

DISCIPLINARE

Procedura selettiva volta all'affidamento del **“Servizio di trasporto campioni, materiali per campionamento e documenti cartacei tra sedi dislocate sul territorio gestito da Acque” – CIG 90920683DE**

A) – CONDIZIONI ED INFORMAZIONI GENERALI DELL' APPALTO

Ai sensi dell'articolo 17 del Regolamento aziendale – di seguito <<Regolamento>> - adottato con decisione del Consiglio di Amministrazione del 25/07/2016, e rivisto con alcune modifiche approvate dall' A.D. con determina del 25 ottobre 2016, e recepito dal C.d.A. di Acque Servizi s.r.l. in data 03/11/2016, questa Società (**Acque S.p.A.**) intende addivenire all'affidamento dell'appalto di **Servizi** di cui in oggetto al soggetto individuato tramite la presente procedura selettiva.

L' importo a base d'asta è pari a euro **270.000,00**.

L' appalto è finanziato con: **Mezzi ordinari di bilancio**

Durata dell'appalto di Servizi: **36 mesi dalla data di consegna del servizio**

La modalità di corresponsione delle prestazioni è continuativa e mensile disciplinata dagli articoli 12 e 16 del capitolato speciale di appalto

I seguenti documenti: **il Capitolato Speciale di appalto - modulo offerta e il DUVRI** che costituiscono le condizioni per la esecuzione dell'appalto di **Servizi** da affidare di cui all'oggetto, **sono allegati al presente disciplinare**

Informazioni tecniche possono essere richieste presso: **Sig.ra Angela Grossi – a.grossi@acque.net** tel. **(050843232)**.

Informazioni amministrative in ordine al contenuto del presente disciplinare possono essere richieste presso: **Ufficio Acquisti - Dr. Gaetano Sestito (050/843413)**

Svolge le funzioni di responsabile del procedimento: Ing. Roberto Cecchini r.cecchini@acque.net

SI SPECIFICA CHE LA PRESENTE SELEZIONE È RIVOLTA AD OPERATORI CLASSIFICABILI COME COOPERATIVE DI TIPO B, CHE RISULTANO ISCRITTE

NELL'ALBO REGIONALE DELLE COOPERATIVE SOCIALI IN ATTUAZIONE DELLA LEGGE N. 381 DELL'8 NOVEMBRE 1991 - DISCIPLINA DI COOPERATIVE SOCIALI.

Cauzioni da produrre dall' aggiudicatario relative all'esecuzione del contratto

CAUZIONE DEFINITIVA

Ai sensi di quanto previsto dall' art. 24, comma 2, del <<Regolamento per la disciplina dei contratti e degli appalti >>, l' esecutore del contratto dovrà costituire una cauzione definitiva ai sensi dell' art. 103 del D.Lgs. 50/2016, valida fino alla emissione del certificato di avvenuto accertamento del regolare assolvimento degli obblighi contrattuali.

POLIZZA PER RESPONSABILITA' CIVILE E/O PER DANNI

Ai sensi dell'art. 25, comma 3 del "Regolamento per la disciplina dei contratti e degli appalti" l'appaltatore dovrà essere in possesso di polizza assicurativa R.C nei modi e massimali stabiliti all'articolo 13 del capitolato.

Le comunicazioni previste dall' art. 76, comma 5 del D.Lgs. 50/2016 saranno effettuate, ai sensi del comma 6 del citato articolo, mediante posta elettronica certificata inviata all'indirizzo indicato dal legale rappresentante dell'operatore economico all'interno

QUESTIONARIO REQUISITI E DISPOSIZIONI DI GARA.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

B) – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Il concorrente dovrà far pervenire a questa società (**Acque S.p.A.**) un plico chiuso, idoneamente sigillato per garantire la segretezza dell'offerta, contenente l'offerta e la documentazione amministrativa; tale plico, a pena di esclusione:

- dovrà pervenire a mezzo di raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, ovvero mediante consegna a mano, **entro le ore 12:00 del giorno 07.03.2022**, all'Ufficio Protocollo di **Acque S.p.A.**, via A. Bellatalla 1 – 56121 Ospedaletto (Pi) – Centro Enrico Fermi Edificio A piano terreno;

- dovrà recare al suo esterno - oltre all'intestazione del mittente, e all'indirizzo dello stesso – indicazioni relative alla selezione per cui viene presentata offerta, tali da permettere l'univoca individuazione della stessa (p.es. oggetto del servizio, giorno e ora dell'espletamento della medesima);

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione, richiesto a pena di esclusione, farà fede unicamente il timbro dell'Ufficio Protocollo della Stazione Appaltante, con l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo (l'orario sarà riportato qualora il plico sia recapitato l'ultimo giorno utile per la presentazione).

- L'orario di ricezione dell'Ufficio Protocollo è il seguente:

dalle ore 08.30 alle ore 13.00 e dalle ore 14.30 alle ore 17.10 dei giorni lavorativi di lunedì, martedì, mercoledì e giovedì; dalle ore 8.30 alle ore 13.20 del giorno lavorativo venerdì; con esclusione dei giorni festivi – prefestivi.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente e anche se spediti prima del termine indicato. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo di raccomandata A/R o altro vettore, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale. Tali plichi non verranno aperti e saranno considerati come non consegnati. Gli stessi saranno conservati per un periodo massimo di tre mesi, durante i quali potranno essere riconsegnati al concorrente su sua richiesta scritta.

Il plico dovrà contenere al suo interno:

1. la documentazione amministrativa, di seguito indicata sotto il paragrafo B.1 del presente disciplinare;
2. una busta, idoneamente sigillata, e/o controfirmata sui lembi di chiusura, recante l'intestazione del mittente e la dicitura "Offerta economica"

B.1 Documentazione amministrativa

L'offerente dovrà produrre i seguenti documenti:



- I. QUESTIONARIO DI POSSESSO DEI REQUISITI DI ORDINE GENERALE E SPECIALE**
- II. QUESTIONARIO REQUISITI E DISPOSIZIONI DI GARA**
- III. DICHIARAZIONE COOPERATIVE**

Tutti e tre i modelli si trovano nella sezione del sito dedicata alla presente selezione ed immediatamente in seguito al presente disciplinare

IV. Contributo a favore dell'AVCP/ANAC di cui alla legge 23/12/2005, n. 266

Originale della ricevuta di versamento del contributo di cui alla citata legge ed alla deliberazione dell' Autorità del 21/12/ 2011 <<Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2012>>.

L' importo del contributo da versare è pari ad Euro **20,00**, in quanto l' importo posto a base per la presente selezione risulta pari ad Euro **270.000,00**

il CIG da indicare per la presente Selezione Concorrenziale è: [**90920683DE**](#)

il versamento dovrà essere effettuato entro il **giorno 4.03.2022.**

V. Cauzione provvisoria

L' importo della cauzione deve essere pari ad euro **5.400,00**, pari al 2% dell'importo a base di gara; la cauzione deve essere prodotta con l'osservanza di tutte le norme di cui all' art. 93 del D.Lgs. 50/2016, e deve avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La fidejussione o la polizza deve essere presentata obbligatoriamente secondo lo schema tipo e attraverso la scheda tecnica allegata sotto la lettera B) al Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico n. 31 del 19/01/2018, pena la sua inefficacia/inammissibilità.

Nel caso in cui sia prodotta cauzione provvisoria con somma garantita ridotta ai sensi del citato art. 93 del D.lgs. 50/2016, il concorrente sarà tenuto ad allegare. La documentazione che permette la/e riduzione/i dell'importo della cauzione.

Avvertenze riguardo alla documentazione amministrativa e gestione del “Soccorso istruttorio” ex art. 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016

- I questionari devono essere compilati e sottoscritti dal legale rappresentante del concorrente, oppure anche da suo procuratore; ed in tal caso va trasmessa la relativa procura;
- A tutte le dichiarazioni, in alternativa all'autenticazione della loro sottoscrizione, deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.
- Le dichiarazioni sostitutive devono essere redatte **preferibilmente utilizzando i modelli allegati** al presente disciplinare, e comunque in conformità a tali modelli, riportandone fedelmente il contenuto.
- Nel caso in cui l'offerente produca documentazione irregolare, o incompleta, troverà applicazione il disposto del comma 9 dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016, cosiddetto “soccorso istruttorio”. Solo al permanere delle irregolarità si provvederà all'esclusione del concorrente.

B.2 CONTENUTO DELLA BUSTA “B” – OFFERTA ECONOMICA

La busta “B” dovrà contenere al suo interno l'offerta economica che:

- dovrà essere predisposta obbligatoriamente secondo il **Modulo OFFERTA ECONOMICA**;
- dovrà riportare, a pena di esclusione tutti gli elementi in esso indicati;
- a pena di esclusione dalla procedura di gara, dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante (o procuratore) dell'impresa concorrente in forma singola o del Consorzio di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016.

L'offerta economica dovrà rimanere fissa e invariabile a tutti gli effetti per un periodo pari a 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

Tutti gli importi di cui all' offerta dovranno essere espressi sia in cifre che in lettere. In caso di discordanza tra il prezzo espresso in cifre e quello indicato in lettere, prevarrà quello espresso in lettere.

L'offerta non potrà essere condizionata, parziale o in aumento.

L'aggiudicazione avverrà in base all'importo del canone mensile indicato in lettere, in quanto la stazione appaltante, dopo l'aggiudicazione definitiva e prima della stipulazione del contratto, procederà alla verifica del conteggio del canone totale espresso nel modulo di offerta economica, tenendo per validi ed immutabili la quantità (36 mesi) e il canone mensile offerto espresso in lettere, correggendo, ove si riscontrino errori di calcolo, il prodotto.

Ai sensi di quanto previsto dall' art. 95, comma 10 del D.Lgs. 50/2016, come modificato con D.Lgs. 56/2017, nel "Modello di Offerta Economica" dovranno essere distintamente indicati, a pena di esclusione, da parte dell'operatore economico:

- i propri costi della manodopera (relativamente ai quali prima dell'aggiudicazione si procederà a verificare il rispetto di quanto previsto all'articolo 97, comma 5, lettera d) del D.Lgs. 50/2016);
- i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

C. PROCEDURA DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

La gara verrà aggiudicata, anche in presenza di una sola offerta formalmente valida purché ritenuta conveniente e congrua da parte di **Acque S.p.A.**

Il criterio di selezione della migliore offerta è: **PREZZO PIU' BASSO**

Il sistema di individuazione della soglia di anomalia sarà quello previsto dall'art. 97 del D.Lgs. 50/2016, vigente alla data di pubblicazione del presente avviso sul sito della stazione appaltante, in dipendenza del numero delle offerte ammesse. Trattandosi di procedura selettiva di importo inferiore alla soglia comunitaria, ai sensi del comma 8 dell'articolo 97 del D.lgs. 50/2016, la società applicherà la esclusione automatica dalla gara delle offerte che

presentino una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata attraverso il criterio come sopra specificato, salvo che il numero delle offerte ammesse sia inferiore a dieci.

D. NORME FINALI

D1 - OBBLIGHI E DIRITTI

A seguito dell'aggiudicazione definitiva ed al fine di procedere alla sottoscrizione del contratto, l'aggiudicatario verrà sottoposto - ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 ed in base ai dati risultanti dall'Osservatorio dei Contratti Pubblici - alle verifiche necessarie ad accertare la permanenza di quanto dichiarato ai fini della partecipazione alla presente procedura. Nei confronti degli altri concorrenti si procederà a dette verifiche solo ove sussistano fondati dubbi sulla veridicità della dichiarazione, ovvero detti controlli siano ritenuti necessari da parte della Stazione appaltante. Qualora da tali verifiche emergesse la non veridicità delle dichiarazioni presentate in sede di qualificazione e successive comunicazioni di modifica, si procederà, secondo i casi, all'esclusione dalla procedura e/o alla revoca dell'aggiudicazione, ferma ed impregiudicata per la S.A. la motivata adozione degli ulteriori atti e/o provvedimenti - anche in via di autotutela - che si rivelassero obbligatori e/o necessari e/o comunque opportuni. È fatto salvo il diritto al risarcimento dell'ulteriore danno.

Mentre l'aggiudicatario resta impegnato per effetto della presentazione stessa dell'offerta, la Stazione Appaltante non assumerà verso di questi alcun obbligo se non quando tutti gli atti relativi alla presente procedura saranno stati approvati dalla Stazione Appaltante e, inoltre, vi sia stata la stipula formale del contratto.

Nel caso in cui nei confronti dell'impresa aggiudicataria risultino in corso provvedimenti o procedimenti in materia di lotta alla delinquenza mafiosa, si provvederà a dichiarare la medesima immediatamente decaduta dall'aggiudicazione; parimenti, qualora l'impresa non sia iscritta o non abbia in corso - alla data di aggiudicazione - l'iscrizione all'elenco previsto dall'art. 1, comma 52 della L. 190/2012 e ss.mm.ii., nel caso in cui risulti obbligatoria ai sensi del DPCM 24/1/2016.

D2 - TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI (L. N. 136/2010)

Con la sottoscrizione del contratto o l'accettazione dell'ordine, l'Appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura -Ufficio Territoriale del Governo della provincia competente della notizia dell'inadempimento agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di proprie eventuali controparti (Subappaltatore e/o Subcontraente) tenute ai medesimi ai sensi della Legge 136/2010.

L'appaltatore si impegna, inoltre, ad inserire in eventuali contratti sottoscritti - in esecuzione del Contratto di Appalto - con subappaltatori e/o subcontraenti tenuti al rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 136/2010, a pena di nullità assoluta, una clausola speculare ai precedenti commi 1 e 2 del presente articolo a carico dei suddetti subappaltatori e/o subcontraenti.

Infine, l'appaltatore si impegna ad inserire in eventuali contratti sottoscritti - in esecuzione del contratto - con subappaltatori tenuti al rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 136/2010, una clausola che preveda a carico dei subappaltatori stessi un obbligo speculare a quello indicato nel precedente comma 3 del presente articolo nei contratti da essi sottoscritti con propri subcontraenti tenuti al rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 136/2010.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 3, comma 9 bis della Legge 13 agosto 2010 n. 136, il mancato utilizzo, nella transazione finanziaria, del bonifico bancario o postale, ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni di pagamento costituisce causa di risoluzione del contratto.

L'Appaltatore è tenuto a comunicare tempestivamente e comunque entro e non oltre 7 giorni dalla/e variazione/i qualsivoglia variazione intervenuta in ordine ai dati relativi agli estremi identificativi del/i conto/i corrente/i dedicato/i nonché le generalità (nome e cognome) e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su detto/i conto/i.

D3 - FATTURAZIONE

Con l'introduzione dell'obbligo della fattura elettronica, L. 205 del 27/12/2017, tutte le fatture dovranno essere emesse in formato elettronico XML ed inviate direttamente o tramite intermediari al sistema di interscambio (SDI) quindi all'agenzia delle entrate. Ogni fattura trasmessa con modalità diverse si intenderà per legge non ammessa e non sarà accettata.

La presente disposizione non trova applicazioni ai regimi di vantaggio- minimi e forfettari per i quali le fatture dovranno essere trasmesse tramite mail al seguente indirizzo protocollo.fornitori@acque.net. Per questi ultimi il file pdf contenente la fattura deve essere unico. Per ogni fattura deve essere inviata e-mail dedicata. Non è possibile nel pdf allegare documenti alla fattura. Se necessario inviare altri documenti di corredo alla fattura occorre inviarli con una comunicazione (pdf) separata dalla stessa richiamando nell'oggetto la fattura di riferimento.

In fattura dovrà essere indicato il numero dell'ordine/contratto sulla cui base la medesima sia stata emessa; ogni fattura dovrà essere riferita ad un solo ordine/contratto.

La fattura dovrà essere compilata in conformità alle norme del DPR 633 del 26.10.1972 e ss.mm.ii. e dovrà contenere i riferimenti al codice fiscale e alla partita IVA del committente, nonché, nel caso di contratto soggetto all'applicazione della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010, il riferimento al codice CIG.

Con l'introduzione del D.Lgs. n. 148 del 2017, la società committente, rientra tra le società iscritte negli elenchi delle imprese assoggettabili alle regole dello "Split Payment" di cui all'art. 17-ter del D.P.R. 633/1972. Per quanto sopra, le fatture che saranno emesse nei confronti della Società, dovranno riportare la seguente annotazione: "Scissione dei pagamenti – Art. 17-ter D.P.R. 633/1972".

Di conseguenza, la società committente provvederà a:

- pagare la fattura al netto dell'IVA con le modalità concordate;
- versare l'importo dell'IVA esposta in fattura direttamente all'Erario.

Le disposizioni in materia di "Split Payment" non trovano applicazione per le prestazioni professionali indicate all'interno del DL 12 luglio 2018 n. 87 ovvero quelle soggette a ritenuta alla fonte a titolo di imposta sul reddito nonché quelle soggette a ritenuta a titolo d'acconto.

Si specifica che sulla fattura che emetterà l'Appaltatore a valere su ciascun ordine/contratto dovranno essere necessariamente riportati gli estremi dell'ordine/contratto.

Ai fini del pagamento del corrispettivo e comunque ove vi siano fatture in pagamento, la Committente procederà ad acquisire, anche per il subappaltatore, il documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.), attestante la regolarità in ordine al versamento dei contributi previdenziali e dei contributi assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti; ogni somma che a causa della mancata produzione delle certificazioni di cui sopra non venga corrisposta dalla Committente, non produrrà alcun interesse.

D4 - TERMINI DI PAGAMENTO

I pagamenti saranno effettuati a mezzo bonifico bancario a 60 giorni fine mese dalla data di emissione del certificato di pagamento.

Il pagamento dei servizi sarà effettuato in ragione del progressivo avanzamento della prestazione secondo le seguenti rateazioni: mensile.

D5- FORO COMPETENTE

Per ogni controversia si stabilisce la competenza del Foro di Pisa.

D6 – SUBAPPALTO

Il subappalto non è ammesso così come indicato all'articolo 17 del capitolato speciale di appalto.

D7 – VARIE

Tutte le informazioni riguardanti eventuali chiarimenti chiesti dai concorrenti, e le convocazioni per le sedute pubbliche della Commissione di gara, saranno pubblicate sul "profilo di committente" (www.acque.net). Il contenuto delle stesse avrà valore di notifica agli effetti di legge.

ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA – APERTURA DELLE OFFERTE



La procedura selettiva di cui in oggetto, verrà espletata nel giorno e all'ora indicate in testata del presente documento attraverso la piattaforma informatica TEAMS.

Le imprese interessate a presenziare alle operazioni di gara dovranno **ALMENO DUE GIORNI PRIMA DEL TERMINE INDICATO PER LA SCEDENZA DELLE OFFERTE**:

Presentare a mezzo mail pec al seguente indirizzo appalti@pec.acque.net, indicando nell'oggetto la selezione meglio specificata in testata, una delega del Rappresentante Legale dell'impresa invitata sottoscritta digitalmente, la quale dovrà contenere al suo interno:

- a. indirizzo mail ordinario (no pec) al quale Acque S.p.A. inoltrerà link per accedere alla piattaforma;
- b. generalità della/e persona/e partecipante/i, alle operazioni di gara, allegando copia del documento di riconoscimento.

Per garantire la massima partecipazione e il corretto svolgimento della seduta, è essenziale che si proceda a verificare il corretto funzionamento della piattaforma.

Pertanto, i fornitori che avranno espresso la volontà di assistere alla seduta, dovranno collegarsi almeno 15 minuti di prima alla piattaforma allo scopo quello di verificare il corretto funzionamento/stabilità dei collegamenti.

L'incaricato dell'impresa partecipante dovrà accedere al link comunicato tramite mail e seguire le istruzioni contenute.

Per chi non fosse già dotato di accesso alla piattaforma sarà sufficiente scaricare l'applicazione ed installarla

Si prega di accedere, per motivi di chiarezza e trasparenza alla seduta, solo ed unicamente tramite l'indirizzo mail ordinario dichiarato nella suddetta delega, salvo particolari necessità.

D8 - PRIVACY E RISERVATEZZA

Le Parti si danno reciprocamente atto di aver reso disponibile l'informativa relativa ai dati trattati. La durata del trattamento è strettamente connessa all'oggetto contrattuale; i dati saranno trattati secondo le finalità proprie del contratto, funzionalmente allo svolgimento dell'oggetto contrattuale ed agli obblighi di legge. Le Parti, altresì, si impegnano a comunicare, all'atto di sottoscrizione del presente contratto, gli estremi del Data Protection Officer o del Referente Privacy aziendale se designati. Qualora ciascuna parte venga a

conoscenza dei dati personali di cui sia titolare l'altra, conferma l'adozione ed il rispetto delle normative vigenti in materia di privacy con particolare riferimento alle prescrizioni di cui alla General Data Protection Regulation.

Il Fornitore dovrà mantenere la più completa riservatezza, confidenzialità e segretezza su qualsiasi notizia informazione, dato o documento di cui lo stesso verrà in possesso o di cui venga a conoscenza, o comunque abbia raccolto o trattato, nel corso dell'esecuzione del Contratto che, per normativa, natura o altra circostanza, sia da reputare coperto da riservatezza.

Ai fini del Contratto sono "Informazioni Riservate" tutte le informazioni, in qualunque forma (cartacea, elettronica o verbale) che siano:

- Relative ad attività passate, presenti o future riguardanti l'impresa, la ricerca, lo sviluppo, le attività commerciali, le attività anche non a fine di lucro, i prodotti, i servizi, le conoscenze tecniche ed informatiche, i know-how e i segreti industriali, qualunque forma essi assumano, nonché le informazioni su clienti, i progetti e i piani di organizzazione degli stessi, i progetti commerciali, ivi incluse le informazioni rivelate o sviluppate per finalità di cui al Contratto;
- Identificate per iscritto come "riservate" ovvero che si possano ragionevolmente identificare o considerare come "riservate".

Non sono considerate riservate, indipendentemente dalla loro classificazione, le informazioni che siano o siano diventate in corso d'opera di dominio pubblico.

Il Fornitore si impegna a non utilizzare per scopi diversi da quelli individuati nel Contratto le informazioni coperte da riservatezza fornite dalla Società nello svolgimento delle attività oggetto del medesimo e di non divulgarle ai propri dipendenti e/o collaboratori se non per adempiere esclusivamente alle finalità legate all'esecuzione del Contratto.

Ciascuna Parte potrà rivelare e comunicare le Informazioni Riservate laddove tale adempimento sia prescritto ai sensi di un ordine dell'autorità giudiziaria o da qualsiasi altro atto di un'autorità pubblica avente forza di legge. La parte che ha ricevuto tale richiesta di "rilevazione per obbligo di legge" deve dare comunicazione scritta e tempestiva al proprietario delle informazioni riservate al fine di concedere a quest'ultimo una ragionevole opportunità di ottenere una misura cautelare.

Tutte le Informazioni Riservate, in qualsiasi forma esse siano, sono e rimangono di esclusiva



Acque SpA

Sede Legale
Via Garigliano 1, 50053 Empoli (FI)

Sede Amministrativa
Via Bellatalla 1, 56121, Ospedaletto, Pisa
tel 050 3165611, www.acque.net
info@acque.net, info@pec.acque.net

proprietà di ognuna della Società. Le Parti rispondono, con diretta assunzione di responsabilità, dei comportamenti in violazione di quanto previsto dal presente articolo assunti dal personale in servizio presso la propria struttura o da eventuali terzi incaricati.

Il Fornitore prende atto che i suddetti obblighi di riservatezza saranno validi e vincolanti sino alla data di cessazione, per qualsivoglia motivo, del Contratto e per un ulteriore periodo di anni 5 (cinque)

Acque S.p.A.

Il Direttore Area Acquisti e Servizi Generali

Dr. Andrea Asproni

