell'Appaltatore e la richiesta di risarcimento degli eventuali danni.

Esecuzione in Danno

Qualora l'Impresa Appaltatrice non dia corso all'esecuzione del servizio programmato, ovvero ordinato da Acque S.p.A., anche dopo l'assegnazione di un termine perentorio, Acque S.p.A. ha diritto di procedere direttamente alla sua esecuzione utilizzando, a tal fine, una o più Ditte operanti nel settore.

Rimane inteso che, in tale caso, i maggiori oneri che Acque S.p.A., dovesse sopportare, rispetto a quelli derivanti dalla applicazione del contratto, saranno posti a totale carico dell'Impresa Appaltatrice.

ART. 27 - PAGAMENTI ALL'APPALTATORE

Il compenso per le attività svolte sarà liquidato mensilmente, a fronte di emissione di regolare fattura.

Sulla fattura dovrà essere indicato il numero dell'ordine sulla cui base viene emessa. La fattura dovrà essere compilata in conformità alle norme del DPR 633 del 26.10.1972 e successive modifiche ed integrazioni. La

fattura dovrà infine essere intestata ad Acque S.p.A. Via Garigliano 1 Empoli, e recapitata c/o Acque S.p.A. Via Bellatalla 1 – 56121 Ospedaletto - Pisa

Il pagamento sarà effettuato con bonifico bancario a 60 giorni fine mese data fattura.

Anche ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs 231/2002, nel caso in cui l'Appaltatore abbia diritto alla corresponsione di interessi moratori per ritardo di pagamento, gli stessi verranno riconosciuti al saggio degli interessi legali (art. 1284 c.c.).

ART. 28 - DISPOSIZIONI PARTICOLARI RIGUARDANTI L'APPALTO

La sottoscrizione del contratto e dei suoi allegati da parte dell'Appaltatore equivale a dichiarazione di perfetta conoscenza e incondizionata accettazione della legge, dei regolamenti e di tutte le norme vigenti in materia di pubblici appalti, nonché alla completa accettazione di tutte le norme che regolano il presente appalto, e del progetto per quanto attiene alla sua perfetta esecuzione.

ART. 29 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Acque S.p.A. è in diritto di procedere alla risoluzione del contratto secondo quanto previsto dagli articoli 135 e 136 del D.Leg. 12.04.2006 n.163.

La Stazione Appaltante ha facoltà di risolvere il contratto mediante semplice lettera raccomandata con messa in mora di 15 giorni, senza necessità di ulteriori adempimenti, nei seguenti casi:

- a) frode nell'esecuzione del Servizio;
- b) inadempimento alle disposizioni del direttore dei servizi riguardo ai tempi di esecuzione o quando risulti accertato il mancato rispetto delle ingiunzioni o diffide fattegli, nei termini imposti dagli stessi provvedimenti;
- c) manifesta incapacità o inidoneità, anche solo legale, nell'esecuzione del Servizio/Fornitura;
- d) inadempienza accertata alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni, la sicurezza sul lavoro e le assicurazioni obbligatorie del personale;
- e) sospensione del Servizio/Fornitura o mancata ripresa degli stessi da parte dell'Appaltatore senza giustificato motivo;
- f) rallentamento del Servizio, senza giustificato motivo, in misura tale da pregiudicare la realizzazione dei nei termini previsti dal contratto;
- g) subappalto abusivo, associazione in partecipazione, cessione anche parziale del contratto o violazione di norme sostanziali regolanti il subappalto;
- h) non rispondenza dei beni forniti alle specifiche di contratto e allo scopo del servizio;
- i) nel caso di mancato rispetto della normativa sulla sicurezza e la salute dei lavoratori di cui al decreto legislativo n. 81 del 2008 o ai piani di sicurezza di cui all'art. 8 del presente capitolato speciale, integranti il contratto, e delle ingiunzioni fattegli al riguardo dal direttore dei servizi, dal responsabile del procedimento o dal coordinatore per la sicurezza.

Il contratto è altresì risolto in caso di perdita da parte dell'Appaltatore, dei requisiti per l'esecuzione dei Servizi, quali il fallimento o la irrogazione di misure sanzionatorie o cautelari che inibiscono la capacità di contratti con la pubblica amministrazione.

Nei casi di risoluzione del contratto o di esecuzione di ufficio, la comunicazione della decisione assunta dalla Stazione Appaltante è fatta all'Appaltatore nella forma dell'ordine di servizio o della raccomandata con avviso di ricevimento, con la contestuale indicazione della data alla quale avrà luogo l'accertamento dello stato di consistenza del Servizio.

In relazione a quanto sopra, alla data comunicata dalla Stazione Appaltante si fa luogo, in contraddittorio fra responsabile del contratto e l'Appaltatore o suo rappresentante ovvero, in mancanza di questi, alla presenza di due testimoni, alla redazione dello stato di consistenza del servizio.

ART. 30 - ULTIMAZIONE DEI SERVIZI

L'Appaltatore si impegna ad ultimare le attività appaltate entro i termini previsti dall'Art. 2. del presente capitolato.



ART. 31 - ULTERIORI GARANZIE DOPO L'ULTIMAZIONE DEI SERVIZI

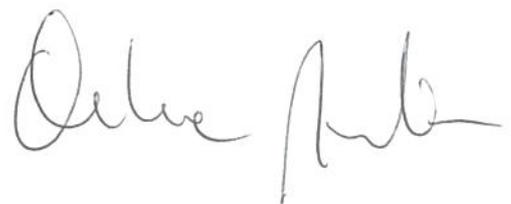
L'Appaltatore si impegna a compiere, nel più breve tempo possibile, a sua cura e spese, tutti gli interventi, le sostituzioni di parti ed i rifacimenti necessari al fine di eliminare guasti, difetti e cattivi funzionamenti a qualsiasi causa dovuti sulle opere eseguite nel corso dell'appalto. Qualora, per motivi di urgenza, si dovesse rendere necessario un intervento da parte di Acque S.p.A., le spese sostenute (mano d'opera, materiali, ecc.) saranno addebitate all'Appaltatore ai prezzi di capitolato maggiorati del 20%, o - per i materiali, in mancanza di detti prezzi - ai prezzi di magazzino di Acque S.p.A. maggiorati del 30%.

Al termine dell'appalto, l'Appaltatore si impegna a fornire un report in formato PDF per ciascuna posizione affidata, con la cronologia degli eventi e degli interventi eseguiti, corredati da documentazione fotografica. I dati dovranno essere trasferiti al Committente su supporto digitale (dvd, hard disk ecc.) con indicizzazione per codice utenza.

L'Appaltatore si impegna, altresì, a garantire che il portale Web utilizzato per la gestione dei servizi affidati con il presente appalto sia mantenuto attivo ed accessibile al Committente per la consultazione ed estrapolazione dei dati relativi alle attività svolte, per almeno 10 (dieci) anni dal termine dei lavori senza alcun costo per Acque S.p.A..

ART. 32 - FORO COMPETENTE

Per ogni eventuale controversia sarà competente in via esclusiva il Foro di Pisa.

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Della Porta', written in a cursive style.

CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO
ATTIVITA' DI SOSPENSIONE FORNITURA IDRICA E SERVIZI CONNESSI.

ELENCO PREZZI

Prezzi unitari in Euro (iva esclusa) delle attività e prestazioni elencate:

- € 5,00 (Euro Cinque/00) per ogni attività non andata a buon fine, ad esclusione delle attività annullate dalla Stazione Appaltante prima della consegna del preavviso e delle attività non eseguite per contatori non rintracciati dall'Appaltatore;
- € 5,00 (Euro Cinque/00) per ogni passaggio per consegna del preavviso tramite notifica al cliente o inserimento in cassetta postale;
- € 10,00 (Euro Dieci/00) per ogni attività annullata a seguito di passaggio per consegna preavviso;
- € 15,00 (Euro Quindici/00) per ogni attività di sospensione della fornitura con interruzione del flusso idrico di contatore esterno;
- € 22,00 (Euro Ventidue/00) per ogni attività sospensione della fornitura con interruzione del flusso idrico di contatore interno;
- € 30,00 (Euro Trenta/00) per ogni attività di sospensione della fornitura con riduzione del flusso idrico tramite installazione di guarnizione forata;
- € 20,00 (Euro Venti/00) per ogni attività di ripristino della fornitura interrotta su contatore esterno;
- € 25,00 (Euro Venticinque/00) per ogni attività di ripristino della fornitura interrotta su contatore interno;
- € 30,00 (Euro Trenta/00) per ogni attività di ripristino della fornitura ridotta con rimozione della guarnizione forata;
- € 20,00 (Euro Venti/00) per ogni attività di rimozione del contatore esterno;
- € 27,00 (Euro Ventisette/00) per ogni attività di rimozione del contatore interno;
- € 22,00 (Euro Ventidue/00) per ogni attività di riattivazione del contatore esterno;
- € 30,00 (Euro Trenta/00) per ogni attività di riattivazione del contatore interno;
- € 15,00 (Euro Quindici/00) per ogni attività di verifica allacci abusivi dopo rimozione contatore esterno;
- € 22,00 (Euro Ventidue/00) per ogni attività di verifica allacci abusivi dopo rimozione contatore interno;
- € 13,00 (Euro Tredici/00) per ogni attività di sostituzione del rubinetto di arresto;
- € 10,00 (Euro Dieci/00) maggiorazione per ogni attività di ripristino e riattivazione eseguita su appuntamento (fasce orarie di 2 h);
- € 30,00 (Euro Trenta/00) maggiorazione per ogni attività di ripristino e riattivazione richiesta con urgenza dal Committente ed eseguita entro 2 (due) ore dalla richiesta stessa.



Allegato 1



Sede Legale:
Via Garigliano, 1
50053 Empoli (FI)

Sede Amministrativa:
Via Bellatalla, 1
Ospedaletto – 56121 Pisa
Tel. 050 843111
Fax 050 843260
e-mail: protocollo@acque.net

Ufficio Gestione Morosità e Recupero Crediti

In vista dell'imminente attuazione del provvedimento di **SOSPENSIONE DELLA FORNITURA IDRICA PER MOROSITA'**, si invita la S.V. ad effettuare il versamento sotto indicato, **entro la scadenza del giorno** _____;

Importo: € _____;
Da versare sul c/c postale **35933530** (Codice IBAN IT 22 N 07601 14000 000035933530);
Intestato ad **Acque S.p.A.**;
Causale: Saldo fatture per consumi idrici - **Codice Cliente** _____;

Al fine di interrompere il suddetto provvedimento, è **INDISPENSABILE**, una volta effettuato il pagamento nei termini e con le modalità suindicate, trasmettere la ricevuta quietanzata via fax al n. **050/843965** o per posta elettronica all'indirizzo **distacchi@acque.net**



Sede Legale:
Via Garigliano, 1
50053 Empoli (FI)

Sede Amministrativa:
Via Bellatalla, 1
Ospedaletto – 56121 Pisa
Tel. 050 843111
Fax 050 843260
e-mail: protocollo@acque.net

Ufficio Gestione Morosità e Recupero Crediti

In vista dell'imminente attuazione del provvedimento di **SOSPENSIONE DELLA FORNITURA IDRICA PER MOROSITA'**, si invita la S.V. ad effettuare il versamento sotto indicato, **entro la scadenza del giorno** _____;

Importo: € _____;
Da versare sul c/c postale **35933530** (Codice IBAN IT 22 N 07601 14000 000035933530);
Intestato ad **Acque S.p.A.**;
Causale: Saldo fatture per consumi idrici - **Codice Cliente** _____;

Al fine di interrompere il suddetto provvedimento, è **INDISPENSABILE**, una volta effettuato il pagamento nei termini e con le modalità suindicate, trasmettere la ricevuta quietanzata via fax al n. **050/843965** o per posta elettronica all'indirizzo **distacchi@acque.net**

Allegato 2



Sede Legale:
Via Garigliano, 1
50053 Empoli (FI)

Sede Amministrativa:
Via Bellatalla, 1
Ospedaletto – 56121 Pisa
Tel. 050 843111
Fax 050 843260
e-mail: protocollo@acque.net

GESTIONE MOROSITA' E RECUPERO CREDITI

AVVISO AGLI UTENTI DEL CONDOMINIO DI

SI INFORMANO I SIGNORI CONDOMINI COLLEGATI AL CONTATORE GENERALE
MATRICOLA _____ CODICE UTENZA _____ CHE A
CAUSA DELLA **PERSISTENTE SITUAZIONE DI MOROSITA'**, NONOSTANTE I RIPETUTI
SOLLECITI DI PAGAMENTO GIA' INVIATI,

A PARTIRE DAL GIORNO

SAREMO COSTRETTI, NOSTRO MALGRADO, A DARE CORSO ALLE PROCEDURE DI
SOSPENSIONE DEL SERVIZIO IDRICO ED ALLE SUCCESSIVE PRATICHE LEGALI DI
RECUPERO DEL CREDITO (secondo quanto previsto dall'Art. 45 del Regolamento
Aziendale, e dall'Art. 3/D – comma 1, della Carta dei Servizi).

INVITIAMO A REGOLARIZZARE URGENTEMENTE LA POSIZIONE DEL CONDOMINIO,
AL FINE DI EVITARE LA SOSPENSIONE DELLA FORNITURA IDRICA

LA DIREZIONE AZIENDALE



Allegato 3



Sede Legale:
Via Garigliano, 1
50053 Empoli (FI)

Sede Amministrativa:
Via Bellatalla, 1
Ospedaletto - 56121 Pisa
Tel. 050 843111
Fax 050 843260
e-mail: protocollo@acque.net

GESTIONE MOROSITA' E RECUPERO CREDITI

**AVVISO DI AVVENUTA SOSPENSIONE DELLA FORNITURA
PER MOROSITA'.**

La informiamo che, a causa del protrarsi del mancato pagamento di bollette scadute, nonostante i solleciti già inviati, siamo stati costretti a sospendere la fornitura del servizio idrico in ottemperanza alle disposizioni dell'art. 45 del Regolamento del Servizio Idrico Integrato.

La invitiamo a regolarizzare la sua posizione debitoria e a trasmettere la relativa quietanza di pagamento ad Acque S.p.A. per ottenere il ripristino della fornitura. Per qualsiasi informazione necessaria al disbrigo della pratica sono a disposizione i seguenti numeri telefonici:

numeri commerciali

 Numero Verde 800 982 982 gratuito da numero fisso	 Numero Unico* 199 24 03 69 da cellulare - costo della chiamata variabile a seconda del piano tariffario del cliente
---	--

Lunedì - Venerdì 9,00 - 18,00; Sabato 9,00 - 13,00



Le ricordiamo che perdurando la situazione di insolvenza oltre 30 giorni dalla data di sospensione del servizio, il contratto sarà considerato risolto.

LA DIREZIONE AZIENDALE

Allegato 4



Sede Legale:
Via Garigliano, 1
50053 Empoli (FI)

Sede Amministrativa:
Via Bellatalla, 1
Ospedaletto – 56121 Pisa
Tel. 050 843111
Fax 050 843260
e-mail: protocollo@acque.net

GESTIONE MOROSITA' E RECUPERO CREDITI

**AVVISO DI AVVENUTA RIMOZIONE DEL CONTATORE
PER MOROSITA'.**

La informiamo che, a causa del protrarsi del mancato pagamento di bollette scadute, nonostante i solleciti già inviati e la sospensione della fornitura attuata da oltre 30 giorni, siamo stati costretti a rimuovere il contatore, secondo quanto previsto dall'art. 45 del Regolamento del Servizio Idrico Integrato.

La informiamo che la riattivazione dell'utenza è subordinata al pagamento integrale delle somme dovute e alla stipula di un nuovo contratto di fornitura.

Per qualsiasi informazione necessaria al disbrigo della pratica sono a disposizione i seguenti numeri telefonici:

numeri commerciali

 Numero Verde 800 982 982 gratuito da numero fisso	 Numero Unico* 199 24 03 69 da cellulare - costo della chiamata variabile a seconda del piano tariffario del cliente
---	--

Lunedì - Venerdì 9,00 - 18,00; Sabato 9,00 - 13,00

LA DIREZIONE AZIENDALE