



**PROCEDURA PER LA “GESTIONE DEGLI AFFIDAMENTI DI
LAVORI SUPERIORI A 150.000 EURO e fino ad Euro 1.200.000”**

Biennio 2009-2010

30/09/2008

Allegato 4 alla procedura di qualità PII 2.7

PROCEDURA PER LA “GESTIONE DEGLI AFFIDAMENTI DI LAVORI SUPERIORI A 150.000 EURO E FINO AD EURO 1.200.000”

Indice

PREMESSA

Titolo primo - Norme relative alla gestione dell' “Elenco delle imprese per l' esecuzione di interventi da Euro 150.000 ad Euro 1.200.000”

- Art. 1 – Articolazione dell' Elenco in Categorie e classifiche di lavori
- Art. 2 – Documentazione a disposizione dei candidati
- Art. 3 – Avvio delle procedure di selezione del contraente.
- Art. 4 – Categorie di lavori e zone di intervento.
- Art. 5 – Iscrizione nell' elenco.
- Art. 6 – Mantenimento dell' iscrizione.
- Art. 7 – Sospensione e Cancellazione dall'elenco.
- Art. 8 – Comunicazioni.

Titolo secondo - Norme relative alla qualificazione degli operatori economici ed alla verifica dell' idoneità tecnico-professionale ai sensi degli artt. 26 e 90 del D.Lgs. 81/2008

Capo primo – Requisiti richiesti

- Art. 9 – Requisiti di ordine generale
- Art. 10 – Accettazione norme regolamentari
- Art. 11 – Requisiti di ordine tecnico organizzativo ed economico finanziario.
- Art. 12 – Requisiti di qualificazione tecnico organizzativa ed economico-finanziaria dei Consorzi e dei Raggruppamenti Temporanei di imprese.
- Art. 12bis – Requisiti per la verifica dell' idoneità tecnico-professionale ai sensi degli artt. 26 e 90 del D.Lgs. 81/2008.

Capo secondo – Procedura per la qualificazione

- Art. 13 – Procedura

Titolo terzo - Norme relative alla gestione degli interventi da realizzare

Capo primo – Predisposizione atti dell'intervento

- Art. 14 – Avvio delle procedure di realizzazione dell'intervento
- Art. 15 – Attività di progettazione dell' intervento
- Art. 16 – Avvio delle procedure di selezione del contraente.

Capo secondo – Selezione del contraente

- Art. 17 – Ricevimento delle richieste di attivazione della procedura
- Art. 18 – Scelta del contraente

Capo terzo – Selezione concorrenziale per l' individuazione dell' esecutore

- Art. 19 – Norme preliminari
- Art. 20 – Modalità di svolgimento della selezione

Capo quarto – Aggiudicazione e stipula contrattuale

Art. 21 – Aggiudicazione e stipulazione del contratto

Capo quinto – Esecuzione del lavoro

Art. 22 – Norme generali

Art. 23 – Pagamento delle prestazioni

Art. 24 - Comunicazioni sulle modalità di esecuzione dell' appalto –
svincoli polizze.

Capo sesto – Subappalto

Art. 25 - Principi generali

Art. 26 - Subappalto

Titolo quarto – Lavori di importo superiore ad Euro 1.200.000 e fino alla soglia comunitaria

Art. 27 – Procedura

Titolo quinto – Disposizioni finali

Art. 28 – Variazioni delle condizioni del sistema di qualificazione.

Art. 29 – Accertamento infrazioni gravi alle norme in materia di sicurezza e
a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro

PREMESSA

Acque S.p.A., ai sensi dell' art. 238, comma 7 del D.Lgs. 163/2006 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", si è dotata di un proprio sistema regolamentare per l' affidamento e l' esecuzione di interventi di lavori sotto soglia comunitaria.

Per interventi di importi compresi fra Euro 150.001 ed Euro 1.200.000=, il sistema è regolamentato attraverso i seguenti due atti fondamentali:

1) "REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEI CONTRATTI E DEGLI APPALTI NEI SETTORI SPECIALI SOTTO SOGLIA COMUNITARIA", di seguito REGOLAMENTO

2) PROCEDURA PER LA "GESTIONE DEGLI AFFIDAMENTI DI LAVORI SUPERIORI A 150.000 EURO E FINO AD EURO 1.200.000", di seguito PROCEDURA

che sono a disposizione delle imprese sul sito internet www.acque.net.

Gli interventi di importi compresi fra Euro 150.001 ed Euro 1.200.000, verranno affidati tramite un procedimento di "Selezione concorrenziale per l' individuazione dell' esecutore", da tenersi fra i soggetti iscritti nell' "Elenco delle imprese per l' esecuzione di interventi fino ad Euro 1.200.000", che ha validità biennale, e, nel caso specifico, dal 01/01/2009 fino al 31 dicembre 2010.

I soggetti interessati potranno richiedere l' iscrizione per le categorie e classifiche (così come risultanti dal D.P.R. 34/2000), per cui risultano in possesso di attestazione SOA in corso di validità alla data dell' iscrizione. Non saranno iscritti per quelle categorie per le quali avranno dichiarato espressa rinuncia.

E' inoltre individuata una specifica categoria, convenzionalmente denominata OG6M, relativa ai lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria delle reti acquedotto e fognature; per la qualificazione in detta categoria, sono fissati ulteriori requisiti elencati nella PROCEDURA.

La richiesta di iscrizione potrà essere effettuata durante l' intero arco temporale di validità dell' elenco, e avrà termine il 31/12/2010.

Nel sito è disponibile il fac-simile di domanda di iscrizione, contenuto nel documento "Domanda_iscrizione_1200_9/10", che il soggetto dovrà utilizzare.

L' affidamento dei lavori avverrà a rotazione, mediante espletamento di "Selezione concorrenziale per l' individuazione dell' esecutore" da tenersi fra un numero di soggetti individuato nella PROCEDURA, secondo l' ordine di iscrizione nell' elenco (semprechè il soggetto sia stato qualificato per categoria e classifica cui l' intervento si riferisce).

L' ordine di iscrizione dei soggetti è così determinato:

- per le domande di iscrizione pervenute ad Acque S.p.A. entro il termine indicato nell' avviso pubblico, mediante sorteggio pubblico che si terrà nella data anch' essa indicata nell' avviso che è disponibile su questo sito ed è denominato "avviso pubblico"
- per le domande di iscrizione pervenute ad Acque S.p.A. dopo il termine di cui sopra, secondo l' ordine del protocollo di arrivo.

All' elenco potranno essere iscritti i seguenti soggetti:

- gli imprenditori individuali, anche artigiani, le società commerciali, le società cooperative;
- i consorzi e i raggruppamenti temporanei (sia da costituirsi che già costituiti) come definiti all' art. 34 e seguenti del D.Lgs. 163/2006,

L' iscrizione nell' Elenco verrà effettuata per i soggetti che risulteranno in possesso dei requisiti di ordine generale e di ordine economico-finanziario e tecnico-organizzativo indicati nella PROCEDURA e per i quali sia stata verificata l' idoneità tecnico-professionale di cui agli artt. 26 e 90 del D.Lgs. 81/2008.

Sono inoltre fissate norme per il Mantenimento dell' iscrizione nell' Elenco, come specificato negli articoli dedicati della PROCEDURA

In particolare ogni ditta iscritta in elenco è soggetta ad una valutazione sull'osservanza delle regole di funzionamento dell' Elenco, e del comportamento tenuto nel corso dell' esecuzione dei lavori a lei affidati.

A tal fine, all' atto della iscrizione, verrà assegnato in dotazione ad ogni ditta un punteggio di 20 punti.

Il verificarsi delle fattispecie indicate in PROCEDURA, comporta la decurtazione dei punti ivi indicati; l' esaurimento del punteggio in dotazione, comporta le sanzioni previste nella procedura stessa

Il verificarsi delle particolari situazioni previste in procedura, determina l' immediata e definitiva

cancellazione dell' impresa dall' elenco.

Titolo primo - Norme relative alla gestione dell' "Elenco delle imprese per l' esecuzione di interventi da Euro 150.000 ad Euro 1.200.000"

Articolo 1 – Articolazione dell' Elenco in Categorie e classifiche di lavori

1. L' elenco viene suddiviso in sezioni sulla base delle categorie di lavori e classifiche previste dal D.P.R. 34/2000 e successive modificazioni, e della categoria OG6M, istituita da Acque S.p.A: e riguardante i lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria delle reti acquedotto e fognature.

2. Le classifiche di ogni categoria di lavori sono le seguenti:

Classifica I – interventi di importo fino ad Euro 309.873

Classifica II – interventi di importo fino ad Euro 619.748

Classifica III – interventi di importo fino ad Euro 1.200.000

3. Pertanto l' elenco risulta composto delle seguenti sezioni:

Sezione numero	Categoria	Descrizione	Classifica
1	OG1	edifici civili e industriali	I
2	OG1	edifici civili e industriali	II
3	OG1	edifici civili e industriali	III
4	OG2	restauro e manutenzione dei beni immobili sottoposti a tutela ai sensi delle disposizioni in materia di beni culturali e ambientali	I
5	OG2	restauro e manutenzione dei beni immobili sottoposti a tutela ai sensi delle disposizioni in materia di beni culturali e ambientali	II
6	OG2	restauro e manutenzione dei beni immobili sottoposti a tutela ai sensi delle disposizioni in materia di beni culturali e ambientali	III
7	OG3	strade, autostrade, ponti, viadotti, ferrovie, linee tranviarie, metropolitane, funicolari, e piste aeroportuali, e relative opere complementari	I
8	OG3	strade, autostrade, ponti, viadotti, ferrovie, linee tranviarie, metropolitane, funicolari, e piste aeroportuali, e relative opere complementari	II
9	OG3	strade, autostrade, ponti, viadotti, ferrovie, linee tranviarie, metropolitane, funicolari, e piste aeroportuali, e relative opere complementari	III
10	OG4	opere d'arte nel sottosuolo	I
11	OG4	opere d'arte nel sottosuolo	II
12	OG4	opere d'arte nel sottosuolo	III
13	OG5	dighe	I
14	OG5	dighe	II
15	OG5	dighe	III
16	OG6	acquedotti, gasdotti, oleodotti, opere di irrigazione e di evacuazione	I
17	OG6	acquedotti, gasdotti, oleodotti, opere di irrigazione e di evacuazione	II
18	OG6	acquedotti, gasdotti, oleodotti, opere di irrigazione e di evacuazione	III
19	OG6M	manutenzione ordinaria e straordinaria delle reti acquedotto e fognature	I
20	OG6M	manutenzione ordinaria e straordinaria delle reti acquedotto e fognature	II
21	OG6M	manutenzione ordinaria e straordinaria delle reti acquedotto e fognature	III
22	OG7	opere marittime e lavori di dragaggio	I
23	OG7	opere marittime e lavori di dragaggio	II
24	OG7	opere marittime e lavori di dragaggio	III
25	OG8	opere fluviali, di difesa, di sistemazione idraulica e di bonifica	I
26	OG8	opere fluviali, di difesa, di sistemazione idraulica e di bonifica	II
27	OG8	opere fluviali, di difesa, di sistemazione idraulica e di bonifica	III
28	OG9	impianti per la produzione di energia elettrica	I
29	OG9	impianti per la produzione di energia elettrica	II
30	OG9	impianti per la produzione di energia elettrica	III
31	OG10	impianti per la trasformazione alta/media tensione e per la distribuzione di energia elettrica in corrente alternata e continua	I
32	OG10	impianti per la trasformazione alta/media tensione e per la distribuzione di energia elettrica in corrente alternata e continua	II
33	OG10	impianti per la trasformazione alta/media tensione e per la distribuzione di energia elettrica in corrente alternata e continua	III
34	OG11	impianti tecnologici	I
35	OG11	impianti tecnologici	II
36	OG11	impianti tecnologici	III
37	OG12	opere ed impianti di bonifica e protezione ambientale	I
38	OG12	opere ed impianti di bonifica e protezione ambientale	II
39	OG12	opere ed impianti di bonifica e protezione ambientale	III

Sezione numero	Categoria	Descrizione	Classifica
40	OG13	opere di ingegneria naturalistica	I
41	OG13	opere di ingegneria naturalistica	II
42	OG13	opere di ingegneria naturalistica	III
43	OS1	lavori in terra	I
44	OS1	lavori in terra	II
45	OS1	lavori in terra	III
46	OS2	superfici decorate e beni mobili di interesse storico ed artistico	I
47	OS2	superfici decorate e beni mobili di interesse storico ed artistico	II
48	OS2	superfici decorate e beni mobili di interesse storico ed artistico	III
49	OS3	impianti idrico-sanitario, cucine, lavanderie	I
50	OS3	impianti idrico-sanitario, cucine, lavanderie	II
51	OS3	impianti idrico-sanitario, cucine, lavanderie	III
52	OS4	impianti elettromeccanici trasportatori	I
53	OS4	impianti elettromeccanici trasportatori	II
54	OS4	impianti elettromeccanici trasportatori	III
55	OS5	impianti pneumatici e antintrusione	I
56	OS5	impianti pneumatici e antintrusione	II
57	OS5	impianti pneumatici e antintrusione	III
58	OS6	finiture di opere generali in materiali lignei, plastici, metallici e vetrosi	I
59	OS6	finiture di opere generali in materiali lignei, plastici, metallici e vetrosi	II
60	OS6	finiture di opere generali in materiali lignei, plastici, metallici e vetrosi	III
61	OS7	finiture di opere generali di natura edile	I
62	OS7	finiture di opere generali di natura edile	II
63	OS7	finiture di opere generali di natura edile	III
64	OS8	finiture di opere generali di natura tecnica	I
65	OS8	finiture di opere generali di natura tecnica	II
66	OS8	finiture di opere generali di natura tecnica	III
67	OS9	impianti per la segnaletica luminosa e la sicurezza del traffico	I
68	OS9	impianti per la segnaletica luminosa e la sicurezza del traffico	II
69	OS9	impianti per la segnaletica luminosa e la sicurezza del traffico	III
70	OS10	segnaletica stradale non luminosa	I
71	OS10	segnaletica stradale non luminosa	II
72	OS10	segnaletica stradale non luminosa	III
73	OS11	apparecchiature strutturali speciali	I
74	OS11	apparecchiature strutturali speciali	II
75	OS11	apparecchiature strutturali speciali	III
76	OS12	barriere e protezioni stradali	I
77	OS12	barriere e protezioni stradali	II
78	OS12	barriere e protezioni stradali	III
79	OS13	strutture prefabbricate in cemento armato	I
80	OS13	strutture prefabbricate in cemento armato	II
81	OS13	strutture prefabbricate in cemento armato	III
82	OS14	impianti di smaltimento e recupero dei rifiuti	I
83	OS14	impianti di smaltimento e recupero dei rifiuti	II
84	OS14	impianti di smaltimento e recupero dei rifiuti	III
85	OS15	pulizia di acque marine, lacustre, fluviali	I
86	OS15	pulizia di acque marine, lacustre, fluviali	II
87	OS15	pulizia di acque marine, lacustre, fluviali	III
88	OS16	impianti per centrali di produzione energia elettrica	I
89	OS16	impianti per centrali di produzione energia elettrica	II
90	OS16	impianti per centrali di produzione energia elettrica	III
91	OS17	linee telefoniche ed impianti di telefonia	I
92	OS17	linee telefoniche ed impianti di telefonia	II
93	OS17	linee telefoniche ed impianti di telefonia	III
94	OS18	componenti strutturali in acciaio o metallo	I
95	OS18	componenti strutturali in acciaio o metallo	II
96	OS18	componenti strutturali in acciaio o metallo	III
--	--	-----	----

Sezione numero	Categoria	Descrizione	Classifica
97	OS19	impianti di reti di telecomunicazione e di trasmissione dati	I
98	OS19	impianti di reti di telecomunicazione e di trasmissione dati	II
99	OS19	impianti di reti di telecomunicazione e di trasmissione dati	III
100	OS20	rilevamenti topografici	I
101	OS20	rilevamenti topografici	II
102	OS20	rilevamenti topografici	III
103	OS21	opere strutturali speciali	I
104	OS21	opere strutturali speciali	II
105	OS21	opere strutturali speciali	III
106	OS22	impianti di potabilizzazione e depurazione	I
107	OS22	impianti di potabilizzazione e depurazione	II
108	OS22	impianti di potabilizzazione e depurazione	III
109	OS23	demolizione di opere	I
110	OS23	demolizione di opere	II
111	OS23	demolizione di opere	III
112	OS24	verde e arredo urbano	I
113	OS24	verde e arredo urbano	II
114	OS24	verde e arredo urbano	III
115	OS25	scavi archeologici	I
116	OS25	scavi archeologici	II
117	OS25	scavi archeologici	III
118	OS26	pavimentazioni e sovrastrutture speciali	I
119	OS26	pavimentazioni e sovrastrutture speciali	II
120	OS26	pavimentazioni e sovrastrutture speciali	III
121	OS27	impianti per la trazione elettrica	I
122	OS27	impianti per la trazione elettrica	II
123	OS27	impianti per la trazione elettrica	III
124	OS28	impianti termici e di condizionamento	I
125	OS28	impianti termici e di condizionamento	II
126	OS28	impianti termici e di condizionamento	III
127	OS29	armamento ferroviario	I
128	OS29	armamento ferroviario	II
129	OS29	armamento ferroviario	III
130	OS30	impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici, e televisivi	I
131	OS30	impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici, e televisivi	II
132	OS30	impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici, e televisivi	III
133	OS31	impianti per la mobilita' sospesa	I
134	OS31	impianti per la mobilita' sospesa	II
135	OS31	impianti per la mobilita' sospesa	III
136	OS32	strutture in legno	I
137	OS32	strutture in legno	II
138	OS32	strutture in legno	III
139	OS33	coperture speciali	I
140	OS33	coperture speciali	II
141	OS33	coperture speciali	III
142	OS34	sistemi antirumore per infrastrutture di mobilita'	I
143	OS34	sistemi antirumore per infrastrutture di mobilita'	II
144	OS34	sistemi antirumore per infrastrutture di mobilita'	III

Art. 2 – Documentazione a disposizione dei candidati

1. Sul sito internet della Società, dovrà essere disponibile la seguente documentazione, da utilizzarsi da parte dei candidati:

- Schema di domanda di partecipazione completa di moduli per dichiarazioni di possesso dei requisiti.
- Copia del Regolamento per appalti di lavori sotto soglia comunitaria di importo superiore ad Euro 20.000
- Copia della Procedura PER LA GESTIONE DEGLI AFFIDAMENTI DI LAVORI SUPERIORI A 150.000 EURO E FINO AD EURO 1.200.000
- Copia della PII 8.3 GESTIONE DEL COORDINAMENTO E DELLE INTERFERENZE IN MATERIA DI SICUREZZA e relativi moduli allegati di interesse delle imprese

- Copia del Protocollo Informativo Rischi all.4 PII 8.3
- Copia del Protocollo Informativo Best4 - qualità sicurezza ambiente ed etica - all.4 PII 8.3
- Copia della Politica Best 4
- Copia della istruzione tecnica 10.6.3 Realizzazione commesse e direzione lavori e relativi moduli allegati di interesse delle imprese
- Link al Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex D.Lgs. 231/2001, approvato dal C.D.A. di Acque S.p.A. nella seduta del 07/11/2007, e suoi allegati

Art. 3 – Domanda di iscrizione e soggetti iscrivibili.

1. La domanda di iscrizione all' **“Elenco delle imprese per l' esecuzione di interventi fino ad Euro 1.200.000=** potrà essere presentata dai seguenti soggetti:

- a) imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative;
- b) consorzi e raggruppamenti temporanei (sia da costituirsi che già costituiti) come definiti all' art. 34 e seguenti del D.Lgs. 163/2006.

2. La domanda di iscrizione:

- dovrà essere indirizzata all' Ufficio Protocollo della Società Acque S.p.A., via A. Bellatalla 1, - 56121 Pisa;
- potrà essere recapitata a mezzo posta o a mano;
- dovrà pervenire in busta chiusa recante la seguente dicitura:

“domanda di iscrizione all' “Elenco delle imprese per l' esecuzione di interventi fino ad Euro 1.200.000= “

3. Non è ammesso l' invio per fax o posta elettronica.

4. L' invio della domanda di iscrizione ad altra sede della società, e non all' indirizzo sopra riportato, non produrrà effetti ai fini della protocollazione e della conseguente attribuzione dell' ordine di iscrizione.

5. E' vietata -per tutto il periodo di efficacia degli elenchi- qualsiasi modifica alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dalla domanda di iscrizione negli elenchi, salvo quanto previsto dai successivi commi 8, 9 e 10.

6. L' invito sarà rivolto al Raggruppamento anche nel caso di interventi per i quali siano sufficienti requisiti in possesso delle singole imprese associate.

7. E' vietata la costituzione di un Raggruppamento in fase di offerta per un determinato intervento, da parte di una impresa invitata in qualità di impresa singola; in tale sede è altresì vietata la modificazione soggettiva dell' offerente, rispetto a quella iscritta in elenco alla data della lettera di invito.

8. Gli operatori economici potranno modificare la loro natura (da singoli in associati, oppure da un raggruppamento ad altro raggruppamento), soltanto previa domanda di cancellazione dall' elenco del soggetto già iscritto, e dietro presentazione di ulteriore domanda di iscrizione del nuovo soggetto

9. Una volta pervenuta la domanda di cancellazione, il soggetto già iscritto verrà cancellato definitivamente dall' elenco con effetto immediato, indipendentemente dall' esito delle operazioni di qualificazione del nuovo soggetto.

10. Il nuovo soggetto, se qualificato, non manterrà l' ordine di iscrizione del vecchio soggetto, ma gli verrà attribuito il nuovo ordine in base al numero di protocollo di ricevimento della ulteriore domanda presentata.

Art. 4 – Categorie di lavori e classifiche di intervento.

1. Ai fini della iscrizione nell' elenco, questa Società provvederà preventivamente:

- a) a qualificare il candidato sulla base dei requisiti generali e tecnico-economici di cui agli artt. 9, 11 e 12;
- b) a verificarne l' idoneità tecnico-professionale ai sensi degli artt. 26 e 90 del D.Lgs. 81/2008 “Attuazione dell' articolo 1 della legge 03/08/2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro

In caso di domanda di iscrizione per categoria OG6M, oltre che per le altre categorie SOA, la qualificazione di cui alla lettera a) potrà essere anche parziale e riguardare solo le categorie SOA e non la OG6M. La qualificazione in ciascuna categoria di lavori, comporta la qualificazione in tutte le sezioni dell' elenco per classifica pari ed inferiore a quella posseduta.

2. I candidati saranno iscritti nelle sezioni dell' elenco di cui all' art. 1, comma 3, per le quali il candidato è risultato qualificato.

3. E' lasciata facoltà al candidato di indicare la rinuncia alla iscrizione per la/e categoria/e di lavori che potrà indicare nella domanda di iscrizione.

4. L' operatore economico dovrà garantire l' intervento in tutto il territorio servito dalla Società.

Art. 5 – Iscrizione nell' elenco.

1. Ai fini della iscrizione nell' elenco, questa Società provvederà preventivamente a qualificare il candidato, ed a verificarne l' idoneità tecnico-professionale ai sensi degli artt. 26 e 90 del D.Lgs. 81/2008 “Attuazione dell' articolo 1 della legge 03/08/2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, con il procedimento di cui ai successivi articoli.

2. L' inserimento nell' elenco degli operatori economici che hanno presentato domanda entro il termine stabilito agli artt. 31 e 32 del Regolamento, avverrà tramite sorteggio pubblico.

3. Gli operatori economici verranno inseriti nell' elenco per tutte le sezioni indicate al precedente art. 4 per le quali sono stati qualificati positivamente.

4. Gli interventi saranno affidati agli operatori economici con il criterio di rotazione successiva, invitando a presentare offerta per ogni intervento il numero di operatori di cui all' art. 18, comma 7 della presente procedura, a partire dal primo inserito nella sezione di elenco riferita alla categoria e classifica di lavoro oggetto dell' intervento.

5. L' invito a presentare offerta per un intervento comporta l' indisponibilità di posizione nella relativa sezione di elenco, per tutti gli operatori economici facenti parte del lotto di quelli invitati, anche se non aggiudicatari e indipendentemente dall' affidamento o meno dell' intervento.

Art. 6 – Mantenimento dell' iscrizione.

1. Ogni operatore economico iscritto in elenco è soggetto ad una valutazione sull' osservanza delle regole di funzionamento dell' Elenco, e del comportamento tenuto nel corso dell' esecuzione dei lavori a lui affidati.

2. A tal fine, all' atto della iscrizione, verrà assegnato in dotazione ad ogni operatore economico un punteggio di 20 punti.

3. Il verificarsi delle seguenti fattispecie comporta la decurtazione dei punti a fianco indicati:

Fattispecie	Decurtazione punti
Mancata presentazione di offerta a seguito di invito	0,20
Ritardo nei tempi di esecuzione delle singole lavorazioni	1 per ogni quantità di giorni di ritardo equivalente al 10% della durata complessiva prevista per l' intervento, arrotondata all' unità superiore
Mancato rispetto delle prescrizioni dettate dal committente e dalla legislazione in ambito di qualità, sicurezza, ambiente ed etica, di non grave entità, per cui non si prevede la cancellazione dell' impresa dall' elenco	5
Lavori temporaneamente non collaudabili per vizi tecnici e/o non conformi alle direttive richieste (p. es. <i>personale e mezzi non adeguati alla tipologia del lavoro</i>).	3
Lavori non collaudabili in via permanente	20
Inadempimenti a prescrizioni amministrative (es. <i>mancanza comunicazione preventiva ubicazione cantiere, mancata produzione documentazione fotografica e/o rilievi opere eseguite</i>)	2
Mancato rispetto dei tempi di inizio intervento in regime di reperibilità	5
Superamento limiti di subappalto	15
Segnalazioni ufficiali di deficienze e manchevolezze effettuate da parte di Enti Terzi (p. es. Anas, Amministrazioni Provinciali, Amministrazioni Comunali, AASSLL, ispettorati del lavoro ecc.)	2
Ritardato invio della documentazione richiesta nella lettera di comunicazione di aggiudicazione, all' affidatario al fine della stipulazione contrattuale, rispetto al termine assegnato:	ritardo fino a 1/4 arrotondato all' unità superiore rispetto al periodo assegnato 1,00 ritardo superiore a 1/4 fino a 1/2 arrotondato all' unità superiore rispetto al periodo assegnato 1,50 ritardo superiore a 1/2 e fino a 3/4 arrotondato all' unità superiore rispetto al periodo assegnato 2,00 ritardo superiore a 3/4 e fino all' intero periodo rispetto al periodo assegnato 4,00
Ritardato invio della documentazione richiesta all' affidatario nella lettera di comunicazione di aggiudicazione, o a seguito di richiesta di ulteriori integrazioni, in materia di qualità, sicurezza, ambiente ed etica	ritardo fino a 1/4 arrotondato all' unità superiore rispetto al periodo assegnato 1,00 ritardo superiore a 1/4 fino a 1/2 arrotondato all' unità superiore rispetto al periodo assegnato 1,50 ritardo superiore a 1/2 e fino a 3/4 arrotondato all' unità superiore rispetto al periodo assegnato 2,00 ritardo superiore a 3/4 e fino all' intero periodo rispetto al periodo assegnato 4,00
Assenza nel giorno di prima convocazione per consegna generale dei lavori	2
Non rispetto del termine di inizio di singole	ritardo fino a 1/4 arrotondato all' unità superiore rispetto al

lavorazioni	periodo assegnato	1,00
	ritardo superiore a ¼ fino a ½ arrotondato all' unità superiore rispetto al periodo assegnato	1,50
	ritardo superiore a ½ e fino a ¾ arrotondato all' unità superiore rispetto al periodo assegnato	2,00
	ritardo superiore a ¾ e fino all' intero periodo rispetto al periodo assegnato	4,00

4. L' esaurimento del punteggio in dotazione, comporta:

- la sospensione dell' Impresa dall' Elenco per un periodo di 6 (sei) mesi, al termine dei quali l' operatore economico sarà di nuovo reso attivo in elenco e gli verrà nuovamente assegnato in dotazione il punteggio di 20 punti;

5. Se nel biennio di validità dell' Elenco un operatore economico che ha già subito una sospensione di cui al precedente comma 4, per effetto di ulteriori decurtazioni esaurisce nuovamente il punteggio, verrà sospeso dall' Elenco fino alla fine del biennio di validità dello stesso.

6. Un operatore economico che ha subito la sanzione di cui al precedente comma 5 e che ha chiesto nuovamente l' iscrizione nell' Elenco per il biennio successivo, qualora esaurisca il punteggio a propria disposizione anche una sola volta, subirà la cancellazione immediata dall' Elenco e non potrà essere iscritto agli elenchi validi per i successivi due bienni.

Art. 7 – Sospensione e Cancellazione dall'elenco.

1. Il verificarsi delle seguenti situazioni, determina la **cancellazione** dell' operatore economico dall' elenco:

- perdita dei requisiti di qualificazione (in caso di raggruppamento, anche di uno solo dei componenti il R.T.I.);

- situazioni di cui al comma 6 dell' articolo 6 (*primo esaurimento del punteggio di valutazione in un biennio da parte di una ditta che, nel biennio precedente, abbia esaurito tale punteggio per due volte*) (in caso di raggruppamento, anche di uno solo dei componenti il R.T.I.).

- situazioni di cui al comma 4 dell' articolo 9 (*mancata dimostrazione del possesso dei requisiti di ordine generale per la qualificazione, accertata da Acque S.p.A. a seguito di verifica a campione sulle dichiarazioni sostitutive prodotte dalle ditte in sede di domanda di iscrizione*) (in caso di raggruppamento, anche di uno solo dei componenti il R.T.I.).

- situazioni di cui al comma 6 dell' articolo 9 (*perdita dei requisiti di qualificazione*) (in caso di raggruppamento, anche di uno solo dei componenti il R.T.I.).

- situazioni di cui al comma 11 dell' articolo 21 (*mancata dimostrazione dei requisiti di ordine generale dichiarati in sede di iscrizione, a seguito di verifica effettuata nei confronti dell' operatore economico aggiudicatario di una selezione*) (in caso di raggruppamento, anche di uno solo dei componenti il R.T.I.).

- situazioni di cui al comma 15 dell' articolo 21 (*nel caso in cui l' operatore economico aggiudicatario di una selezione non si presentasse alla firma del contratto*) (in caso di raggruppamento, pur essendo tale condotta tenuta dall' Impresa Capogruppo, la cancellazione opererà nei confronti dell' intero R.T.I.).

- aver commesso infrazioni gravi, debitamente accertate dagli organi della Stazione Appaltante o da altri organi preposti, alle norme in materia di qualità, ambiente, etica e sicurezza del lavoro, o a quelle relative a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro

2. La cancellazione dall' Elenco per una delle fattispecie previste al comma 1 comporta l' impossibilità per l' Impresa di rivolgere nuova domanda di iscrizione negli Elenchi per tutta la durata biennale dell' Elenco stesso.

3. Il verificarsi delle seguenti situazioni, determina l' immediata **sospensione** dell' impresa dall' elenco:

- situazioni di cui ai commi 4 e 5 del precedente articolo 6 (*esaurimento del punteggio di valutazione*);;

- situazioni di cui al comma 6 dell' articolo 9 (*mancata tempestiva comunicazione di variazioni delle situazioni relative ai requisiti generali di qualificazione*) (in caso di raggruppamento, anche di uno solo dei componenti il R.T.I.).

- situazioni di cui al comma 7 dell' articolo 11 (*scadenza di validità triennale o quinquennale dell' attestato SOA, e, limitatamente alla classifica III scadenza della certificazione di qualità attestata da SOA; in ambedue i casi, la sospensione resta operante fino alla trasmissione dell' attestato rinnovato*) (in caso di raggruppamento, anche di uno solo dei componenti il R.T.I.).

- situazioni di cui ai commi 2 e 3 dell' art. 22 (*assenza ingiustificata della ditta alla seconda convocazione per la consegna dei lavori*) (*ritardo dell' inizio di singole lavorazioni facenti parte di un intervento, pari o superiore al termine assegnato per l' inizio stesso*)

4. Qualora il periodo di sospensione abbia termine oltre la fine del biennio di validità dell' elenco, la sospensione continuerà i suoi effetti (per il periodo rimanente) anche durante il corso di validità dell' elenco del biennio successivo, qualora la ditta sospesa rinnovi la domanda di iscrizione, a far data dalla qualificazione della ditta per il biennio successivo.

5. La cancellazione dell' operatore economico dall' elenco perché si verifica la situazione di cui al comma 5 dell' art. 6, o la situazione di cui al comma 15 dell' art. 21, produce effetti immediati per quanto riguarda la

possibilità di ulteriori affidamenti, restando salva l' esecuzione di interventi già affidati in precedenza ed in corso di esecuzione.

6. La cancellazione dell' operatore economico dall' elenco perché si è verificata la fattispecie di *“aver commesso infrazioni gravi, debitamente accertate dagli organi della Stazione Appaltante o da altri organi preposti, alle norme in materia di qualità, ambiente, etica e sicurezza del lavoro, o a quelle relative a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro”*, produce effetti immediati sia per quanto riguarda la possibilità di ulteriori affidamenti, sia per quanto riguarda l' esecuzione dell' intervento in relazione al quale si è verificata la fattispecie; produrrà il suo effetto anche in relazione ad altri interventi già affidati in precedenza ed in corso di esecuzione, solo se in tal senso si esprimeranno gli organi amministratori di Acque S.p.A.

7. La cancellazione dell' operatore economico dall' elenco, dipendente dal fatto che si è verificata un' altra delle fattispecie di cui al comma 1 del presente articolo, produce effetti immediati sia per quanto riguarda la possibilità di ulteriori affidamenti, sia per quanto riguarda l' esecuzione di tutti gli interventi già affidati in precedenza ed in corso di esecuzione.

Art. 8 – Comunicazioni.

1. Agli operatori economici sarà comunicato:

- l' esito della qualificazione;
- l' esito del sorteggio per l' ordine di iscrizione in Elenco;
- la comminazione di penalità del punteggio di valutazione comportamentale;
- i provvedimenti di sospensione o di cancellazione dall' elenco.
- gli esiti di ogni **“Selezione concorrenziale per l' individuazione dell' esecutore”** per cui l' operatore economico ha presentato offerta.

2. In caso di R.T.I. le comunicazioni saranno effettuate esclusivamente all' impresa Capogruppo, che dovrà farsi parte diligente nel renderle note alle imprese mandanti. Le comunicazioni effettuate all' impresa Capogruppo, si intendono conosciute, cogenti e vincolanti anche per le imprese mandanti.

Titolo secondo - Norme relative alla qualificazione degli operatori economici ed alla verifica dell' idoneità tecnico-professionale ai sensi degli artt. 26 e 90 del D.Lgs. 81/2008

Capo primo – Requisiti richiesti

Art. 9 (16) – Requisiti di ordine generale

1. Ai fini della qualificazione dell' operatore economico per l' iscrizione nell' elenco, i soggetti che presenteranno istanza di iscrizione dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti di ordine generale:

a) non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

b) non aver pendente procedimento per l' applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all' articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall' articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575; il requisito deve essere dimostrato in capo al titolare o al direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; al socio o al direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, ai soci accomandatari o al direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, agli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o al direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società;

c) non aver riportato sentenze di condanna passata in giudicato, o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell' articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di non iscrizione negli elenchi la sussistenza di condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un' organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all' articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18; il possesso del requisito deve essere dimostrato in capo al titolare o al direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; al socio o al direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; ai soci accomandatari o al direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; agli amministratori muniti di potere di rappresentanza o al direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società o consorzio. *In ogni caso l' esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l' impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata* ; resta salva in ogni caso l' applicazione dell' articolo 178 del codice penale e dell' articolo 445, comma 2, del codice di procedura penale;

d) assenza di violazioni del divieto di intestazione fiduciaria posto all' articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;

e) non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell' Osservatorio;

f) non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;

- h) non avere, nell'anno antecedente la data di richiesta di iscrizione negli elenchi, reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
 - i) non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
 - l) essere in regola con le norme di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68;
 - m) non applicazione di sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell' 8 giugno 2001 n. 231 o di altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione.
 - n) non applicazione di sospensione o revoca dell'attestazione SOA da parte dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci, risultanti dal casellario informatico
 - o) non trovarsi nelle condizioni di cui all' art. 6, comma 6 della presente procedura
 - p) che nei confronti dell' impresa non sono in corso provvedimenti di sospensione dell' attività o interdittivi di cui all'art. 14 del D.Lgs. n. 81/2008;
2. Il candidato attesta il possesso dei requisiti mediante dichiarazione/i sostitutiva/e in conformità alle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, in cui indica anche le eventuali condanne per le quali abbia beneficiato della non menzione.
3. Acque S.p.A. si riserva la facoltà di procedere, a campione, alla verifica del possesso dei requisiti oggetto di dichiarazione di cui al punto precedente.
- 4) Qualora dalla verifica non risultasse dimostrato il possesso dei requisiti stessi, Acque attiverà la procedura di segnalazione all' Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici, attiverà le procedure conseguenti all' aver reso falsa dichiarazione, provvederà alla cancellazione immediata dell' operatore economico dall' Elenco, fatta salva la facoltà di richiesta di risarcimento danni che fossero derivati dal comportamento del soggetto.
5. L' operatore economico, all' atto di richiesta di iscrizione all' Elenco, si impegna a segnalare tempestivamente alla Società ogni cambiamento successivo che si verificasse, in ordine al possesso dei requisiti così come dichiarati.
6. La mancata tempestiva segnalazione (in caso di raggruppamento, anche da parte di uno solo dei componenti il R.T.I.), sarà causa di sospensione dall' elenco dell' operatore economico per un periodo di due mesi; il venir meno del possesso di uno dei requisiti di cui al punto 1), (in caso di raggruppamento, anche di uno solo dei componenti il R.T.I.), comporta l' immediata cancellazione dell' operatore economico dall'elenco.

Art. 10 – Accettazione norme regolamentari

1. Ai fini della qualificazione dell' operatore economico per l' iscrizione nell' elenco, i soggetti che presenteranno istanza di iscrizione dovranno dichiarare:
- a) di conoscere ed accettare senza riserva alcuna il Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex D.Lgs. 231/2001, approvato dal C.D.A. di Acque S.p.A. nella seduta del 07/11/2007, e suoi allegati;
 - b) - di aver preso visione e di accettare senza condizione o riserva alcuna il "REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEI CONTRATTI E DEGLI APPALTI NEI SETTORI SPECIALI SOTTO SOGLIA COMUNITARIA", e la procedura di attuazione denominata "GESTIONE DEGLI AFFIDAMENTI DI LAVORI SUPERIORI A 150.000 Euro e fino a 1.200.000 Euro"
 - c) di conoscere ed accettare senza riserva alcuna i documenti del sistema di gestione integrato Best4 (qualità sicurezza ambiente ed etica) di interesse delle imprese ovvero:
 - c1) PII 8.3 GESTIONE DEL COORDINAMENTO E DELLE INTERFERENZE IN MATERIA DI SICUREZZA e relativi moduli allegati di interesse delle imprese
 - c.2) Protocollo Informativo Best4 - qualità sicurezza ambiente ed etica - all.4 PII 8.3 producendo allo scopo debitamente sottoscritta copia della seconda pagina dell' allegato stesso
 - c.3) Politica Best 4
 - c.4) Istruzione tecnica 10.6.3 Realizzazione commesse e direzione lavori e relativi moduli allegati di interesse delle imprese
 - d) di accettare senza riserve l'eventuale necessità che il settore QAS di Acque s.p.a. possa richiedere al fornitore ulteriori autorizzazioni in possesso ovvero autorizzazioni allo scarico, autorizzazioni ambientali integrate, procedure di gestione delle matrici ambientali in genere (esempio emissioni ..) e attestazioni di certificazione delle eventuali discariche finali ove smaltire i rifiuti pericolosi (esempio per l'amianto)
 - e) di essere disponibili ad essere sottoposti ad eventuali verifiche ispettive da parte di personale di Acque SpA

Art. 11 – Requisiti di ordine tecnico organizzativo ed economico finanziario per la qualificazione.

1. Vengono mutuati i requisiti di ordine tecnico organizzativo ed economico finanziario da quelli previsti dal D.P.R. 34/2000, sia per quanto riguarda le categorie di lavorazione, sia per quanto riguarda le classifiche di importi, che qui si riportano:
- Classifica I – interventi di importo fino ad Euro 309.873

Classifica II – interventi di importo fino ad Euro 619.748

Classifica III – interventi di importo fino ad Euro 1.200.000

2. Per ottenere la qualificazione nelle categorie previste dal D.P.R. 34/2000, sarà sufficiente la produzione di un attestato SOA in corso di validità alla data di presentazione della domanda di iscrizione;

3. Vengono fissati inoltre ulteriori requisiti per i lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria delle reti acquedotto e fognature, individuando una specifica categoria convenzionalmente denominata OG6M.

4. Per ottenere la qualificazione e la conseguente iscrizione in elenco per la categoria OG6M, il candidato dovrà dimostrare di aver realizzato – nel quinquennio precedente alla data di presentazione della domanda di iscrizione nell'elenco – lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria delle reti acquedotto e fognature per i seguenti importi:

Euro 150.000= per ottenere l'iscrizione in categoria OG6M classifica I

Euro 300.000= per ottenere l'iscrizione in categoria OG6M in classifiche I e II

Euro 600.000= per ottenere l'iscrizione in categoria OG6M in classifiche I, II e III

comprovati attraverso la presentazione di certificazioni di Enti Pubblici o Enti gestori di Pubblici servizi.

5. L'ottenimento della qualificazione nelle classifiche sopra riportate abilita il candidato alla esecuzione di interventi in categoria OG6M fino ai limiti di classifica previsti nel DPR 34/2000.

6 Per ottenere l'iscrizione in classifica III, il candidato dovrà dimostrare di essere in possesso di certificazione di qualità aziendale in corso di validità alla data di presentazione della domanda di iscrizione nell'elenco.

7. La scadenza di validità triennale o quinquennale dell'attestato SOA (in caso di raggruppamento, anche di uno solo dei componenti il R.T.I.), determina la sospensione dell'operatore economico dall'Elenco, fino alla trasmissione dell'attestato rinnovato.

Parimenti determina la sospensione dall'elenco per classifica III la scadenza della certificazione di qualità attestata da SOA, (in caso di raggruppamento, anche di uno solo dei componenti il R.T.I.), fino alla trasmissione dell'attestato rinnovato

8. Dopo aver ricevuto l'attestato SOA rinnovato, l'operatore economico manterrà l'inserimento per le sezioni per cui ha mantenuto i requisiti di qualificazione in termini di classifiche; qualora per una categoria di lavori l'attestato SOA rinnovato prevedesse un innalzamento di classifica, l'operatore economico verrà inserito anche per la/e ulteriore/i classifica/e ottenute, ma, in tali sezioni, verrà iscritto nella posizione derivante dal numero di protocollo di arrivo dell'attestato SOA rinnovato; qualora per una categoria di lavori l'attestato SOA rinnovato prevedesse una retrocessione di classifica, l'operatore economico verrà cancellato dalle sezioni corrispondenti alle classifiche non mantenute. Qualora infine nell'attestato SOA rinnovato fossero presenti nuove categorie di lavori, l'operatore economico sarà iscritto nelle sezioni di dette nuove categorie e classifiche, salva espressa rinuncia comunicata alla società. In tali nuove sezioni, verrà attribuito l'ordine di posizione sulla base del numero di protocollo di arrivo dell'attestato SOA rinnovato

Art. 12 – Requisiti di qualificazione tecnico organizzativa ed economico-finanziaria dei Consorzi e dei Raggruppamenti Temporanei di imprese.

1. In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, sarà possibile il frazionamento dei requisiti di cui al precedente articolo 11 come segue per l'iscrizione ad una classifica di qualunque categoria.:

a) l'Impresa Capogruppo dovrà essere in possesso di attestazione SOA per classifica nella misura minima del 40% della classifica di iscrizione in elenco, e comunque in misura maggioritaria. Pertanto, per ottenere l'iscrizione in classifica II^A di una qualunque categoria SOA, dovrà essere in possesso di classifica I^A per la stessa categoria; per ottenere l'iscrizione in classifica III^A di una qualunque categoria SOA, dovrà essere in possesso di classifica II^A per la stessa categoria; per l'iscrizione nella categoria OG6M, dovrà dimostrare il possesso dell'ulteriore requisito nella misura del 40% degli importi sopra specificati.

b) La/e impresa/e mandante/i devono essere in possesso di attestazione SOA per classifica nella misura minima del 10% della classifica di iscrizione in elenco; per l'iscrizione nella categoria OG6M, dovrà dimostrare il possesso dell'ulteriore requisito nella misura del 10% degli importi sopra specificati. .

2. Il Raggruppamento di imprese sarà iscritto nell'elenco per le categorie per le quali le classifiche di ciascun componente rispettino i requisiti minimi di cui al comma 1, e per la classifica corrispondente alla classifica totale posseduta nel complesso dalle imprese che fanno parte del Raggruppamento medesimo.

Art. 12bis – Requisiti per la verifica dell'idoneità tecnico-professionale ai sensi degli artt. 26 e 90 del D.Lgs. 81/2008.

1. Al fine di procedere alla verifica dell'idoneità tecnico-professionale di cui agli artt. 26 e 90 del D.Lgs. 81/2008, "Attuazione dell'articolo 1 della legge 03/08/2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, l'operatore economico, unitamente alla domanda di iscrizione, dovrà produrre la seguente documentazione:

1. Copia del Documento di valutazione dei rischi (art.17-28 D.Lgs 81/2008)

2. Certificato di iscrizione alla Camera di Commercio in corso di validità (emesso entro i 6 mesi precedenti la data della domanda di iscrizione all'Elenco)

3. DURC aggiornato al mese precedente la data della domanda di iscrizione all' Elenco
4. Copia conforme del libro matricola
5. Copia conforme del Registro infortuni (con possibilità di cancellare i nomi dei lavoratori in riferimento all'infortunio specifico per tutelare i dati personali ai sensi del d. lgs 196/2003)
6. Copia della Valutazione del rischio rumore ai sensi del D.Lgs. 195/06
7. Copia della Valutazione del rischio vibrazioni ai sensi del D.Lgs. 81/08
8. Copia della Valutazione degli ulteriori rischi specifici significativi in riferimento alle attività di cantiere da effettuarsi (esempio valutazione del rischio biologico, valutazione del rischio chimico, valutazione del rischio incendio, valutazione del rischio cadute dall'alto .. etc...)
9. Elenco dell'organico medio annuo, inquadramento e riferimento al CCNL applicato
10. (se in possesso) Iscrizioni all'albo dei gestori ambientali e relative autorizzazioni all'esercizio di attività ambientali (trasporto ADR – trasporto rifiuti – smaltimento e trattamento rifiuti pericolosi e non)
11. Designazione dell'RSPP (obbligatorio per tutte le azienda con almeno un lavoratore subordinato)
12. nomina del medico competente
13. copia del verbale di elezione RLS (dove eletto) oppure documentazione con la quale l'azienda dimostri di aver informato i lavoratori della possibilità di eleggere un rappresentante e relativa attestazione del corso di formazione del RLS se eletto
14. Elenco materiali soggetti a certificazioni di prodotto e relativi certificati
15. Elenco delle imprese di destinazione finale dei rifiuti smaltiti – derivanti dalle lavorazioni appaltate - con le quali l'impresa collabora e relative autorizzazioni delle stesse alla gestione dei rifiuti

Capo secondo – Procedura per la qualificazione

Art. 13 – Procedura

1. Le operazioni di qualificazione, come successivamente indicate, avverranno:
 - per le domande di iscrizione presentate entro i termini stabiliti all' art. 32 comma 1, numero 1 del Regolamento, entro il termine fissato per lo svolgimento del sorteggio pubblico di cui al medesimo articolo;
 - per le domande di iscrizione presentate oltre i termini stabiliti all' art. 32, comma 1, numero 1 del Regolamento di norma entro 30 giorni dalla data di ricevimento della domanda di iscrizione.
2. Dopo aver ricevuto la domanda di iscrizione, si procederà:
 - a) da parte dell' Ufficio Appalti, alla verifica della corretta compilazione della stessa, alla verifica della completezza della documentazione presentata, alla verifica del possesso dei requisiti di ordine generale di cui al precedente articolo 9 ed alla verifica della dichiarazione di accettazione dei documenti elencati al precedente articolo 10;
 - b) da parte della struttura tecnica di Acque S.p.A., alla verifica del possesso dei requisiti di ordine tecnico organizzativo ed economico-finanziario di cui ai precedenti articoli 11 e 12 ed al conseguente attestato di qualificazione tecnica.
 - c) Da parte del settore QAS, alla verifica dell' idoneità tecnico-professionale di cui agli artt. 26 e 90 del D.Lgs. 81/2008,
3. Le irregolarità riscontrate nell' operazioni di cui al precedente punto 2, lettere a), e c), comportano la non qualificazione del candidato per nessuna delle categorie di lavori per cui abbia presentato domanda di iscrizione;
4. Le irregolarità riscontrate nell' esame dei requisiti di cui al precedente punto 2, lettera b), comportano la non qualificazione del candidato relativamente a tutte le categorie di lavoro a cui si riferiscono ; in caso di domanda di iscrizione per categoria OG6M, oltre che per le altre categorie SOA, la qualificazione potrà essere anche parziale e riguardare solo le categorie SOA e non la OG6M.
5. Dell' esito delle operazioni di qualificazione verrà data comunicazione scritta al candidato, con l' avvertenza che, essendo possibile presentare domanda di iscrizione per tutta la durata di validità dell' elenco, in caso di non qualificazione, totale o parziale, potrà successivamente presentare nuova domanda di iscrizione nell' elenco per le categorie per cui non è stato qualificato; in tal caso, in caso di qualificazione della successiva domanda, l' ordine di iscrizione in elenco avverrà sulla base del numero di protocollo assegnato alla domanda successiva stessa..

Titolo terzo - Norme relative alla gestione degli interventi da realizzare

Capo primo – Predisposizione atti dell'intervento

Art. 14 – Avvio delle procedure di realizzazione dell'intervento

1. L' avvio delle procedure di realizzazione di ciascun intervento, è regolato conformemente alle procedure

aziendali in merito.

Art. 15 – Attività di progettazione dell' intervento

1.L' attività di progettazione di ciascun intervento è anch' essa regolata conformemente alle procedure aziendali in merito.

Art. 16 – Avvio delle procedure di selezione del contraente.

1.L' Ufficio appalti è autorizzato a dare inizio alle procedure di selezione del contraente, dietro presentazione del Modulo di richiesta attivazione procedure di scelta del contraente riepilogativo dei contenuti progettuali, debitamente protocollato, a cui dovrà essere allegato:

- 1) Copia dell' Autorizzazione all' avvio delle procedure per la realizzazione dell' intervento, ovverosia apertura di commessa, utilizzando il modulo previsto dalla relativa procedura aziendale;
- 2) Copia della nomina del soggetto incaricato delle funzioni di Responsabile del Procedimento, qualora tali funzioni non siano espletate direttamente dal Dirigente Responsabile del Contratto, utilizzando il modulo previsto dalla relativa procedura aziendale;
- 3) Copia della nomina del Responsabile di Commessa, utilizzando il modulo previsto dalla relativa procedura aziendale;
- 4) Copia della nomina del Coordinatore della Sicurezza in fase di Esecuzione (CSE), ove per l' intervento si renda necessario nominarlo, utilizzando il modulo previsto dalla relativa procedura aziendale;
- 5) Copia della nomina del Direttore dei Lavori, utilizzando il modulo previsto dalla relativa procedura aziendale;
- 6) Autorizzazione all' avvio delle procedure di selezione del contraente;
- 7) di Autorizzazione alla spesa;
- 8) copia degli elaborati progettuali, ovvero della documentazione tecnica a disposizione dell' affidatario da trasmettergli da parte dell' Ufficio Appalti, unitamente all' ordine di esecuzione o alla richiesta di offerta ivi compresi i documenti relativi alla sicurezza dell'intervento ed alle prescrizioni qualità ambiente ed etica previste dalle procedure aziendali o dalle peculiarità dell'intervento stesso.
- 9) Nei casi di prioritaria proposta di affidamento in house, e di rinuncia da parte della società controllata ad eseguire l' intervento, il Mod. 10.6.14 della PII 10.6, da cui risulti la rinuncia stessa

2. Si precisa che:

- a) La documentazione di cui al precedenti punti 1, 2, 3, 4, 5 e 9 sarà sottoscritta dai soggetti previsti nelle procedure aziendali relative;
- b) la documentazione di cui al punto 6 sarà sottoscritta dal Dirigente Responsabile del Contratto;
- c) quella di cui al punto 7 sarà sottoscritta e fornita dall' Ufficio Acquisti;
- d) La documentazione di cui al punto 8) deve essere inviata all' Ufficio Appalti preferibilmente in CD, in numero almeno pari al numero minimo di operatori economici da invitare alla selezione concorrenziale, in dipendenza dell' importo della stessa, come indicato all' art. 18, comma 7

Capo secondo – Selezione del contraente

Art. 17 – Ricevimento delle richieste di attivazione della procedura

1.L' Ufficio Appalti darà corso alla avvio della procedura di selezione del contraente dopo aver ricevuto la documentazione prevista al citato articolo 16.

2. Il “modulo di richiesta attivazione procedure di scelta del contraente riepilogativo dei contenuti progettuali”, dovrà essere prodotto all'Ufficio Appalti e verrà da questo accettato esclusivamente se munito di numero di protocollo apposto dall' Ufficio protocollo.

3. Qualora l' Ufficio Appalti riscontrasse che il “modulo di richiesta attivazione procedure di scelta del contraente riepilogativo dei contenuti progettuali” fosse mancante della documentazione da allegarvi ai sensi dell' articolo 16, oppure riportasse contenuti errati che non permettano la puntuale individuazione delle imprese da invitare, restituirà – con apposito modulo di comunicazione – il modulo di richiesta al Soggetto incaricato delle funzioni di Responsabile del Procedimento, il quale dovrà provvedere ad un successivo inoltro del modulo correttamente compilato, che dovrà essere ulteriormente protocollato.

Art. 18 – Scelta del contraente

1. Dopo il ricevimento e l' accettazione del modulo di cui al precedente articolo 16, l' Ufficio appalti attiverà le procedure per l' espletamento della “**Selezione concorrenziale per l' individuazione dell' esecutore**”.

2. A detta selezione, saranno invitati operatori economici iscritti ed utilmente collocati nella sezione dell' elenco corrispondente alla categoria prevalente dei lavori ed alla classifica corrispondente all' **intero importo** dei lavori a base d' asta, anche nel caso fossero presenti ulteriori categorie diverse dalla prevalente, di importi superiori ad Euro 150.000=.

3. In tale ultimo caso, se gli operatori economici invitati non sono in possesso di attestato SOA relativo alle categorie diverse dalla prevalente, dovranno obbligatoriamente indicarle quali opere che intendono

subappaltare nella misura del 100%, ai sensi di quanto previsto all' art. 24, comma 2 della procedura, pena l' inammissibilità dell' offerta.

4. Qualora fossero presenti ulteriori categorie diverse dalla prevalente di importo inferiore ad Euro 150.000=, ferma restando la possibilità per l' affidatario di subappaltarle nella misura del 100%, la mancata dichiarazione della volontà di subappaltarle non costituirà motivo di non ammissibilità dell' offerta, salvo l' **obbligo** per l' affidatario di eseguirle in proprio.

5. Non è ammessa in alcun caso la scorporabilità delle opere rientranti nelle ulteriori categorie diverse dalla prevalente.

6. Non è ammessa variazione nella natura soggettiva degli operatori economici offerenti rispetto a quella individuata in sede di lettera di invito.

7. Il numero dei concorrenti da invitare alla predetta Selezione è fissato come di seguito indicato:

per interventi di importo compreso fra Euro 150.001 ed Euro 500.000 = 12 concorrenti;

per interventi di importo compreso fra Euro 500.001 ed Euro 1.000.000 = 18 concorrenti;

per interventi di importo compreso fra Euro 1.000.001 ed Euro 1.200.000 = 25 concorrenti;

8. Tale numero potrà essere inferiore a quello sopra indicato, qualora non sussistano in tale numero concorrenti qualificati nella sezione di elenco interessata. In ogni caso, qualora il numero dei concorrenti qualificati sia inferiore a cinque, la procedura di individuazione del concorrente sarà quella prevista per lavori di importo superiore ad Euro 1.200.000=, di cui al successivo art. 27, con obbligo di invito per i concorrenti preventivamente iscritti nella sezione di elenco e qualificati.

Capo terzo – Selezione concorrenziale per l' individuazione dell' esecutore

Art. 19 – Norme preliminari

1. La partecipazione alla selezione concorrenziale per l' individuazione dell' esecutore, comporta i seguenti obblighi di carattere generale: da parte degli operatori economici invitati:

di effettuare, prima della scadenza del termine per la presentazione dell' offerta, il versamento del contributo a favore dell' Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici nell' entità e secondo le modalità da essa fissate e comunicate nella lettera di invito;

* di rispettare le prescrizioni tutte contenute nei documenti progettuali e nella lettera di invito con relativo disciplinare;

comporta altresì, nei confronti dell' aggiudicatario, l' obbligo:

* di produrre alla Società tutta la documentazione necessaria per la stipulazione contrattuale, richiesta nella lettera di comunicazione dell' aggiudicazione, nei termini ivi previsti;

* di produrre alla Società, secondo le modalità e nei termini comunicati nella lettera di comunicazione dell' aggiudicazione, la seguente documentazione in materia di qualità sicurezza ambiente ed etica:

1. **Piano Operativo della Sicurezza** P.O.S. o P.S.S. - **Piano di Sicurezza Sostitutivo** (ove necessario) o **informativa rischi immessi dalla ditta o dal lavoratore autonomo incaricati**. Al fine di attuare il coordinamento e la cooperazione delle interferenze ex art 26. Tali documenti dovranno essere redatti riportando i contenuti minimi elencati nel D.P.R. 222 del 03 luglio 2003 e successive modificazioni. Corredato dei seguenti documenti:

- **Designazione del Preposto di cantiere secondo il modello previsto dalla committenza**
- Attestati di formazione degli addetti alla gestione delle emergenze incendi ed evacuazione impegnati sul cantiere specifico
- Attestati di formazione degli addetti alla gestione del primo soccorso
- Verbali di avvenuta informazione e formazione specifica dei lavoratori riguardante i rischi relativi alla mansione svolta nel singolo cantiere
- Certificati medici di idoneità del personale presente in cantiere con l' indicazione delle eventuali prescrizioni restrittive (rilasciati dal medico competente dopo la visita preventiva o periodica). In alternativa la dichiarazione rilasciata dal datore di lavoro.
- Attestazioni di vaccinazione antitetanica del personale presente in cantiere.
- Ricevute della consegna dei dispositivi di protezione individuale (D.P.I.), firmate da ciascun lavoratore e riportanti la marca e la tipologia di ciascun D.P.I.
- Libretti di uso e manutenzione delle macchine attrezzature
- Schede di manutenzione periodica delle macchine e attrezzature
- Verbale di avvenuta formazione e istruzioni al personale che svolge mansioni per le quali occorre una qualificazione specifica dettata dalla legislazione in vigore esempio gruista, pontista, saldatore etc.. (ove applicabile)
- Documentazione relativa agli apparecchi di sollevamento con capacità superiore ai 200 kg. (ove presenti)

- Schede di verifica trimestrale di funi e catene degli apparecchi di sollevamento (ove presenti)
 - Documentazione relativa all'installazione delle gru a torre fisse o su rotaie (ove presenti)
 - Piano di coordinamento delle gru in caso di interferenza (ove presenti)
 - Libretto del ponteggio con autorizzazione ministeriale e copia del disegno esecutivo (ove presenti)
 - Progetto per ponteggi di altezza superiore a 20 metri o montati in difformità dello schema autorizzato (ove presenti)
 - Pi.M.U.S. - Piano di Monitoraggio, Uso e Smontaggio del Ponteggio (ove presenti)
 - Certificati di conformità degli impianti elettrici e ricevuta della comunicazione all'I.S.P.E.S.L. dell'installazione dell'impianto di messa a terra e dell'impianto di protezione contro le scariche atmosferiche
 - Verbali delle verifiche periodiche degli impianti elettrici e degli impianti di messa a terra
2. DUVRI
 3. Presa visione del PSC e di tutte le valutazioni dei rischi di riferimento dell'intervento specifico
 4. **DURC aggiornato al mese precedente**
 5. Elenco lavoratori che avranno accesso al cantiere ed estratto **del libro matricola riferito a tali nominativi**
 6. **Copia conforme del Registro infortuni SOLO GLI AGGIORNAMENTI**
 7. **Eventuali altri documenti resi necessari dalla peculiarità dell'intervento o dall'evoluzione della normativa.**
 8. **Aggiornamenti dei documenti presentati in sede di iscrizione all'Elenco.**
 9. **(Ove applicabile) Piano di lavoro amianto e relativa documentazione di riferimento (idoneità formazione specifica, attrezzature, consegna alla Ausl di riferimento etc..)**

Art. 20 – Modalità di svolgimento della selezione

1. La selezione avverrà secondo le norme stabilite agli artt. 28 e 29 di Regolamento, che di seguito si riportano:

1. L'ufficio preposto della direzione Acquisti provvederà a richiedere offerta ai concorrenti utilmente collocati e qualificati per la esecuzione dei lavori, in relazione alla categoria ed all'importo dell'intervento.

2 La richiesta di offerta sarà inviata contemporaneamente a tutti i concorrenti invitati, e potrà essere trasmessa tramite raccomandata A.R., nel caso in cui debba essere recapitata ai concorrenti apposita "Lista delle lavorazioni e forniture previste per la esecuzione dei lavori", ovvero mediante telefax o posta elettronica.

3. Il termine minimo per la ricezione delle offerte è pari a 16 giorni dalla data di invio della richiesta di offerta.

4. Qualora si tratti di intervento per il quale l'offerta deve essere espressa attraverso apposita "Lista delle lavorazioni e forniture previste per la esecuzione dei lavori", il termine minimo di cui sopra sarà incrementato della metà.

5. Il termine minimo potrà inoltre essere prolungato nel caso di interventi per i quali si renda necessario procedere a visita dei luoghi.

6. I concorrenti invitati dovranno presentare l'offerta in plico chiuso, contenente ulteriore busta che deve racchiudere la sola offerta economica. Tale busta dovrà essere idoneamente sigillata e/o controfirmata sui lembi di chiusura.

7. A corredo dell'offerta, gli offerenti dovranno produrre dichiarazione di conferma del possesso dei requisiti di qualificazione già dimostrati ai fini dell'iscrizione nell'"Elenco dei concorrenti per l'esecuzione di interventi fino ad Euro 1.200.000=" nonché ogni altra dichiarazione necessaria per dimostrare che l'offerta è stata presentata con piena conoscenza degli elaborati progettuali e cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione, e che ritengono pertanto di giudicare remunerativa l'offerta economica presentata.

8. Nel giorno stabilito nella richiesta di offerta, in seduta pubblica si procederà all'apertura dei plichi contenenti la documentazione e le offerte.

9. La "Selezione concorrenziale per l'individuazione dell'esecutore" verrà presieduta dal Dirigente Aziendale a ciò preposto sulla base delle procure rilasciate, o da soggetto da questi delegato. Assisteranno in qualità di testimoni due dipendenti della Società o di Società del Gruppo.

10. E' ammessa l'integrazione o la presentazione di chiarimenti su documentazione che fosse irregolare o incompleta.

11. La completa assenza di documentazione richiesta è motivo di non valutabilità dell'offerta.

12. Il Presidente del seggio provvederà ad individuare il miglior offerente tra le imprese invitate per ogni singolo intervento: il concorrente che abbia presentato il maggior ribasso sull'importo a base d'asta sarà individuato come aggiudicatario dell'appalto, salva la facoltà di procedere ad una verifica della congruità dell'offerta stessa.

13. La verifica della congruità dell'offerta sarà effettuata in ogni caso in cui il miglior ribasso ecceda

di più del 30% il valore della media dei ribassi presentati.

14. Acque spa procederà alla comunicazione dell'esito della "Selezione concorrenziale per l'individuazione dell'esecutore" agli offerenti entro 30 giorni dalla data del verbale di aggiudicazione.

15. Fino alla data di apertura dei plichi contenenti l'offerta economica l'elenco delle imprese invitate a partecipare alla selezione sarà riservato agli uffici e non potrà essere diffuso.

2. In caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario non ancora costituito, l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di affidamento dell'intervento, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Capo quarto – Aggiudicazione e stipula contrattuale

Art. 21 – Aggiudicazione e stipulazione del contratto

1. L'esecuzione dell'intervento è affidata al miglior offerente così come individuato all'art. 29 del "REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEI CONTRATTI E DEGLI APPALTI NEI SETTORI SPECIALI SOTTO SOGLIA COMUNITARIA" ovvero:

- a colui che risulterà individuato dal verbale della "**Selezione concorrenziale per l'individuazione dell'esecutore**" qualora non si renda opportuno od obbligatorio verificare la congruità dell'offerta rimessa;

- a colui che risulterà individuato dal verbale e di cui sia stata dichiarata la congruità dell'offerta, qualora tale verifica si sia resa necessaria.

2. Qualora l'offerta non venga giudicata congrua, l'intervento verrà affidato al secondo classificato in graduatoria, salva l'applicazione, nei suoi confronti, della procedura di verifica di congruità dell'offerta.

3. Individuato l'aggiudicatario provvisorio, la Società provvederà ad inviargli la lettera di comunicazione dell'aggiudicazione dell'intervento; in tale lettera, verrà richiesta la documentazione necessaria per provvedere alla stipulazione contrattuale, assegnando contestualmente il termine per la produzione ad Acque della stessa, non inferiore comunque a giorni 16 (sedici). Il mancato rispetto di tale termine, comporterà l'applicazione di una penalità come specificato al precedente articolo 6, che saranno comminate cumulativamente nel corso del perdurare del ritardo; se il ritardo nella produzione della documentazione necessaria per la stipula contrattuale perdurasse per un periodo pari al termine assegnato nella lettera di comunicazione di aggiudicazione, si provvederà a revocare l'aggiudicazione e l'intervento sarà affidato al secondo classificato in graduatoria

4. Nella medesima lettera, verrà indicata all'aggiudicatario la documentazione da presentare, in materia di qualità sicurezza ambiente ed etica elencata al precedente articolo 19, assegnandogli contestualmente il termine per la produzione della stessa, non inferiore comunque a giorni 16 (sedici); oltre ad eventuale documentazione specifica per i lavori

5. Il mancato rispetto del termine di cui al precedente comma 4, comporterà l'applicazione di una penalità come specificato al precedente articolo 6, che saranno comminate cumulativamente nel corso del perdurare del ritardo; ; se il ritardo perdurasse per un periodo pari al termine assegnato nella lettera di comunicazione di aggiudicazione, si provvederà a revocare l'aggiudicazione, qualora il contratto non sia stato ancora stipulato, o a risolvere il contratto stesso, affidando l'intervento al secondo classificato in graduatoria

6. Qualora dall'esame della documentazione necessaria per la stipulazione del contratto o per la consegna dei lavori ed in particolare quella di cui al comma 4, si rendesse necessario richiedere all'operatore economico aggiudicatario di modificare od integrare la stessa in quanto non rispondente alle previsioni normative o regolamentari, l'ufficio competente provvederà ad inoltrare formale richiesta in merito, segnalando le modifiche e/o integrazioni da apportare, ed assegnando il termine per la presentazione della documentazione stessa (termine non inferiore a 12 giorni lavorativi). Il mancato rispetto di quest'ultimo (anche in caso di consegna parziale) comporterà la comminazione di penalità come specificato al precedente art. 6, comma 3. Qualora il ritardo giunga ad una consistenza pari al termine assegnato, si provvederà a revocare l'affidamento dell'intervento alla Ditta – Le penalità previste al precedente articolo 6, comma 3, saranno comminate cumulativamente nel corso del perdurare del ritardo.

7. Se la documentazione nuovamente presentata a seguito di richiesta di integrazione e/o modifica persiste ad essere insufficiente e non idonea per addvenire alla stipulazione del contratto o alla consegna ed all'avvio dei lavori, si provvederà a revocare l'affidamento dell'intervento alla Ditta.

8. Qualora espressamente richiesta dal soggetto incaricato delle funzioni di Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 10 del Regolamento, per interventi di importo superiore ad Euro 150.000= verrà richiesta la produzione di apposita polizza CAR per l'intervento specifico a favore di Acque spa.

9. Ai sensi dell'art. 11 del Regolamento, per interventi di importo superiore ad Euro 150.000= verrà parimenti richiesta cauzione definitiva a garanzia dell'esatto adempimento contrattuale L'entità della cauzione definitiva è quella fissata dal D.Lgs. 163/2006.

10. La stipulazione del contratto sarà subordinata alla verifica del possesso dei requisiti di ordine generale di cui al precedente art. 9 ed alla verifica della regolarità della documentazione in materia di qualità sicurezza

ambiente ed etica.

11. La mancata dimostrazione dei requisiti di cui sopra, determina la revoca dell'aggiudicazione, la cancellazione dall' "Elenco dei concorrenti per l'esecuzione di interventi fino ad Euro 1.200.000=", la segnalazione del fatto all'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici, e – se del caso – l'azione nei confronti dell'Autorità competente nell'ipotesi di falsa dichiarazione; fatta salva la facoltà di richiesta di risarcimento danni che fossero derivati dal comportamento della Ditta..

12. Verificati con esito positivo i requisiti di cui sopra, la Società provvederà a stipulare con l'affidatario apposito contratto.

13. All'uopo l'aggiudicatario sarà invitato a presentarsi presso gli Uffici della Società nel giorno ed ora stabiliti e comunicatigli almeno tre giorni prima.

14. E' ammessa la procrastinazione della stipulazione per una sola volta, ed entro 10 giorni dalla data dell'originario invito.

15. Qualora l'aggiudicatario non si presentasse alla firma del contratto, si provvederà alla revoca dell'aggiudicazione, ed alla cancellazione dall' "Elenco dei concorrenti per l'esecuzione di interventi fino ad Euro 1.200.000=", fatta salva la facoltà di richiesta di risarcimento danni che fossero derivati dal comportamento della Ditta..

Capo quinto – Esecuzione del lavoro

Art. 22 – Norme generali

1. L'esecuzione del lavoro avverrà sotto il controllo della struttura aziendale tecnica proposta che si interfaccia con il Settore QAS e con il Coordinatore dell'esecuzione per la parte di tutela della sicurezza ambientale ed etica; le figure tecniche ed amministrative di riferimento, saranno comunicate in lettera di invito e relativo disciplinare.

2. All'operatore economico aggiudicatario verrà comunicato il giorno e il luogo della consegna dei lavori. Qualora l'appaltatore non si presenti nel giorno stabilito, si applicherà la comminazione della penalità di cui al precedente articolo 6, comma 3, e verrà fissata una nuova data. La decorrenza del termine contrattuale resta comunque quella della data della prima convocazione. Qualora sia inutilmente trascorso il termine assegnato si procederà a risolvere il contratto e alla sospensione dell'operatore economico dall'Elenco per un periodo di 6 (sei mesi).

3. In caso di consegna parziale di lavorazione facente parte di un intervento, il ritardato inizio della lavorazione stessa entro il termine stabilito produrrà i seguenti effetti:

- applicazione della penalità prevista all'art. 6, comma 3, sotto la voce "Non rispetto del termine di inizio di singole lavorazioni", comminata cumulativamente nel corso del perdurare del ritardo.
- se il ritardo giunge ad una consistenza pari al termine assegnato, si provvederà a risolvere il contratto, e alla sospensione dell'operatore economico dall'Elenco per un periodo di 6 (sei mesi).

Art. 23– Pagamento delle prestazioni

1. Secondo quanto previsto dall'art. 20 del Regolamento. Il pagamento delle prestazioni potrà essere eseguito sia in unica soluzione, a prestazione interamente adempiuta, oppure in ragione del progressivo avanzamento della prestazione stessa secondo rateazioni prestabilite.

2. La scelta del criterio è rimessa all'Ufficio proponente che dovrà comunicarla all'Ufficio Gare nel "modulo di richiesta attivazione procedure di scelta del contraente riepilogativo dei contenuti progettuali".

Art. 24 - Comunicazioni sulle modalità di esecuzione dell'appalto – svincoli polizze.

1. L'esecuzione del lavoro avverrà sotto il controllo della struttura aziendale proposta che si interfaccia con il Settore QAS e con il Coordinatore dell'esecuzione per la parte di tutela della sicurezza ambientale ed etica;

2. Il soggetto incaricato delle funzioni di responsabile del Procedimento, unitamente all'Ufficio incaricato di seguire l'esecuzione dell'intervento, dovranno relazionare – tramite la "RELAZIONE SULLA ESECUZIONE DELL'APPALTO" e la "RELAZIONE FINALE DELL'ANDAMENTO DELL'INTERVENTO" - all'Ufficio Appalti sul comportamento del contraente, al fine dell'applicazione di eventuali punteggi di penalità di cui al precedente art. 6.

3. Nella "RELAZIONE FINALE DELL'ANDAMENTO DELL'INTERVENTO", il soggetto incaricato delle funzioni di responsabile del Procedimento provvede anche ad esprimere nulla-osta all'Ufficio Appalti allo svincolo della cauzione definitiva eventualmente prestata dall'affidatario per l'intervento.

4. Solo dopo la ricezione della relazione di cui sopra e del relativo nulla-osta, l'Ufficio Appalti potrà trasmettere la polizza definitiva all'affidatario procedendo così allo svincolo della medesima.

5. La polizza CAR eventualmente prestata per l'intervento, sarà invece svincolata – se del caso – direttamente dal soggetto incaricato delle funzioni di responsabile del Procedimento.

6. Sulla base del dato desumibile dalla durata dei lavori – indicato nel modulo di richiesta attivazione procedura di scelta del contraente – e della data di consegna, anch'essa ivi indicata, trascorso il termine presunto per la fine lavori ed aumentato di un mese, qualora non sia pervenuta la RELAZIONE FINALE, l'Ufficio Appalti, chiederà conferma al RUP se il lavoro è terminato o meno; la richiesta, qualora non si ottenga

risposta, sarà ripetuta con cadenza mensile fino a tre (3) volte, dopodiché saranno informati gli Organismi preposti alla verifica ed al controllo.

Capo sesto – Subappalto

Art. 25 - Principi generali

1. I soggetti affidatari degli interventi sono tenuti ad eseguire in proprio i lavori oggetto degli interventi. Ai sensi dell' articolo 10 del Regolamento è fatto divieto di cessione -integrale o parziale- del contratto.

Art. 26 - Subappalto

1 Per interventi di importo compreso fra Euro 150.001 ed Euro 1.200.000=, il subappalto è ammesso nelle seguenti misure:

- 30% dell' importo della categoria prevalente dell' intervento affidato.

- 100% delle altre categorie e lavorazioni di cui si compone l' intervento, diverse dalla categoria prevalente

2. L' affidatario dovrà dichiarare le opere e lavorazioni che intende eventualmente subappaltare nell' apposito modulo fornito insieme alla lettera di invito a partecipare alla “**Selezione concorrenziale per l'individuazione dell'esecutore**”. La mancata dichiarazione costituirà motivo di impedimento al rilascio dell' autorizzazione di subappalto di cui al successivo comma 4.

3. Qualora l' offerente non risulti in possesso dei requisiti di qualificazione obbligatoria per altre categorie diverse dalla prevalente superiori ad Euro 150.000,00, e non abbia dichiarato in sede di offerta di volerle subappaltare, ciò costituisce motivo di non ammissibilità dell' offerta presentata.

4. Non sono soggetti all' iter autorizzatorio del subappalto subcontratti che abbiano per oggetto esclusivo il nolo a caldo o a freddo di macchine e macchinari, di importo inferiore al 2% dell' importo dell' intervento affidato, per i quali, comunque, sussiste l' obbligo di comunicare al soggetto incaricato delle funzioni di RUP, il nome del sub-contraente, l' importo del contratto, ed il suo oggetto e l' onere di richiedere al committente formale autorizzazione all' accesso al cantiere per il sub-contraente.

Tale autorizzazione all' accesso è subordinata alla formale presentazione di tutta la documentazione di cui di seguito:

1. Dichiarazione di conoscere ed accettare senza riserva alcuna i documenti del sistema di gestione integrato Best4 (qualità sicurezza ambiente ed etica) di interesse delle imprese ovvero:
 - PII 8.3 GESTIONE DEL COORDINAMENTO E DELLE INTERFERENZE IN MATERIA DI SICUREZZA e relativi moduli allegati di interesse delle imprese in versione in vigore
 - Copia del **Protocollo Informativo Best4 - qualità sicurezza ambiente ed etica - all.4 PII 8.3 in versione in vigore (da ritornare firmato nella seconda pagina)**
 - Politica Best 4
 - **Istruzione tecnica 10.6.3 Realizzazione commesse e direzione lavori e relativi moduli allegati di interesse delle imprese in versione in vigore.**
2. **Piano Operativo della Sicurezza** P.O.S. o P.S.S. - **Piano di Sicurezza Sostitutivo** (ove necessario) o **informativa rischi immessi dalla ditta o dal lavoratore autonomo incaricati**. Al fine di attuare il coordinamento e la cooperazione delle interferenze ex art 26. Tali documenti dovranno essere redatti riportando i contenuti minimi elencati nel D.P.R. 222 del 03 luglio 2003 e successive modificazioni, corredato dei seguenti documenti:
 - **Designazione del Preposto di cantiere secondo il modello allegato**
 - Attestati di formazione degli addetti alla gestione delle emergenze incendi ed evacuazione impegnati sul cantiere specifico
 - Attestati di formazione degli addetti alla gestione del primo soccorso
 - Verbali di avvenuta informazione e formazione specifica dei lavoratori riguardante i rischi relativi alla mansione svolta nel singolo cantiere
 - Certificati medici di idoneità del personale presente in cantiere con l' indicazione delle eventuali prescrizioni restrittive (rilasciati dal medico competente dopo la visita preventiva o periodica). In alternativa la dichiarazione rilasciata dal datore di lavoro.
 - Attestazioni di vaccinazione antitetanica del personale presente in cantiere.
 - Ricevute della consegna dei dispositivi di protezione individuale (D.P.I.), firmate da ciascun lavoratore e riportanti la marca e la tipologia di ciascun D.P.I.
 - Libretti di uso e manutenzione delle macchine attrezzature
 - Schede di manutenzione periodica delle macchine e attrezzature
 - Verbale di avvenuta formazione e istruzioni al personale che svolge mansioni per le quali occorre una qualificazione specifica dettata dalla legislazione in vigore esempio gruista, pontista, saldatore etc.. (ove applicabile)

- Documentazione relativa agli apparecchi di sollevamento con capacità superiore ai 200 kg. (ove presenti)
 - Schede di verifica trimestrale di funi e catene degli apparecchi di sollevamento (ove presenti)
 - Documentazione relativa all'installazione delle gru a torre fisse o su rotaie (ove presenti)
 - Piano di coordinamento delle gru in caso di interferenza (ove presenti)
 - Libretto del ponteggio con autorizzazione ministeriale e copia del disegno esecutivo (ove presenti)
 - Progetto per ponteggi di altezza superiore a 20 metri o montati in difformità dello schema autorizzato (ove presenti)
 - Pi.M.U.S. - Piano di Monitoraggio, Uso e Smontaggio del Ponteggio (ove presenti)
 - Certificati di conformità degli impianti elettrici e ricevuta della comunicazione all'I.S.P.E.S.L. dell'installazione dell'impianto di messa a terra e dell'impianto di protezione contro le scariche atmosferiche
 - Verbali delle verifiche periodiche degli impianti elettrici e degli impianti di messa a terra
3. Copia del **Documento di valutazione dei rischi** (art.17-28 **D.Lgs 81/2008**)
 4. **Certificato di iscrizione alla Camera di Commercio in corso di validità** (emesso entro i 6 mesi precedenti la data di inizio lavori)
 5. DUVRI
 6. Presa visione del PSC e di tutte le valutazioni dei rischi di riferimento dell'intervento specifico
 7. **DURC aggiornato al mese precedente**
 8. Elenco lavoratori che avranno accesso al cantiere ed estratto **del libro matricola riferito a tali nominativi**
 9. **Copia conforme del Registro infortuni SOLO GLI AGGIORNAMENTI**
 10. **Eventuali altri documenti resi necessari dalla peculiarità dell'intervento o dall'evoluzione della normativa.**
 11. **Aggiornamenti dei documenti presentati in sede di iscrizione all'Elenco.**
 12. **(Ove applicabile) Piano di lavoro amianto e relativa documentazione di riferimento (idoneità formazione specifica, attrezzature, consegna alla Ausl di riferimento etc..)**
 13. **Richiesta di autorizzazione in deroga al rumore presentata al Comune di competenza**
5. L' affidatario dovrà presentare domanda di autorizzazione al subappalto all' Ufficio Appalti; la domanda dovrà essere corredata da:
- contratto di subappalto – da cui risulti che la forma di pagamento dei subappalti rispetta quanto previsto al successivo comma 7 del presente articolo, e che, per le prestazioni da affidarsi in subappalto, sono praticati gli stessi prezzi unitari risultanti dall' affidamento, con ribasso non superiore al venti (20) per cento;
 - dichiarazione/i da cui risulti che la ditta subappaltatrice ed i suoi soggetti elencati all' art. 9, comma 1, lettera c) della presente procedura, sono in possesso dei requisiti di qualificazione previsti dall' art. 9 medesimo e da cui risulti che l' impresa subappaltatrice dichiara quanto previsto all' art. 10, comma 1, lettere a), b) della Procedura;;
 - documentazione che comprovi il possesso, da parte del subappaltatore, dei requisiti di carattere tecnico organizzativo ed economico-finanziario, consistenti in:
 - a) per subappalto categoria OG6M:**
 - a.1) aver realizzato – nel quinquennio precedente alla data di richiesta di autorizzazione di subappalto– lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria delle reti acquedotto e fognature per un importo pari ad almeno il 50% dell' importo del contratto di subappalto, comprovati attraverso la presentazione di certificazioni di Enti Pubblici o Enti gestori di Pubblici servizi;
 - a.2) aver sostenuto – nel quinquennio precedente alla data di richiesta di autorizzazione di subappalto– un costo complessivo per il personale dipendente non inferiore al 15% dell' importo di cui alla lettera a.1) – requisito da dimostrarsi attraverso documentazione idonea (bilanci, dichiarazioni IVA, dichiarazioni redditi di impresa, attestato SOA per qualunque categoria di lavori, in corso di validità)
 - a.3) adeguata attrezzatura tecnica – requisito da dimostrarsi tramite autodichiarazione del subappaltatore da cui risulti l' elencazione dell' attrezzatura disponibile.
 - b) per subappalti altre categorie ex D.P.R. 34/2000:**
 - b.1) di importo inferiore ad Euro 150.000:**
 - b.1.1)** aver realizzato una cifra d' affari in lavori eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data di richiesta di autorizzazione di subappalto, non inferiore all' importo del contratto di subappalto – da comprovarsi attraverso documentazione idonea ((bilanci, dichiarazioni IVA, dichiarazioni redditi di impresa, attestato SOA per qualunque categoria di lavori, in corso di validità)
 - b.1.2)** aver sostenuto – nel quinquennio precedente alla data di richiesta di autorizzazione di subappalto– un costo complessivo per il personale dipendente non inferiore al 15% dell'

importo di cui alla lettera b.1) – requisito da dimostrarsi attraverso documentazione idonea (bilanci, dichiarazioni IVA, dichiarazioni redditi di impresa, attestato SOA per qualunque categoria di lavori, in corso di validità)

b.1.3) adeguata attrezzatura tecnica – requisito da dimostrarsi tramite autodichiarazione del subappaltatore da cui risulti l'elencazione dell'attrezzatura disponibile o tramite attestato SOA da cui risulti il possesso dei requisiti della categoria oggetto del subappalto.

b.2) di importo superiore ad Euro 150.000:

b.2.1) essere in possesso di attestato SOA, in corso di validità, per categoria e classifica corrispondente all'importo dei lavori oggetto del contratto di subappalto.

- dichiarazione dalla quale risulti che non sussiste, nei confronti del subappaltatore, alcuno dei divieti previsti dall'art. 10 della Legge 31/05/1965, n. 575 e successive modificazioni;
- dichiarazione da parte dell'affidatario circa la sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o di collegamento a norma dell'art. 2359 del Codice Civile con il subappaltatore.
- **dichiarazione** di conoscere ed accettare senza riserva alcuna i documenti del sistema di gestione integrato Best4 (qualità sicurezza ambiente ed etica) di interesse delle imprese ovvero:
 - PII 8.3 GESTIONE DEL COORDINAMENTO E DELLE INTERFERENZE IN MATERIA DI SICUREZZA e relativi moduli allegati di interesse delle imprese
 - Copia del Protocollo Informativo Best4 - qualità sicurezza ambiente ed etica - all.4 PII 8.3 in versione in vigore (*da ritornare firmato nella seconda pagina*)
 - Politica Best 4
 - Istruzione tecnica 10.6.3 Realizzazione commesse e direzione lavori e relativi moduli allegati di interesse delle imprese.
- **Piano Operativo della Sicurezza P.O.S. o P.S.S. - Piano di Sicurezza Sostitutivo** (ove necessario) o informativa rischi immessi dalla ditta o dal lavoratore autonomo incaricati. Al fine di attuare il coordinamento e la cooperazione delle interferenze ex art 26. Tali documenti dovranno essere redatti riportando i contenuti minimi elencati nel D.P.R. 222 del 03 luglio 2003 e successive modificazioni. Corredato dei seguenti documenti:
 - **Designazione del Preposto di cantiere secondo il modello allegato**
 - Attestati di formazione degli addetti alla gestione delle emergenze incendi ed evacuazione impegnati sul cantiere specifico
 - Attestati di formazione degli addetti alla gestione del primo soccorso
 - Verbali di avvenuta informazione e formazione specifica dei lavoratori riguardante i rischi relativi alla mansione svolta nel singolo cantiere
 - Certificati medici di idoneità del personale presente in cantiere con l'indicazione delle eventuali prescrizioni restrittive (rilasciati dal medico competente dopo la visita preventiva o periodica). In alternativa la dichiarazione rilasciata dal datore di lavoro.
 - Attestazioni di vaccinazione antitetanica del personale presente in cantiere.
 - Ricevute della consegna dei dispositivi di protezione individuale (D.P.I.), firmate da ciascun lavoratore e riportanti la marca e la tipologia di ciascun D.P.I.
 - Libretti di uso e manutenzione delle macchine attrezzature
 - Schede di manutenzione periodica delle macchine e attrezzature
 - Verbale di avvenuta formazione e istruzioni al personale che svolge mansioni per le quali occorre una qualificazione specifica dettata dalla legislazione in vigore esempio gruista, pontista, saldatore etc.. (ove applicabile)
 - Documentazione relativa agli apparecchi di sollevamento con capacità superiore ai 200 kg. (ove presenti)
 - Schede di verifica trimestrale di funi e catene degli apparecchi di sollevamento (ove presenti)
 - Documentazione relativa all'installazione delle gru a torre fisse o su rotaie (ove presenti)
 - Piano di coordinamento delle gru in caso di interferenza (ove presenti)
 - Libretto del ponteggio con autorizzazione ministeriale e copia del disegno esecutivo (ove presenti)
 - Progetto per ponteggi di altezza superiore a 20 metri o montati in difformità dello schema autorizzato (ove presenti)
 - Pi.M.U.S. - Piano di Monitoraggio, Uso e Smontaggio del Ponteggio (ove presenti)
 - Certificati di conformità degli impianti elettrici e ricevuta della comunicazione all'I.S.P.E.S.L. dell'installazione dell'impianto di messa a terra e dell'impianto di protezione contro le scariche atmosferiche
 - Verbali delle verifiche periodiche degli impianti elettrici e degli impianti di messa a terra

- Copia del **Documento di valutazione dei rischi** (art.17-28 D.Lgs 81/2008)
- **Certificato di iscrizione alla Camera di Commercio** dell' impresa subappaltatrice in corso di validità (emesso entro i 6 mesi precedenti la data di richiesta di subappalto)
- **DUVRI**
- **Presa visione del PSC** e di tutte le valutazioni dei rischi di riferimento dell'intervento specifico
- **DURC dell' impresa subappaltatrice aggiornato al mese precedente**
- **Elenco lavoratori** che avranno accesso al cantiere ed estratto **del libro matricola riferito a tali nominativi**
- **Copia conforme del Registro infortuni** ~~SOLO GLI AGGIORNAMENTI~~
- **Eventuali altri documenti resi necessari dalla peculiarità dell'intervento o dall'evoluzione della normativa.**
- **(Ove applicabile) Piano di lavoro amianto e relativa documentazione di riferimento (idoneità formazione specifica, attrezzature, consegna alla Ausl di riferimento etc..)**
- **Richiesta di autorizzazione in deroga al rumore presentata al Comune di competenza**

6. L' appaltatore potrà utilizzare e far utilizzare al subappaltatore l' apposita modulistica presente sul sito di Acque, che potrà essere compilata manualmente, o riprodotta fedelmente dagli utilizzatori stessi.

7. L' autorizzazione – qualora ricorrano le condizioni per il suo rilascio - sarà rilasciata ed emessa dal Soggetto incaricato delle funzioni di Responsabile del Procedimento entro 30 giorni dalla data di ricevimento della domanda di cui al precedente comma 3. Il mancato rilascio dell' autorizzazione entro il predetto termine non produce gli effetti di autorizzazione in regime di silenzio/assenso.

8. La stazione appaltante provvede al pagamento diretto dei subappaltatori, e, a tal fine, l' appaltatore dovrà comunicare ad Acque S.p.A. la parte delle prestazioni eseguite dal subappaltatore o cottimista con la specificazione del relativo importo e con proposta motivata di pagamento

9. Ricevuta la richiesta di subappalto, l' Ufficio Appalti provvederà alla verifica della documentazione amministrativa ricevuta, e provvederà a richiedere al soggetto incaricato delle funzioni di RUP una verifica della documentazione tecnica ed un parere relativamente alla dimostrazione – da parte del subappaltatore – dei requisiti di ordine tecnico organizzativo di cui sopra. Chiederà altresì al settore QAS di verificare l' idoneità della documentazione presentata in materia di qualità sicurezza ambiente ed etica. In esito ai pareri amministrativo e tecnico, l' Ufficio Appalti provvederà a redigere il provvedimento di diniego / sospensione / rilascio dell' autorizzazione, perché il Soggetto incaricato delle funzioni di Responsabile del Procedimento rilasci e sottoscriva il provvedimento stesso.

Titolo quarto – Lavori di importo superiore ad Euro 1.200.000 e fino alla soglia comunitaria

Articolo 27 – Procedura

1. Per interventi di importo compreso fra Euro 1.200.001 e la soglia di rilevanza comunitaria, si applicheranno le disposizioni di cui all' art. 238, comma 1 del D.Lgs. 163/2006.

Titolo quinto – Disposizioni finali

Art. 28 – Variazioni delle condizioni del sistema di qualificazione.

1. Qualora nel corso di validità temporale biennale del sistema di qualificazione, Acque S.p.A. ritenesse necessario modificare o integrare le condizioni predefinite per l' inserimento nell' Elenco, sarà data comunicazione alle ditte iscritte in elenco delle modifiche e/o integrazioni stesse, e sarà loro richiesto di dichiararne l' accettazione, stabilendo un termine congruo per il ricevimento della stessa.

2. Le ditte che non provvedano ad inviare la dichiarazione di accettazione entro il termine assegnato, rimarranno sospese dall' elenco fino all' invio.

3. Se le modifiche e/o integrazioni dovranno essere effettuate per sopravvenute disposizioni di legge, Acque provvederà alla sola comunicazione, e le ditte dovranno conformarsi alle nuove disposizioni, salvo richiedere la cancellazione dell' iscrizione in elenco.

Art. 29 – Accertamento infrazioni gravi alle norme in materia di qualità, ambiente, sicurezza ed etica e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro

1. Qualora nel corso dell' intervento venisse accertato che l' appaltatore ha commesso gravi infrazioni alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, si procederà come segue:

- il soggetto accertatore comunicherà le infrazioni accertate al Soggetto che svolge le funzioni di responsabile del procedimento, il quale, a sua volta:
- procederà alla revoca dell' affidamento dell' intervento in relazione al quale si è verificata l' infrazione;
- segnalerà il fatto all' Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici per l' iscrizione nel Casellario dell' Osservatorio;

- segnalerà l' accaduto agli organi amministratori della Società per le decisioni in merito alla revoca di altri eventuali interventi in corso di esecuzione
- segnalerà il fatto alla Direzione Acquisti per la cancellazione della ditta dall' Elenco.
